

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	1
-----------	-------------	---	---

Hyvinvointilautakunta

Aika 04.02.2026 klo 17:00 -

Paikka Micropolis, 2. krs, Teräväpää kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Katsaus valmisteluvaiheen asioihin	5
4	Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjan laatiminen, tarkistaminen ja nähtävilläolo vuonna 2026	6
5	Laskujen, maksujen ja muistiotositteiden hyväksyjät vuonna 2026	7
6	Liikunta- ja nuorisotyöavustusmäärärahojen kohdentaminen vuonna 2026	9
7	Hyvinvointiavustusmäärärahan kohdentaminen vuonna 2026	10
8	Talousarvio 2026 /käyttösuunnitelma Hyvinvointipalvelut	12
9	Hyvinvointilautakunnan edustajan nimeäminen kulttuuriasiain neuvottelukuntaan	16
10	Viranhaltijapäätökset	17
11	Muut asiat	18

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	2
-----------	-------------	---	---

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Kurttila Jussi	Puheenjohtaja
	Matikainen Anne	1. varapj
	Jakku-Helama Johanna	2. varapj
	Jaakkola Markku	Jäsen
	Kiuttu Jukka	Jäsen
	Koskela Pekka	Jäsen
	Södö Kati	Jäsen
	Tapio Helka	Jäsen
	Ukkola Niko	Jäsen
Muu	Valaja Sanna	Khall pj
	Nevatalo Satu	Khall edustaja
	Manninen Marjukka	Kunnanjohtaja
	Puolitaival Janne	Hyvinvointijohtaja/ptkpitäjä

Jussi Kurttila
Puheenjohtaja

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	3
-----------	-------------	---	---

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvvooint 04.02.2026

Päätösesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	4
-----------	-------------	---	---

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvvoint 04.02.2026

Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu sähköisesti.

Päätösesitys

Toimielimelle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	5
-----------	-------------	---	---

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

3

Katsaus valmisteluvaiheen asioihin

Hyvvooint 04.02.2026

Hyvinvointijohtaja tiedottaa hyvinvointilautakunnalle valmistelussa olevista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus käydä keskustelua katsauksen pohjalta ja ohjeistaa valmistelutyötä. Katsauksen aikana voidaan kuulla myös muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.

- Iin liikunta- ja ulkoilualueet 2035-työryhmä
- Nätteporin hankeselvitys
- Muut ajankohtaiset

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne Iin kunta

Päätösesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	6
-----------	-------------	---	---

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

4

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjan laatiminen, tarkistaminen ja nähtävilläolo vuonna 2026

Hyvvoimt 04.02.2026
318/00.01.02.02/2025

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne Iin kunta

Iin kunnan hallintosäännön 164 § mukaan "pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 165 § mukaan "lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne Iin kunta

Päätösesitys

1) pöytäkirja tarkastetaan kahden kullakin kerralla valitun jäsenen toimesta kokousta seuraavana päivänä tai erikseen kokouksessa sovittavana aikana. Mikäli kyseinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin kunnanvirasto on suljettuna, pöytäkirja tarkastetaan seuraavana arkipäivänä.

2) kokousten pöytäkirjat pidetään nähtävillä kunnan www - sivuilla.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	7
-----------	-------------	---	---

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

5

Laskujen, maksujen ja muistiotositteiden hyväksyjät vuonna 2026

Hyvvoit 04.02.2026

1/02.02.02/2026

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne Iin kunta

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan ostolaskulla tulee olla ennen maksatusta vähintään kaksi käsittelijää, asiataarkastaja ja hyväksyjä. Sisäisen valvonnan varmistamiseksi laskujen sekä muistiotositteiden vastaanottaja ja hyväksyjä ei saa olla sama henkilö.

Laskujen hyväksyjä on vastuussa hankinnan, työsuorituksen tai palvelusta saadun laskun oikeellisuudesta ja maksukelpoisuudesta sekä määrärahan riittävydestä. Asiatarkastaja tarkastaa, että laskussa mainittu tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja on tilauksen mukainen.

