

Toimintakertomus 2024
Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointilautakunta 12.3.2025



Sisällys

1. Hyvinvointipalveluiden tehtävänkuvaus.....	3
1.1 Johtaminen ja hallinto	3
1.2 Kansalaisopisto ja taidekoulu.....	3
1.3 Kirjasto- ja kulttuuripalvelut.....	3
1.4 Vapaa-aika- ja nuorisopalvelut.....	3
1.5 Hyvinvointi ja yhdyspinnat.....	3
1.6 Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi	3
1.7 Työllistäminen.....	3
2. Toiminnalliset tavoitteet koko toimialan osalta.....	3
2.1 Talouden toteuma koko toimialan osalta	5
2.1.1 Toimintatuotot	5
2.1.2 Toimintakulut.....	5
3. Toiminnalliset tavoitteet hyvinvointi-tulosalueen osalta	6
3.1 Kansalaisopisto ja taidekoulu.....	6
3.2 Vapaa-aika ja nuorisopalvelut.....	7
3.3 Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	7
3.4 Talouden toteuma hyvinvointipalvelut-tulosalueen osalta	9
4. Toiminnalliset tavoitteet henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi-tulosalueen osalta	9
4.1 Talouden toteuma henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi-tulosalueen osalta.....	9
5. Toiminnalliset tavoitteet hyvinvointi ja yhdyspinnat-tulosalueen osalta	10
4.1 Talouden toteuma hyvinvointi ja yhdyspinnat-tulosalueen osalta	11
5. Toiminnalliset tavoitteet työllistäminen-tulosalueen osalta	11
5.1 Talouden toteuma työllistäminen-tulosalueen osalta	12
6. Koko toimialan henkilöstön kehitys.....	13

1. Hyvinvointipalveluiden tehtäväkuvaus

1.1 Johtaminen ja hallinto

Hyvinvointipalveluiden kokonaisvastuu, sisältäen hallinnon, talouden, kehittämisen ja hyvinvointilautakunnan asioiden valmistelun ja toimeenpanon.

1.2 Kansalaisopisto ja taidekoulu

Kansalaisopiston ja taidekoulun koulutus-, taide- ja kulttuuritoiminta, mukaan lukien näyttelyt, konsertit ja tapahtumat.

1.3 Kirjasto- ja kulttuuripalvelut

Kirjasto- ja kulttuuripalveluiden järjestäminen, sisältäen muun muassa hakeutuvat kirjastopalvelut, KulttuuriKauppilan toiminnan, Art li Biennaalin, kotiseututyön ja lin kotiseutumuseon.

1.4 Vapaa-aika- ja nuorisopalvelut

Nuorisotyö, liikuntapalvelut, tapahtumajärjestäminen ja yhteistyö yhdistysten kanssa.

1.5 Hyvinvointi ja yhdyspinnat

Kunnan hyvinvointityön ja yhteistyön koordinointi eri toimijoiden kanssa. Keskeisiä yhteistyö-alueita ovat mm. hyvinvointialue, järjestöt, nuorten palvelut, esteettömyystyö sekä ehkäisevä päihdetyö.

1.6 Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi

Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja työhyvinvoinnin edistäminen koko kunnan tasolla.

1.7 Työllistäminen

Työllisyyden edistäminen lin kunnan alueella yhteistyössä työnhakijoiden, yritysten ja muiden sidosryhmien kanssa. Palveluihin kuuluvat mm. työvoiman saatavuuden tukeminen, rekrytointipalvelut, urapolkujen kehittäminen sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä tukevat toimenpiteet.

2. Toiminnalliset tavoitteet koko toimialan osalta

Hyvinvointipalveluiden keskeiset tavoitteet pohjautuvat kuntalain mukaiseen veloitteeseen edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Toiminnan suuntaa ohjaavat useat lait, kuten laki vapaasta sivistystyöstä, taiteen perusopetuksesta, kulttuuritoiminnasta, nuorisolaki, kirjastolaki ja työllistämistä koskevat säännökset. Lisäksi kuntastrategia, talousarvio, hyvinvointisuunnitelma ja muut toimialaa koskevat suunnitelmat linjaavat palveluiden tavoitteita ja kehitystä.

Hyvinvointipalvelut tukevat kuntalaisten toimintakykyä ja elämänlaatua tarjoamalla monipuolisia palveluita, kuten liikunta-, kirjasto-, kulttuuri- ja nuorisotyöpalveluita. Lisäksi palvelut vahvistavat osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä tukevat koulutusta ja työllistymistä. Hyvinvoinnin edistämistyö on laaja-alaista ja tehdään tiiviissä yhteistyössä muiden toimialojen kanssa.

Vuonna 2024 toimintaa toteutettiin suunnitellusti, ja asetettuja tavoitteita seurattiin aktiivisesti johtamisen, hallinnon ja raportoinnin keinoin. Toimenpiteillä varmistettiin tavoitteiden saavuttaminen, ja vuoden aikana keskeiset tavoitteet täyttyivät.

