



Euroopan unionin  
osarahoittama

## Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepoliitiikan ohjelma

Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+)



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus

### Hankehakemus

#### Tunnistetiedot

Hakemusnumero  
204952

Tila  
Keskeneräinen

Hankehaun nimi  
Pohjois-Suomen ESR+ -haku Pohjois-  
Pohjanmaalla, Lapissa ja Kainuussa 15.11.2023 -  
31.1.2024

Hakuilmoituksen tunnus  
POPELY-038

#### 1 Rahoittava viranomainen

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

#### 2 Hakijaorganisaatio

Hakijan virallinen nimi  
Iin kunta

Y-tunnus  
2054621-1

Postiosoite  
PL 24

Organisaatiomuoto  
Kunta

Postinumero  
91101

Organisaatiotyyppi  
Kunta

Postitoimipaikka  
II

Puhelinnumero  
0503103458

##### 2.1 Hankkeen yhteyshenkilö

Etunimi  
Lea

Sähköposti  
lea.aalto@ii.fi

Sukunimi  
Aalto

Puhelinnumero  
0503950330

Asema hakijaorganisaatiossa  
työllistämispäällikkö

#### 3 Hankkeen perustiedot

Hankkeen nimi: Duunii ja Työllistämisiä

Hankkeen julkinen nimi  
Duunii ja Työllistämisiä

Alkamispäivämäärä  
2.5.2024

Päätymispäivämäärä  
30.4.2027

Toimintalinja  
4 Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi

Erityistavoite  
4.1. Polkuja töihin

### 3.1 Hankkeen toteutustyyppi

**Hanke toteutetaan** Ryhmähankkeena, johon kuuluu tämän päähankkeen lisäksi muiden toteuttajien osahankkeita

**Ryhmähanketunnus** R-01401

#### Ryhmähankkeen toteuttajat

Toteuttajan nimi	Toteuttajatyyppi	Hakemusnumero	Y-tunnus
lin kunta	Päähankkeen toteuttaja	204952	2054621-1
lin Micropolis Oy	Osahankkeen toteuttaja	205144	1093409-3

#### Toteuttajan rooli ryhmähankkeessa

lin kunta toimii hankkeen toteuttajana ja hallinnoijan roolissa, osatoteuttajana lin Micropolis Oy.

#### Perustelee, miksi hanke toteutetaan ryhmähankkeena

lin kunnalla on kokemusta työnhakija-asiakkaiden työllistämisestä ja lin Micropoliksella kokemusta työnantajien tarpeista ja elinkeinoelämästä.

### 3.2 Julkinen kuvaus

#### Hankkeen julkinen tiivistelmä

#### Hankkeen nimi englannin kielellä

#### Hankkeen julkinen tiivistelmä englannin kielellä

### 3.3 Maantieteellinen kohdealue

#### Onko hankkeen toiminta valtakunnallista?

Ei

#### Maakunnat

Pohjois-Pohjanmaa

#### Kunnat

li

**Hankkeen toteutuspaikka**

Postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Piisilta 1	91100	li

**4 Hanketiedot****4.1 Hankkeen kohderyhmä, tarve ja tavoitteet****Mitkä ovat hankkeen varsinaiset kohderyhmät?**

Hankkeen ensisijaisena kohderyhmänä ovat iiläiset työttömät ja työttömyysuhan alaiset henkilöt sekä alueella toimivat työvoimapulasta kärsivät yritykset ja muut työnantajat sekä kolmannen sektorin työllistämistoimijat. Hankkeen toimenpiteitä kohdennetaan erityisesti niihin työnhakijoihin, joiden työttömyys on pitkittynyt tai uhkaa pitkittyä sekä muihin sellaisiin kohderyhmiin, jotka muista syistä ovat heikossa työmarkkina-asemassa ja osatyökykyiset työnhakijat, jotka tarvitsevat tukea työllistymiseensä. Alueen yrityksille ja työnantajille tarjotaan tukea ja palveluita työvoiman saatavuuden turvaamiseksi sekä rekrytoinnin onnistumiseksi. Hankkeen määrälliset tavoitteet ovat toteuttaja kohtaisia.

**Mitkä ovat hankkeen välilliset kohderyhmät?**

Hankkeen välillisiä kohderyhmiä ovat koko kunta ja erityisesti kunnan työllisyyspalvelut, kuntakokeilun työntekijät ja 1.1.2025 alkaen kunnan TE-palveluiden henkilöstö, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, alueen oppilaitokset ja muut koulutuksen järjestäjät sekä työllisyyspalveluita tuottavat yritykset. Hanke kohdistuu välillisesti työllisyyden edistämisen ekosysteemin toimijoihin ja heidän toimintansa kehittämiseen ja suuntaamiseen kohti toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia ja niihin liittyviä uusia toimintatapoja.

**Minkä tarpeen tai ongelman hanke ratkaisee?**

TE-uudistusta tarkasteltaessa on keskeistä huomata, että työllisyyden hoito ei ole oma, erillinen toiminnallinen alue, vaan se on olennainen osa laajempaa elinvoimakokonaisuutta. Aiemmin kunnan työllisyyspalvelut ovat keskittyneet pääasiassa työttömien työllistämiseen, työllisyyden edistämiseen ja työttömien ihmisten osaamisen kehittämiseen. Kuitenkin, kuntien kilpaillessa asukkaista, yrityksistä ja laajemmin elinvoimasta, on keskeistä nähdä työllisyyspalvelut merkittävänä tekijänä koko kunnan elinvoiman ja kehityksen kannalta. Tämän vuoksi on tärkeää, että painopiste siirtyy perinteisestä työllisyyspolitiikasta kohti kokonaisvaltaista elinkeinopolitiikkaa. Tämä tarkoittaa, että uudistuksissa ja tulevaisuuden työllisyyspalveluissa tulee ottaa huomioon paitsi työttömien työnhakijoiden tarpeet, myös yrittäjien ja muiden työnantajien näkökulmat työvoiman saatavuuteen ja osaamiseen liittyen. Tämä edistää laajemminkin työmarkkinoiden tehokkaampaa toimintaa. Tämän saavuttamiseksi on rohkeasti kyseenalaistettava ja uudistettava nykyisiä toimintamalleja. Työllisyyspalveluiden, elinkeinopalveluiden ja koulutuksen on kehitettävä ja mukauduttava vastaamaan nykypäivän ja tulevaisuuden työmarkkinoiden tarpeita. Tämä hanke pyrkii olemaan kärjessä näiden uudistusten toteuttamisessa hyödyttäen sekä työntekijöitä että työnantajia.

