

Luottamusedustajakoulutukseen osallistuminen, Super Ry Elina Penttilä

Henkilöstöjaosto on 31.5.2018 § 26 päättänyt luottamusedustajien koulutuksen myöntämisperusteista. Koulutuksiksi hyväksytään Kunta- ja hyvinvointialan pääsopijajärjestöjen asettaman koulutustyöryhmän hyväksymiä kursseja. Hyväksyttäessä otetaan huomioon luottamusmiehen tai työsuojeluvaltuutetun aiempi koulutus. Kunta maksaa koulutusajalta luottamusmiestoimintaan määritellyn korvauksen. Kunta maksaa sopijapuolten vuotuisesti sopiman ruokailukustannusten korvauksen kultakin sellaiselta kurssipäivältä, jolta koulutukseen osallistujalle suoritetaan varsinainen palkka. Koulutuksen järjestäjä laskuttaa suoraan kuntaa. Kunta ei maksa koulutuksen järjestäjälle kurssikorvausta, eikä osallistujan matkakuluja.

Kun hallinto- ja talousjohtaja on hyväksynyt koulutuksen, tulee hakijan informoida esihenkilöä tulevasta koulutuksesta ja anoa keskeytys. Koulutussopimuksen mukaan koulutukseen osallistuminen ei saa aiheuttaa tuntuvaa haittaa kunnan tai asianomaisen hallintoyksikön toiminnalle ja virkatehtävien tai töiden hoidolle

Super Ry pääluottamusedustaja Elina Penttilä esittää vuodelle 2026 seuraavia koulutuksia:

Työyhteisötaidot ja työhyvinvoinnin kehittäminen 12.3.2026-13.3.2026

Varhainen tuki työyhteisön toimintatavaksi 24.3.2026 - 25.3.2026

Kunnan luottamusedustajapäivät 23.4.2026 - 24.4.2026

Työmarkkinapäivät 12.11.2026 - 13.11.2026

Päätös	Hyväksyn koulutukset esitetyn mukaisesti.
--------	---

Karinkanta Jonne Iin kunta
Hallinto- ja talousjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksianto Jakelu	Elina Penttilä 24.2.2026
------------------------	--------------------------

Paikka ja aika	li
----------------	----

Tiedoksiantaja

Nähtävänäpito www.ii.fi, 18.3.2026

Tiedoksi

Tiina Kallio, aluepäiväkodinjohtaja
Pirjo Heikkilä, apulaisjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Iin kunta
Kunnanhallitus
Piisilta 1, PL 24
91100 Ii

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Muutoksenhakuajan laskemiseen sovelletaan lakia säädettyjen määräaikain laskemisesta. Seuraavat määräikalain säännökset on otettava huomioon:

- sitä päivää, josta muutoksenhaku aika lasketaan alkavaksi, ei lueta määräaikaan,
- jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, muutoksenhakemuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen ja
- muutoksenhakemus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.