Vuonna 2024 hyvinvointipalvelut toteuttivat kuntastrategian neljää pääpainopistettä: henkinen hyvinvointi, kestävä kasvu, luonnonläheinen li ja systeeminen muutos. Hyvinvointipalveluiden eri osa-alueilta on löytynyt monia konkreettisia toimia, jotka tukevat näiden strategisten tavoitteiden toteutumista. Iin kunta saikin syksyllä 2024 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointipalkinnon tunnustuksena laaja-alaisesta ja vaikuttavasta hyvinvointityöstä, jossa on vahva strateginen ote. Lisäksi kunta oli ehdolla vuoden liikkuvimmaksi kunnaksi ja sijoittui kolmen parhaan joukkoon valtakunnallisessa finaalissa.

Yksi hyvinvointityötä ohjaava ja koordinoiva toimielin on hytetyöryhmä, jossa on edustettuna laajasti eri toimialat ja sidosryhmät. Työryhmän kautta tunnistettiin erilaisia hyvinvointiin vaikuttavia haasteita ja niihin pyrittiin reagoimaan kohdennetuilla toimilla ja kampanjoilla.

Iin kunta täytti vuonna 2024 650 vuotta, ja koko vuosi oli tapahtumatäyteinen. Hyvinvointipalvelut vastasivat monista tapahtumista, jotka keräsivät laajan osallistujamäärän ja saivat positiivista palautetta. Suurimpia tapahtumia olivat mm. kotiseutuviikon pääjuhla, Nättepop-piknik, itsenäisyysjuhla ja Art li Biennaali. Lisäksi järjestettiin lukuisia pienempiä tapahtumia, ja Iin lyhyt historiikki jaettiin jokaiseen iiläiseen talouteen.

Vuonna 2024 hyvinvointipalveluiden alla toteutettiin muutamia hankkeita, joilla tuettiin sekä työhyvinvointia että paikallisia tapahtumia. "Työelämän leirinuotiot" -hankkeen kautta on edistetty työhyvinvointia ja hankkeesta saadun palautteen pohjalta on tehty ennaltaehkäiseviä toimia sairauspoissaolojen vähentämiseksi. Nättepop-piknik toteutettiin pääosin hankerahalla, ja sen osana investoitiin tapahtumatuotantokalusteisiin, jotka jäivät kunnan käyttöön ja tukevat paikallista tapahtumatuotantoa. Osallistavan budjetoinnin avulla toteutettiin kaksi hanketta Iin pohjoisosissa, jotka lisäävät alueiden virkistyskäyttömahdollisuuksia.

Yhteistyö hyvinvointialue Pohteen kanssa oli yksi keskeinen painopiste. Vuoden 2024 aikana yhteistyötä on pyritty vahvistamaan useilla eri tavoilla, mutta haasteita esiintyy edelleen erityisesti palveluiden saavutettavuuden ja toiminnan sujuvuuden osalta. Ii on mukana useissa alueellisissa verkostoissa, joissa pyritään aktiivisesti vaikuttamaan Pohteen toimintatapoihin ja palvelurakenteisiin kuntalaisten etua edistäen.

Työllisyysasioissa vuosi 2024 oli valmistautumisen aikaa vuoden 2025 alussa voimaan tulleen TE-palveluiden uudistukseen. Kunta valmisteli työllisyyspalveluiden siirtymistä huolellisesti, ja vuoden lopussa toiminnot olivat valmiina ottamaan vastaan tämän mittavan muutoksen. Samalla työllisyyden edistämistyöhön panostettiin vahvistamalla yhteistyötä yritysten ja muiden sidosryhmien kanssa.

Vuonna 2024 hyvinvointipalvelut jatkoi vahvaa verkostoyhteistyötä muiden toimialojen, yhdistysten ja järjestöjen kanssa. Palvelut ja tapahtumat tavoittivat kuntalaisia laajasti eri puolilla kuntaa, edistäen strategian mukaista tavoitetta hyvinvoinnin rakentamisesta sinne, missä ihmiset ovat. Kokonaisuudessaan vuosi 2024 oli onnistunut hyvinvointipalveluiden tavoitteiden saavuttamisessa ja kuntastrategian toteuttamisessa.

2.1 Talouden toteuma koko toimialan osalta

Hyvinvointipalveluissa tehtiin työllisyyspalveluiden talousarviomuutos elokuussa. Muutoksen taustalla olivat ESR-hankkeen toteutumatta jääminen sekä palkkatukityöllistämisen määrärahojen ja tulojen alittuminen. Valtion päätökset ja TE-toimiston linjaukset vähensivät palkkatukipäätöksiä, ja syksyn 2024 lainsäädäntömuutokset pienensivät kunnan palkkatukityöllistämisen tarvetta. Talousarviota tarkistettiin sopeuttamalla henkilöstökuluja ja toimintatuottoja vastaamaan muuttunutta tilannetta.