Asiatarkastaja tarkastaa myös, että lasku on muodollisesti oikein ja että laskulla on oikea tiliöinti. Hyväksyjä on kuitenkin aina vastuussa tiliöinnin oikeellisuudesta.

Kunnanhallituksen, lautakuntien ja johtokuntien on vuosittain määrättävä tositteiden hyväksyjät ja laskujen vastaanottajat siten, että toimivalta- ja vastuusuhteet ovat selkeät ja tarkoituksenmukaiset. Tositteiden hyväksymisoikeus on sidottu tehtävään ja asemaan. Hyväksyjäksi on määrättävä henkilö, jolla on tosiasialliset mahdollisuudet vastata talousarviosta ja varojen käytöstä ja valvonnasta.

Laskut/muistiotositteet tulee toimittaa maksatukseen välittömästi hyväksymisen jälkeen viivästyskorkojen välttämiseksi.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne Iin kunta

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä ja hyväksyä

1. Laskujen ja muistiotositteiden hyväksyjiksi:

Hallinto:

koko tulosalue: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointi:

koko tulosalue: hyvinvointijohtaja

Kansalaisopisto- ja taidekoulu:

koko tulosalue: kansalaisopiston rehtori

Vapaa-aika ja nuorisopalvelut:

koko tulosalue: vapaa-aikapäällikkö

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	8
-----------	-------------	---	---

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

Kirjasto ja kulttuuripalvelut:

koko tulosalue: kirjastonjohtaja

Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi:

koko tulosalue: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointi ja yhdyspinnat:

koko tulosalue: hyvinvointijohtaja

Työllistäminen:

koko tulosalue: työllistämispäällikkö

Hyvinvointijohtajalla on laskujen ja muistiotositteiden hyväksymisoikeus kaikkien tulosalueiden laskuihin.

Hyvinvointijohtajan kululaskut ja mahdolliset kulut hyväksyy kunnanjohtaja.

Toimielinten hyväksymien päätösten ja sopimusten mukaisten laskujen ja muistiotositteiden osalta hyvinvointijohtajalla, kirjastonjohtajalla, kansalaisopiston rehtorilla ja työllistämispäälliköllä on hyväksymisoikeus ilman ylärajaa.

2. Laskujen vastaanottajiksi ja asiataarkistajiksi

hyväksytään: Hyvinvointikoordinaattori, vapaa-aikasihteeri, Kulttuuri Kauppilan vastaava tuottaja, kirjastosihteeri Merja Alaraasakka, Paula Rauman, Anne Riepula, kirjastonhoitaja Marita Turtinen, toimistosihteeri Emilia Jokela, opistosihteeri, yleishallinnon sihteeri Irja Onkalo-Särkikangas, talousasiantuntija, työllistämispäällikkö, työsuunnittelija Marja-Leena Sergejeff, Työvalmentajat Janne Hyvönen, Tiina Lapinkangas, omavalmentaja Jenna Heinikoski.

Edellä mainitut henkilöt voivat toistensa sijaisena asiataarkistaa laskuja. Laskujen vastaanottajat ja asiataarkistajat voivat laatia ja asiataarkistaa myös muistiotositteita.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	9
-----------	-------------	---	---

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

6

Liikunta- ja nuorisotyöavustusmäärärahojen kohdentaminen vuonna 2026

Hyvoint 04.02.2026

15/02.05.01.02/2026

Valmistelija Vapaa-aikapäällikkö Pekka Suopanki

Lautakunta on talousarvion käyttösuunnitelmassa varannut 34.500 € liikuntatyön ja 4.500 € nuorisotyön avustamiseen.

Lautakunnan alaisten toimintojen yleisavustukset ovat vuosittain haettavissa maaliskuun loppuun mennessä. Kohdeavustuksia on mahdollista hakea koko vuoden.

Seniorikortin voi lunastaa 65 vuotta täyttänyt iiläinen henkilö. Seniorikortteja voi ostaa ympäri vuoden, niin kauan, kuin seniorikortti määrärahaa on jäljellä. Seniorikortti on henkilökohtainen, eikä sitä saa luovuttaa tai käyttää muut, kuin sen lunastanut 65 täyttänyt iiläinen henkilö.

