

## Sivistyslautakunta

---

**Aika** 28.05.2026 klo 17:00 - 20:02

**Paikka** Aseman koulun laavu

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 44	Katsaus valmisteluasteen asioihin	5
§ 45	Talousarvion toteuma 1-3/2026, sivistyspalvelut	6
§ 46	Paikallisten esi- ja perusopetuksen sekä valmistavan opetuksen opetussuunnitelmien päivitys	8
§ 47	lin lukion paikallisen opetussuunnitelman päivitys	10
§ 48	lin lukion lukuvuosimaksu kolmansista maista tuleville opiskelijoille	11
§ 49	Valtionavustus harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen ajalla 1.8.2026- 31.7.2027	13
§ 50	Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yksiköiden työsuunnitelmien arviointi toimintakaudella 2025-2026 ja työsuunnitelmalomakkeen päivitys	15
§ 51	Iltapäivätoiminnan järjestäminen ja asiakasmaksut lukuvuonna 2026-2027	17
§ 52	Sivistyslautakunnan kokoukset toimintakaudella 2026 - 2027	19
§ 53	Viranhaltijapäätökset	21
§ 54	Tiedonantoasiat	23
§ 55	Muut asiat	24

---

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ojala Raino	17:00 - 20:02	Puheenjohtaja	
	Veijola Ville	17:00 - 20:02	1. varapj	
	Räinä Mari	17:00 - 20:02	2. varapj	
	Klasila Pirjo	17:00 - 20:02	Jäsen	
	Lapinkangas Antti	17:00 - 20:02	Jäsen	
	Mäenpää Sanna	17:00 - 20:02	Jäsen	
	Södö Kati	17:00 - 20:02	Jäsen	
	Tikkanen Arto	17:00 - 20:02	Jäsen	
Muu	Tiiro Leena	17:00 - 20:02	Khall edustaja	
	Risteelä Virpi	17:00 - 20:02	Sivistysjohtaja	
Poissa	Hyvönen Petri	17:00 - 20:02	Jäsen	
	Valaja Sanna	17:00 - 20:02	Khall pj	
	Manninen Marjukka	17:00 - 20:02	Kunnanjohtaja	

---

## Allekirjoitukset

Raino Ojala  
Puheenjohtaja

Virpi Risteelä  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

42 - 55

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty  
lissä 3.6.2026

Arto Tikkanen  
pöytäkirjantarkastaja

Ville Veijola  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito [www.ii.fi](http://www.ii.fi) 04.06.2026

Virpi Risteelä  
Pöytäkirjanpitäjä

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	3
-----------	------------	---	---

Sivistyslautakunta	§ 42	28.05.2026
--------------------	------	------------

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivltk 28.05.2026 § 42

Päätösesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	4
-----------	------------	---	---

Sivistyslautakunta	§ 43	28.05.2026
--------------------	------	------------

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivltk 28.05.2026 § 43

Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu sähköisesti.

Päätösesitys

Toimielimelle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Tikkanen ja Ville Veijola.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	5
-----------	------------	---	---

Sivistyslautakunta	§ 44	28.05.2026
--------------------	------	------------

### Katsaus valmisteluasteen asioihin

Sivltk 28.05.2026 § 44

Sivistysjohtaja tiedottaa sivistyslautakunnalle valmistelussa olevista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus käydä keskustelua katsauksen pohjalta ja ohjeistaa valmistelutyötä. Katsauksen aikana voidaan kuulla myös palvelualueen viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys Kuullaan tilannekatsaus ja merkitään tiedoksi.

Päätös Kuultiin tilannekatsaus ja merkittiin tiedoksi.

## Talousarvion toteuma 1-3/2026, sivistyspalvelut

Sivltk 28.05.2026 § 45  
227/02.02.00/2025

Valmistelija sivistysjohtaja Virpi Risteelä

Opetuksen ja varhaiskasvatuksen toimiala poikkeaa toiminnallisesti ja myös talouden toteutumien osalta kunnan muusta talousarviovuodesta jakaantuen lukuvuoden aloituksen (kevätlukukausi) ja lopetuksen (syyslukukausi) osalta kahteen osaan. Tämä vaikuttaa talousarvion toteumien seuraamiseen siten, että seuraavan lukuvuoden aineet, tarvikkeet ja tavarat (oppimateriaalit) tilataan kevätlukukauden aikana, jolloin hankintojen osuus kevätlukukaudella suhteessa suurempi ja tilanne tasaantuu loppuvuotta kohden. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden tilaukset tehdään toimialalla pääosin huhti- ja toukokuussa, jolloin niiden vaikutus on nähtävissä vasta toteumasta 1-6/2026 alkaen. Tarkasteltaessa talousarvion toteutumista 1-3/2026 tasaisella toteutumisella toteumaprosentti saa olla 25%.

