

TOIMINTASUUNNITELMA 2025

Työllisyyspalvelut



Sisältö

Johdanto - TE-uudistus siirtää palvelut kuntaan	3
1. Lähipalveluiden toimeenpano	4
1.1 Henkilöstö ja toimitilat.....	4
1.2 Toimenpiteet työllisyysalueelle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi	4
1.3 Kunnan palveluekosysteemin hyödyntäminen palvelutuotannossa	6
2. Kunnan yrityspalveluiden kokonaisuus, työnvälitys ja työnantajien valmius työllistää	6
2.1 Yrityspalveluiden kokonaisuus	6
2.2 Työnvälitys.....	7
2.3 Työnantajien valmius työllistää	7
3. Talous.....	7
4. Viestintä	8
5. Yhteyshenkilöt	10
6. Ei-lakisääteiset palvelut	11

Johdanto - TE-uudistus siirtää palvelut kuntaan

Julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025. Uuden järjestämislain myötä palvelut järjestetään työllisyysalueilla, joilla työikäisten määrän on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Oulun seudun työllisyysalueeseen kuuluvat Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Muhos, Oulu, Pudasjärvi, Tyrnävä, Utajärvi ja Vaala. Työllisyysalue järjestää lakisääteiset työvoima- ja yrityspalvelut vastuukuntamallilla, jossa Oulun kaupunki vastuukuntana koordinoi työllisyysalueen toimintaa varmistaen, että lakisääteiset palvelut järjestetään kaikille alueen 11 kunnan kuntalaisille, ja että palveluita on saatavilla yhdenvertaisesti.

Työllisyyspalveluiden toiminta uudistuu merkittävästi päävastuun työllisyyden hoidosta siirtyessä kunnille. Uudistuksen tavoitteena on luoda palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työnhakijoiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta. Käytännön palvelut kuntalaisille järjestetään pääasiassa kuntien toimesta yhteisen toimintamallin mukaisesti. Palvelujen asiakaslähtöisyys paranee, kun ne tuotetaan lähipalveluina. Oulu vastuukuntana järjestää erityisasiantuntijuutta vaativat keskitetyt ja tukipalvelut koko työllisyysalueelle. Uudistuksen tavoitteena on myös hyödyntää kuntaekosysteemiä – elinkeino-, työvoima- ja koulutustoimi – työllisyyden hoidossa.

Uudistuksen myötä työllisyydenhoitoon liittyvä rahoitusmalli muuttuu merkittävästi, jolloin työttömyydestä tulee entistä kalliimpaa kunnille. Vuoden 2025 alusta kunnan maksuosuus työttömyysturvasta laajentuu (aikaisemmin osuus työmarkkinatuesta, jatkossa lisäksi osuus ansiosidonnaisen päivärahan perusosasta ja peruspäivärahasta) ja aikaistuu (maksuosuus alkaa jo 100 päivän, ennen 300 pv työttömyysjakson jälkeen). Palveluissa mukanaolo ei myöskään enää poista kunnan maksuvelvoitetta (aikaisemmin palvelussa olo katkaisi työmarkkinatuen kuntaosuuden kertymän). Lisäksi kunnan maksuosuus nousee asteittain työttömän työnhakijan työttömyyden pitkittyessä.

Työllisyyspalveluiden siirtyminen kuntaan tuo kunnalle uuden valtionosuustehtävän. Valtionosuus on yleiskatteellista eikä ohjaudu suoraan tuloksi työllisyyspalveluiden budjettiin. Valtionosuus ei myöskään kata kunnalle muutoksesta aiheutuvia kustannuksia, vaan kunnan tulee ohjata lisärahoitusta työllisyyden hoitoon. Tehostamalla työnvälitystä ja työnantajayhteistyötä, kunta voi vaikuttaa kunnan maksuosuuksien määrään.

Toimintaa ohjaa Oulun työllisyysalueelle laadittu yhteistyösopimus ja suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämisestä. Kuntakohtaiset toimintasuunnitelmat laaditaan edellisiin pohjautuen ja päivitetään vuosittain talousarvioprosessin yhteydessä.