2.1.1 Toimintatuotot

Vuoden 2024 toimintatuotot olivat talousarviovaiheessa ennakoitua suuremmat ja ylittivät koko toimialan osalta 162 473 €:a eli 13,02 %.

Työllisyyspalveluissa toimintatuotot eivät kertyneet odotetusti, mikä johtui ennen kaikkea siitä, että palkkatukitoimenpiteet eivät toteutuneet suunnitelmien mukaisesti. Tämä tarkoitti käytännössä sitä, että valtion maksamat palkkatukitulot jäivät arvioitua pienemmiksi. Toisaalta työllisyyspalveluihin saatiin ennakoimattomia lisätuloja TE-uudistuksen muutoskorvausten kautta.

Toimintatuottojen ylittymiseen vaikuttivat myös hankekirjaukset sekä sisäisten tulojen merkittävä kasvu erityisesti tilakustannusten osalta. Lisäksi opiston kurssimaksutuotot ylittivät ennakoitun tason. Talousarvion laadintavaiheessa kaikista hankkeista ei ollut vielä hankepäätöstä, ja kun hakemukset hyväksyttiin, toimintatuotot kasvoivat myös hankkeiden kautta.

2.1.2 Toimintakulut

Vuoden 2024 toimintakulut alittuivat kokonaisuudessaan 604 312 eurolla, mikä tarkoittaa, että kulut toteutuivat 89,08 prosenttia suunnitellusta. Henkilöstökulut alittuivat noin 320 000 eurolla, palvelujen ostot noin 250 000 eurolla, aineet, tarvikkeet ja tavarat noin 95 000 eurolla sekä avustukset noin 32 000 eurolla. Suurimmat yksittäiset toimintakulujen alitukset tapahtuivat työllistämispalveluissa. Hyvinvointipalveluissa jatkettiin tiukan taloudenpidon linjaa, mikä heijastui myönteisesti talousarvion toteutumiseen.

Hyvinvointipalveluiden tulosalueella, johon kuuluu hallinto, kansalaisopisto ja taidekoulu, vapaa-aika ja nuorisopalvelut sekä kirjasto- ja kulttuuripalvelut, talousarvio alittui toimintakulujen osalta noin 135 000 eurolla. Tämä säästö jakautui tasaisesti yksiköiden kesken, sisältäen henkilöstökulut, palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä sisäiset kulut, jotka kaikki olivat budjetoitua pienempiä. Lisäksi säästöjä kertyi siitä, että li650-juhlavuoden rahoitusta kohdennettiin osittain hallintopalveluiden alle erikseen kirjatulta kustannuspaikalta, mikä vähensi juhlavuoden aiheuttamia kuluja hyvinvointipalveluiden tulosalueella. "Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi" -tulosalue alitti toimintakulut 63 000 eurolla, ja "hyvinvointi ja yhdyspinnat" -tulosalue alitti suunnitellut toimintakulunsa noin 14 000 eurolla.

Suurimmat alitukset toimintakulujen osalta tapahtuivat työllistämispalveluissa, joissa säästöä kertyi noin 410 000 euroa. Keskeiset syyt näihin merkittäviin säästöihin liittyivät useisiin tekijöihin. Henkilöstökulut alittuivat noin 220 000 eurolla, mikä johtui osittain TE-toimiston ja työllisyysalueen palkkatukilinjauksen muutoksista kesken talousarviovuoden sekä TE-uudistuksen valmistelusta ja siihen liittyvistä lakimuutoksista. Lisäksi loppuvuodesta päätettiin, että palkka-

tukisopimuksia ei enää jatketa vuoden 2025 puolelle, mikä osaltaan vähensi kuluja. Säästöjä kertyi myös palvelujen ostoista noin 90 000 euroa. Lisäksi aine-, tarvike- ja tavarahankinnoista säästettiin noin 50 000 euroa.

Työllistämispalveluiden talousarvion laadinta on erityisen haastavaa, koska se on vahvasti riippuvainen useista ulkoisista tekijöistä, kuten valtion ja TE-hallinnon linjauksista sekä työllisyystoimenpiteiden kysynnästä ja rahoituksen saatavuudesta. Nykyisessä muutosvaiheessa, jossa TE-uudistus ja lainsäädännön muutokset vaikuttavat merkittävästi toimintaan, on budjetoinnissa ollut vaikeaa ennustaa tarkasti eri toimenpiteiden toteutumista ja niiden vaikutuksia toimintakuluihin.