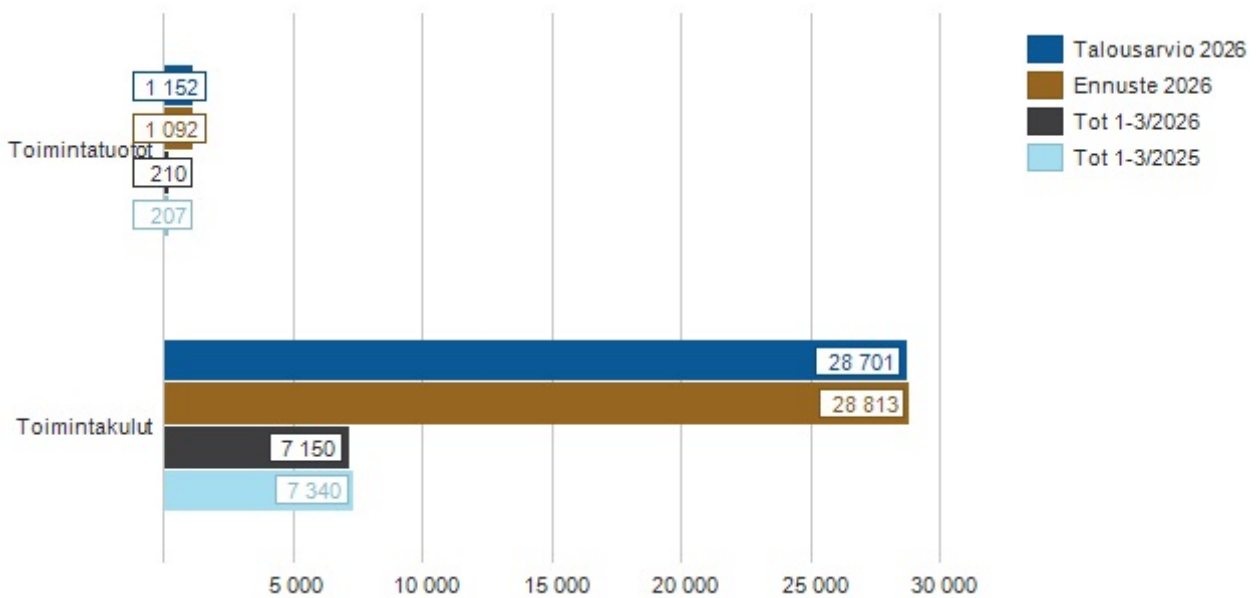
Vuoden 2026 kehittämisen kohteina painottuvat oppimisen tuen uudistus ja opetuksen ja varhaiskasvatuksen tulosalueiden toimintatapojen yhdenmukaistaminen. Lisäksi keskeisenä kehittämisen kohteena on taloudenhallintaan liittyvän johtamisosaamisen kehittäminen.

Sivistyspalveluiden toimintakulujen kokonaisuus on väliraportoinnin 1-3 ajankohdana talousarvion mukainen eli tasan 25 prosenttia. Henkilöstökuluja tarkasteltaessa toteumaprosentti on 26,4 eli henkilöstökulut ylittävät 1,4%. Opetuksen tulosalueella on tehty tiukkaa talouden seurantaa ja suunnittelua vuoden 2026 alusta saakka syyslukukauden 2025 aikana toteutetun YT-prosessin myötä. Sama suunta on kuitenkin edelleen nähtävissä kuin vuoden 2025 ajanakin. Opetuksen henkilöstökulut ylittävät ja vastaavasti varhaiskasvatus alittaa budjettiraamiaan. Varhaiskasvatuksen toimintakulut ovat 23,77%. Tilanteeseen on pyritty vaikuttamaan muun muassa uudistamalla opetuksen yksiköiden tuntikehyssuunnittelua ja opetuksen yksiköiden talouden hallinta saadaan budjettiraamin mukaiseksi vuoden 2026 kuluessa sopeuttamalla tarvittavia toimintoja.

Opetuksen tulosalueen ylittävä yksikö on Valtarin yläkoulu. Ylityksennuste vuodelle 2026 on 250 000€ ja se aiheuttaa tulevalle syyslukukaudelle Valtarin tuntikehyksen tiukentamista. Tarvittavien toimenpiteiden avulla tilannetta pyritään kuitenkin johtamaan siten, että sivistyksen toimiala pysyy talousarviossaan.

Toiminta, henkilöstörakenne ja keskeiset kehittämistavoitteet ovat edenneet suunnitellusti. Kulujen seurantaa ja toimintatuottojen laskutusrytmiä tarkennetaan edelleen.

TOIMIALA (1 000 €)	MTA 2025	TOT 1-3 2025	TA 2026	TOT 1-3 2026	TOT % 2026	% 1-3 26/25	Enn. 2026
<b>Toimintatuotot</b>	<b>1 439</b>	<b>219</b>	<b>1 152</b>	<b>210</b>	<b>18 %</b>	<b>96 %</b>	<b>1 092</b>
Myyntituotot	569	95	503	82	16 %	87 %	473
Maksutuotot	268	78	249	61	25 %	79 %	238
Tuet ja avustukset	601	45	399	66	17 %	145 %	379
Muut toimintatuotot	2	1	2	1	62 %	102 %	2
<b>Toimintakulut</b>	<b>- 27 998</b>	<b>- 7 397</b>	<b>- 28 701</b>	<b>- 7 150</b>	<b>25 %</b>	<b>97 %</b>	<b>- 28 595</b>
Henkilöstökulut	- 16 000	- 4 232	- 16 573	- 4 368	26 %	103 %	- 16 677
Palvelujen ostot	- 6 655	- 1 933	- 6 885	- 1 579	23 %	82 %	- 6 727
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 695	- 93	- 651	- 65	10 %	70 %	- 619
Avustukset	- 490	- 108	- 456	- 116	26 %	108 %	- 459
Muut toimintakulut	- 4 158	- 1 031	- 4 136	- 1 021	25 %	99 %	- 4 113
<b>Toimintakate/jäämä</b>	<b>- 26 559</b>	<b>- 7 178</b>	<b>- 27 548</b>	<b>- 6 939</b>	<b>25 %</b>	<b>97 %</b>	<b>- 27 502</b>



Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion 1-3/2026 toteutumisen.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi tiedoksi talousarvion 1-3/2026 toteutumisen.