Kunta on sitoutunut työllisyyden hoidon tavoitteisiin:

- Tehokas työnvälitys: työnantajat saavat tarvitsemaansa työvoimaa ja työnhakijat etenevät töihin
- Työnhakijoiden osaamisen kehittyminen vastaamaan työmarkkinoiden tarpeisiin
- Työnhakijoiden työkyvyn kehittyminen osaamistaan vastaaviin tehtäviin ja lisätä työnantajien valmiuksia työllistää henkilöitä, joilla on työkyvyn tuen tarpeita.
- Asiakas on tarpeensa mukaisessa palvelussa ja siirtyy tarkoituksenmukaiselle etuudelle, mikäli hänellä ei ole osaamista tai työkykyä työllistyäkseen.

Toiminnalle asetetut yhteiset tavoitteet näkyvät kunnan työllistämispalveluiden työn organisoinnissa, resurssoinnissa, ostopalveluissa sekä kumppaniyhteistyössä.

Työhönvalmennus ja työnvälitys sisältyy läpileikkaavana toimintana kaikkien omavalmentajien tehtävänkuviiin. Työnantaja-asiakkaille tarjotaan neuvontaa ja ohjausta rekrytointiin sekä osaamisen kehittämiseen. Omavalmentaja vastaanottaa työnantajien ilmoittamia työ- ja työkokeilupaiikkoja ja osallistuu myös työnantajien kanssa tehtävään yhteistyöhön, tarjoten heille neuvontaa työllistämisen tueksi. Lisäksi omavalmentaja tekee työnantajakäyntejä ja etsii työnhakijoille sopivia opiskelu-, työkokeilu- ja työpaikkoja. Omavalmentaja tukee asiakkaita myös palvelujen ja toimenpiteiden aikana ja suunnittelee asiakkaan kanssa yhdessä jatkopolkuja.

Nuorten palvelut -painotus: Nuorten palveluiden keskittämisellä vastataan nuorisotyöttömyyden haasteisiin ja tuetaan nuorten työelämävalmiuksien kehittämistä sekä siirtymistä koulutukseen ja työelämään ennen työttömyyden pitkittymistä. Nuorten monialaisten tuen tarpeiden tunnistaminen sekä ennakoivat toimet nivelvaiheissa vaativat tiivistä yhteistyötä kuntaorganisaation sisällä ja kumppaniverkoston kanssa. Tavoitteena on löytää yhdessä ratkaisuja ja toimintamalleja, jotka tukevat työelämäsiirtymää jo siinä vaiheessa, kun nuori on vielä kiinnittynään opintoihin, sujuvoittaen näin siirtymää koulutuksesta työelämään. Yritysyhteistyön ja kunnan työhönvalmennuspalvelujen kehittämisen avulla rakennetaan nuorille työllistymispolkuja.

Alle 30-vuotiaiden työnhakijoiden palveluihin keskittynyt omavalmentaja auttaa nuoria löytämään tilanteeseensa sopivia opiskelu- ja työmahdollisuuksia, tarjoten uraohjausta ja työhönvalmennusta. Omavalmentaja tekee yhteistyötä oppilaitosten ja nuorisoalan organisaatioiden kanssa varmistaakseen, että nuoret saavat tarvitsemaansa tukea koulutukseen ja työllistymiseen. Nuorille on edelleen tarjolla myös lipajan valmennuspalveluita, jotka perustuvat tavoitteelliseen toimintasuunnitelmaan ja tiiviiseen omavalmentajan ja työvalmentajan yhteistyöhön koko prosessin ajan. Omavalmennuksessa painotetaan ennaltaehkäisevää työtä, kuten syrjäytymisen ehkäisemistä ja työelämävalmiuksien kehittämistä. Lisäksi palveluihin sisältyvät mentoointi ja motivointi nuoren urapolun löytämiseksi.