Käyttötalouden toteutuminen €	TA2024	TA muutos	TA+muutos	TP2024	Poikkeama
Toimintatuotot	1 027 450	-162 630	864 820	1 027 293	162 473
Toimintakulut	-5 805 354	297 046	-5 508 308	-4 903 996	604 312
Toimintakate/jäämä	-4 777 904	134 416	-4 643 488	-3 876 702	766 785
Poistot ja arvonalentumiset	-51 864		-51 864	-46 998	4 866
Tilikauden tulos	-4 829 768	134 416	-4 695 352	-3 923 738	771 614

Vuoden 2024 talousarvion nettomeno oli 4 695 352 euroa ja lopullinen toteuma 3 923 738 euroa. Näin ollen talousarvio alittui yhteensä 771 614 euroa. Toteumaprosentti alkuperäiseen talousarvioon oli 83,57 %

3. Toiminnalliset tavoitteet hyvinvointi-tulosalueen osalta

3.1 Kansalaisopisto ja taidekoulu

Vuonna 2024 lin kansalaisopisto jatkoi merkittävää rooliaan hyvinvoinnin edistämisessä tarjoamalla laajan valikoiman vapaan sivistystyön kursseja. Opiston toiminta vastasi alueen vahvaan tarpeeseen laadukkaista opetuspalveluista ja harrastusmahdollisuuksista, mikä näkyi erityisesti syyskauden korkeana hakijamääränä. Perheiden tarpeita huomioitiin kehittämällä lapsi-vanhempi-kursseja, joissa tarjottiin mahdollisuuksia yhteiseen harrastamiseen muun muassa käsitöiden, liikunnan, musiikin ja ruoanlaiton parissa. Taideharrastukset tukivat lasten ja nuorten hyvinvointia sekä tunteiden käsittelyä, ja opettajat toimivat tärkeinä tukihenkilöinä.

Aikuisten ja senioreiden osalta jatkuva oppiminen ja ryhmässä toimiminen osoittautuivat arjen voimavaroiksi, ja monet osallistujat kuvasivat kursseja tärkeiksi sosiaalisiksi tapahtumiksi. Opiston saavutettavuutta parannettiin lisäämällä etä- ja hybridikursseja. Taiteen perusopetuksen osaamisperusteisuus laajeni, ja opiskelijat saavat halutessaan suorituksen Koskitietovarantoon. Lisäksi kansallisen perustaitojen osaamismerkki (KAPOS) otettiin käyttöön viidellä opiston kurssilla.

Vuonna 2024 juhlistettiin lin kunnan 650-vuotisjuhlavuotta monipuolisilla tapahtumilla, kuten konserteilla, näyttelyillä, työpajoilla ja juhlavuoden näytelmällä. Opisto valmisteli myös toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman, jonka tavoitteena oli kehittää yhdenvertaisia opetuspalveluja ja edistää sosiaalista kestävyttä.

Vuonna 2024 lin kansalaisopistossa ja taidekoulussa toteutui yhteensä 8900 tuntia opetusta, joista opiston osuus oli 7205 tuntia ja taidekoulun 1695 tuntia. Kurssseja järjestettiin yhteensä 422, ja osallistujia oli kansalaisopiston kurssseilla 3400 ja taidekoulussa 370 henkilöä. Musiikki säilyi suosituimpana aihealueena, kattaen 53 % kaikista opetustunneista. Opiston taloudessa toimintakate toteutui odotettua paremmin. Tilinpäätöksen menot alittuivat 66 242 eurolla talousarvioon verrattuna. Kurssimaksuista kertyi odotettua enemmän tuloja, ja toimintakulut pysyivät budjetoitua pienempinä.

3.2 Vapaa-aika ja nuorisopalvelut

Vuonna 2024 vapaa-aika- ja nuorisopalvelut jatkoivat monipuolista toimintaansa, keskittyen nuorisotyöhön, liikuntapalveluihin ja kulttuuritapahtumiin. Kävijämäärissä tapahtui muutoksia edelliseen vuoteen verrattuna: lisi-areenan käyttö lisääntyi merkittävästi, kun taas nuorisotilojen kävijämäärät laskivat hieman osittain supistuneiden aukioloaikojen vuoksi.

Nuorisotyö tarjosi toimintaa nuorisotiloilla lisi-areenalla ja Kuivaniemen Kuivaniemitalossa sekä jalkautuvana nuorisotyönä lin sivukylillä. Erityisesti lasten ja nuorten loma-aikoina järjestettiin tapahtumia, kuten Lani-tapahtuma ja retkiä. Nuorisotyön palveluissa tavoitettiin vuoden aikana yhteensä 7288 asiakasta. Nuorisovaltuusto kokoontui yhdeksän kertaa ja oli mukana suunnittelemassa nuorten kokoontumispaikkaa. Sosiaalisen median kautta nuorisotyö tavoitti 2622 henkilöä, mikä oli kasvua edellisvuoteen verrattuna.

Liikuntapalvelut kasvoivat edelleen, ja erityisesti lisi-areenan käyttö vilkastui. lisi-areenan kävijämäärä oli 72 984, ja aktiivisimmat kuukaudet olivat huhtikuu ja marraskuu. Liikuntasalien käyttöä vaikeuttaa edelleen seurantajärjestelmän puutteellisuus, mutta arvioitu kävijämäärä oli 30 880 henkilöä. Liikunta- ja elintapaohjaus käynnistettiin uutena toimintana, ja vuoden aikana palvelussa oli 31 asiakasta.

li 650-juhlavuosi näyttäytyi varsinkin tapahtumatuotannon osalta runsaana. Kunnan tapahtumina järjestettiin vapaa-aika- ja nuorisopalveluiden osalta Nättepop-piknik, kotiseutuviikon pääjuhla, sekä itsenäisyyspäivän juhla, joka oli vuonna 2024 kaksiosainen. Vetovoimaisimpana tapahtumana erottui Nättepop-piknik, joka keräsi lähes 2000 kävijää. Huilingin tapahtumalue oli kesällä aktiivinen, ja yhdistysten järjestämät tapahtumat toivat alueelle runsaasti yleisöä.