## Paikallisten esi- ja perusopetuksen sekä valmistavan opetuksen opetussuunnitelmien päivitys

Sivltk 28.05.2026 § 46  
170/12.00.01/2025

Valmistelija sivistysjohtaja Virpi Risteelä

Opetushallitus on antanut kevään 2026 aikana kuntiin muutosmääräykset esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmiin ja valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteisiin.

Perusopetukseen valmistavalla opetuksella ja valmistavan opetuksen lisäopetuksella tarkoitetaan maahanmuuttajille järjestettävää opetusta. Edellä mainittua opetusta järjestetään sellaiselle ulkomaalaistaustaiselle oppilaalle, joka ei ole syntynyt Suomessa. (POL 5 §). Maahanmuuttajille järjestettävän perusopetukseen valmistavan opetuksen tavoitteena on antaa oppilaalle tarvittavat valmiudet suomen/ruotsin kielessä ja tarpeelliset muut valmiudet esiopetukseen tai perusopetukseen siirtymistä varten sekä edistää oppilaiden tasapainoista kehitystä ja kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan.

Opetuksen tavoitteena on lisäksi tukea oppilaiden oman äidinkielen hallintaa ja oman kulttuurisen taustan tuntemusta. Perusopetukseen valmistavaa opetusta annetaan uudistettujen opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti 6–10-vuotiaille vähintään 900 tuntia ja tätä vanhemmille vähintään 1000 tuntia. Opetukseen osallistuvalla on oikeus siirtyä perusopetukseen tai esiopetukseen jo ennen edellä todettujen tuntimäärien täyttymistä, jos hän pystyy seuraamaan perusopetusta tai esiopetusta. Jos oppilaan arvioidaan tarvitsevan erityisen vahvaa opetuskielen taidon tukea valmistavan opetuksen vähimmäistuntimäärän täyttymisen jälkeen, hänet voidaan ohjata perusopetuksessa järjestettävään valmistavan opetuksen lisäopetukseen (POL 5 §).

Valmistavan opetuksen lisäksi Opetushallitus on päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (2014) lukuihin, jotka käsittelevät suomea/ruotsia oppilaan toisena kielenä. Kieleen liittyvien kysymysten lisäksi esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmiin nousi kokonaan uutena kokonaisuutena velvoite liikunnallisen elämäntavan edistämiseen. Muutos pohjautuu perusopetuslain täsmennykseen, jonka mukaisesti koulutuksen järjestäjän tehtävänä on edistää oppilaiden liikunnallista elämäntapaa.

Perusopetuksessa lisäys on toteutettu opetussuunnitelman luvussa 4 (Toimintakulttuuri) uutena alalukuna Liikunnallisen elämäntavan edistäminen, jossa kuvataan koulun toimintakulttuurin keinoja lisätä fyysistä aktiivisuutta osana koulupäivää. Esiopetuksessa liikunnallisen elämäntavan edistäminen on vastaavasti sisällytetty osaksi opetussuunnitelman toimintakulttuuria sekä muita keskeisiä lukuja, eikä sitä ole käsitelty erillisenä uutena alalukuna. Muutosten tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten arjen liikunnallisuutta sekä tukea hyvinvointia osana varhaiskasvatuksen ja koulutuksen kokonaisuutta.

Muutosmääräysten mukaiset päivitykset on tullut päivittää paikallisiin opetussuunnitelmiin siten, että paikalliset opetussuunnitelmat astuvat voimaan lukuvuoden 2026-2027 alusta. Edellä kuvattujen muutosten lisäksi opetussuunnitelmista poistettiin myös pidennettyä oppivelvollisuutta koskeva määräys. Valtakunnallisessa opetussuunnitelman perusteissa varhennettua

oppivelvollisuutta koskevat määräykset astuvat voimaan 1.8.2026, kuten myös oppivelvollisuuslain 2 § muutos.

Valtakunnallisten muutosmääräysten lisäksi edellisessä lin paikallisen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden päivityksessä kevätlukukauden 2025 aikana todettiin, että paikallista päivitystyötä jatketaan edelleen lukuvuoden 2025-2026 aikana. Osana edellistä päivitystyötä havaittiin, että perusopetuksen opetussuunnitelmassa oli osin vanhentunutta käsitteistöä ja sisältöä myös muissa kuin opetushallituksen määräämissä muutoskohdissa. Lin kunnan esi- ja perusopetuksen sekä valmistavan opetuksen opetussuunnitelmat on kevään 2026 aikana päivitetty kokonaisuudessaan sekä lakisääteisten määräysten että kauttaaltaan ajantasaisen sisällön osalta.

Lin kunnan opetussuunnitelmien paikalliset osat on päivitetty muutosmääräysten mukaisesti kevään 2026 aikana siten, että asiakirjat astuvat voimaan lukukauden 1.8.2026 alusta. Päivityksessä on huomioitu paikallisesti päätettävät ja määriteltävät asiat, valtakunnallisen opetussuunnitelman muutokset ja ajankohtaiset lainsäädännölliset velvoitteet. Päivitystyö on toteutettu henkilöstöstä ja esihenkilöistä koottujen työryhmien työnä ja oppilaita, huoltajia ja henkilöstöä on kuultu osana prosessia. Päivitetyt opetussuunnitelmat tukevat oppilaiden yhdenvertaisia oppimismahdollisuuksia.