Yritys- ja työnantajapalvelut -painotus: Omavalmentaja tarjoaa työnantajille neuvontaa ja tukea työllistämisen prosessissa, auttaa työnantajia löytämään sopivia työntekijöitä sekä hyödyntämään työllistämiseen liittyviä tukia ja palveluita. Omavalmentaja järjestää työnantajatapaamisia, kartoittaa yritysten tarpeita ja tuo esille työllistämisen mahdollisuuksia. Omavalmentaja myös kehittää jatkuvasti yritysyhteistyötä tukevia palveluja ja toimintamalleja yhteistyössä Micropoliksen, oppilaitosten, työnantajien ja muiden sidosryhmien kanssa.

Työllistymisen monialaisen tuen yhteistoiminta (TYM) ja työkyvyn tukeminen -painotus: Omavalmentaja toimii tiiviissä yhteistyössä sosiaali- ja terveystyöpalveluiden, Kelan sekä muiden monialaisten palvelujen kanssa. Asiakkaiden työkyvyn tunnistaminen on keskeistä, jotta työllistymissuunnitelma voidaan laatia realistisesti. Hän tukee erityisesti työnhakijoita, joilla on työkykyyn liittyviä haasteita. Omavalmentaja auttaa asiakkaita löytämään heidän tarpeitaan vastaavia kuntoutus- ja tukipalveluja ja toimii linkkinä eri palveluntarjoajien välillä. Hän rakentaa yksilöllisiä polkuja työelämään ja tarvittaessa suuntaa asiakkaan palveluihin, jotka edistävät työkyvyn paranemista. Mikäli asiakkaalla ei enää ole työkykyä jäljellä, on tilanne todennettava ja suunniteltava asiakkaan polku oikealle etuudelle.

KOTO-palvelut ja osaamisen kehittäminen -painotus: Kunta nimeää Koto-palveluista vastaavan omavalmentajan, joka vastaa maahanmuuttajataustaisten työnhakijoiden kotoutumista tukevista palveluista (KOTO-palvelut). Omavalmentaja antaa alkuvaiheen ohjausta ja neuvontaa kaikille KOTO-asiakkaille. Omavalmentaja tekee palvelutarpeenarvioita työvoiman ulkopuolella olevien maahanmuuttajien osalta yhteistyössä verkoston kanssa. Lisäksi omavalmentaja ohjaa asiakkaita kunnan peruspalveluiden (mm. vapaa-ajanpalvelut, yhdistykset).

1.3 Kunnan palveluekosysteemin hyödyntäminen palvelutuotannossa

Työllisyyspalvelut tekee tiivistä yhteistyötä lin Micropoliksen elinvoima- ja yrityspalvelujen kanssa. Tavoitteena on kehittää työkaluja ja yhteistyömuotoja työnhakija- ja työnantaja-asiakkaiden osaamistarpeiden ennakointiin alueen elinkeinoelämän kehityksen mukaisesti osaavan työvoiman saatavuuden turvaamiseksi.

Kunnan työllisyyspalvelut, Micropolis Oy:n tuottamat elinvoima- ja yrityspalvelut sekä kunnan hallinto-, talous-, yhdyskunta-, sivistys-, hyvinvointipalveluiden johto ym. toimijat ovat vuoden 2024 aikana sijoittuneet samaan rakennuskompleksiin, mikä jouhevoittaa jatkossa työ- ja elinvoimapalvelujen yhteistä ja laaja-alaista kehittämistyötä. Työllisyyden edistämiseksi ja työnhakijoiden ja työnantajien kohtaannon parantamiseksi tulee kehittää toimintaa sekä kerätä ennakoititietoa kunnan ja alueen elinkeinoelämän tarpeista.

Moniammatillista yhteistyötä kehitetään etenkin vaikeimmissa työmarkkinatilanteissa olevien työnhakija-asiakkaiden kohdalla yhteistyössä Pohteen sosiaali- ja terveystyöpalvelujen ja Kelan kanssa. Sosiaaliohjaajat osallistuvat monialaisen tuen tarpeessa olevien asiakkaiden palvelusuunnitelmien laatimiseen yhteistyössä omavalmentajien kanssa. Omavalmentajat ohjaavat työnhakija-asiakkaita Pohteen työttömien terveystarpeisiin. Työkykykartoituksia hankitaan tarvittaessa myös ostopalveluna muilta palvelun tuottajilta. Yrityksiä ja muita työnantajia osallistetaan palvelujen kehittämiseen.