Yhden seniorikortin hinta on 35 euroa ja se sisältää 30 käyttökertaa Oulun(Vesijatuli, Raati, Raksila)uimahalleihin tai Kemin uimahalliin.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne Iin kunta

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää, että:

1. Liikuntatyön avustuksista (35 000 €) jaetaan 20.000 € yleisavustuksina ja 6.500 € kohdeavustuksina, josta mahdollisuus myöntää urheilija-apurahana 1000 €. Seniorikortti avustuksina 6500 € ja menestyneiden urheilijoiden palkitsemisena 1.500 €.

2. Nuorisotyön avustuksista 4.500 € jaetaan kohdeavustuksina.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	10
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

7

Hyvinvointiavustusmäärärahan kohdentaminen vuonna 2026

Hyvvoimt 04.02.2026

31/02.05.01.02/2026

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival ja hyvinvointikoordinaattori Riitta Ränä

Hyvinvointilautakunnan talousarviossa on varattu 30.000 euroa hyvinvointiavustuksiin. Tästä määrärahasta 20.000 euroa kohdennetaan osallistavaan budjetointiin ja 10.000 euroa hyvinvointiavustuksiin, joissa on jatkuva haku. Hyvinvointiavustusten hakijoina voivat olla iiläiset rekisteröidyt yhdistykset. Avustusta voidaan hakea kuntalaisten ennaltaehkäiseviin hyvinvointia edistäviin toimenpiteisiin ja hankkeisiin. Hakemus tehdään sähköisesti, ja avustus myönnetään hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksellä.

Osallistava budjetointi on prosessi, jossa kuntalaisille annetaan mahdollisuus vaikuttaa budjetin määrärahojen kohdentamiseen. Sen keskeisenä periaatteena on, että asukkaat osallistuvat taloudellisten resurssien käyttöä koskevaan ideointiin ja päätöksentekoon. Osallistavan budjetoinnin tavoitteena on lisätä kuntalaisten osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia sekä vahvistaa kiinnostusta yhteisten asioiden hoitoon.

Osallistava budjetointi soveltuu erityisesti sellaisten investointien ja palveluiden suunnitteluun ja toteuttamiseen, joilla on konkreettinen ja pidempikestoinen vaikutus kuntalaisten arkeen. Tämän vuoksi osallistavan budjetoinnin määrärahaa ei kohdenneta yksittäisten tapahtumien, tilaisuuksien tai retkien järjestämiseen eikä tarjoilu- tai vastaaviin kuluihin. Rajauksen tavoitteena on varmistaa, että määrärahoilla toteutettavat hankkeet tuottavat mahdollisimman laajoja ja kestäviä hyvinvointivaikutuksia.

Osallistavan budjetoinnin hankkeiden tulee olla osallistavan budjetoinnin tavoitteiden mukaisia ja tukea lin kuntastrategian painopistealueita. Hakijoilla ei ole subjektiivista oikeutta saada esittämänsä ideaa hyväksytyksi osallistavan budjetoinnin hankkeeksi, vaan hyvinvointilautakunta arvioi ehdotusten tarkoituksenmukaisuuden, strategisen yhteensopivuuden sekä niiden suhteutuksen käytettävissä olevaan määrärahaan.

Hyvinvointiavustuksista on kohdennettu määrärahoja osallistavaan budjetointiin vuosina 2021–2025 yhteensä 20.000 euroa vuosittain.

Vuonna 2026 osallistavan budjetoinnin idean voi jättää lin kunnan alueella asuva asukas tai yhdistys. Ideassa tulee esittää hankkeen toteuttajaksi joko iiläinen yhdistys tai lin kunnan hyvinvointipalvelut. Mikäli hanke toteutetaan kunnan sisäisenä palveluna tai ostopalveluna, hyvinvointilautakunta arvioi osana päätöksentekoa, ovatko osallistavaan budjetointiin varatut määrärahat realistisesti riittävät hankkeen toteuttamiseen suunnitellussa laajuudessa. Arvioinnissa huomioidaan hankkeen kustannusrakenne, toteutustapa, ylläpitokulut sekä saavutettavissa olevat hyvinvointivaikutukset.