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi lin kunta

Päätösesitys

1. Esitetään hyväksyttäväksi lin kunnan paikalliseen esiopetuksen opetussuunnitelmaan päivitettyt luvut. Esiopetuksen opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2026.
2. Esitetään hyväksyttäväksi lin kunnan paikalliseen perusopetuksen opetussuunnitelmaan päivitettyt luvut. Perusopetuksen opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2026
3. Esitetään hyväksyttäväksi lin kunnan paikallinen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma. Valmistavan opetuksen opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2026.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## lin lukion paikallisen opetussuunnitelman päivitys

Sivltk 28.05.2026 § 47  
178/12.00.01/2025

Valmistelija sivistysjohtaja Virpi Risteelä

lin lukion paikallista opetussuunnitelmaa on päivitetty kevään 2026 aikana vastaamaan ajantasaista lainsäädäntöä, valtakunnallisia määräyksiä ja opetuksen nykyisiä tarpeita. Päivitystyössä on tarkennettu ja täydennetty opetussuunnitelman sisältöjä erityisesti niiltä osin, joissa paikallinen päätöksenteko ja toimintakäytännöt edellyttävät selkeämpää kuvausta. Päivitykset pohjaavat Opetushallituksen Lukion opetussuunnitelman perusteisiin (OPH 2263-2019).

Päivityksen yhteydessä opetussuunnitelmaan on lisätty ja kuvattu tarkemmin lukion paikalliset valinnaiset opintojaksot sekä lukiodiplomien suorittamiseen liittyvät käytänteet. Lisäksi opetussuunnitelmaan on koottu ajantasaiset kuvaukset paikallisesti päätettävistä asioista.

Opiskelijoiden opintojen joustavoittamiseksi opetussuunnitelmassa on täsmennetty itsenäiseen suorittamiseen liittyvät periaatteet ja käytännöt. Samalla on selkeytetty eri toimijoiden tehtävät ja vastuut opetuksen järjestämisessä ja toteuttamisessa.

Päivitys tukee opetuksen laadukasta toteuttamista, lisää toiminnan läpinäkyvyyttä ja varmistaa, että opetussuunnitelma vastaa voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä lukion arjen käytäntöjä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi lin kunta

Päätösesitys Hyväksytään lin paikallinen lukion opetussuunnitelma voimaan 1.8.2026 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Iin lukion lukuvuosimaksu kolmansista maista tuleville opiskelijoille

Sivltk 28.05.2026 § 48  
109/12.01.02/2026

Valmistelija Lukion rehtori Hanna Latvastenmäki

Lukiolain 34 a § mukaan koulutuksen järjestäjän on perittävä kolmannen maan kansalaiselta lukuvuosimaksu lukiokoulutukseen hyväksytyltä opiskelijalta, joka hakee oleskelulupaa opiskelun perusteella tai oleskelee maassa opiskelun perusteella myönnetyllä oleskeluluvalla. Lukuvuosimaksu koskee opiskelutarkoituksessa Suomeen tulevia ja Suomessa oleskelevia kolmansien maiden kansalaisia. Kolmannen maan kansalaisella tarkoitetaan muun maan kuin Euroopan unionin jäsenvaltion tai Islannin, Liechtensteinin, Norjan ja Sveitsin kansalaista. Lukuvuosimaksu peritään henkilöiltä, jotka aloittavat opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen ja se koskee myös etäopetusta.

Lainsäädännön mukaan lukuvuosimaksun periminen ei ole koulutuksen järjestäjälle vapaaehtoista vaan koulutuksen järjestäjän on perittävä lukuvuosimaksu maksun piiriin kuuluvilta opiskelijoilta. Lukuvuosimaksuvelvollisista opiskelijoista ei makseta valtionosuusrahoitusta koulutuksen järjestäjälle.

Opiskelemaan hakeutuvalla on tiedotettava lukuvuosimaksun määräytymisestä koko opintojen ajalle. Koulutuksen järjestäjä on velvollinen ilmoittamaan lukuvuosimaksujen määrät, laatimaan hinnoittelun periaatteet lukuvuosimaksulle ja tiedottamaan niistä opiskelijoita. Koulutuksen järjestäjän on laadittava toimintaperiaatteet, joita se soveltaa maksettujen lukuvuosimaksujen palauttamiseen esimerkiksi opintojen keskeytyessä tai opiskelijan erotessa.

Lukiolain 34 a § mukaan lukuvuosimaksu on lukiokoulutuksessa vähintään lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta, joka vuonna 2026 on 8 953,47 euroa. Yhtä tai useampaa oppiainetta suorittamaan otetuilta opiskelijoilta perittävän maksun määrä on opintopistettä kohden keskimääräinen yksikköhinta tai sitä alempi järjestäjäkohtainen yksikköhinta jaettuna luvulla 30.

Lukuvuosimaksu määräytyy opiskelijan ensimmäisenä opiskeluvuotena voimassa olleen yksikköhinnan perusteella koko opiskelijan opintojen ajalle. Lukuvuosimaksun suorittaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle. Maksua ei kuitenkaan peritä opiskelijalta: 1) joka osallistuu tilauskoulutukseen; taikka 2) jolla on tilapäinen korkeintaan vuoden mittainen oleskelulupa vaihto-opiskeluohjelmaan osallistumisen perusteella.

