

Hyvinvointilautakunta

Aika 15.10.2024 klo 17:00 - 20:06

Paikka Micropolis, Piisilta 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 124	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 125	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 126	Hyvinvointilautakunta / Katsaus valmisteluvaiheen asioihin	5
§ 127	Maksuttomat kuntosalivuorot kutsuntaikäisille iiläisille nuorille	6
§ 128	Päätös työhyvinvointihankkeeseen osallistumisesta hankkeen osatoteuttajana	8
§ 129	Talousarvio 2025/hyvinvointi	10
§ 130	Muut asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Varanka Sirpa	17:00 - 20:06	Puheenjohtaja	
	Jakku-Hiivala Johanna	17:00 - 20:06	1. varapj	
	Jokela Jari-Jukka	17:00 - 19:40	2. varapj	
	Kurttila Jussi	17:00 - 20:06	Jäsen	
	Kakko Jaska	17:00 - 20:06	Jäsen	
	Rasinkangas Pauliina	17:00 - 20:06	Jäsen	
Muu	Puolitaival Janne	17:00 - 20:06	Hyvinvointijohtaja/ptkpitäjä	
	Tapio Helka	17:00 - 20:06	Khall edustaja	
	Aalto Lea	17:00 - 19:42	Työllisyyspäällikkö	
	Huttunen Jetta	17:00 - 18:44	Vastaava kulttuurituottaja	
	Karvosenoja Maija	17:00 - 18:42	vs. Kirjasto- ja kulttuurijohtaja	
	Suopanki Pekka	17:00 - 17:40	Vapaa-aikapäällikkö	
	Räinä Riitta	17:00 - 19:16	Hyvinvointikoordinaattori	
Soronen Jaana	17:00 - 18:42	Kansalaisopiston rehtori		
Poissa	Huovinen Pertti	17:00 - 20:06	Jäsen	
	Kärki Jarkko	17:00 - 20:06	Jäsen	
	Sassi Satu	17:00 - 20:06	Jäsen	
	Manninen Marjukka	17:00 - 20:06	Kunnanjohtaja	
	Liedes Teijo	17:00 - 20:06	Khall pj	

Allekirjoitukset

Sirpa Varanka
Puheenjohtaja

Janne Puolitaival
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

124 - 130

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

lissä 16.10.2024

Johanna Jakku-Hiivala
pöytäkirjantarkastaja

Pauliina Rasinkangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito www.ii.fi

Pöytäkirjanpitäjä Janne Puolitaival

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	15	3
-----------	------------	----	---

Hyvinvointilautakunta	§ 124	15.10.2024
-----------------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 15.10.2024 § 124

Päätösesitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	15	4
-----------	------------	----	---

Hyvinvointilautakunta	§ 125	15.10.2024
-----------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 15.10.2024 § 125

Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu sähköisesti.

Päätösesitys Toimielimelle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauliina Rasinkangas ja Johanna Jakku-Hiivala.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	15	5
-----------	------------	----	---

Hyvinvointilautakunta	§ 126	15.10.2024
-----------------------	-------	------------

Hyvinvointilautakunta / Katsaus valmisteluvaiheen asioihin

Hyvinvointilautakunta 15.10.2024 § 126

Hyvinvointijohtaja tiedottaa hyvinvointilautakunnalle valmistelussa olevista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus käydä keskustelua katsauksen pohjalta ja ohjeistaa valmistelutyötä. Katsauksen aikana voidaan kuulla myös muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne
Päätösesitys	Kuullaan tilannekatsaus ja merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Maksuttomat kuntosalivuorot kutsuntaikäisille iiläisille nuorille

Hyvinvointilautakunta 15.10.2024 § 127
229/12.04.01/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival ja vapaa-aikapäällikkö Pekka Suopanki

Kuntien tulee kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaisesti "edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla". Myös kuntalain 37 §:ssä mukaisesti kuntastrategiassa tulee huomioida kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Useiden tutkimusten mukaa suomalaislasten ja -nuorten kunto on heikentynyt merkittävästi viime vuosien aikana. Kuntoerot yksittäisten lasten ja nuorten välillä ovat myös kasvaneet. Liikkumattomuus on laajasti koko yhteiskuntaa koskettava ongelma. Sen suorat ja epäsuorat vaikutukset koettuun elämänlaatuun, mielenterveyden haasteisiin, sairastavuuteen, talouteen jne. ovat erittäin suuret. Yhtenä syynä lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen loppumiseen on perheiden taloudelliset resurssit.