Kunnan yksi keskeinen tehtävä on luoda sellainen toimintaympäristö, joka edistää yritysten syntymistä, toimintaa, kasvua, kilpailukykyä ja työllisyyttä. Näitä luodaan mm. parantamalla yritysten fyysistä ympäristöä, tuotantopanosten saatavuutta, osaamista, palveluja, sekä toimintaan liittyviä säädöksiä ja päätöksentekokäytäntöjä. Suotuisat olosuhteet luovat perustan yritysten kilpailukyvyille, työllisyydelle, laadukkaille palveluille ja kunnan elinvoimaisuudelle. Yksi merkittävä palvelukokonaisuus, josta hyötyvät sekä yritykset, työttömät työnhakijat että kunta, ovat tehokkaat ja oikea-aikaiset TE-palvelut. Iin kunnassa työllisyyden edistämisestä vastaa Iin kunnan työllisyyspalvelut. Toisaalta Iin Micropolis Oy, joka on kunnan kehittämissyhtiö,

vastaa kunnan elinvoiman edistämisestä, yritys yhteistyöstä, yrityskehittämisestä ja neuvonnasta sekä uusyrityshoukuttelusta. Molemmat toimialueet tekevät eri näkökulmista tiivistä työtä sekä työllistämisen että työllistymisen eteen.

lissä on seudullisesti tarkasteltuna korkeahkot työttömyysluvut. Samalla vuoden 2025 alussa voimaan tulevaan mittavaan TE-uudistukseen tulisi varautua ja pyrkiä löytämään keinot, joilla työllisyyttä edistetään entistä tehokkaammin, entistä laajemmalla yhteistyöllä ja uusia toimintatapoja kehittämällä. Tuleva TE-uudistus pyrkii luomaan palvelurakenteen, joka edistää työnhakijoiden nopeaa työllistymistä ja lähentää kuntien eri palveluita (työllisyys-, elinkeino-, yritys- ja osaamispalvelut). Tulevaisuudessa tulee myös korostumaan osaamistarpeiden ennakoiminen alueen elinkeinoelämän kehityksen mukaiseksi. Jotta työ olisi vaikuttavaa, tulee työllisyyden parissa työskentelevien ymmärtää elinkeinoelämän tarpeet, sillä suurin osa työpaikoista sijaitsee siellä.

lissä on useita yrityksiä, joiden kasvua hillitsee työntekijäpula. Meillä on näkyvissä kohtaantongelma: avoimet työpaikat ja oleva työvoima eivät eri syistä kohtaa. lissä on myös yrityksiä, joilla on työvoimatarpeita. He tekisivät mielellään tehokkaampaa yhteistyötä kunnan kanssa työvoiman saatavuuden turvaamiseksi ja yhteistyöhön mukaan lähtevien yritysten kanssa yhdessä voisimme luoda uudenlaisia, tehokkaampia ja nopeampia tapoja työttömien työllistämiseksi. Olemme tunnistaneeet, että yksi merkittävä solmukohta on työpaikan ja työntekijän konkreettisessa, oikea-aikaisessa, osaamiseen vastaavassa kohtaamisessa. Syitä tähän on tunnistettu useita sekä yrityksissä että kunnassa ja molempien osapuolten toimien hiominen yhteen sopiviksi toimialat ylittävässä tiiviissä yhteistyössä on tärkeää.

Duunii ja Työllistämisiä -hankkeella vastaamme yllä oleviin haasteisiin kehittämällä yhdessä yritysten kanssa nopeasti reagoivia sekä yritysten ja työnhakijoiden tarpeisiin vastaavia palvelupolkuja ja -rakenteita. Hankkeeseen palkataan kolme henkilöä, joilla on kokemusta yritysten rekrytoinneista, käytänteistä ja jotka ymmärtävät yritysten näkökulmaa työllistämisen osalta. Kaksi näistä työskentelee kunnan ja yksi hankkeen osatoteuttajan lin Micropolis Oy:n palveluksessa.

Hankkeella edistetään uuden toimintamallin syntymistä lin kunnan ja lin Micropolis Oy:n sekä yritysten ja yhdistysten välillä. Hankkeella edistetään myös työnhakija-asiakkaiden osaamisen tunnistamista ja kehittämistä tarkoituksena rakentaa vaikuttavampia työnhakija-asiakkaiden koulutus- ja urapolkuja.

### **Miten hanke on valmisteltu? Miten hankkeen kohteena olevia sisältöjä on aiemmin pyritty kehittämään?**

Hanketta on valmisteltu yhteistyössä lin kunnan ja lin Micropolis Oy:n elinkeino- ja yrityspalveluiden kanssa. lin kunta on ollut mukana Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilussa 1.3.2021 lähtien, jolloin osa TE-palveluiden asiakkaista siirtyi kunnan työllistämispalveluiden asiakkaiksi. Kuntakokeilun työnhakija- ja työnantaja-asiakaspalvelussa sekä lin Micropoliksen yrityspalveluissa on tunnistettu kohtaantongelma, johon tarvitaan uudenlaisia välineitä ja toimintamalleja. Työllisyyden kuntakokeilun ja TE-palvelu-uudistusta valmisteltaessa on syntynyt tarve lähteä yhteistyössä uudistamaan ja rakentamaan yhteistä työllisyyden palveluekosysteemiä työllisyyden parantamiseksi sekä elinvoiman vahvistamiseksi. Hankkeessa kehitetään ja pilotoidaan uusia toiminta- ja yhteistyömalleja sekä hyödynnetään ja jatkokehitetään alueella aiemmin toteutettujen hankkeiden tuloksia ja toimintamalleja.

lin kunnan hallinnoimassa lin kylillä meijän porukasa ESR-hankkeessa (hankekoodi S22472) 1.7.2021-31.8.2023 aktivoitiin kolmannen sektorin toimijoita työntajuuteen ja tarjoamaan työmahdollisuuksia haja-asustusalueiden työttömille työnhakijoille. Hankkeessa luotiin iiläinen ryhmätyöllistämisen malli, jonka juurruttamista ja edelleenkehittämistä nyt haettavassa hankkeessa jatketaan.

Tuunataan työtä ESR-hankkeessa (hankekoodi S21364) 1.9.2028-31.8.2021 ja rinnakkaishankkeessa (hankekoodi S21364) hyödynnettiin kestävän kehityksen, resurssiviisauden ja kiertotalouden mahdollisuuksia työn tunnistamisessa ja ”tuunaamisessa”. Kehittämistyön välineenä käytettiin mm. palvelumuotoilua, osallistavia toimintatapoja ja digitaalisia alustoja. Tehtävänä oli mm. ulkoilu- ja virkistyskohteiden kunnostaminen sekä

tuotteistaa kunnan ja yritysten käytöstä poistettua ja poistuvia materiaaleja, prosessien sivuvirtoja sekä materiaalien jatko- ja uusiokäytön mahdollisuuksia työllistämisen näkökulmasta. Hankkeessa tehtiin myös selvitys lin alueen majoitus- ja ravitsemusalan yritysten työllistämiseen liittyvien taloudellisten ja ohjauksellisten tukien tietämyksestä ja tarpeista sekä mallinnettiin Sirpaletyöselvityksen jälkeen sirpaletöiden ja työntekijän kohtauttamisen prosessi.

Korona pandemian alun poikkeusoloissa toteutetulla Koutsaakko nää mua ESR-hankkeella (hankekoodi S22093) 11.5.2020-31.12.2020 pyrittiin tukemaan yrittäjien hyvinvointia ja helpottamaan poikkeustilanteesta aiheutunutta kuormitusta tarjoamalla uudenlaisia sähköisiä neuvonta- ja ohjauspalveluita ja vertaiscoaching-ryhmien tukea jokapäiväiseen toimintaan.

Lisäksi lin kunta on ollut mukana valmistelemissa ja osatoteuttamassa Oulunkaaren kuntayhtymän hallinnoimaa TyöTakomo- ESR-hankkeessa (hankekoodi S29763) 1.10.2016-31.3.2020, jonka rinnakkaishankkeessa (hankekoodi S208119) lissä työllistettiin ensisijaisesti 30-50 -vuotiaita työttömiä, joiden ammatillinen koulutus oli puutteellinen tai vanhentunut. Hankkeessa toteutettiin työttömien työnhakijoiden aktiivista henkilökohtaista ohjausta, verkostoitumisen polkujen rakentamista, työnhaun osaamisen kehittämistä sekä palkkatuen kohdennetumpaa ja ohjatumpaa käyttöä alueen yritysten ja kuntien välisenä yhteistyönä. Hankkeessa pilotoitiin VuokraWerstas-mallia, jossa palkkatuetun työntekijän työpanoksen siirtoa kunnasta edelleensijoitettiin osa- ja/tai kokoaikaisesti käyttäjätönantajien eli yksityisen sektorin työntajien palvelukseen.

Työkokeiluja ja palkkatuen käyttöä työllistämisen edistämisen välineenä on hyödynnetty sekä yrityksissä että julkisessa sektorilla, erityisesti kunnassa. Hankkeella pyritään etsimään/ löytämään ja kehittämään nykyistä vaikuttavampia työllistymisen edistämisen malleja ja löytämään uusia ratkaisuja työnantajien rekrytointitarpeisiin vastaamiseksi.

### **Mitkä ovat hankkeen tavoitteet?**

Hankkeen päätavoite on luoda uusi palveluekosysteemi työllisyyden parantamiseksi ja elinvoiman vahvistamiseksi.

Tavoitteena on osaavan työvoiman saatavuuden turvaaminen tehokkaiden työvoima- ja yrityspalveluiden avulla sekä työvoiman kysynnän ja tarjonnan kohtaantoa parantavien mallien ja palvelujen kehittäminen.

Työnhakijoiden ja avointen työpaikkojen kohtaaminen on osoittautunut haasteelliseksi sekä alueellisesti että toimialoittain. Hankkeessa pyritään työmarkkinoiden kohtaannon ja työllisyyttä parantavan toiminnan avulla tarttumaan koordinoitusti ja hallitusti strategisesti tärkeisiin ilmiölähtöisiin ja toimialakohtaisiin haasteisiin. Hankkeessa pyritään lisäämään eri toimijoiden välistä laaja-alaista yhteistyötä, kehittämistä ja verkostoitumista eri tasoilla sekä tehostamaan pitkäaikaistyöttömien ja nuorten työllistymistä.

### **Mitä muutosta nykytilaan hanke tuo? Mikä on hankkeen uutuus/lisäarvo?**

Pitkäaikaistyöttömien määrä laskee. Piilotyöpaikkojen löytyminen. Kohtaannon parantaminen. Ensimmäisen työntekijän palkkaaminen/Yksi yrittäjien kannustaminen työpaikkojen luomiseen. Työllistämispalveluiden ja elinvoimapolkujen yhteinen toimintamalli. Hankkeella pyritään tuottamaan useita työkykyisten ja pitkäaikaistyöttömien työllistämispolkumalleja.

### **Arvioi tuen ensisijainen vaikutus hankkeen toteuttamiseen**

Hanketta ei toteuteta ilman tukea

### **Perustelut tuen vaikutukselle**

Hankkeella kehitetään kuntakohtaisia uusia toimintatapoja entistä tehokkaampaan työllisyydenhoitoon ja yhteistyöhön elinkeinoelämän kanssa. Samalla rakennetaan uusi toimintatapa kunnan eri toimialojen väliseen tuloksekkaaseen yhteistyöhön. Hanke mahdollistaa uudenlaiset kokeilut yrityksissä ja yhdistyksissä eri tasoille työnhakijoille. Tavoitteena saada työpaikkapolkuja, joita voidaan jatkossa hyödyntää työvälineenä.

## 4.2 Toteutus ja tulokset

### Millä konkreettisilla toimenpiteillä hanke saavuttaa kuvatut tavoitteet?

Molemmat hankkeen osapuolet laativat työpaketit. Hankkeen toimenpiteet eivät ole hakijan normaalia toimintaan.

Flat rate 40 % -kustannusmallissa välilliset kustannukset korvataan kiinteänä prosenttimääräisenä osuutena hankehenkilöstön tukikelpoisista palkkakustannuksista. Välilliset kustannukset sisältävät mm. ostopalvelut, hankehenkilöstön matkat, toimitilakulut, hankkeen hallinnointia varten hankittavat koneet ja laitteet, toimistotarvikkeet, puhelinkulut, hallintokulut, ohjausryhmän kulut ja kokoustarjoilut. Flat rate 40 prosenttimääräistä korvausta käytetään myös hankkeen tapahtumien ja koulutusten järjestämiseen sekä toiminnan kehittämistyön palvelumuotoilun-kustannuksiin. Palkkakustannukset korvataan palkkakustannusten yksikkökustannusmallin tai vakiosivukulumallin mukaisesti. Flat rate -osuuteen sisältyvissä hankinnoissa hakija noudattaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016, hankintalaki) sekä kunnan voimassaolevaa hankintaohjeistusta. Tavoitteiden saavuttamiseksi tehdään seuraavia toimenpiteitä ns. työpaketeissa:

#### Työpaketti 1:

Hankehallinto, verkostoituminen ja laaja-alainen viestintä yhteistyössä osatoteuttajan kanssa.- toiminnan lanseeraus, graafinen ohjeistus ja mukana olevien tahojen perehdytys-kehittämistyöstä vastaavan yhteistyöryhmän perustaminen, ja hankkeessa käsiteltävän tiedon käsittelystä ja kokoamisesta päättäminen, hanketoiminnan jalkauttaminen ja suunnitelma jatkumisesta hankeajan päätyttyä.

#### Työpaketti 2: Työhönvalmentajan tuki työnhakijoille ja työnantajille

Työhönvalmennuksen kohderyhmänä ovat asiakkaat, joiden ensisijaisena tavoitteena on työllistyä avoimille työmarkkinoille, mutta he tarvitsevat työhönvalmennuksellista tukea tavoitteen saavuttamiseen. Työssä painopisteenä on työnhakijan olemassa olevan työkyvyn mukaisen työn löytäminen ja työllistymisen edistäminen sekä jalkautuva valmennus työpaikoille. Työhönvalmentaja toteuttaa käytännön asiakastyötä sekä työnhakija- että työnantaja-asiakkaiden kanssa työvoiman kohtaannon edistämiseksi. Työhönvalmentaja tukee työnhakija-asiakkaita työllistymisen polulla, toteuttaa yksilötyöhönvalmennusta ja tarvittaessa myös ryhmävalmennuksia. Työhönvalmentaja arvioi työnhakija-asiakkaan soveltuvuutta työhönvalmennukseen yhdessä omavalmentajan kanssa ja kontakti aktiivisesti alueen yrityksiä ja työnantajia etsien työmahdollisuuksia työnhakija-asiakkaille ja toimii työnhakija-asiakkaiden poluttajana työmarkkinoille. Työhönvalmentaja tekee tiivistä yhteistyötä työllisyyspalveluiden muiden työnantajayhteistyötä tekevien tahojen kanssa ja osallistuu työvoiman kohtaantoon edistävien ja rekrytointikynnystä madaltavien tilaisuuksien ja tapahtumien suunnitteluun ja toteuttamiseen. Työhönvalmentaja hyödyntää työssään tuetun työhönvalmennuksen menetelmiä sekä tekee yhteistyötä työnantajien, työllisyyden toimijoiden kanssa ja asiakkaiden tarpeenmukaisten monialaisten verkostojen kanssa. Tiivis yhteistyö hankkeen osatoteuttajan ja yrityspalveluiden kanssa.

#### Työpaketti 3: Työllisyyden palveluekosysteemin rakentaminen

Kuntakohtaisen palveluekosysteemin rakentaminen yhdistämällä työllisyys-, elinvoima-, yritys-, koulutus- ja henkilöstövuokrauspalvelut ja -toimijat paikalliset tarpeet ja erityispiirteet huomioon ottaen kokonaisuudeksi. Verkostoituminen, tapahtumien ja työpajojen järjestäminen verkostoyhteistyömuotojen kehittämiseksi ja verkostotoimintamallin rakentamiseksi. Yhteisten vaikuttavampien toimintamallien luominen. Kolmannen sektorin toimijoiden tukeminen työllistämistoimenpiteissä.

#### Työpaketti 4: Palvelumuotoilu sisältyy horisontaalisena kaikkiin edellä mainittuihin työpaketteihin.

Palvelumuotoilun menetelmiä hyödynnetään työnantajien ja työnhakijoiden kohtauttamista edistävän toimintamallin työstämisessä sekä neuvonta- ja ohjaustyön ammattilaisten osaamisen kehittämisessä. Työnhakija-asiakkaille järjestetään työnhakuvalmennusta ja pilotoidaan erilaisia valmennusmalleja. Työnhakija-asiakkaille hankitaan kortti- ja täsmäkoulutusta esim.

työvoimapolitiittisena koulutuksena. Perinteinen yritysneuvonta haastetaan kehittämään neuvontatyötä uuden sukupolven näkökulmasta. Painopistettä yritysneuvonnassa siirretään ideoiden ja innovaatioiden työstämiseen ja konkretisoimiseen, kehitysprojektimaiseen etenemiseen sekä uusien yhteyksien ja mahdollisuuksien oivaltamiseen. Työllistämisen vipuvälineinä käytetään työkokeilua, palkkatukea ja kunnan harkinnanvaraista tukea, joka on kohdistettu yrityksille ja muille työnantajille.

**Mikä tai mitkä ovat hankkeen konkreettiset tulokset? Mitä hankkeella saadaan aikaan? Miten tulokset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata?**

Hankkeella on saatu pysyviä työllistämispolkuja. Konkreettiset työllistymiset näille poluille (esim. työkokeilupolku, työllistymispolku, koulutuspolku (esim. opso), osatyökykyisten ja pitkäaikaistyöttömien polku). Syntyy pysyviä työpaikkoja. Mittarit: työllistyneet henkilöt, toimenpiteisiin osallistuneet henkilöt, osaamisen lisääntyminen (koulutukset)

**Mitä pitkän aikavälin vaikutuksia hankkeella saadaan aikaan? Miten vaikutukset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata?**

Työllisyys paranee ja pitkäaikaistyöttömyys vähenee. Alueella asuvien henkilöiden ja yritysten tietoisuus työvoima- ja osaamisen kehittämisen palveluista kasvaa sekä yhteistyö eri palveluntuottajien välillä tiivistyy. Pitkällä aikavälillä työllisyyden hoidon palvelut ovat sekä toiminnallisesti että kustannusten näkökulmasta tehokkaampia. Mittarit: pitkäaikaistyöttömien määrä

**Miten tuloksia ja kokemuksia hyödynnetään hankkeen päättymisen jälkeen?**

Työnantajien ja työ- ja elinkeinopalvelujen uusi toimintamalli jää pysyvästi käytäntöön.

**Valitse vaihtoehto suunnitelmaksi toiminnan jatkumisesta hankkeen päättymisen jälkeen**

Kehitettyjä työkaluja, toimintamalleja tai kehitettyjä tuotteita hyödynnetään toteuttajan normaalitoiminnassa

**Kuvaa hankkeen yleisesti hyödynnettävät tulokset ja missä ne tulevat olemaan julkisesti saatavilla.**

Hankkeen hyödynnettäviä tuloksia ovat tehokkaat ja toimivat työllistämisen mallit, joista ja joiden tuloksista viestitään aktiivisesti ja jotka ovat saatavilla ja nähtävillä julkisesti sähköisissä kanavissa mm. lin kunnan nettisivuilla.

## 5 Täydentävät tiedot

### 5.1 Muilta rahoittajilta haettu rahoitus

**Mitä sitovia sopimuksia tai aiesopimuksia on rahoitussuunnitelmassa esitetystä muun julkisen rahoituksen, kuntarahoituksen ja yksityisen rahoituksen osuksista (ml. omarahoitusosuus)?**

lin kunnanhallituksen päätös hankehausta 15.1.2024 §  
lin kunnan ja lin Micropolis Oy:n välinen aiesopimus hankeyhteistyöstä?

**Onko hankkeeseen haettu tai ollaanko hakemassa rahoitusta muilta rahoittajilta?**

Hankkeella ei ole eikä olla hakemassa muuta rahoitusta muilta rahoittajilta.

### 5.2 Yhteydet muihin hankkeisiin

**Liittyykö hakemus muihin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista tai muista rahoituslähteistä rahoitettaviin hankkeisiin tai hankekokonaisuuksiin?**

Ei

### 5.3 Hakijan osaaminen, hankkeen riskiarviointi, ohjausryhmä sekä saavutettavuusnäkökulma

#### Minkälainen on hakijan osaaminen ja kokemus hankkeiden toteuttamisesta ja hankesuunnitelman mukaisesta sisällöllisestä teemasta?

lin kunnan työllisyyspalveluiden tehtävänä on edistää ja tukea työttömien työnhakijoiden työllistymistä. lin kunta on ollut mukana myös Oulun seudun työllistämisen kuntakoikeilussa 1.3.2021 alkaen ja tuottaa osaltaan kuntakoikeilun kohderyhmille tarjottavia TE-palveluita.

Kunnan työllisyyspalveluiden henkilöstöllä on kokemusta useista työllisyyden ja työllistymisen edistämiseen liittyvistä ESR-hankkeiden valmistelusta, toteutuksesta ja osatoteutuksesta. lin kunnan työllisyyspalveluiden ja lin Micropolis Oy:n asiantuntijoilla on myös aiempaa kokemusta yhteisten hankkeiden valmistelusta ja toteutuksesta. lin kunta on hallinnoinut mm. Työtä luonnosta lissä - ESR -hanketta (hankekoodi S20282) 1.6.2015-31.8.2018 ja rinnakkaishanketta (hankekoodi S20429), jossa kehitettiin uudenlaista työllistämisen toimintamallia kunnan, yritysten ja 3. sektorin toimijoiden välille luonto- ja virkistyskohteiden kunnostamiseksi ja kunnossapitomallien kehittämiseksi. Korona pandemian alun poikkeusoloissa toteutetulla Koutsaakko nää mua ESR-hankkeella (hankekoodi S22093) 11.5.2020-31.12.2020 pyrittiin tukemaan yrittäjien hyvinvointia ja helpottamaan poikkeustilanteesta aiheutunutta kuormitusta tarjoamalla uudenlaisia sähköisiä neuvonta- ja ohjauspalveluita ja vertaiscoaching-ryhmiä en tukea jokapäiväiseen toimintaan. Hankkeessa tehtiin tiivistä yhteistyötä myös lin Micropolis Oy:n yrityspalveluiden asiantuntijoiden kanssa. lin kunta hallinnoi myös Tuunataan työtä ESR-hanketta (hankekoodi S21364), jossa osatoteuttajana oli lin Micropolis Oy. lin kunnan hallinnoimassa lin kylillä meidän porukassa ESR-hankkeessa (hankekoodi S22472) 1.7.2021-31.8.2023 aktivoitiin kolmannen sektorin toimijoita työnantajuuuteen ja tarjoamaan työmahdollisuuksia haja-asustusalueiden työttömille työnhakijoille.

lin kunnan työllistämispalvelut ovat olleet valmistelemissa ja osatoteuttajana Oulunkaaren kuntayhtymän hallinnoimassa TyöTakomo- ESR-hankkeessa (hankekoodi S29763) 1.10.2016-31.3.2020 ja Oulun kaupungin hallinnoimassa Työllistämispalveluiden kehittämishankkeessa (hankekoodi S20283) 1.8.2015-31.12.2028.

Hankkeen osatoteuttaja lin Micropolis Oy on asiantuntijayritys, joka tarjoaa yrityksille ja kunnille asiantuntijapalveluita kasvun, kilpailukyvyyn ja markkina-aseman vahvistamisessa. lin Micropolis Oy:n asiantuntijat toimivat erityisesti uusiutuvan energia- ja ympäristöalan liiketoimintaedellytysten ja mallien sekä yritys- ja tutkimusverkostojen kehittäjinä. Yhtiö kehittää ja luo vihreää kasvua Oulun seudulla ja vauhdittaa yritysten kasvua, investointeja ja työllisyyttä. lin Micropolis Oy:n asiantuntijoilla on vahva kokemus hanketoiminnasta.

#### Riskit ja niiden hallinta hankkeen toteuttamisessa

##### Riskit liittyen hankkeen sisällön ja tulosten toteuttamiseen

Rekrytoinneissa epäonnistuminen ja hankehenkilöstön vaihtuminen.

**Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.**

Hankkeessa eri toimijoiden osallistamiseen ja sitouttamiseen tulee panostaa alusta lähtien (työpajat, koulutukset)

##### Riskit liittyen hankkeen yleiseen toimintaympäristöön

Alueen työnantajien merkittävät rekrytointitarpeiden muutokset taloudellisista ja toiminnallisista syistä (lomautukset, irtisanomiset).

**Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.**

##### Riskit liittyen toteuttajaorganisaatioiden toimintaan



Palvelujen kehittämistyö vaatii laajasti projektiin palkattavan henkilöstön lisäksi mukana olevien organisaatioiden ja muun henkilöstön osallistumista ja sitoutumista hankkeeseen. Mahdolliset henkilöstömuutokset hankeorganisaatiossa hankkeen aikana. Toimijat eivät lähde/sitoudu työskentelemään yhteiseen suuntaan.

#### **Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.**

Projektihenkilöstön valinnoissa tulee huomioida erityisesti verkostoyhteistyötaidot. Hankkeen toteutus suunnitellaan ja aikataulutetaan hankkeen alkuvaiheessa. Tehdyt toimenpiteet dokumentoidaan ja hankeverkosto toimii yhteisellä alustalla, jotta tarvittaessa tieto on helposti saatavilla ja ajantasaista. Tiedon kulun tulee olla avointa ja hyvin dokumentoitua mahdollisten henkilövaihdosten varalta.

#### **Esitys hankkeen ohjausryhmän kokoonpanoksi**

lin kunta: TE-palvelut  
lin kunta/luottamushenkilö  
Micropolis Oy:  
lin Yrittäjät ry:  
Kuivaniemen Yrittäjät ry  
OSAO /PSK  
Muita?  
ELY-keskus: rahoittajan edustaja

#### **Onko hankkeen pääasiallisena tarkoituksena tietyn verkkopalvelun kehittäminen, tarjoaminen tai ylläpito?**

Ei

#### **5.4 Horisontaaliset periaatteet: EU:n perusoikeuskirja, YK:n vammaisyleissopimus ja sukupuolten tasa-arvo**

##### **Miten sukupuolten tasa-arvon tavoite on huomioitu hankkeen suunnitelmassa?**

Toimenpiteet hankkeessa ovat sukupuolineutraaleja. Iissä työttömänä työnhakijana on enemmän miehiä kuin naisia, mikä voi näkyä hankkeen toteutuksessa siten, että hankkeen toimenpiteissä on hieman enemmän miehiä kuin naisia. Sukupuoli ei kuitenkaan vaikuta hankkeen toimenpiteisiin mukaanpääsyyn, vaan määräävänä tekijänä on kunkin asiakkaan yksilöllinen palvelutarve. lin kunnan työllisyyspalvelut seuraa kuukausittain työttömyystilastoja myös sukupuolinäkökulmasta.

#### **5.5 Horisontaaliset periaatteet: Muut EU:n perusoikeusasiakirjan mukaiset oikeudet ja periaatteet**

Hakija vakuuttaa, että hankkeen suunniteltu toiminta noudattaa ainakin seuraavia EU:n perusoikeusasiakirjan mukaisia oikeuksia ja periaatteita:

##### **Turvalliset työolot**

Kyllä

##### **Syrjintäkielto kaikelle syrjinnälle**

Kyllä

##### **Vammaisten henkilöiden sopeutuminen yhteiskuntaan. Huomioitu erityisesti saavutettavuus työvälineiden suhteen ja esteettömyys työtilojen suhteen.**

Kyllä

##### **Henkilötietojen suoja**

Kyllä

### **Ympäristönsuojelu**

Kyllä.

## **5.6 Kestävä kehitys: Ekologinen kestävyys**

### **Luonnonvarojen käytön kestävyys**

Ei myönteistä vaikutusta

### **Ilmastonmuutoksen aiheuttamien riskien vähentäminen**

Ei myönteistä vaikutusta

### **Kasvillisuus, eliöt ja luonnon monimuotoisuus**

Ei myönteistä vaikutusta

### **Pinta- ja pohjavedet, maaperä sekä ilma (ja kasvihuonekaasujen väheneminen)**

Ei myönteistä vaikutusta

### **Natura 2000 -ohjelman kohteet**

Ei myönteistä vaikutusta

## **5.7 Kestävä kehitys: Taloudellinen kestävyys**

### **Materiaalit ja jätteet**

Ei myönteistä vaikutusta

### **Uusiutuvien energialähteiden käyttö**

Ei myönteistä vaikutusta

### **Paikallisen elinkeinorakenteen kestävä kehittäminen**

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Pyritään edistämään työllistymistä lähialueille, jolloin työssäkulkemisen välimatkat lyhenevät ja on ekologisesti kestävämpää ja työhön sitoutuminen korkeampaa.

### **Aineettomien tuotteiden ja palvelujen kehittäminen**

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Hankkeessa kehitetään inhimillistä pääomaa ja uusia palveluita sekä työnhakijoille, työnantajille että työllisyyspalveluiden parissa työskenteleville tahoille. Hankkeessa kehitetään myös uudenlaisia digitaalisia palveluja. Kehitetty palveluekosysteemi on sekä toiminnalta että kustannusten näkökulmasta tehokas.

### **Liikkuminen ja logistiikka**

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Hankkeella pyritään edistämään paikallisten työnhakijoiden ja työnantajien kohtaantoa, mikä vähentää bendelöintiä.

## **5.8 Kestävä kehitys: Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä yhdenvertaisuus**

### **Kulttuuriympäristö**

Ei myönteistä vaikutusta

#### **Ympäristöosaaminen**

Ei myönteistä vaikutusta

### **5.9 Horisontaaliset periaatteet hankkeen pääasiallisena tavoitteena**

**Onko sukupuolten tasa-arvon edistäminen hankkeen pääasiallinen sisältö?**

Ei

**Onko syrjimättömyys ja yhdenvertaisuus hankkeen pääasiallinen sisältö?**

Ei

**Onko kestävä kehitys jollakin ulottuvuudella hankkeen pääasiallinen sisältö?**

Ei

### **6 Arviot määrällisistä tavoitteista**

**Hakemusvaiheessa ilmoitettavat arviot määrällisistä tavoitteista**

#### **6.1 Hankkeeseen osallistuvien yritysten arvioitu lukumäärä henkilöstömäärän mukaan**

<b>Yrityksen koko</b>	<b>Yrityksiä, kpl</b>
Mikroyritys	25
Pieni yritys	7
Keskisuuri yritys	1
Suuryritys	0
<b>Yhteensä</b>	<b>33</b>

**Hankkeen kohderyhmätyyppi**

**Hanke on tyyppiä, jossa varsinaisena kohderyhmänä:** On henkilöitä

**6.2 Hankkeeseen osallistuvien henkilöiden arvioitu määrä ikäjakauman mukaan koko hankkeen keston ajalta**

	Alle 18 v	18-29 v	30-54 v	Yli 54 v	Yhteensä
Työttömät	0	20	35	15	70
joista pitkäaikaistyöttömiä (yli 12 kk)	0	5	20	10	35
Yleissivistävässä/ ammattillisessa koulutuksessa olevat	0	5	5	5	15
Työssä olevat (ml. yrittäjät)	0	5	5	5	15
Työmarkkinoiden ulkopuolella olevat	0	0	0	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>45</b>	<b>25</b>	<b>100</b>
joista naisia	0	12	18	10	40

### 6.3 Hankkeeseen osallistuvien henkilöiden koulutustausta

	Alle 18 v	18-29 v	30-54 v	Yli 54 v	Yhteensä
Osallistujat ilman perusasteen (ISCED 1) koulutusta	0	0	1	0	1
Alemman perusasteen (ISCED 1) ja ylemmän perusasteen (ISCED 2) koulutuksen suorittaneet	0	5	10	3	18
Keskiasteen (ISCED 3) tai keskiasteen jälkeisen (ISCED 4) koulutuksen suorittaneet	0	18	27	17	62
Korkea-asteen koulutuksen (ISCED 5-8) suorittaneet	0	7	7	5	19
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>45</b>	<b>25</b>	<b>100</b>
joista naisia		12	18	10	40

### 6.4 Osallistujia koskevat lyhyen aikavälin tavoitteet

	Tavoite
Osallistujat, jotka ovat ryhtyneet työnhakuun jättäessään hankkeen	
Osallistujat, jotka ovat koulutuksessa jättäessään hankkeen	15
Osallistujat, jotka saavat ammattipätevyyden jättäessään hankkeen	15
Osallistujat, jotka ovat työelämässä, myös itsenäisinä ammatinharjoittajina, jättäessään hankkeen	25

## 7 Kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman tiivistelmä

Täydelliset kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman taulukot sekä de minimis -tuki-ilmoitus ovat hakemuksen lopussa.

**Kustannusarviota ohjaavat kustannusmallivalinnat**

Kustannusmalli	Flat rate 40 % kehittäminen
Palkkakustannusten ilmoitustapa	Palkkojen yksikkökustannukset

**Hankinnat ja hankkeen pysyvyys**

Infrastruktuuri-investointeja tai tuotannollisia investointeja sisältävän hankkeen toiminnan tulee olla pysyvää yleisasetuksen 65 artiklaan perustuen vähintään viiden vuoden ajan viimeisen tuen maksamista koskevan päätöksen tekopäivästä. Velvollisuus yritystukilain nojalla rahoitettavissa hankkeissa pienten ja keskisuurten yritysten osalta on kolme vuotta. Koskeeko edellä kuvattu velvollisuus hankkeen toimintaa tai investoinnin kohteena olevaa omaisuutta?	
Suunnitellaanko hankkeessa kansalliset kynnsarvot ylittävien hankintojen tekemistä?	Ei

**Kustannusarvion tiivistelmä**

	Yhteensä €
1 Palkkakustannukset	311 869
Flat rate 40 % kehittäminen	124 747
2 Tulot (vähennetään kustannuksista)	0
<b>Nettokustannusarvio yhteensä</b>	<b>436 616</b>

**Rahoitussuunnitelman tiivistelmä**

	Yhteensä €	Osuus %
1 Haettava EU- ja valtion rahoitus	349 292	80,00
2 Omarahoitus: Kuntarahoitus	87 324	20,00
3 Kuntarahoitus	0	0
4 Muu julkinen rahoitus	0	0
5 Yksityinen rahoitus	0	0
<b>Rahoitussuunnitelma yhteensä</b>	<b>436 616</b>	<b>100,00</b>

**Ennakkomaksatus**

Haetaanko hankkeelle ennakkomaksatusta?	Ei
---	----

**Hakemuksen käsittelyn ehdot**

Tuen hakija vakuuttaa tässä hakemuksessa ja sen liitteissä antamansa tiedot oikeiksi. Lisäksi hakija vakuuttaa, että hankkeen toimenpiteet eivät kohdistu samaan tai saman tyyppiseen toimintaan, joka on siirretty toisella suuralueella sijaitsevaan toimipaikkaan siten, että työpaikkoja menetetään alkuperäisessä toimipaikassa.

Tuen hakija vakuuttaa, että sillä ei ole takaisinperintäpäätökseen perustuvaa maksamatonta täytäntöönpanokelpoista saatavaa avustuksia ja tukia myöntäville julkisyhteisöille.

Tuen myöntävällä välittävällä toimielimellä on laissa säädettyjen tiedonsaantioikeuksien perusteella oikeus tarkastaa tuen hakijaa koskevat verovelkatiedot, arvonlisäverovelvollisuutta koskevat tiedot sekä muut välttämättömät toiselta viranomaiselta tai yksityiseltä saatavat tiedot, joilla voi olla vaikutusta rahoituksen myöntämiseen.

**Suostumus sähköiseen asiointiin**

Hakija antaa suostumuksensa siihen, että kaikki asiakirjat koskien tätä hankehakemusta annetaan tiedoksi vain sähköisesti EURA 2021 -järjestelmässä. Tämä suostumus koskee kaikkia asiassa myöhemmin annettavia asiakirjoja, joita viranomainen tekee EURA 2021 -järjestelmässä.

Hankehakemusta ja hanketta koskevat asiakirjat ovat noudettavissa EURA 2021 -järjestelmästä.

**Lainkohdat**

Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021) 51 §.

Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 19 §.

**Suostumus Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan ohjelman varoista rahoitettavia hankkeita koskevien tietojen julkisuuteen ja julkaisemiseen**

Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan ohjelman varoista rahoitettuja hankkeita ja tuen saajia koskeva tietojen julkisuus ja julkaiseminen on lakisääteistä. Kun tuen hakija on jättänyt hanketta koskevan hakemuksen, on hän hyväksynyt hanketta ja tuen saajaa koskevien tietojen julkaisemisen. Jos tuen hakija ei hyväksy ehtoa, ei hanketta voida ottaa käsiteltäväksi.

Hakija antaa suostumuksensa sille, että hanketta ja tuen saajaa koskevat tiedot julkaistaan EU:n alue- ja rakennepoliitiikan ohjelman verkkopalvelun tietopalvelussa.

**Allekirjoitukset****Liitteet**

Hakija on varmistanut ja vakuuttaa, että asiakirjan liitteet eivät sisällä henkilötunnuksia tai EU:n tietosuojasetuksen artikla 9:n mukaisia ns. erityisiä, eli arkaluonteisia henkilötietoja, kuten mm. yksittäisten henkilöiden rotuun, etniseen alkuperään, poliittiseen mielipiteeseen, uskonnolliseen vakaumukseen, ammattiliiton jäsenyyteen, geneettiseen tai biometriseen tunnistamiseen, terveyteen tai seksuaaliseen suuntautumiseen liittyviä tietoja.

**Kustannusarvion liitteet****Rahoitussuunnitelman liitteet**

## Kustannusarvio

### 1 Palkkakustannukset

#### Palkkakustannusten yksikkökustannukset: kokoaikaiset

1. Tehtävänimike	projektipäällikkö
Työaika	Kokoaikainen
Arvioitu aloituspäivä	2.5.2024
Arvioitu lopetuspäivä	30.4.2027

#### Työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa

Projektipäällikkö vastaa projektin operatiivisesta toiminnasta, hallinnosta ja sisällön raportoinnista. Projektipäällikkö vastaa työpakettien toteutuksesta, hoitaa yhteydet tarvittaviin toimijoihin ja sidosryhmiin, hoitaa kilpailutukset ja vastaa projektin viestinnästä sekä laatii projektin lopussa yhteenvedon yrityksissä havaituissa palvelutarpeista ja ratkaisuvaihtoehdoista.

#### Vuotuisen bruttotyövoimakustannuksen laskentatapa

1. Tehtävän tai henkilön todellinen palkka

Ilmoitettu ajanjakso (12 kk) jolta palkkakustannukset on laskettu

Ajalta alkaen	1.1.2023
Ajalta päättyen	31.12.2023
Vuotuinen bruttotyövoimakustannus (12 kk), €	44 176
Sivukulujen osuus €	11 680
Yksikkökustannus (tuntipalkka), €	32,47

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Hankkeen työtunnit	1 147	1 720	1 720	573	5 160
Palkan sivukulut (26,44 %)	7 789	11 680	11 680	3 891	35 040
Palkka yhteensä (sis. sivukulut)	37 243	55 848	55 848	18 605	167 544

Hankkeen nimi: Duunii ja Työllistämisiä

**Palkkakustannusten tarpeellisuuden perustelut**

Noudatettu organisaation yleistä palkkatasoa.

**Palkkakustannusten kohtuullisuuden osoittaminen**

Noudatettu organisaation yleistä palkkatasoa, joka vastaa seudullista tasoa.

**Bruttotyövoimakustannusten määrittämisessä käytetty aineisto**

Aineisto	Asiakirjan nimi
Työehtosopimus	KVTES 2022-2025

**Aineiston säilyttäminen**

Tuen hakija vakuuttaa, että ilmoitetut tiedot ovat oikeat ja ilmoitettuun vuotuisen bruttotyövoimakustannukseen ei sisälly työnantajan sivukuluja ja lomarahaa, ylityökorvauksia tai tulospalkkoita, luontoisetuja, bonuksia ja muita niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.

Tuen hakija sitoutuu siihen, että EURA 2021 -järjestelmässä ilmoitettujen tehtäväkuvaustietojen kanssa sisällöllisesti yhtäpitävä tehtäväkuvaus, johon on sisällytetty myös kyseisen työntekijän nimitiedot (etu- ja sukunimi), säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

Tuen hakija sitoutuu siihen, että kaikki bruttotyövoimakustannuksen määrittämiseen käytetty todentava aineisto säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

**Bruttotyövoimakustannuksen määrittämisestä vastaava henkilö Esihenkilö**

Etunimi	Sukunimi	Asema organisaatiossa
---------	----------	-----------------------

**Tehtäväkuvauksen sisällöstä vastaava henkilö Esihenkilö**

Etunimi	Sukunimi	Asema organisaatiossa
Lea	Aalto	työllistämispäällikkö



Hankkeen nimi: Duunii ja Työllistämisiä

<b>2. Tehtävänimike</b>	Työhönvalmentaja
<b>Työaika</b>	Kokoaikainen
<b>Arvioitu aloituspäivä</b>	2.5.2024
<b>Arvioitu lopetuspäivä</b>	30.4.2027

**Työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa**

Työhönvalmentaja vastaa työnhakija- ja työnantaja-asiakkaiden kohtauttamisesta. Työhön sisältyy työvalmennuksen koordinoivia tehtäviä, kuten työnantaja- ja verkostoyhteistyötä sekä ohjaavia tehtäviä asiakastyön osalta (työhön perehdyttämistä).

**Vuotuisen bruttotyövoimakustannuksen laskentatapa**

1. Tehtävän tai henkilön todellinen palkka

Ilmoitettu ajanjakso (12 kk) jolta palkkakustannukset on laskettu

<b>Ajalta alkaen</b>	1.1.2023
<b>Ajalta päättyen</b>	31.12.2023
<b>Vuotuinen bruttotyövoimakustannus (12 kk), €</b>	38 055
<b>Sivukulujen osuus €</b>	10 062
<b>Yksikkökustannus (tuntipalkka), €</b>	27,97

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>Yhteensä</b>
Hankkeen työtunnit	1 147	1 720	1 720	573	<b>5 160</b>
Palkan sivukulut (26,44 %)	6 710	10 062	10 062	3 352	<b>30 186</b>
Palkka yhteensä (sis. sivukulut)	32 082	48 108	48 108	16 027	<b>144 325</b>

**Palkkakustannusten tarpeellisuuden perustelut**

Noudatettu organisaation yleistä palkkatasoa.

**Palkkakustannusten kohtuullisuuden osoittaminen**

Noudatettu organisaation yleistä palkkatasoa, joka vastaa seudullista tasoa.

**Bruttotyövoimakustannusten määrittämisessä käytetty aineisto**

Aineisto	Asiakirjan nimi
Työehtosopimus	KVTES 2022-2025

**Aineiston säilyttäminen**

Tuen hakija vakuuttaa, että ilmoitetut tiedot ovat oikeat ja ilmoitettuun vuotuisen bruttotyövoimakustannukseen ei sisälly työnantajan sivukuluja ja lomarahaa, ylityökorvauksia tai tulospalkkoita, luontoisetuja, bonuksia ja muita niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.

Tuen hakija sitoutuu siihen, että EURA 2021 -järjestelmässä ilmoitettujen tehtävänkuvaustietojen kanssa sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävänkuvaus, johon on sisällytetty myös kyseisen työntekijän nimitiedot (etu- ja sukunimi), säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliittikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

Tuen hakija sitoutuu siihen, että kaikki bruttotyövoimakustannuksen määrittämiseen käytetty todentava aineisto säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliittikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

**Bruttotyövoimakustannuksen määrittämisestä vastaava henkilö Esihenkilö**

Etunimi	Sukunimi	Asema organisaatiossa
---------	----------	-----------------------

**Tehtävänkuvauksen sisällöstä vastaava henkilö Esihenkilö**

Etunimi	Sukunimi	Asema organisaatiossa
---------	----------	-----------------------

**Palkkakustannusten yksikkökustannukset: osa-aikaiset****1. Tehtävänimike**

**Työaika** Osa-aikainen

**Arvioitu aloituspäivä**

**Arvioitu lopetuspäivä**

**Työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa**

Hankkeen nimi: Duunii ja Työllistämisiä

**Vuotuisen bruttotyövoimakustannuksen laskentatapa**

Ilmoitettu ajanjakso (12 kk) jolta palkkakustannukset on laskettu

<b>Ajalta alkaen</b>	
<b>Ajalta päättyen</b>	
<b>Vuotuinen bruttotyövoimakustannus (12 kk), €</b>	
<b>Sivukulujen osuus €</b>	0
<b>Yksikkökustannus (tuntipalkka), €</b>	0,00

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Hankkeen työtunnit					<b>0</b>
Palkan sivukulut (26,44 %)	0	0	0	0	0
Palkka yhteensä (sis. sivukulut)	0	0	0	0	0

**Palkkakustannusten tarpeellisuuden perustelut****Palkkakustannusten kohtuullisuuden osoittaminen****Bruttotyövoimakustannusten määrittämisessä käytetty aineisto**

Aineisto	Asiakirjan nimi

**Aineiston säilyttäminen**

Tuen hakija vakuuttaa, että ilmoitetut tiedot ovat oikeat ja ilmoitettuun vuotuiseseen bruttotyövoimakustannukseen ei sisälly työnantajan sivukuluja ja lomarahaa, ylityökorvauksia tai tulospalkkoita, luontoisetuja, bonuksia ja muita niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.

Tuen hakija sitoutuu siihen, että EURA 2021 -järjestelmässä ilmoitettujen tehtävänkuvaustietojen kanssa sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävänkuvaus, johon on sisällytetty myös kyseisen työntekijän nimitiedot (etu- ja sukunimi), säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliittikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

Tuen hakija sitoutuu siihen, että kaikki bruttotyövoimakustannuksen määrittämiseen käytetty todentava aineisto säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliittikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

Hankkeen nimi: Duunii ja Työllistämisiä

**Bruttotyövoimakustannuksen määrittämisestä vastaava henkilö Esihenkilö**

<b>Etunimi</b>	<b>Sukunimi</b>	<b>Asema organisaatiossa</b>
----------------	-----------------	------------------------------

**Tehtävänkuvauksen sisällöstä vastaava henkilö Esihenkilö**

<b>Etunimi</b>	<b>Sukunimi</b>	<b>Asema organisaatiossa</b>
----------------	-----------------	------------------------------

**Palkkakustannusten yhteenveto**

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>Yhteensä</b>
Kokoaikaiset (2 kpl)	69 325	103 956	103 956	34 632	<b>311 869</b>
Osa-aikaiset (1 kpl)	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Palkkakustannukset yhteensä</b>	<b>69 325</b>	<b>103 956</b>	<b>103 956</b>	<b>34 632</b>	<b>311 869</b>

**2 Tulot****3 Nettokustannusten yhteenveto**

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>Yhteensä</b>
<b>Nettokustannukset yhteensä</b>	<b>97 055</b>	<b>145 538</b>	<b>145 538</b>	<b>48 485</b>	<b>436 616</b>

**Rahoitussuunnitelma****1 Haettava EU- ja valtion rahoitus**

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>Yhteensä</b>	<b>Osuus</b>
EU- ja valtion rahoitus kehittäminen	77 644	116 430	116 430	38 788	<b>349 292</b>	<b>80,00 %</b>

**2 Omarahoitus**

<b>Rahoituslaji</b>	Kuntarahoitus
---------------------	---------------

Hankkeen nimi: Duunii ja Työllistämisiä

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
Omarahoitus	19 411	29 108	29 108	9 697	87 324	20,00 %

### 3 Ulkoinen kunta-, muu julkinen ja yksityinen rahoitus

#### Rahoituksen yhteenveto

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
Haettava EU- ja valtion rahoitus	77 644	116 430	116 430	38 788	349 292	80,00 %
Kuntarahoitus	19 411	29 108	29 108	9 697	87 324	20,00 %
Muu julkinen rahoitus	0	0	0	0	0	0 %
Yksityinen rahoitus	0	0	0	0	0	0 %
<b>Rahoitus yhteensä</b>	<b>97 055</b>	<b>145 538</b>	<b>145 538</b>	<b>48 485</b>	<b>436 616</b>	<b>100,00 %</b>
Julkinen rahoitus yhteensä	97 055	145 538	145 538	48 485	436 616	100,00 %
Julkinen tuki yhteensä	77 644	116 430	116 430	38 788	349 292	80,00 %

#### De minimis -tuki-ilmoitus

Harjoittaako hankkeen hakija hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden tai palvelujen tarjoamisesta tietyillä markkinoilla?

Ei

Osallistuuko hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä?

Ei