Lukiokoulutuksen järjestäjä päättää lukuvuosimaksun suuruudesta.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kunnille laatiman ohjeistuksen mukaan lukuvuosimaksuvelvollinen opiskelija ei ole oikeutettu päivittäiseen maksuttomaan ateriaan eikä maksuttomaan asuntolapaikkaan. Lukuvuosimaksullinen opiskelija ei ole oikeutettu maksuttomiin oppimateriaaleihin tai tarvikkeisiin.

Iin lukion lukuvuosimaksun suuruudeksi 1.8.2026 aloittaville EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta tuleville opiskelijoille esitetään 12 000 €/lukuvuosi. Esitetty lukuvuosimaksu perustuu vuoden 2026 budjetoituihin ja 2025 todellisiin

opetuksen järjestämisestä syntyneisiin opiskelijakohtaisiin kuluihin pois lukien ruokailu, oppimateriaalit ja tietokone. Lukuvuosimaksu kattaa opetuksen ja ohjauksen, opiskeluhoillon palvelut ja erityisen tuen sekä ylioppilastutkinnon koekohtaiset maksut viidestä ensimmäisestä kokeesta.

Opiskelija voi halutessaan lunastaa lukuvuodelle 2026-2027 kouluruokailun hintaan 646 euroa/ lukuvuosi, lisenssin oppilastietokoneen lainkäyttöön hintaan 200 euroa/ lukuvuosi sekä oppikirjat ja materiaalit todellisen hankintahinnan mukaisesti riippuen opiskelijan suorittamista opinnoista.

Lukuvuosimaksu on oltava maksettuna vuosittain 1.8. mennessä, jotta opinnot voi aloittaa. Mikäli opiskelija aloittaa kesken lukuvuoden, on lukuvuosimaksu oltava maksettuna ennen opintojen alkamista. Mikäli opiskelijan opinnot keskeytyvät tilapäisesti, hyvitetään lukuvuosimaksu keskeytyksen ajalta seuraavana lukuvuotena. Mikäli opiskelija eroaa lukiosta, hyvitetään maksu vain tulevan lukukauden osalta eli syyslukukaudella eronneelle opiskelijalle palautetaan lukuvuosimaksusta puolet eli maksu kevätlukukauden osalta. Lukuvuosimaksun suuruus päätetään sivistyslautakunnassa vuosittain.

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys

Sivistyslautakunta päättää:

1. Iin lukion lukuvuosimaksuksi 1.8.2026 aloittaville EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta tuleville toisen asteen opiskelijoille 12 000 €/lukuvuosi.
2. Opiskelijalle tarjottavien vapaaehtoisten lisäpalveluiden hinnat lukuvuodelle 2026-2027 seuraavasti: Kouluruokailu 646 €/lukuvuosi, tietokonelicenssi 200 €/lukuvuosi sekä oppimateriaalit todellisten hankintahintojen mukaisesti.
3. Päättää hyväksyä esitetyt periaatteet lukuvuosimaksun muodostumiselle, perinnälle ja palauttamiselle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Valtionavustus harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen ajalla 1.8.2026- 31.7.2027

Sivltk 28.05.2026 § 49  
110/02.05.01.01/2026

Valmistelija Palveluohjaaja Marjo Teräs

lin sivistyspalveluissa on valmisteltu ja haettu 25.2.2026 seuraavaa valtionavustusta:

Hankeavustus kunnille Harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen lukuvuonna 2026–2027

Lupa- ja valvontavirasto on päätöksellään 29.4.2026 (LVV-U/49328/2026) myöntänyt toiminnalle valtionavustusta 122 000,00 euroa.

Myönnetty avustus kattaa 75% hankkeen kokonaiskustannuksista, jotka ovat 162 667,67 euroa. Kunnan omavastuuosuus on 40 668€. Vuoden 2026 osalta omavastuu on huomioitu vuoden 2026 talousarviossa ja puolet omavastuuosuudesta varataan kevätlukukaudelle 2027.

Avustus on tarkoitettu Harrastamisen Suomen mallin mukaiseen harrastustoiminnan järjestämiseen lapsille ja nuorille. Sen avulla tuetaan Suomen mallin mukaista harrastustoimintaa koulupäivän yhteydessä. Tarkoituksena on mahdollistaa jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä. Harrastamisen Suomen mallissa yhdistyvät lasten ja nuorten kuuleminen harrastustoihiveista, koulun ja harrastustoimijoiden yhteistyö sekä olemassa olevien hyvien käytäntöjen ja toimintatapojen edistäminen. Kohderyhmänä ovat perusopetuksen 1.–9. vuosiluokkien oppilaat.

Avustusta voidaan käyttää seuraaviin hyväksyttäviin kustannuksiin:

- ohjaajien palkka- ja palkkiokuluihin ja matkakuluihin sekä erityisen tuen tarpeessa olevien lasten ja nuorten avustajien edellä mainittuihin kuluihin
- kohtuullisiin koordinaattorin palkka- ja matkakuluihin (koordinaatiokuluja voi olla enintään 20 % hankkeen kokonaiskustannuksista)
- hyvin perusteltuihin kuljetuskustannuksiin harrastuspaikoille
- hankkeesta aiheutuviin tilakustannuksiin silloin, kun koulujen tilojen käyttö harrastamisen sisällön vuoksi ei ole mahdollista (kunnan omien tilojen käytöstä ei voi esittää kuluja)
- välttämättömiin ja kohtuullisiin väline- ja materiaalikustannuksiin
- kohtuullisiin muihin kustannuksiin (esimerkiksi välipalat, kun lasten ja nuorten jaksaminen niitä edellyttää)

Avustuksen toimintaa ja kehittämistä seuraa ja ohjaa sivistyksen johtoryhmä. lin kunnan sivistyspalvelut toimii avustuksen hallinnoijana ja päätoteuttajana. Talous- ja henkilöstöprosessit hoidetaan osana toimialan talousarviota ja lin kunnan hallintosäännön, hankkeiden rahoitusehtojen, vallitsevan lainsäädännön ja hyvän hallinnon mukaisesti.