Mikäli osallistavan budjetoinnin kautta ei käytetä koko osallistavaan budjetointiin varattua 20.000 euron määrärahaa, käyttämättä jäävä osuus palautuu

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	11
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	04.02.2026
-----------------------	------------

hyvinvointiavustuksiin ja on käytettävissä hyvinvointiavustusten myöntämiseen talousarvion ja voimassa olevien myöntämisperusteiden mukaisesti.

Meidän lin osallistavan budjetoinnin prosessi etenee seuraavasti:

1. Kuntalaisten ideointikierros 5.2.–15.3.2026.
2. Osallistavan budjetoinnin ja avustusten info torstaina 12.2.2026 klo 17–20 järjestettävässä Järjestöillassa lin kuntastrategia-kahvilassa.
3. Ideoiden käsittely hyvinvointilautakunnassa 25.3.2026.
4. Äänestysvaihe 26.3.–15.4.2026.
5. Hyvinvointilautakunnan päätös osallistavan budjetoinnin ideoista 22.4.2026.
6. Valittujen ideoiden toteutus 31.12.2026 mennessä.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne lin kunta

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää, että:

1. Vuonna 2026 hyvinvointiavustusmäärärahasta kohdennetaan osallistavaan budjetointiin 20.000 euroa. Hyvinvointiavustuksiin jää myönnettäväksi 10.000 euroa, joissa on jatkuva haku.
2. Osallistavan budjetoinnin idean voi vuonna 2026 jättää lin kunnan alueella asuva asukas tai yhdistys, joka esittää hankkeen toteuttajaksi iiläisen yhdistyksen tai lin kunnan hyvinvointipalvelut.
3. Osallistavan budjetoinnin hankkeiden valinnassa käytetään harkintavaltaa esittelytekstissä kuvattujen periaatteiden mukaisesti.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	12
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

8

Talousarvio 2026 /käyttösuunnitelma Hyvinvointipalvelut

Hyvvooint 04.02.2026

227/02.02.00/2025

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival

Kunnanvaltuusto hyväksyi 8.12.2025 § 114 talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027 - 2028. Talousarviossa on määräykset talousarvion rakenteesta ja sitovuudesta.

Kunnanhallitus päätti ja hyväksyi 15.12.2025 § 319 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, joilla kunnanhallitus antaa tarkempia ohjeita toimialoille talousarvion täytäntöönpanoon, määrärahojen ja tulojen seurantaan sekä kirjanpitoon liittyvissä asioissa.

Toimielinten on laadittava talousarvion määrärahojen käyttösuunnitelmat ja käsiteltävä ne helmikuun 2026 loppuun mennessä. Käyttösuunnitelmilla toimielimet jakavat määrärahat palvelualueelleen. Toimielimet asettavat samalla valtuuston määrittelemien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet. Käyttösuunnitelma on sitova lautakuntaan/johtokuntaan nähden.

Hyvinvointitoimiala sisältää tulosalueet: hyvinvointipalvelut, henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi, hyvinvointi ja yhdyspinnat sekä työllistäminen.

Talousarvion sitovuustasot ovat:

Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointipalvelut
Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi
Hyvinvointi ja yhdyspinnat
Työllistäminen

Hyvinvointipalvelut

Toimintatuotot 439 667 €

Toimintakulut 3 117 182 €

Toimintakate 2 677 515 €

Hyvinvointipalvelut-tulosalue vastaa laaja-alaisesti ja monipuolisesti kuntalaisten hyvinvoinnin ja elinikäisen oppimisen edistämisestä. Toiminnan keskiössä on ennaltaehkäisevä hyvinvointityö, jolla tuetaan kuntalaisten terveyttä, toimintakykyä ja osallisuutta eri elämänvaiheissa. Hyvinvointityötä toteutetaan yhteistyössä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen kanssa. Tavoitteena on vahvistaa palvelujen vaikuttavuutta ja sujuvia yhdyspintoja kunnan ja hyvinvointialueen välillä.