On tärkeää tukea lasten ja nuorten liikuntaa, koska liikunnallinen elämäntapa muodostetaan usein nuoruusiässä. Säännöllinen liikunta nuorena edistää fyysistä terveyttä ja hyvinvointia sekä auttaa kehittämään motorisia taitoja. Lisäksi se ehkäisee monia myöhemmin ilmeneviä terveysongelmia. Nuorten liikuntaharrastus tukeminen on myös tärkeää henkisen hyvinvoinnin näkökulmasta.

Vuosi vuodelta myös varusmiespalvelukseen astuvien kunto on huonontunut esimerkiksi Cooperin testitulosten mukaan. Tämä on johtanut siihen, että entistä useampi joutuu keskeyttämään varusmiespalveluksen. Iin kunnassa näemme tärkeänä olla tukemassa tässä ikävaiheessa nuoria niin, että he voisivat aloittaa varusmiespalveluksen mahdollisimman hyväkuntoisina. Tällöin varusmiespalvelus on merkittävästi mielekkäämpi ja mukavampi. Muutoinkin tässä ikävaiheessa voidaan vielä vaikuttaa nuorten liikunnallisen elämäntavan muodostumiseen.

Pilotoimme kuluvana vuonna maksuttomia kuntosalivuoroja viime vuonna kutsuntaiässä olleille nuorille. Ikäluokasta 2005, joka on kooltaan 123 henkilöä, tätä mahdollisuutta on hyödyntänyt 16 nuorta, mikä vastaa noin 13 % ikäluokasta. Tänä vuonna kutsuntaikäisiä nuoria ovat vuonna 2006 syntyneet, ja tämän ikäluokan koko on 138. Kaikki kutsuntaikäiset nuoret, sekä miehet että naiset, saavat käyttää lisi-areenalla olevia kuntosali- ja seniorikuntosalitiloja vuoden 2025 ajan. Tiloja voi käyttää normaalien aukioloaikojen puitteissa, ja etuus ei koske muita lisi-areenan tiloja. Kaikille kutsuntaikäisille nuorille lähetetään ennen vuodenvaihdetta kirje, jossa ilmoitetaan tarkemmat käytännön järjestelyt etuuden osalta. Kuivaniemeläisten nuorten osalta mahdollistetaan käynti Kuivaniemen kuntosalilla.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä maksuttomat kuntosalivuorot esityksen mukaisesti.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	15	7
-----------	------------	----	---

Hyvinvointilautakunta	§ 127	15.10.2024
-----------------------	-------	------------

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös työhyvinvointihankkeeseen osallistumisesta hankkeen osatoteuttajana

Hyvinvointilautakunta 15.10.2024 § 128
230/00.01.05/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival

Limingan kunta on lähestynyt Iin kuntaa ehdotuksella yhteisestä ESR+-rahoitteisesta ryhmähankkeesta, joka tähtäisi kuntien henkilöstön työhyvinvoinnin edistämiseen, sairauspoissaolojen vähentämiseen sekä organisaatioiden toimintatapojen ja työkuulttuurin kehittämiseen. Hanke toteutettaisiin vuosien 2025-2026 aikana.

Hanketta valmistellaan ESR+-hakuun erityistavoitteeseen "Uutta osaamista työelämään", jossa yhtenä painopisteenä mainitaan työyhteisöjen valmiuksien, osaamisen sekä organisaatioiden toimintatapojen ja työkuulttuurin kehittäminen huomioiden työntekijöiden erilaisuus. Hankehaku päättyi 31.10.2024. Hanketta valmistellaan haettujen hankepartnerien yhteistyöllä. Tällä hetkellä hankekeskusteluissa ovat mukana Limingan kunnan, Vaalan kunnan ja Utajärven kunnan lisäksi Oulun yliopisto (Lääketiede, naistentaudit) sekä Työterveyslaitos. Hanke rakennettaisiin ryhmähankkeeksi, jossa kunnat yhdessä muodostaisivat yhden ryhmähankkeen osatoteutuksen.