Toiminnan ja toteuttamisen suunnittelussa huomioidaan rahoittajan asettamat ehdot. Palkattava henkilöstö on osa lin kunnan henkilöstöä ja työsuhteissa sovelletaan kunta- ja opetusalan virka- ja työehtosopimuksia sekä työnantajan linjauksia. Avustuksesta muodostuu oma seurattava kustannuspaikkansa, josta

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	14
-----------	------------	---	----

Sivistyslautakunta	§ 49	28.05.2026
--------------------	------	------------

raportoidaan lautakunnalle kokousten yhteydessä ja valtuustolle talousarvio-ohjeistuksen mukaisesti väliraporteissa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esitetyn valtionavustuksen ja ottaa sen osaksi toimialan talousarvioita ja toimintaa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yksiköiden työsuunnitelmien arviointi toimintakaudella 2025-2026 ja työsuunnitelmalomakkeen päivitys

Sivltk 28.05.2026 § 50  
111/12.00.01/2026

Valmistelija palveluohjaaja Marjo Teräs

Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain varhaiskasvatussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään varhaiskasvatuksen yleisestä järjestämisestä, pedagogiikasta sekä toiminnan yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta.

Perusopetuksessa opetuksen järjestäjän tulee laatia opetussuunnitelmaan perustuvat lukuvuositteiset suunnitelmat opetuksen järjestämisestä ja toteuttamisesta.

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yksikkökohtaiset työsuunnitelmat muodostavat perustan toimintavuoden pedagogiselle ja toiminnalliselle toteutukselle. Työsuunnitelmia ohjaavat varhaiskasvatustilaki ja -asetus, perusopetuslaki ja -asetus, valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman sekä opetussuunnitelman perusteet, lin kunnan esiopetussuunnitelma ja perusopetuksen opetussuunnitelma sekä kunnan strategiset tavoitteet.

Työsuunnitelmapohjia on uudistettu syksyllä 2025 siten, että lin kunnassa varhaiskasvatus ja perusopetus käyttävät yhteistä työsuunnitelmalomaketta. Yhteisen lomakepohjan tavoitteena on yhtenäistää suunnittelua, arviointia ja toiminnan dokumentointia sivistyspalveluissa sekä vahvistaa toiminnan jatkumoa varhaiskasvatuksesta perusopetukseen.

Keväällä 2026 työsuunnitelmalomaketta on edelleen kehitetty lisäämällä siihen hyvinvointitaitojen osio, jossa yksiköt kuvaavat lyhyesti lukuvuoden hyvinvointityötä ja siihen liittyviä tavoitteita sekä toimenpiteitä. Lisäksi lomakkeeseen on lisätty liikunnallisen elämäntavan edistämistä koskeva osio. Perusopetuksen opetussuunnitelmaan kirjatun liikunnallisen elämäntavan tavoitteiden mukaisesti yksiköt kuvaavat työsuunnitelmissaan, miten toiminnallinen oppiminen, fyysisen aktiivisuuden lisääminen ja liikunnallisuuden vahvistaminen huomioidaan arjen toiminnassa.

Työsuunnitelmissa kuvataan yksiköiden toimintakulttuuria, pedagogisia painopisteitä, oppimisen ja hyvinvoinnin tukemista, osallisuuden toteuttamista, yhteistyötä huoltajien kanssa sekä toiminnan arviointia ja kehittämistä. Suunnitelmat tukevat toiminnan tavoitteellista johtamista, arviointia ja laadun kehittämistä.

Työsuunnitelmien laatiminen ja arviointi toteutetaan yhteistyössä henkilöstön, lasten ja oppilaiden sekä heidän huoltajiensa kanssa. Arvioinnissa tarkastellaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toiminnan vaikuttavuutta sekä kehittämistarpeita. Arviointitietoa hyödynnetään seuraavan toimintavuoden suunnittelussa ja toiminnan jatkuvassa kehittämisessä.

Toimintakauden 2025-2026 arvioinnit sekä päivitetty työsuunnitelma- lomake ovat nähtävissä pykälän liitteenä.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	16
-----------	------------	---	----

Sivistyslautakunta	§ 50	28.05.2026
--------------------	------	------------

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys

1. Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyt varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yksiköiden työsuunnitelmien arvioinnit toimintakaudelta 2025-2026.
2. Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyt lisäykset varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteiseen työsuunnitelmalomakkeeseen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Iltapäivätoiminnan järjestäminen ja asiakasmaksut lukuvuonna 2026-2027

Sivltk 28.05.2026 § 51  
108/12.07.00.00/2026

Valmistelija           Palveluohjaaja Marjo Teräs

Koululaisten iltapäivätoiminta tarjoaa virikkeellistä ja turvallista toimintaa lapsille koulupäivän jälkeen. Iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi iltapäivätoiminnan tulee edistää lapsen hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Opetushallitus päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä. Kunta voi järjestää ja hankkia tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain mukaista oppilaskohtaista tukea tarvitseville ja varhennetun oppivelvollisuuden piirissä oleville oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. (POL 20c ja 20i§).