Hyvinvointipalvelut-tulosalueeseen kuuluvat hyvinvointipalveluiden hallinto, kansalaisopisto ja taidekoulu, vapaa-aika- ja nuorisopalvelut sekä kirjasto- ja kulttuuripalvelut. Kuntalain (2015/410) mukaisesti kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on kunnan keskeinen perustehtävä. Nykyisessä toimintaympäristössä hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden merkitys on entisestään

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	13
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	04.02.2026
-----------------------	------------

korostunut, ja samalla laaja-alaisen palvelujen sekä monipuolisten harrastus- ja osallistumismahdollisuuksien rooli kuntalaisten arjessa on kasvanut.

Hyvinvointipalvelut tukevat lin kuntastrategian mukaista pehmeää elinvoimaa tarjoamalla saavutettavia, monialaisesti kehitettyjä ja kuntalaisten tarpeisiin vastaavia palveluja. Hyvinvoivat ja aktiiviset kuntalaiset ovat kunnan elinvoiman perusta, ja hyvinvointipalvelut luovat edellytykset yhteisölle, jossa jokaisella on mahdollisuus hyvinvointiin, oppimiseen ja aktiiviseen osallisuuteen.

Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi

Toimintatuotot 23 200 €

Toimintakulut 160 144 €

Toimintakate 136 944 €

Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi -tulosalue kattaa koko lin kunnan henkilöstön osaamisen kehittämisen ja työhyvinvoinnin edistämisen. Näillä tekijöillä on keskeinen merkitys henkilöstön sitoutumisessa, organisaation kyvykkyydessä sekä kestävänsä työnjaon ja toimivien työyhteisöjen varmistamisessa. Hyvinvoivat, osaavat ja motivoituneet työntekijät ovat ratkaisevan tärkeitä koko organisaation menestykselle ja laadukkaiden palvelujen tuottamiselle.

Väestön ikääntyminen ja työvoiman tarjonnan väheneminen korostavat entisestään työhyvinvoinnin ja osaamisen kehittämisen merkitystä. Näihin tekijöihin panostaminen vahvistaa kunnan veto- ja pitovoimaa houkuttelevana työnantajana sekä tukee henkilöstön pitkäjänteistä työssä jaksamista. Tavoitteena on luoda työympäristö, jossa jokainen työntekijä kokee työnsä merkitykselliseksi, tuntee itsensä arvostetuksi ja haluaa kehittää osaamistaan ammatillisesti.

Kuluvana vuonna henkilöstön työhyvinvoinnin ja osaamisen kehittämiseen kiinnitetään erityistä huomiota Työhyvinvoinnin rakentajat -hankkeen kautta. Hankkeen tavoitteena on vahvistaa työhyvinvointia, esihenkilötyötä ja henkilöstön osallistumista arjen kehittämiseen. Lisäksi uuden osaamisen kehittämisen suunnitelman avulla pyritään entistä systemaattisemmin ja tavoitteellisemmin tukemaan henkilöstön osaamisen kehittymistä sekä vastaamaan kunnan toiminnan ja palvelujen tulevaisuuden osaamistarpeisiin.

Hyvinvointi ja yhdyspinnat

Toimintatuotot 50 447 €

Toimintakulut 214 255 €

Toimintakate 163 808 €

Hyvinvointi ja yhdyspinnat -tulosalue kattaa kunnan laaja-alaisen hyvinvointityön, jossa korostuu toiminta eri toimijoiden ja verkostojen kanssa. Hyvinvointityö toteutuu monitoimijaisena kokonaisuutena, jossa kunnan omat palvelut, järjestöt, asukasryhmät ja muut sidosryhmät osallistuvat kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen.