Kunnan työpaja toimii etenkin nuorten työnhakijoiden koulutukseen ja työhön valmennuksen yksikkönä. Työpaja toimii TE-palveluiden välittömässä läheisyydessä, samassa kiinteistössä lin Micropoliksessa, osoitteessa Piisilta 1 B. Työpajalla työskentelee kaksi vakinaista ja yksi määräaikainen työvalmentaja, jotka tekevät tiivistä yhteistyötä kunnan TE-palveluiden omavalmentajien kanssa asiakkaan kanssa laaditun tavoitteellisen valmennussuunnitelman toteuttamisessa, seurannassa, arvioinnissa ja jatkopolkujen löytämisessä.

Yhteistyötä työllisyysalueen muiden kuntien kanssa tehdään jakamalla hyviä toimintamalleja ja ottamalla niitä soveltuvin osin omaan käytäntöön. Yhteistyötä tehdään tarpeen mukaan myös Pohjois-Pohjanmaan muiden työllisyysalueiden kanssa.

Lisäksi selvitetään yhteistyömahdollisuuksia kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Kolmannen sektorin yhteistyöhön on käytettävissä aiemmin hankkeessa työstetty toimintamalli, jota voidaan hyödyntää.

lin kunta tuottaa henkilöasiakkaiden työllisyyspalvelut pääasiassa itse. Asiakaspalveluprosessien (haastattelut, palvelun vaikuttavuus) toteutumista seurataan ja tehdään tarvittavia kehittämistoimia. Kehittämistoimissa kiinnitetään erityisesti huomiota prosessien tehostamiseen ja vaikuttavuuteen.

2. Kunnan yrityspalveluiden kokonaisuus, työnvälitys ja työnantajien valmius työllistää

2.1 Yrityspalveluiden kokonaisuus

lin Micropolis Oy tuottaa lin kunnalle ostopalvelusopimuksella yritysneuvontapalvelut. Yritysneuvonta tukee yritysideoiden jalostamista yritystoiminnaksi ja auttaa alkavia yrittäjiä. Yritysneuvonnan tavoitteena on saada lihin syntymään ja sijoittumaan uusia yrityksiä, jotka luovat uusia työpaikkoja ja palveluita. Yritysneuvonta edistää iiläisiä yrityksiä kehittämään ja kasvattamaan toimintaansa sekä hyödyntämään erilaisia saatavilla olevia yritysrahoituksia. Yrityskehittäminen seuraa markkinoiden muuttuvia tilanteita ja järjestää ajankohtaisista asioista yrittäjille tapahtumia ja verkottaa alueen toimijoita. Yritysneuvonta tarjoaa iiläisille yrityksille laadukasta yritysneuvontaa, jossa tuetaan yrityksiä eri kehitysvaiheissa, yrityksen perustaminen,

yrittötoiminnan kehittäminen ja kasvattaminen, yritysten investoinnit ja rahoitus, osaavan työvoiman saatavuus, vastuullisuus sekä omistajanvaihdoksien edesauttaminen.

2.2 Työnvälitys

Työnvälitys ja työnhakija-asiakkaiden työhönvalmennus sisältyy läpileikkaavana toimintana kaikkien oma-avamentajien tehtäväkuviin. Työantajayhteistyöhön ja sen kehittämiseen nimetään kaksi vastuuvastavamentajaa, joiden tehtäviin kuuluu mm. työpaikkavierailut, työhönvalmennus, työpaikoilla työskentelevien työnhakija-asiakkaiden ohjaus ja tukeminen työelämään kiinnittymisessä sekä työnantajien tukeminen ja ohjaus työllistämistä edistävien etuuksien hakemisessa.

Oma-avamentajat ottavat vastaan työnantajien ilmoittamia työkokeilu-, palkkatukityö- ja työpaikkoja. Sopivien työntekijöiden haussa hyödynnetään käytettävissä olevia tietojärjestelmiä. Työnvälitystoimenpiteitä laajennetaan myös oman toiminta-alueen ulkopuolelle ja käynnistetään myös yhteistyö henkilöstövuokraustoimijoiden kanssa.