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään Perusopetuslain luvussa 8 a. Kunta saa valtionosuutta perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseen. Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Kunta voi periä aamu- ja iltapäivätoiminnasta kuukausimaksuja. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 148 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 197 euroa. Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Sivistyslautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää toiminnan järjestämisestä ja sen laajuudesta, toiminnasta perittävistä maksuista, iltapäivätoimintaa koskevista suunnitelmista sekä selvittää toiminnan pohjana olevia tarpeita, haasteita ja kehittämisen kohteita. Iin sivistyslautakunta on kokouksessaan 26.2.2026 päättänyt lakkauttaa aamupäivätoiminnan 1.8.2026 alkaen. Vammaispalveluiden asiakkaiden aamupäivätoiminnan järjestämisvastuu on siirtymässä Pohteen hyvinvointialueelle toimintakauden 2026-2027 alusta.

Iin kunta vastaa perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan järjestämisestä alueellaan. Perusopetuslain mukaan iltapäivätoiminnasta voidaan periä maksu. Iin kunnan iltapäivätoiminta on maksullista. Iltapäivätoiminnan maksu määräytyy lapsen palveluntarpeen mukaisesti. Pienituloiset perheet voivat hakea harkinnanvaraista maksuvapautusta.

Asiakasmaksujen periminen kaikilta perusopetuslain mukaisessa iltapäivätoiminnassa olevilta asiakkailta edistää asiakkaiden yhdenvertaista ja tasapuolista kohtelua sekä yhtenäistää kunnan asiakasmaksukäytäntöjä. Maksujen määräytymisen perusteena on jatkossa palvelun järjestämistapa ja palvelun sisältö, ei asiakkaan aiempi erityishuolto-ohjelmaan tai erilliseen

palvelupäätökseen perustunut asema. Yhtenäinen asiakasmaksukäytäntö tukee toiminnan läpinäkyvyyttä, selkeyttää palvelujen järjestämistä sekä varmistaa, että samasta palvelusta peritään samoin perustein määräytyvä maksu kaikilta palvelun käyttäjiltä.

Aamu - ja iltapäivätoiminnasta on peritty lukuvuonna 2025-2026 maksuja seuraavasti:

tunnit/ päivä	päiviä/ kuukausi	maksu €/kk
yli 4 t	yli 10	160
yli 4t	1-10	80
alle 4t	yli 10	120
alle 4t	1-10	60

Aamupäivätoiminnan lakkauttamisesta on tiedotettu huoltajia ja iltapäivätoiminnasta on tiedotettu oppilaaksi ilmoittamisen yhteydessä. Myös kouluun tutustumisen yhteydessä huoltajia on tiedotettu iltapäivätoiminnan järjestämiskoista, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten toimintaan haetaan. Myönnettyistä paikoista tiedotetaan asianomaisia huoltajia.

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys

Sivistyslautakunta päättää:

1. järjestää perusopetuslain mukaista iltapäivätoimintaa lukuvuonna 2026-2027 Haminan ja Kuivaniemen kouluilla

2. säilyttää toiminnasta perittävät maksut ennallaan

3. laskuttaa kaikkia perusopetuslain mukaisessa iltapäivätoiminnassa olevia asiakkaita riippumatta siitä, ovatko he aikaisemmin saaneet palvelun maksutta erityishuolto-ohjelman ja erillisen palvelupäätöksen perusteella.

4. myöntää toiminnasta maksuvapautuksen, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä

5. linjata, että iltapäivätoiminnan tarpeen johdosta huoltajat voivat hakea oppilaan koulupaikkaa toimintaa järjestävästä yksiköstä. Oppilaaksioton päätös tarkistetaan iltapäivätoiminnan tarpeen poistuttua tai oppilaan siirtyessä kolmannelle vuosiluokalle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Sivistyslautakunnan kokoukset toimintakaudella 2026 - 2027

Sivltk 28.05.2026 § 52  
114/00.01.02.02/2026

Valmistelija Sivistysjohtaja Virpi Risteelä

Sivistyslautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta vastaa myös toimialan hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Sivistyslautakunta edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Päätetään, valmistellakseen ja linjatakseen toimialansa asioita hallintosäännön mukaisesti sivistyslautakunta pitää kokouksia riittävässä laajuudessa. Lautakunnan kokoukset ovat suljettuja. Niistä laaditaan esityslistat ja pöytäkirjat. Iin kunnan hallintosäännössä on määritelty tarkemmin lautakuntien toimivaltaa, päätöksenteon järjestystä ja hallinnon prosesseja. Lautakunnan esittelijänä toimii sivistysjohtaja.

Toimintakauden 2026 -2027 aikana pidetään kokouksia, joissa käsitellään esimerkiksi toimintasuunnitelmia, talousarviota ja kehittämistä. Tarpeen mukaan järjestetään myös kokousten yhteydessä tai erikseen seminaareja, joissa keskustellaan ja valmistellaan toimialaa koskevia asioita.

Sivistysjohtaja esittää alla olevia kokouspäivämääriä huomioiden kunnan muut prosessit, talousarviovalmistelun, tilinpäätöksen sekä talousarvio-ohjeen toimintakaudelle 1.8.2026-31.7.2027

Kokouspäivät:

27.8.2026  
24.9.2026  
29.10.2026  
26.11.2026  
17.12.2026  
28.1.2027  
25.2.2027  
18.3.2027  
29.4.2027  
27.5.2027  
10.6.2027

Kokoukset alkavat klo 17.00, ellei toisin sovita.