Toiminta perustuu lin kunnan hyvinvointikertomukseen ja hyvinvointisuunnitelmaan, jotka ohjaavat tavoitteita ja toimenpiteitä sekä varmistavat, että hyvinvointityö tukee kuntastrategian linjauksia ja vastaa kuntalaisten tarpeisiin. Kunnan hyvinvointityötä tukee keskeisesti HYTE-yhteistyöryhmä, jonka tehtävänä on edistää poikkihallinnollista yhteistyötä ja vahvistaa hyvinvoinnin edistämistä eri toimialojen välillä. HYTE-työ toteutuu muun muassa asukasneuvoston, vanhus- ja vammaisneuvoston sekä kylien neuvottelukunnan kautta.

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	14
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

Yhteistyörakenteiden tiivis yhteys hyvinvointipalveluihin ja niiden kehittämiseen on keskeinen osa tulosalueen toimintaa. Lisäksi merkittävä painopiste on toimivan ja tavoitteellisen yhteistyön rakentamisessa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen kanssa, jotta yhdyspinnat kunnan ja hyvinvointialueen välillä ovat selkeitä ja palvelut vastaavat mahdollisimman hyvin paikallisiin tarpeisiin.

Uuden valtuustokauden alkaessa kunnassa käsitellään laaja hyvinvointikertomus, joka tarjoaa ajantasaisen kokonaiskuvan kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydentilasta. Hyvinvointikertomuksen pohjalta laaditaan uusi hyvinvointisuunnitelma, joka perustuu päivitettyyn kuntastrategiaan ja ohjaa hyvinvointityön painopisteitä ja tavoitteita tulevalla valtuustokaudella.

Työllisyyspalvelut

Toimintatuotot 81 000€

Toimintakulut 3 251 725 €

Toimintakate 3 170 725 €

Työllisyyspalvelut-tulosalue vastaa kokonaisuudessaan Iin kunnan asukkaiden työllisyyspalveluista ja työllistymisen edistämisestä sekä tukee alueellista työllisyyttä. Vuoden 2025 alusta lähtien kunta toimii osana Oulun seudun työllisyysaluetta, jossa työvoima- ja yrityspalvelut tuotetaan laaja-alaisessa yhteistyössä koko työllisyysalueen kanssa.

Työllisyyspalveluiden keskeisenä tavoitteena on varmistaa, että kunnassa on osaavia ja työmarkkinoille valmiita työnhakijoita sekä vastata elinkeinoelämän ja yritysten tarpeisiin osaavan työvoiman saatavuudessa. Toiminnassa korostuu työnhakija-asiakkaiden osaamisen kehittäminen, työelämävalmiuksien vahvistaminen ja aktiivisen työnhakuorientaation ylläpitäminen. Lisäksi työllisyyspalvelut vastaavat siitä, että työnhakijat ohjautuvat oikea-aikaisesti ja tarkoituksenmukaisesti heidän tilanteeseensa sopivien palveluiden piiriin.

Työllisyyspalveluihin kuuluvat henkilöasiakkaiden palvelut sekä työnantajapalvelut. Henkilöasiakkaille tarjotaan muun muassa työkokeiluja, monialaista yhteispalvelua (TYM), työpajatoimintaa sekä nuorten kesätyöllistämismahdollisuuksia. Työnantajille tarjotaan tukea rekrytointiin ja osaavan työvoiman löytämiseen.

Toiminta perustuu tiiviiseen monialaiseen yhteistyöhön ja laajaan sidosryhmäverkostoon. Keskeisiä yhteistyötahoja ovat Oulun seudun työllisyysalue, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde, oppilaitokset sekä elinkeinoelämä. Verkostoyhteistyöllä vahvistetaan työllistymispolkujen toimivuutta ja vastataan sekä työnhakijoiden että työnantajien muuttuviin tarpeisiin. Työllisyyspalveluissa varaudutaan aktiivisesti myös rakenteellisiin muutoksiin, jotka voivat lisätä osaavan työvoiman kysyntää ja tarjontaa nopeallakin aikataululla.

Nuorten palveluilla on keskeinen rooli työllisyyspalveluiden kokonaisuudessa. Työpajatoiminnan ja muiden nuorille suunnattujen palvelujen avulla tuetaan nuorten työelämävalmiuksien kehittymistä ja pyritään varmistamaan, että jokaisella nuorella on mahdollisuus löytää oma polkunsä koulutukseen tai työelämään.