Työnantajien ja työnhakijoiden kohtaannon edistämiseksi ennakoidaan työnantajien työvoima- ja osaamistarpeita. Alueen työnantajien ja rekrytointitarpeiden sekä työnhakija-asiakkaiden työelämävalmiudet tuntemalla, yhteisillä prosesseilla ja tavoitteenasetteluilla tavoitellaan asiakkaiden ripeämpää etenemistä kohti avoimia työmarkkinoita. Oma-avamentajat tukevat asiakasta tarpeen mukaan työnhaussa ja työhön kiinnittymisessä. Oma-avamentajat edistävät työnhakijoiden ja työnantajien kohtaamista myös ohjaamalla asiakkaita rekrytointitapahtumiin tai järjestämällä niitä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

2.3 Työnantajien valmius työllistää

Iin kunta on valmistautunut työllisyyspalveluiden talousarviossa avustamaan myös taloudellisesti työnantajia niiden työnhakijoiden työllistämisessä, joilla on työkyvyn tuen tarve. Oulun työllisyysalueella on suunnitella palkkatuen ja kuntalisen käytön yhtenäistäminen, yhteisen toimintamallin luomiseksi. Iin kunta toteuttaa Oulun työllisyysalueella laadittuja yhteistä toimintasuunnitelmaa palkkatukityöllistämisen ja työllistämisen kuntalisen maksujen kohdentamisen osalta, mikäli sellainen laaditaan.

Kunta on varautunut talousarvioissaan työllistämään työttömiä työnhakijoita vähäisissä määrin palkkatuella myös kunnan yksiköihin. Palkkatuen käyttöä kuitenkin linjataan aiemmasta käytännöstä poiketen uudelleen palkkatukeen ja työttömyysturvamuutoksiin tehtyjen lakiuudistusten vuoksi.

Oma-avamentajat ohjaavat ja neuvovat työnantajia työkokeiluhakemusten, palkkatuen ja työolosuhdetukien hakemisessa.

3. Talous

Vuoden 2024 alkuperäiseen talousarvioon tehtiin muutos palkkatukityöllistämisen vähenemisen ja suunnitellun hankkeen toteutumatta jäämisen vuoksi. Suurimmat muutokset toimintatuottoihin kohdistuivat palkkatukitulojen ja ESR-hankerahoituksen poistoihin. Henkilöstökulut koostuvat kunnan työllisyyspalveluiden henkilöstön, hankehenkilöstön ja kuntaan palkattavien kesätyöntekijöiden ja tukityöllistettyjen työntekijöiden palkkakustannuksista, joista poistettiin hankehenkilöstön palkkakustannuksia 69 316 euroa ja palkkatuetun henkilöstön palkkakustannuksia 200 000 euroa. Vuoden 2024 talousarvion avustuksiin sisältyy kunnan työmarkkinatuen maksuosuuskuuluja 500 000 euroa ja työllistämisen kuntalisen ja nuorten kesätyöllistämisen tuet yhteensä 66 300 euroa.

	TA24	TA muutos	TA24+ muutos	TA25	ERO TA24+m/TA25
Toimintatuotot	526 430	-162 630	363 800	206 200	-157 600
Myyntituotot	30 400	0	30 400	21 200	-9 200
Tuet ja avustukset	496 030	-162 630	333 400	185 000	-148 400
Toimintakulut	-2 429 366	-297 046	-2 132 320	-3 399 560	1 267 240
Henkilöstökulut	-1 436 876	-269 316	-1 167 560	-1 803 195	635 635
Palvelujen ostot	-159 150	-15 600	-143 550	-914 700	771 150
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-77 230	-6 130	-71 100	-67 800	3 300
Avustukset	-564 300	0	-564 300	-1 116 800	552 500
Muut toimintakulut	-191 810	-7 000	-184 810	-217 065	32 255
Toimintakate/ Jäämä	-1 902 936	-134 416	-1 768 520	-3 193 360	1 424 848

Vuoden 2025 talousarvioissa varaudutaan kunnan työttömyysetuuksien maksuosuuden tuntuvaan kasvamiin uudistuksen myötä. TE-palveluiden siirtyessä kunnan tehtäväksi työnhakija- ja työnantaja-asiakaspalvelutyöntekijöiden määrä kasvaa. Työllisyyspalveluiden henkilöstökulujen talousarvio vuodelle 2025 766 596 €, josta työpajatoiminnan henkilöstökulut 163 102 €. Henkilöstökuluihin sisältyvät myös kunnan palkkatukityöllistämisen palkkakulut 275 995 € ja nuorten kesätyöllistämisen palkkakulut 40 604 €. Työttömyysetuuksien kuntaosuus 1 028 800 €.

Iin kunta vastaa sille delegoitujen palveluiden tarjoamisesta ja niistä aiheutuvista kustannuksista omalla alueellaan. Iin kunnan maksuosuus vastuukunta Ouluun keskitetyistä palveluista 665 900 €, joiden kustannukset kirjataan omalle kustannuspaikalleen. Kustannukset, jotka saadaan suoraan maksujärjestelmästä (palkkatuki, starttiraha, harkinnanvarainen kulukorvaus palveluun osallistumisesta, matka- ja yöpymiskustannusten korvaus sekä työskentelyolosuhteiden järjestelytuki), kohdennetaan käytön mukaan (aiheuttamisperiaate). Vastuukunta perii kunnan maksuosuudet kunnalta talousarvioisuunnitelman mukaisesti kuukausittain kunkin kuukauden 13. päivään mennessä.

Henkilöasiakkaille tarjottavat kunnan työvoimapalvelut ovat maksuttomia. Työnantajille tarjottavat työvoimapalvelut ovat maksuttomia lukuun ottamatta työvoimapalveluiden järjestämisestä säädetyn lain 62 §:ssä tarkoitettua yhteishankintakoulutusta, joiden maksujen perinnästä vastaa vastuukunta.

4. Viestintä

Iin kunta vastaa omien palveluidensa viestinnästä osana kunnan yleistä asukasviestintää. Kunta vastaa myös työllisyysalueen sisäisestä viestinnästä, varmistaen, että kunnan henkilöstö ja päättäjät saavat olennaisen ajantasaisen tiedon oikea-aikaisesti. Kunta nimeää viestinnästä vastaavan henkilön tai henkilöt ja määrittelee itse viestintäresurssinsa laajuuden. Työllisyyspalveluiden asiakasviestinnän onnistuminen on kaikkien palvelualueen toimijoiden vastuulla. Kokonaisvastuu viestinnästä toimialatasolla on hyvinvointijohtajalla ja työllisyyspäällikkö vastaa te-palveluiden viestinnästä. Viestinnässä tulee erityisesti painottaa selkeyttä ja ajantasaisuutta, sekä välttää liian vaikeaselkoista tai viranomaiskielistä tekstiä.

Kunta sitoutuu järjestämissuunnitelman mukaisesti luomaan työllisyysalueelle myönteistä julkisuuskuvaa ja edistämään avointa, tasapuolista ja oikea-aikaista viestintää alueellaan.

Kunnilla on neuvonta- ja ohjausvelvollisuus työllisyysaluevastausta riippumatta ja kaikilla asukkailla on mahdollisuus saada lisätietoa, neuvontaa ja ohjausta omasta kunnastaan. Kunnan työllistämispalveluilla on oma neuvonta ja ohjaus puhelinnumero 040 161 3212, joka on käytössä arkisin klo 9.00-15.00. Omavalmentajilla on vuoroviikoin päivystysvuoro neuvonta- ja ohjaus numeroon vastaamisesta muun työn ohella. Myös muut puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet löytyvät lin kunnan työllisyyspalveluiden nettisivuilta yhteydenottoa varten.

lin Micropolis Oy vastaa kunnan viestinnän ja markkinoinnin vuosisuunnitelman toteutumisesta osana elinvoimasopimusta. lin kunnan työllisyyspalvelut noudattaa viestinnässään lin kunnan voimassaolevaa viestintäohjeistusta (hyväksytty lin kunnanhallituksessa 27.11.2023 §283) ja graafista ohjetta. Viestintäohje päivitetään tarvittaessa, ja vähintään kerran valtuustokauden aikana. lin kunnan viestintäohje nojautuu lin kuntastrategian (2030) tavoitteisiin sekä huomioi keskeisimmät kuntaviestintää ja tiedottamista koskevat lait. Uusin kunnan viestintäohje, graafiset ohjeet ja asiakirjapohjat löytyvät lin kunnan intranetista.

lin kunnan työllisyyspalvelut noudattaa viestinnässään lin kunnan voimassaolevaa viestintäohjeistusta (hyväksytty lin kunnanhallituksessa 27.11.2023 §283) ja graafista ohjetta. Viestintäohje päivitetään tarvittaessa, ja vähintään kerran valtuustokauden aikana. lin kunnan viestintäohje nojautuu lin kuntastrategian (2030) tavoitteisiin sekä huomioi keskeisimmät kuntaviestintää ja tiedottamista koskevat lait.

Asiakasviestintä tapahtuu pääasiassa kunnan omissa kanavissa ja ilmeellä. Viestinnässä käytetään useita erilaisia viestintäkanavia, etenkin palveluiden siirtymävaiheessa kuntaan, jotta viestintä tavoittaa kuntalaiset varmimmin. Palveluita ja toimintaa tuodaan esille erityisesti työnhakijoille, työnantajille, yrityksille ja yrittäjiksi aikoville.

Asiakasviestintä:

- Asiointipiste, Piisilta 1, 91100 li 1.krs. p 050 3103 4548 ma-pe klo 9-15 ja 12-15 (ohjataan ottamaan yhteyttä TE-palveluihin, yhteystietojen välittäminen)
- Yleisneuvonta ja ohjaus puhelinpalvelu: Työllisyyspalvelujen neuvonta ja ohjaus p. 040 161 3212, joka on käytössä arkisin klo 9.00-15.00
- Kuntakonsernin:
 - ylläpitämät verkkosivut: <https://ii.fi/tyollisyyspalvelut>
 - uutiskirjeet
 - sosiaalisen median kanavat
- Kuntatiedotelehti viranomaistiedotteena jaettuna kaikkiin kotitalouksiin, nettiversiona mahdollisuus jakaa myös yrityksiin ja yhdistyksiin. Ilmestyy vuonna 2025 kolme kertaa.
- hyödyntämällä paikallista ja valtakunnallista uutismediaa
- diginäytöt: työllisyyspalveluiden aulatilaa ja lipajan ruoka-/kokoussali, Piisilta 1B, 91100 li
- kohdennetut sähköpostit (omavalmentajat lähettävät työnhakijoille/työnantajille)
- tekstiviestit
- paikallislehdet: Rantapohja ja lin Hyvät tuulet
- Intranet/intra ii: sisäinen viestintä
- Työmarkkinatori: Lakisääteiset palvelut
- Tapahtumat
- Suomi.fi: PTV-kuvaukset
- Kokoukset: hyvinvointilautakunnan, kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset: esityslistat ja pöytäkirjat, oheismateriaalit ja diaesitykset, talousarvio, tilinpäätös ja toimintasuunnitelma ja toimintakertomus, väliraportti
- lin kunnan työllisyyspalvelujen nettisivut uusitaan loppuvuodesta 2024 ennen vuodenvaihdetta ja uusista palveluista laaditaan PTV-kuvaukset Suomi.fi. sivustolle, jotka julkaistaan vuoden vaihteeseen.

sa. Tiedottaminen TE-uudistuksesta on käynnistetty syksyn aikana eri kanavissa mm. kunnan nettisivuilla ja Iin kunta -tiedottaa lehdessä. TE-palveluiden siirtyessä kuntaan myös viestintä kunnan johdolle ja päättäjille on keskeistä.

5. Yhteyshenkilöt

- **Vastuuhenkilöinä** kunnan työllisyyspalveluiden suunnittelussa, toteutuksessa, seurannassa ja raportoinnissa ovat työllisyyspäällikkö Lea Aalto p. 050 395 0330, sposti lea.aalto@ii.fi ja hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival, p. 050 395 0462, sposti janne.puolitaival@ii.fi.

- **Tiedolla johtaminen**

Työllisyyspäällikkö Lea Aalto p. 050 395 0330, sposti lea.aalto@ii.fi koordinoi mahdollisia vastuukunnan tieto- ja raportointipyynnöitä ja toimittaa tiedot vastuukunnalle ja osallistuu Iin kunnan edustajana työllisyysalueen tiedolla johtamisen asioita käsitteleviin kokouksiin sekä tiedolla johtamisen kehittämiseen yhteistyössä vastuukunnan kanssa.

Työsuunnittelija Marja-Leena Sergejeff p. 050 4532 112, sposti marja-leena.sergejeff@ii.fi. Tieto- ja raportointimateriaalien keruu eri lähteistä ja järjestelmistä ja datan muotoilu esitysmuotoon.

- **Kotoutuminen ja maahanmuutto**

Omavalmentaja Maija Takkinen p. 040 161 3211, sposti majja.takkinen@ii.fi vastaa 1.1.2025 uudistuvan kotoutumislain mukaisten tehtävien koordinoinnista kunnassa.

- **Henkilöstöasiat**

Hallinto- ja talousjohtaja Jonne Kiviranta p. 040 630 2554, sposti jonne.karinkanta@ii.fi

Henkilösuunnittelija Iina Hand p. 040 6786 081, sposti iina.hand@ii.fi

- **Talous**

Hallinto- ja talousjohtaja Jonne Karinranta p. 040 630 2554, sposti jonne.karinranta@ii.fi j

Controller Markus Metsävainio p. 040 527 1262, sposti markus.metsavainio@ii.fi

- **Toimitilat**

Kiinteistöpäällikkö Antti Määttä p. 040 725 6349, sposti antti.maatta@ii.fi

- **Arkistointi**

Tietohallintoasiantuntija Riitta Hautamäki p. 050 310 3461, sposti riitta.hautamaki@ii.fi

- **Viestintä**

Pyrimme löytämään kuntaan siirtävistä uusista työntekijöistä sellaisen työntekijän, jolla on osaamista tai halukkuutta omavalmentajan perustehtävän lisäksi ottaa haltuun työllisyyspalveluiden viestintä.

Kuntaviestintä: Viestintä- ja markkinointipäällikkö Anna Saksio p. 040 535 3362 sposti anna.saksio@micropolis.fi.

6. Ei-lakisääteiset palvelut

Kunta tuottaa lakisääteisten TE-palveluiden ohella myös ei-lakisääteisiä työllistymistä edistäviä palveluita. Työpajatoimintaa toteutetaan lipajalla, osoitteessa, Piisilta 1 B, 91100 Ii. Toiminta on suunnattu pääasiassa alle 29-vuotiaille nuorille. Työpajatoiminnan asiakkaat osallistuvat valmennustoimintaan pääasiallisesti työkokeilusopimuksilla tai oppilaitosten yhteistyösopimuksilla. Nuorten työpajasta laaditaan oma toimintasuunnitelma, jossa sen toimintaa avataan tarkemmin.

Työpajatoiminnan tavoitteena on mm. tunnistaa osaamista, kasvattaa ammatillista osaamista sekä edistää työelämä- ja työyhteisötaitoja ja tukea valmentautujaa avoimille työmarkkinoille työllistymisessä ja työssä pysymisessä. Työpajatoiminta perustuu monialaiseen yhteistyöhön työllisyys-, koulutus- ja sote-palveluiden kanssa.

Nuorille tarjotaan myös mahdollisuuksia saada työkokemusta tarjoamalla nuorille kesätyöpaikkoja kunnan yksiköissä ja tukemalla nuorten kesätyöllistymistä yrityksiin ja yhdistyksiin kesätyösetelillä tai omaa yritystoimintaa kesäyrittäjyydellä ja Micropolis Oy:n yritysneuvojan kesätyösuunnitelman laatimiseen liittyvällä sparrauksella.