Vapaa-aika- ja nuorisopalveluiden toimintatuotot olivat 336 171 euroa, mikä sisälsi sisäiset toimintatuotot ja Leader-hankerahoituksen. Toimintakulut olivat 1 046 597 euroa, ja ne alittivat talousarvion. Erityisesti yhdistyksiä tuettiin aktiivisesti: tapahtumatukea myönnettiin 18 027 euroa, liikuntatukea 26 138 euroa ja nuorisotyölle 2654 euroa. Lisäksi alle 18-vuotiaiden ja yli 65-vuotiaiden ohjattujen ryhmien yhdistysvuorot lisi-areenalla ja liikuntasaleissa olivat arvoltaan 15 869 euroa.

3.3 Kirjasto- ja kulttuuripalvelut

Vuonna 2024 lin kirjaston toiminta painottui vahvasti lasten ja nuorten lukutaitoa edistävään työhön. Kirjasto toteutti yhdessä yläkoulujen kanssa Fakta vai fiktiota? -hankkeen, jonka tavoitteena oli kehittää nuorten kriittistä lukutaitoa sekä vahvistaa kirjaston ja koulujen välistä yhteistyötä muuttuvassa mediaympäristössä. Lisäksi kirjaston, varhaiskasvatuksen ja koulun

yhteistyö oli tiivistä Kirjastopolun ja yhteistyösuunnitelmien mukaisesti. Uutena palveluna kirjaston kokoelmaan lisättiin Nepsy-kassit, jotka tukivat lasten ja perheiden arkea muun muassa tunteiden säätelyssä ja toiminnanohjauksessa.

lin 650-vuotisjuhlavuonna kirjasto järjesti monipuolisia tapahtumia kaikenikäisille, kuten li-aiheisen kirjoituskilpailun, lin juhlahistoriikin julkaisun sekä kaksi lin historialuentoa. Kirjasto oli mukana myös Taiteiden illoissa ja Valonjuhlassa. Kirjaston järjestämässä tapahtumissa oli yhteensä 4133 kävijää ja niitä järjestettiin 114. Lisäksi käyttäjäkoulutuksiin osallistui 1040 henkilöä.

Lainaus kasvoi edelleen edelliseen vuoteen verrattuna, kokonaislainauksen ollessa 191 655 lainaa. Erityisesti aikuisten tietokirjojen lainaus kasvoi yli 5 %. Kirjaston kävijämäärät pysyivät suhteellisen vakaina, ja omatoimikirjastot mahdollistivat kirjastokäynnit myös palveluaikojen ulkopuolella. Kiertävä kirjasto (KiKi) tavoitti lapset kyläkouluilla ja päiväkodeissa, tarjoten kirjastopalveluja niille, joilla ei ole helppoa pääsyä kirjastoon.

Talouden osalta kirjasto toteutti talousarviossa asetetut tavoitteet, ja toimintakulut olivat 591 416 euroa, mikä alitti budjetoidun määrän. Kirjastopalvelun hinta asukasta kohden oli 55,37 euroa

Taidekeskus KulttuuriKauppila jatkoi ympäristön kehittämistä taiteen keinoin, vahvisti taidetoiminnan yhteisöllisyyttä sekä edisti kansainvälistä ja ammattimaista taidetuotantoa. KulttuuriKauppila vastasi julkisen taiteen hankinnoista, ylläpiti hyvinvointipuistoja ja järjesti taiteesta hyvinvointia -toimintaa. Vuosi 2024 oli merkittävä erityisesti lin 650-vuotisjuhlavuoden tapahtumien osalta, joihin kuului muun muassa yhteisöllinen lumitaidetapahtuma ja Valonjuhla näytävine valotaideteoksineen.

Kesällä toteutettiin järjestyksessään yhdeksäs Art li Biennaali, jonka teemana oli "tuli". Biennaali keräsi lähes 2000 kävijää ja toi yhteen paikallisia ja kansainvälisiä taiteilijoita. Erityistä vuoden 2024 biennaalissa oli iiläisten osallistuminen teosten tuotantoon. Lisäksi järjestettiin muita tapahtumia, kuten Taiteiden illat elokuussa ja Valonjuhla marraskuussa, jotka vahvistivat kulttuurin saavutettavuutta ja yhteisöllisyyttä. Kulttuuriasianneuvottelukunta Kultli toimi aktiivisesti ja edisti kunnan, yhdistysten sekä kulttuuritoimijoiden yhteistyötä muun muassa Taiteiden iltojen järjestämisessä.