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	20
-----------	------------	---	----

Sivistyslautakunta	§ 52	28.05.2026
--------------------	------	------------

Sivistyslautakunta hyväksyy syys- ja kevätkauden kokousjärjestelyt esitetyllä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Viranhaltijapäätökset

Sivltk 28.05.2026 § 53

### Sivistysjohtaja

§ 10, 30.4.2026, Alarannan koulun koulunjohtajan valinta 1.8.2026 alkaen. Valitsen Alarannan koulun koulunjohtajan tehtävään koulunjohtaja Juha Hassisen 1.8.2026 alkaen.

§ 11, 30.4.2026, Jakun koulun koulunjohtajan valinta 1.8.2026. Valitsen Jakun koulun koulunjohtajan tehtävään koulunjohtaja Marja Nousiaisen 1.8.2026 alkaen.

§ 12, 30.4.2026, Sivistyspalveluiden toistaiseksi voimassa olevien tehtävien lakkauttamiset 31.7.2026. Päätän lakkauttaa seuraavat toistaiseksi voimassa olevat erillistehtävät:

- Alarannan koulun koulunjohtajuus Samuli Hanhisalon hoitamana
- Alarannan koulun varajohtajan erillistehtävä Juha Kosolan hoitamana
- Ojakylän koulun varajohtajan erillistehtävä Henna-Riikka Ylitalon hoitamana
- Aseman koulun varajohtajan erillistehtävä Maarit Tapion hoitamana
- Jakun koulun varajohtajan erillistehtävä Marita Latvakosken hoitamana.

Edellä luetellut tehtävät lakkaavat 31.7.2026

§ 13, 5.5.2026, Tutkimuslupapäätös: Kohti ilmastokestäviä nuoria: ilmastohuolen tunnistaminen sekä resilienssiä ja luontoyhteyttä tukevat tekijät opiskeluterveydenhuollossa – Kokoomaväitös.

Myönnän luvan Kohti ilmastokestäviä nuoria: ilmastohuolen tunnistaminen sekä resilienssiä ja luontoyhteyttä tukevat tekijät opiskeluterveydenhuollossa - tutkimukselle. Tutkimus toteutetaan huomioiden tutkimuksessa henkilötietojen käsittely tietosuojailmoituksen mukaisesti.

§ 14, 7.5.2026, Ojakylän koulun varajohtajan määräaikaisen tehtävän jatkaminen kesän ajalle 1.6-31.7.2026. Päätän jatkaa Henri Handin Ojakylän koulun varajohtajan määräaikaista tehtävää ajalle 1.6-31.7.2026.

§ 15, 21.5.2026, Tutkimuslupapäätös: Inklusion toteutuminen varhaiskasvatuksessa. Myönnän luvan Inklusion toteutuminen varhaiskasvatuksessa -tutkimukselle. Tutkimus toteutetaan huomioiden tutkimuksessa henkilötietojen käsittely tietosuojailmoituksen mukaisesti.

§ 16, 21.5.2026, Sivistyspalveluiden koulunjohtajien varahenkilöiden valintapäätös. Valitsen Ojakylän ja Alarannan koulujen yhteiseksi varahenkilöksi 1.8.2026 alkaen luokanopettaja Henri Handin.

Valitsen Aseman ja Jakun koulujen yhteiseksi varahenkilöksi määräajalle 1.8.2026-31.7.2027 luokanopettaja Vili Peltomäen.

§ 17, 21.5.2026, Maksuvapautus varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Päätän seuraaville ajankohdille maksuvapautuksen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, mikäli huoltajien on mahdollista järjestää lapsensa hoito alla olevina ajankohtina itse:  
- varhaiskasvatuksen henkilöstön kehittämispäivät 1.-2.6.2026

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	22
-----------	------------	---	----

Sivistyslautakunta	§ 53	28.05.2026
--------------------	------	------------

- kunnan henkilöstön virkistyspäivä 22.5.2026
- Ajalla 1.6-31.8.2026 varhaiskasvatuksen asiakasmaksussa hyvitetään ennalta ilmoitettu vähintään 6 viikon yhtäjaksoinen poissaolo.

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys Merkitään tiedoksi, ei siirretä päätöksiä käsiteltäväksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätös § 16, 21.5.2026, Sivistyspalveluiden koulunjohtajien varahenkilöiden valintapäätös on uusittu teknisen virheen vuoksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	23
-----------	------------	---	----

Sivistyslautakunta	§ 54	28.05.2026
--------------------	------	------------

## Tiedonantoasiat

Sivltk 28.05.2026 § 54

Hyvinvointikäsikirjan valmistuminen

Päätös LVV-U/26135/2026 tiedoksi

Esittelijä Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	24
-----------	------------	---	----

Sivistyslautakunta	§ 55	28.05.2026
--------------------	------	------------

### Muut asiat

Sivltk 28.05.2026 § 55

Esittelijä                Sivistysjohtaja Risteelä Virpi Iin kunta

Päätösesitys            Merkitään tiedoksi.

Päätös                    Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 54, § 55**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai toimielimen sisäisen toiminnan järjestämistä (Kuntal 136 §)

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53

Yllä oleviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

### Oikaisuvaatimusviranomainen

#### **Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään**

lin kunta, sivistyslautakunta  
Piisilta 1, PL 24, 91101 Ii,  
[kirjaamo@ii.fi](mailto:kirjaamo@ii.fi), avoinna arkisin klo 8.00 -15.30

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava lin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

**Tiedoksisaanti** *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää lin kunnan kirjaamosta.