Nyt valmisteltavassa hankkeessa erilaisuutta lähestytään neljän teeman kautta:

1. Aivoterveiden edistäminen ja toimintamallien kehittäminen kuntatyöhön. Aivoterveysteema käsittää mm. aivoergonomian, aivoystävällisten työtapojen, työympäristöjen ja esihenkilötyön kehittämistä. Hankkeessa huomioidaan myös neuromoninaisuus.
2. Liikunnan ja liikkeen lisääminen työntekijöiden arkeen ja työpäivään. Kyseeseen tulevat esimerkiksi aikuisten liikuntatunti -konseptin testaaminen kuntatyössä, työpäivän aikana lisättävän liikkeen sekä toisaalta fyysisen työn kuormittavuuden huomioiminen ja tukeminen erilaisin uusin toimintamallein.
3. Naisterveyden edistäminen ja erilaisten toimintamallien kehittäminen naisten työhyvinvointia, työssäjaksamista ja naistyyppillisistä oireista johtuvien poissaolojen minimoimiseksi. Teema sisältää myös keskustelukulttuurin ja tietoisuuden lisäämistä naisterveyden ympärillä. Kunta-ala on laajasti naisvaltaista, joten naistyyppillisten oireiden vaikutus ja niistä johtuvat sairauspoissaolot korostuvat etenkin kuntatyönantajilla.
4. Näitä kolmea teemaa tukeva ja työhyvinvointia lisäävä esihenkilötyö. Hankkeessa kehitetään toimintamalleja, jotka tukevat työhyvinvointia, jaksamista sekä hankkeen painopistealueita: aivoterveyttä, liikettä/liikuntaa sekä naisterveyttä. Lisäksi esihenkilötyön teema käsittää erilaisuuden johtamisen teemoja, kuten ikäjohtamisen kaikissa uran eri vaiheissa. Esihenkilötyön kehittämisen yhteydessä kuntiin voidaan kehittää toimintamalleja työntekijöiden erilaisia elämäntilanteita tukemaan.

Hanke edistää osaltaan Manner-Suomen rakennerahasto-ohjelman tavoitteiden toteutumista sekä hallitusohjelman tavoitteita työ- ja vapaa-ajan yhteensovittamisesta, työkyvystä huolehtimisesta ja työssäjaksamisesta, hyvinvoinnin edistämisestä sekä poissaolojen vähentämisestä. Lisäksi hanke

edistää hallitusohjelman tavoitetta uupumuksesta ja työpahoinvoinnista johtuvien sairauspoissaolojen puolittamisesta tulevien 5 vuoden aikana sekä vaihdevuosisoireiden tunnistamista ja hyvää hoitoa työterveyshuollossa hyvinvoinnin vahvistamiseksi ja virheellisten diagnoosien ja sairauspoissaolojen vähentämiseksi. Hallitusohjelmassa on lisäksi mainittu mielenterveysperusteisten sairauspoissaolojen vähentäminen, jota hanke myös tukee.

Kuntien osuudeksi hankkeen arvioidusta budjetista on suunniteltu enintään noin 310 000 euroa, josta 80 % katettaisiin EU ja valtion tuella. Kuntien vastuulle jäisi 20 % osuus, jonka ne jakaisivat keskenään, ja lin kunnan osuus tästä olisi noin 9 200 euroa vuodessa, mikä vastaa 30 % kuntien kokonaisrahoituksesta. Lin osuus koko hankkeen budjetista olisi noin 6 %, ja hankkeessa on suunniteltu työskentelevän kaksi hanketyöntekijää, kustannusmallina flat rate 40 %. Lin kunnan osuus flat ratesta on noin 13 200 euroa vuodessa, jota kunta voi käyttää hankkeen tavoitteiden mukaisiin kuluihin, ja alustavasti summa jakautuu lin paikallisiin sekä kuntien yhteisiin hankekuluihin. Lopullinen budjetti määräytyy mukaan lähtevien kuntien lukumäärän perusteella.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää, että lin kunta lähtee mukaan Limingan kunnan ehdottamaan ESR+-rahoitteiseen ryhmähankkeeseen sillä olettamuksella, että valmistelussa olevat kunnan lähtevät mukaan hankkeeseen esitetyn mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvio 2025/hyvinvointi

Hyvinvointilautakunta 15.10.2024 § 129
228/02.02.00/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival

Kuntalain 110 § mukaisesti Iin kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio ja -suunnitelma seuraavalle kalenterivuodelle. Talousarviossa tulee ottaa huomioon kuntakonsernin taloudelliset vastuut ja velvoitteet sekä mahdollistaa kuntalaisten osallistumisen talouden suunnitteluun esimerkiksi osallistuvan budjetoinnin kautta (kuntalaki luku 5 22 §). Talousarvion ja -suunnitelman tulee toteuttaa kuntastrategiaa ja varmistaa edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen. Talousarviossa hyväksytään myös kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Vuoden 2025 talousarvio on laadittu kunnanhallituksen ohjeistuksen mukaisesti (Khall 17.06.2024 § 170). Taloussuunnitelman tulee olla tasapainossa tai ylijäämäinen, ja kunnan taseeseen kertynyt alijäämä on katettava enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Määrärahat ja tuloarviot ovat brutto- tai nettomääräisiä, ja ne ovat sitovia valtuustoon nähden erikseen hyväksytyllä sitovuustasolla.

Talousarvion laadinnassa tulee kiinnittää erityistä huomiota strategisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamiseen ja niiden mittaamiseen. Toiminnallisten tavoitteiden tulee olla jollakin tapaa mitattavia tai muuten todennettavissa olevia asioita. Tavoitteiden saavuttaminen varmistetaan väliraportoinneilla ja viranhaltijoiden antamalla katsauksilla. Lopullinen strategisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuma esitetään tilinpäätöksen yhteydessä.

Talousarviota 2025 laadittaessa on huomioitu taloudellisen näkymän tiukka menokehys. Tulevan TE-uudistuksen vaikutukset toimialan talousarvioon ovat osittain epävarmoja. Vaikkakin vuoden 2025 talousarvio on laadittu tiukassa taloudellisessa kehyksessä, sen keskiössä on kunnan perustehtävän ja strategisten tavoitteiden määrätietoinen toteuttaminen.

Hyvinvointipalvelut muodostavat yhtenäisen kokonaisuuden, jonka keskeisenä tehtävänä on terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Hyvinvointitoimiala vastaa myös työllisyyden hoidon kokonaisuudesta sekä koko kunnan työntekijöiden työhyvinvoinnista ja osaamisen kehittämisestä. Lain ja asetusten lisäksi toimintaa ohjaa keskeisesti Iin kunnan hyvinvointisuunnitelma. Hyvinvointisuunnitelma päivitettiin vuonna 2023, ja sen toimeenpano jatkuu vuoden 2025 aikana tiiviissä yhteistyössä järjestöjen, yhdistysten ja hyvinvointialueen kanssa.

Vuoden 2025 keskeisin ja suurin muutos hyvinvointitoimialalla on valtakunnallinen TE-uudistus, joka tuo mukanaan uusia lakisääteisiä tehtäviä. Nämä tehtävät ovat valtionosuusrahoitteisia ja keskittyvät erityisesti työllisyyspalvelujen vahvistamiseen kunnassa. Tämä muutos tuo uusia mahdollisuuksia kehittää työllisyyden ja elinvoiman edistämistä paikallisesti. Osallistavassa budjetoinnissa painotetaan edelleen toimenpiteitä, jotka tukevat kuntastrategian toteutumista.

Kunnanhallitus käsittelee kunnanjohtajan ja toimialojen esittämän talousarvion, joka muodostaa perustan koko kunnan talousarvioesitykselle. Lopullisen talousarvion hyväksyy kunnanvaltuusto.

Esityslistan oheismateriaalina on esitys talousarvioksi 2025 sekä strategiset tavoitteet.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Puolitaival Janne
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esitetyn talousarvion vuodelle 2025 liitteineen ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi. Tarvittaessa lukuihin voidaan tehdä teknisiä korjauksia.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	15	12
-----------	------------	----	----

Hyvinvointilautakunta	§ 130	15.10.2024
-----------------------	-------	------------

Muut asiat

Hyvinvointilautakunta 15.10.2024 § 130

Esittelijä

Päätösesitys

Päätösesitys

Päätös

Muita asioita ei ollut,

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 124, § 125, § 126, § 129, § 130

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai toimielimen sisäisen toiminnan järjestämistä (Kuntal 136 §)

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 127, § 128

Yllä oleviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

lin kunta, Hyvinvointilautakunta
Jokisuuntie 2, PL 24, 91101 Ii,
kirjaamo@ii.fi, avoinna arkisin klo 8.00 -15.30

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Iin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iin kunnan kirjaamosta.