KulttuuriKauppila järjesti vuonna 2024 yhteensä 66 tapahtumaa, joihin osallistui 3240 kävijää. Lisäksi hyvinvointipuistojen kävijämäärä oli arviolta 2500. Kansainvälinen residenssitoiminta oli aktiivista, ja sen kautta työskenteli 13 taiteilijaa seitsemästä eri maasta. Residenssiohjelman tapahtumia järjestettiin 18.

Yleisen kulttuuritoiminnan palvelut, joihin kuuluu muun muassa KulttuuriKauppila, residenssitoiminta ja Art li Biennaali, alittivat talousarvion 51 953 eurolla.

lin kotiseutumuseo oli avoinna kesäkaudella 4.6.–4.8., ja sen toiminta keskittyi paikallishistorian esittämiseen sekä perinteiden vaalimiseen. Kesäkauden aikana museossa vieraili 2496 kävijää. Museolla järjestettiin muun muassa kansallispukujen tuuletuspäivä, Perinneporinat sekä vaihtuva näyttely Lapsuuden leikit, joka käsitteli leikkiperinteitä eri aikakausilta. Kotiseutuhistorian tallentaminen jatkui yhteistyössä Pohjois-Pohjanmaan vastuumuseon ja paikallisten toimijoiden kanssa. Museon kokoelmien digitointia edistettiin, ja rakennusten kuntoa arvioitiin jatkotoimenpiteitä varten.

3.4 Talouden toteuma hyvinvointipalvelut-tulosalueen osalta

Käyttötalouden toteutuminen €	TA2024	TA muutos	TA+muutos	TP2024	Poikkeama
Toimintatuotot	461 797		461 797	696 270	234 473
Toimintakulut	-3 055 168		-3 055 168	-2 920 378	134 789
Toimintakate/jäämä	-2 593 371		-2 593 371	-2 224 108	369 263
Poistot ja arvonalentumiset	-25 671		-25 671	-25 671	0
Tilikauden tulos	-2 619 042		-2 619 042	-2 249 791	369 251

4. Toiminnalliset tavoitteet henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi-tulosalueen osalta

Vuonna 2024 lin kunnassa panostettiin edelleen henkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin kehittämiseen. Erityistä huomiota kiinnitettiin työterveysyhteistyöhön ja yhteisten prosessien kehittämiseen. Sairauspoissaolot kasvoivat edellisvuoteen verrattuna, mutta selkeää syytä nousulle ei ole tiedossa. Poissaoloihin kiinnitettiin runsaasti huomiota, ja työhyvinvointia tukevia toimenpiteitä vahvistettiin.

Vuoden aikana kunnassa otettiin käyttöön useita uusia HR-järjestelmiä, joiden jalkauttaminen ja koulutukset vaativat huomattavia resursseja. Lisäksi henkilöstökäsikirjan laatiminen eteni, ja sen on määrä valmistua keväällä 2025. Kokonaisuudessaan työviihtyvyyteen ja työhyvinvoinnin tukemiseen kiinnitettiin erityistä huomiota koko kunnan tasolla.

Vuoden 2024 aikana toteutettiin myös "Työelämän leirinuotiot" -hanke, joka sai runsaasti positiivista palautetta. Hankkeen tavoitteena oli edistää avointa keskustelukulttuuria, lisätä yhteisöllisyyttä ja kehittää työyhteisön hyvinvointia.

4.1 Talouden toteuma henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi-tulosalueen osalta

Käyttötalouden toteutuminen €	TA2024	TA muutos	TA+muutos	TP2024	Poikkeama
Toimintatuotot	39 223		39 223	22 005	-17 218
Toimintakulut	-179 135		-179 135	-116 611	62 523
Toimintakate/jäämä	-139 912		-139 912	-94 607	45 305
Poistot ja arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-139 912		-139 912	-94 607	45 305

5. Toiminnalliset tavoitteet hyvinvointi ja yhdyspinnat-tulosalueen osalta

Vuonna 2024 hyvinvointi ja yhdyspintatyö jatkoi laaja-alaista yhteistyötä kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Keskeisiä painopisteitä olivat osallistaminen, verkostoyhteistyö ja kuntalaisten hyvinvoinnin tukeminen eri hankkeiden ja toimintamallien avulla.

Osallisuus ja osallistaminen olivat vahvasti esillä toiminnassa. Kuntalaiset pääsivät vaikuttamaan toiminnan kehittämiseen eri keinoin, kuten Mae – Minun elämäni ja arkeni sekä Zekki-Pro-hyvinvointikyselyillä, osallistavalla budjetoinnilla ja työpajoilla.

Hyvinvointi-iltapäivät järjestettiin eläkeläisille ja omaishoitajille eri teemojen ympärille. Vuoden aikana käsiteltiin muun muassa liikuntaa, ravintoa, kulttuurihyvinvointia, unta ja mielen hyvinvointia.

Liikuntaa ja aktiivisuutta tuettiin erilaisilla kampanjoilla. OnPopLiikkua-hyötyliikuntakampanja innosti kuntalaisia liikkumaan ja keräsi yhteensä 17 000 tuntia liikuntaa. li650km-liikuntakampanja taas kannusti liikkumaan läpi vuoden.

Kesäaikana toteutettiin Rantakiertue, jonka aikana kuntalaiset saivat käyttää vapaasti erilaisia rantavälineitä useilla uimapaikoilla.

Järjestöyhteistyössä myönnettiin hyvinvointiavustuksia yhteensä 28 860 euroa. Osallistavan budjetoinnin kautta rahoitettiin liikunta- ja leikkipuiston kehittäminen sekä ranta-alueen turvallisuuden ja toimivuuden parantaminen.

lin vanhus- ja vammaisneuvosto osallistui aktiivisesti alueellisiin kannanottoihin, lausuntoihin ja valituksiin. Nastakiertueen myötä nastroitettiin yli 50 kenkäparia turvallisemman liikkumisen edistämiseksi.

lin kylien neuvottelukunta järjesti webinaareja, työpajoja ja tapahtumia yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Neuvottelukunta osallistui myös Oulu2026-työpajoihin ja teki yhteistyötä erilaisten järjestöjen ja verkostojen kanssa.

Ehkäisevän päihdetyön osalta järjestettiin ehkäisevän päihdetyön viikko, jonka yhteydessä toteutettiin Ilmiökahvila sekä vanhempainilta nuorten vapettamisesta.

Talous pysyi hallinnassa, ja toimintayksikkö alitti talousarvion 13 723 eurolla. Hankeyhteistyön kautta katettiin koulutus- ja kokouskuluja, mutta hankkeiden hallinnointi vaati merkittävästi työpanosta.

Viestintä oli aktiivista eri kanavissa, kuten paikallislehdissä, sosiaalisessa mediassa ja liHappens-julkaisussa. liHappens toteutettiin 100 % hiilineutraalina ja jaettiin kaikkiin lin kunnan alueen postilaatikoihin.

Vuosi 2024 vahvisti edelleen verkostoyhteistyötä ja kuntalaisten osallistumismahdollisuuksia, mutta resurssien riittävyttä ja hankkeiden vaikutuksia tulee jatkossa arvioida tarkemmin.

4.1 Talouden toteuma hyvinvointi ja yhdyspinnat-tulosalueen osalta

Käyttötalouden toteutuminen €	TA2024	TA muutos	TA+muutos	TP2024	Poikkeama
Toimintatuotot					
Toimintakulut	-141 686		-141 686	-127 963	13 723
Toimintakate/jäämä	-141 686		-141 686	-127 963	13 723
Poistot ja arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-141 686		-141 686	-127 963	13 723

5. Toiminnalliset tavoitteet työllistäminen-tulosalueen osalta

Vuonna 2024 työllisyystilanne heikkeni edelleen, ja työttömyysaste nousi erityisesti lomautusten ja irtisanomisten lisääntyessä. Miesten ja yli 50-vuotiaiden työttömyys kasvoi, ja alle 30-vuotiaiden aktiivointiaste laski vuoden jälkipuoliskolla. Työllisyyspalveluiden asiakasmäärä kasvoi kuntakokeilun edetessä, mutta aktiivointiaste laski erityisesti kuntouttavan työtoiminnan vähenemisen ja TE-palveluiden rahoitusleikkausten myötä. TE-uudistuksen valmistelu sekä palkkatukityöllistämisen sääntelyn muutokset vaikuttivat työllistämispalveluihin, ja kuntakokeilun tavoitteiden saavuttamista vaikeutti työllisyystilanteen heikentyminen.

lin kunta osallistui Oulun seudun työllisyyden kuntakokeiluun, joka päättyi 31.12.2024. Kokeilun tavoitteena oli edistää työttömien työllistymistä ja koulutukseen ohjautumista, erityisesti pitkään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien osalta. TE-palvelut siirtyvät kuntien vastuulle vuoden 2025 alussa, ja uudistus edellytti laajaa kehittämistyötä ja osaamisen vahvistamista. Uusi POMA-asiakaspalvelumalli on lisännyt asiakaskontakteja ja työntekijöiden kirjaamistyötä, mutta ei ole vielä näkynyt aktiivointiasteen nousuna.

Kuntakokeilun tavoitteena oli nostaa aktiivointiastetta ja lyhentää työttömyyden kestoa. Vuonna 2024 aktiivointiaste heikkeni edelleen, ja kuntouttavan työtoiminnan väheneminen hyvinvointialueuudistuksen myötä vaikeutti palveluihin ohjautumista. Palkkatukimäärärahojen leikkaukset ja kuntien työllistämismäärärahojen poistuminen vaikuttivat työllisyyspalveluiden toimintaan. Alle 30-vuotiaiden aktiivointiaste nousi hieman alkuvuodesta, mutta laski loppuvuotta kohti.

Palkkatuella työllistäminen kohdistui edelleen pitkään työttömänä olleille ja nuorille, tarjoten mahdollisuuden työelämään kiinnittymiseen. Vuonna 2024 kunnan yksiköt työllistivät palkkatuella 46 henkilöä, joista 13 oli velvoitetyöllistettyjä ja 16 alle 29-vuotiaita nuoria. Palkkatuella työllistettyjen määrä väheni seitsemällä henkilöllä verrattuna edelliseen vuoteen.

Työpajatoimintaan osallistui yhteensä 89 asiakasta, joista alle 29-vuotiaita oli 77. Toiminta järjestettiin pääasiassa työkokeilujen ja palkkatuettujen työsuhteiden kautta. Työpajatoiminnan asiakasmäärä laski 29,3 % edellisvuoteen verrattuna. Työpajatoiminnan tavoitteena oli nuorten urasuunnitelmien selkiyttäminen ja koulutuspolkujen tukeminen. Työpajajaksojen keskimääräinen kesto lyheni, ja osa nuorista sijoittui pajajakson jälkeen työelämään tai koulutukseen, mutta kasvava osa palasi työnhakijaksi.

Kesätyöllistäminen kattoi vuosina 2005-2008 syntyneet iiläiset nuoret, joista yhteensä 189 työllistyi kunnan omiin yksiköihin, yrityksiin, yhdistyksiin ja seurakuntaan kesäseteli-tuella tai ko-

keili yritystoimintaa kunnan tuella. Lisäksi kuudelle 18-vuotiaalle nuorelle tarjottiin kesäharjoitteluyösuhte kunnan yksiköissä.

5.1 Talouden toteuma työllistäminen-tulosalueen osalta

Käyttötalouden toteutuminen €	TA2024	TA muutos	TA+muutos	TP2024	Poikkeama
Toimintatuotot	526 430	-162 630	363 800	309 018	-54 782
Toimintakulut	-2 429 366	297 046	-2 132 320	-1 720 349	411 971
Toimintakate/jäämä	-1 902 936	134 416	-1 768 520	-1 411 330	357 189
Poistot ja arvonalentumiset	-26 193		-26 193	-21 327	4 866
Tilikauden tulos	-1 929 129	134 416	-1 794 713	-1 432 683	362 030

6. Koko toimialan henkilöstön kehitys

	TA202 4	Li- säys	Vähen- nys	TP202 4	Perustelut
Nimike					
Hyvinvointijohtaja	1			1	
Hyvinvointikoordinaattori	1			1	
Henkilöstösuunnittelija	1			1	
Toimistosihtööri	0,25			0,25	
Kansalaisopiston rehtori	1			1	
Opistosihtööri	1			1	
Päätoimiset opetta- jat/kansalaisopisto	3			3	
Vapaa-aikapäällikkö	1			1	
Vapaa-aikasihtööri	1			1	
Vapaa-aikaohjaaja	2			2	
Nuorisotyöntekijä	0,5			0,5	yht. Valtarin koulun kanssa
Etsivä nuorisotyöntekijä	2			2	vakinaisia, saadaan avustus
Liikunta- ja elintapaohjaaja	1			1	Esitetään täytettäväk- si.
Liikuntahallivalvoja	2			2	
KulttuuriKauppilan vastaava tuot- taja	1			1	
Kirjasto- ja kulttuurijohtaja	1			1	
Kirjastonhoitaja	2			2	
Kirjastosihtööri	4,5			4,5	
Työllistämispäällikkö	1			1	
Työnsuunnittelija	1			1	
Omavalmentaja	4			4	2 vakinaista +2 mää- räaikaista
Työvalmentaja	2,5			2,5	Ympäristötöiden työ- valmentajan palkasta 50% yhdyskuntapal- veluiden budjetissa
Yhteensä vakinaiset	34,75			34,75	
Määräaikaiset, projektit					
Projektityöntekijä/Kirjasto	0,5			0	Kaksi hanketta/hanke ei toteutunut.
Museonhoitaja	0,5	Määräaikainen museonhoitaja 6kk		0,5	2 kk:n palkka juhla- vuoden määrärahois- ta.
Vapaa-aika-ohjaaja	1			1	Liikkuva nuoriso-

					työ+opintovapaan sijainen
KulttuuriKauppilan tuottaja, määräaikainen	1			1	Ei vaadi lisämäärärahoja. Tarve Biennaalin tuottamiseen + Oulu2026 valmisteluun.
Työvalmentaja, määräaik.	1			1	Nuorten työpajatoiminta
Kansalaisopiston ja taidekoulun tuntiopettaja	65			65	osa-aikaisia, osalla vain muutama tunti
Projektityöntekijä/Työllistämispalvelut	1		1	0	lin kylillä meidän porukassa hanke päättynyt 31.8.2023, Uusi hanke, arvioitu aloitus 5/2024 ei toteutunut
Projektityöntekijä/Työllistämispalvelut	1		1	0	Uusi hanke ei toteutunut
Yhteensä määräaikaiset	71			69	