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	15
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esitetyn talousarvioon 2026 perustuvan käyttösuunnitelman ja talousarvion sitovuustasoksi tulosaluetason.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	16
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

9

Hyvinvointilautakunnan edustajan nimeäminen kulttuuriasian neuvottelukuntaan

Hyvvoimt 04.02.2026

32/00.00.01.02/2026

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival

Hyvinvointilautakunta nimeää toimikausittain edustajansa kulttuuriasian neuvottelukuntaan. Kulttuuriasian neuvottelukunta on kunnan asettama neuvottelukunta, jonka tehtävänä on käsitellä kulttuuriasioita, tehdä kannanottoja ja toimenpide-ehdotuksia sekä vahvistaa kulttuurin asemaa kunnassa. Lautakunnan edustaja toimii yhdyshenkilönä hyvinvointilautakunnan ja kulttuuriasian neuvottelukunnan välillä sekä välittää kulttuuriasioihin liittyviä näkemyksiä ja aloitteita lautakuntatyöskentelyyn. Uuden toimikauden alkaessa on tarpeen nimetä hyvinvointilautakunnan edustaja kulttuuriasian neuvottelukuntaan.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne Iin kunta

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta nimeää edustajansa kulttuuriasian neuvottelukuntaan toimikaudekseen.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	17
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

10

Viranhaltijapäätökset

Hyvvoint 04.02.2026

Hyvinvointijohtaja

§ 74, 8.12.2025, Hyvinvointiavustuksen myöntäminen Kuivaniemen Yrittäjät ry:lle. Päätetään myöntää hyvinvointiavustusta tilaisuuden viestintään ja tarvikkeisiin Kuivaniemen Yrittäjät ry:lle 276,80€. Tarjottu joulupuuro tuo joulumielen sosioekonomisesta asemasta riippumatta. Tapahtuma tukee kuntalaisten taloudellista asemaa, yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä lisää näin joulun odotusaikaan hyvinvointia.

§ 1, 14.1.2026, Hyvinvointiavustuksen myöntäminen Olhavan seudun kehittämissyhdistys Ry:lle. Päätetään myöntää Olhavan seudun kehittämissyhdistys ry:lle 150 euroa Olhavan Porinapiirin joulunajan toiminnan järjestämiseen. Avustuksella lisätään ikäihmisten kulttuurihyvinvointia järjestämällä Puurojuhla, jossa on yhteislaulua ja haitarimusiikkia.

§ 2, 14.1.2026, Kohdeavustus Alarannan Martoille. Myönnetään Alarannan Martoille tapahtumien kohdeavustusta 350 euroa itsenäisyyspäivän juhlien kahvituksen järjestämiseen.

§ 3, 14.1.2026, Hyvinvointiavustus lin A-kilta Ry:lle. Päätetään myöntää lin A-Kilta ry:lle hyvinvointiavustusta ehkäisevän päihdetyön järjestämiseen 1500 €. Hyvinvointiavustuksella tuetaan päihteettömyyttä ja toiminta lisää kuntalaisten osallisuutta sekä yhteisöllisyyttä, joka lisää kuntalaisten hyvinvointia.

§ 4, 19.1.2026, Kuivaniemen Jokikylän kyläyhdistys Ry:n hyvinvointihakemus. Myönnetään hyvinvointiavustusta 252,65 € vuodelle 2025 Kuivaniemen Jokikylän kyläyhdistys ry:lle pianonviritys- ja valokustannuksiin. Lisää kyläläisten kulttuurihyvinvointia ja yhteisöllisyyttä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne lin kunta

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi, ei siirretä päätöksiä käsiteltäväksi.

Päätös

IIN KUNTA	ESITYSLISTA	1	18
-----------	-------------	---	----

Hyvinvointilautakunta		04.02.2026
-----------------------	--	------------

11 **Muut asiat**

Hyvvoint 04.02.2026

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös