

## Kunnanvaltuusto

---

**Aika** 25.09.2023 klo 17:00 - 20:15

**Paikka** Nätteporin auditorio ja Teams-etäyhteys

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 41	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 42	Katsaus valmisteluasteen asioihin	6
§ 43	Eroanomus luottamustehtävistä / Juho-Jussi Heinäaho	7
§ 44	Osavuosikatsaus 1-6/2023 talousarvion toteutuminen	9
§ 45	Oulunkaaren kuntayhtymän loppuselvitys ja tilinpäätös 1.1.–5.5.2023	11
§ 46	Oulun seudun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja palveluiden järjestämissuunnitelman hyväksyminen	13
§ 47	Iijoki-sopimuksen jatkokauden 2024–2028 rahoittaminen	15
§ 48	Omavelkainen takaus / maksuohjelmamuutos / Iilaakso Oy	17
§ 49	Tiedonantoasiat	18
§ 50	Valtuustoaloitteet	19
§ 51	Kiireellisenä käsiteltävät asiat	20

---

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuomela Johannes	17:00 - 20:15	Kvalt pj	
	Kurttila Jussi	17:00 - 20:15	Kvalt 3. varapj	
	Alaraasakka Eero	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Fälcht Eila	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Haapaniemi Heli-Hannele	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Huotari Noora	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Hyvärinen Veliheikki	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Hyvönen Petri	17:00 - 19:03	Jäsen	
	Jakku-Hiivala Johanna	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Kaisto Hannu	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Kehus Reijo	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Keränen Kirsti	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Klasila Pirjo	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Koskela Pekka	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Lauri Jarmo	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Laurila Inka	17:00 - 20:00	Jäsen	
	Liedes Teijo	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Paakkola Minna	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Paaso Aila	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Säkkinen Risto	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Tapio Helka	17:00 - 20:00	Jäsen	
	Tervonen Petri	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Tiiro Leena	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Valaja Sanna	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Häkkilä Taina	17:00 - 20:15	Varajäsen	
	Jutila Mika	17:00 - 20:15	Varajäsen	
	Kakko Jaska	19:56 - 20:15	varajäsen	
	Keltamäki Seppo	20:00 - 20:15	varajäsen	
	Kivelä Tauno	17:00 - 20:15	Varajäsen	
	Nevalainen Pekka	17:00 - 20:15	Varajäsen	
	Nevatalo Satu	20:00 - 20:15	Varajäsen	
	Paakkola Simo	20:00 - 20:13	Varajäsen	
	Sanaksenaho Harri	17:00 - 20:15	Varajäsen	
Torvinen Katja	17:00 - 20:15	Varajäsen		
Kyröläinen Konsta	17:00 - 20:15	Nuorisovaltuuston edustaja		
Muu	Manninen Marjukka	17:00 - 20:15	Kunnanjohtaja	
	Kolehmainen Virpi	17:00 - 20:15	Hallinto- ja talousjohtaja/ptkpitäjä	
	Lukkari Tuomo	17:00 - 20:15	Sivistysjohtaja	
	Illikainen Helena	17:00 - 20:15	Elinvoimajohtaja	
	Puolitaival Janne	17:00 - 20:15	Hyvinvointijohtaja	
Poissa	Hast Mika	17:00 - 20:15	Kvalt 1. varapj	
	Jokela Jari-Jukka	17:00 - 20:15	Kvalt 2. varapj	
	Heinäaho Juho-Jussi	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Kaleva Oili	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Koskela Markku	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Pakonen Ilkka	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Varanka Sirpa	17:00 - 20:15	Jäsen	
	Rankka Eelis	17:00 - 20:15	Yhdyskuntajohtaja	

---

Allekirjoitukset

Johannes Tuomela  
Puheenjohtaja

Virpi Kolehmainen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat

40 - 51

---

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.  
lissä 28.9.2023

Johanna Jakku-Hiivala  
pöytäkirjantarkastaja

Minna Paakkola  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito [www.ii.fi](http://www.ii.fi) 29.09.2023

Virpi Kolehmainen  
Pöytäkirjanpitäjä

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kvalt 25.09.2023 § 40

Hallintosäännön 90 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kuitenkin valtuuston toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle kunnanhallituksen puheenjohtaja (§ 86).

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta valtuuston päättämällä tavalla. Kunnanvaltuusto on 29.11.2021 § 202 päättänyt Kunnan ilmoitusten julkaisemisesta kuluvan vaalikauden loppuun saakka mm. seuraavasti:

Kunnan viralliset ilmoitukset vaalikaudella 2021-2025 julkaistaan kunnan www-sivuilla viralliset ilmoitukset -osiossa. Kunnanvaltuuston kokousilmoituksissa ilmoitetaan aika, paikka ja asialista.

Valtuuston kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle sekä esityslista lähetetään valtuustossa edustettujen puolueiden kunnallisjärjestöjen puheenjohtajille ja sihteereille sekä kunkin valtuustoryhmän seitsemälle ensimmäiselle varavaltuutetulle.

Tämän valtuuston kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 20.9.2023 valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Lisäksi esityslista on lähetetty valtuustossa edustettujen puolueiden kunnallisjärjestöjen puheenjohtajille ja sihteereille sekä kunkin valtuustoryhmän seitsemälle ensimmäiselle varavaltuutetulle. Kokouskutsu on annettu samana päivänä yleisesti tiedoksi julkisten kuulutusten ilmoitustaululla (www.ii.fi. Viralliset ilmoitukset).

Valtuuston kokous aloitetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtajan on todettava, onko valtuusto laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla.

Päätös Puheenjohtaja totesi, että paikalla on 24 valtuutettua ja 6 varavaltuutettua, poissa 1.

Puheenjohtaja totesi kokouksen olevan laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	5
-----------	------------	---	---

Kunnanvaltuusto	§ 41	25.09.2023
-----------------	------	------------

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kvalt 25.09.2023 § 41

Hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 28.9.2023.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Jakku-Hiivala ja Minna Paakkola.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	6
-----------	------------	---	---

Kunnanvaltuusto	§ 42	25.09.2023
-----------------	------	------------

### Katsaus valmisteluasteen asioihin

Kvalt 25.09.2023 § 42

Kunnanjohtaja informoi kunnanvaltuustoa valmistelussa olevista sekä muistakin kuntaan ja kunnan toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus käydä keskustelua ko. katsauksen pohjalta ja evästää valmistelutyötä. Katsauksen aikana voidaan myös kuulla viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.

- Iijoki-sopimuksen jatko, Iijoen kehittämiskoordinaattori Lauri Rantala

Päätös

Merkittiin tiedoksi:

- Iijoki-sopimus vesistövision toteuttamisesta 2019 - 2023, yhteenveto aj. 3/2019 - 9/2023 ja esitys jatkokaudeksi 2024 - 2028, Iijoen kehittämiskoordinaattori Lauri Rantala
- kunnanjohtajan ajankohtaiset

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lauri Rantala poistui kokouksesta klo 17.43.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	7
-----------	------------	---	---

Kunnanhallitus	§ 194	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 43	25.09.2023

## Eroanomus luottamustehtävistä / Juho-Jussi Heinäaho

Khall 21.08.2023 § 194

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Juho-Jussi Heinäaho pyytää 21.7.2023 toimitetulla sähköpostiviestillä eroa luottamustehtävistä henkilökohtaisista syistä.

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 mom mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Vaalilain (714/1998) 93 § mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja, jos varavaltuutettujen määrä jää valtuusto toimikauden aikana vajaaksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1) se myöntää Juho-Jussi Heinäaholle eron  
- kunnanvaltuuston jäsenyydestä  
- kunnanhallituksen varajäsenyydestä  
- opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan jäsenyydestä sekä  
- kiinteistötoimituksen uskotun miehen toimesta

2) se toteaa, että valtuuston puheenjohtaja esittää pyynnön keskusvaalilautakunnalle määrätä lin vasemmistoliitolle uusi valtuutettu

3) se valitsee  
- uuden varajäsenen kunnanhallitukseen  
- uuden jäsenen opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan sekä  
- uskotun miehen kiinteistötoimituksiin

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle että, se

1) se myöntää Juho-Jussi Heinäaholle eron  
- kunnanvaltuuston jäsenyydestä  
- kunnanhallituksen varajäsenyydestä  
- opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan jäsenyydestä sekä  
- kiinteistötoimituksen uskotun miehen toimesta  
- maakuntavaltuuston varajäsenyydestä

2) se toteaa, että valtuuston puheenjohtaja esittää pyynnön keskusvaalilautakunnalle määrätä lin vasemmistoliitolle uusi valtuutettu

3) se valitsee  
- uuden varajäsenen kunnanhallitukseen  
- uuden jäsenen opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan sekä  
- uuden varajäsenen maakuntavaltuuston

Kvalt 25.09.2023 § 43

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	8
-----------	------------	---	---

Kunnanhallitus	§ 194	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 43	25.09.2023

190/00.00.01.01/2023

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto valitsi Juho-Jussi Heinäahon tilalle

- kunnanhallituksen varajäseneksi Tauno Kivelän
- opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan jäseneksi Sauli Keltamäen ja varajäseneksi Tauno Kivelän.
- maakuntavaltuuston varajäseneksi Tauno Kivelän.



Kunnanhallitus	§ 188	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 44	25.09.2023

## Osavuosisikatsaus 1-6/2023 talousarvion toteutuminen

Khall 21.08.2023 § 188

Valmistelija taloussihteeri/controller Helena Sipola

lin kunnan talousarvio on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksessa 12.12.2022 § 107.

Kunnanhallitus vastaa kuntalain 39 §:n mukaan talouden hoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan taloutta tulee seurata säännöllisesti kaikilla toimialoilla.

Kesäkuun tilannetta verrataan alkuperäiseen talousarvioon. Toteumaprosentti budjetin tasaisella toteutumisella saa olla kesäkuun lopussa 50,0 %. Tuloslaskelmassa on peruskunnan ja kunnan liikelaitoksen ulkoiset tulot ja menot.

Tuloslaskelma	TA 2023 1000 €	Tot 1-6/2023 1000 €	Tot %
Toimintatuotot	8.416	4.350	51,7
Valmistus omaan käyttöön	5	0	
Toimintakulut	-39.927	-20.815	52,1
Toimintakate	-31.506	-16.326	51,8
Verotulot	21.606	11.672	54,0
Valtionosuudet	14.461	7.279	50,3
Rahoitustuotot ja -kulut	-337	-128	38,0
Vuosikate	4.224	2.359	55,8
Poistot	-4.025	-2.036	50,6
Tilikauden tulos	199	322	162,2
Varausten muutos	82	22	27,4
Yli-/alijäämä	280	345	122,9

Käyttötaloustulot ovat toteutuneet 1,7 %-yksikköä yli kesäkuun talousarvion tasaiseen toteumaprosenttiin verrattuna. Tämä selittyy rakennuslupamaksutuottojen 384 teur sekä tuet ja avustuksien valtiolta toteutumisesta 376 teur yli talousarvion tasaisen toteutumisen.

Käyttötalousmenot ovat toteutuneet 2,1 %-yksikköä yli budjetoidun. Menojen ylitys johtuu osin kesäkuussa henkilöstökuluihin sisältyvistä virka- ja työehtosopimusten mukaisista eristä: järjestelyerä, yleiskorotus sekä kertapalkkio, joiden vaikutus oli yht. 370 teur. Lisäksi henkilöstökulujen kesäkuun toteutumiin sisältyvät lomarahat. Sopimuskorotuksen vaikutukseksi on arvioitu yhteensä 4,85 %.

Verokertymä kesäkuun lopussa on yhteensä 11,672 milj. euroa, mikä on 869 teur suurempi kuin talousarvion mukainen summa tasaisella toteumalla. Verotulokertymään vaikutti tammi-helmikuussa maksetut vuoden 2022 verotulot, jotka olivat kertyneet edellisen vuoden jako-osuudella. Kuntaliiton huhtikuussa julkaiseman arvion mukaan kuluvan vuoden verotulokertymä on 1,676 milj. euroa suurempi kuin talousarviossa. Valtionsosuudet on toteutuneet talousarvion mukaisesti. Verotuloarvio tarkentuu syksyn aikana.

Kunnanhallitus	§ 188	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 44	25.09.2023

Peruskunnan investointien toteutuminen

Kunta						
MENOT	-4 149 000 €	-300 000 €	-4 449 000 €	-841 364 €	3 607 636 €	19 %
TULOT	0 €	0 €	0 €	150 051 €	150 051 €	0 %
NETTO	-4 149 000 €	-300 000 €	-4 449 000 €	-691 312 €	3 757 688 €	16 %

lin vesiliikelaitoksen investointien toteutuminen

Vesiliikelaitos						
MENOT	-985 000 €	0 €	-985 000 €	-246 429 €	738 571 €	25 %
TULOT	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 %
NETTO	-985 000 €	0 €	-985 000 €	-246 429 €	738 571 €	25 %

Strategian ja resurssiviisas li tavoitteiden toteumatilanne sekä riskien arviointitilanne on pykälän liitteenä.

Tytäryhtiöiden talouden toteutuminen kesäkuun lopun tilanteesta on pykälän liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää merkitä talousarvion toteutumisen 1-6/2023 tiedoksi ja edelleen kunnanvaltuustolle esitettäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 25.09.2023 § 44  
190/02.02.00/2022

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuusto piti kokousta klo 18.59 - 19.15.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Petri Hyvönen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.03.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	11
-----------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 38	15.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 45	25.09.2023

## Oulunkaaren kuntayhtymän loppuselvitys ja tilinpäätös 1.1.– 5.5.2023

Tarkltk 15.09.2023 § 38

Soteuudistusta koskevan lainsäädännön perusteella järjestämisvastuu sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista sekä sitä koskeva omaisuus, henkilöstö ja sopimukset ovat siirtyneet sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain (616/2021) mukaisesti 1.1.2023 alkaen Oulunkaaren kuntayhtymältä Pohjois-Pohjanmaan sekä Lapin hyvinvointialueille. Oulunkaaren kuntayhtymän kuntapalvelutoimiston toiminta on vastaavasti 1.1.2023 alkaen siirtynyt henkilöstö- ja talouspalveluiden osalta Monetra Oulu Oy:lle ja tietopalveluiden osalta LapIT Oy:lle.

Kuntayhtymän palvelutuotanto on siten päättynyt 31.12.2022.

Jäsenkunnat ovat päättäneet purkaa kuntayhtymän jäsenkuntien välillä laaditun sopimuksen mukaisesti.

Kuntayhtymän perussopimuksen 26 § mukaisesti kuntayhtymä voidaan purkaa siten, että purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot, jotka myös päättävät purkamisen yksityiskohtia koskevasta sopimuksesta. Kuntayhtymän purkautuessa yhtymähallitus huolehtii loppuselvityksestä. Perussopimuksen 26 §:n mukaan kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaisuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Jäsenkunnat ovat hyväksyneet purkusopimuksen ja päättäneet kuntayhtymän purkamisesta seuraavin päätöksin:

Iin kunta kvalt 26.9.2022, § 84

Pudasjärven kaupunki kvalt 22.9.2022, § 59

Simon kunta kvalt 13.6.2022, § 43

Utajärven kunta kvalt 25.8.2022, § 60

Vaalan kunta kvalt 1.9.2022, § 84

### Loppuselvitys

Kuntayhtymän perussopimuksen ja purkusopimuksen mukaisesti yhtymähallitus vastaa kuntayhtymän loppuselvityksen laatimisesta. Loppuselvityksestä on laadittu kuntayhtymän tilinpäätös ajalta 1.1.–5.5.2023 sekä loppuselvityskertomus. Loppuselvityskertomuksessa on kuvattu tammi–huhtikuun aikana tehdyt toimet, jäsenkuntien jako-osuuksien laskentaperusteet sekä jako-osuudet ja kuntayhtymän purkuhetken jälkeiset vastuut. Tilinpäätös sisältää tilinpäätöslaskelmat kertomusteksteineen sekä liitetiedot.

Kuntayhtymän yhtymähallitus on kokouksessaan 16.5.2023 § 49 hyväksynyt ja allekirjoittanut kuntayhtymän tilinpäätöksen 1.1.–5.5.2023 ja loppuselvityksen.

Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on 7.6.2023 § 17 päättänyt saattaa tilintarkastuskertomuksen jäsenkuntien kunnanvaltuustoille kuntien tarkastuslautakuntien kautta tiedoksi ja esittänyt, että jäsenkuntien

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	12
-----------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 38	15.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 45	25.09.2023

kunnanvaltuustot hyväksyvät vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä myöntävät vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.–5.5.2023 kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille sekä selvityshenkilöille.

Päätösesitys (pj) Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee Oulunkaaren kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen loppuselvityskertomuksesta ja tilinpäätöksestä 1.1.–5.5.2023 sekä tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuiksi, hyväksyy Oulunkaaren kuntayhtymän loppuselvityskertomuksen ja tilinpäätöksen 1.1.–5.5.2023 sekä myöntää vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.–5.5.2023 kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille sekä selvityshenkilöille.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Kvalt 25.09.2023 § 45  
186/00.04.01/2022

Päätös Hyväksyttiin.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	13
-----------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 215	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 46	25.09.2023

## Oulun seudun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja palveluiden järjestämissuunnitelman hyväksyminen

Khall 18.09.2023 § 215

Valmistelija Työllistämispäällikkö Lea Aalto ja hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival

Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) hyväksyttiin 1.3.2023. TE-palvelujen järjestäminen siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025 ja samassa yhteydessä työ- ja elinkeinotoimistot lakkautetaan. Kunnille siirtyviä tehtäviä hoitava henkilöstö siirretään liikkeenluovutuksella valtiolta kuntiin ja kuntayhtymiin. Julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen muodostaa kunnille uuden valtiosuustehtävän. Kuntien vastuuta työttömyysetuuksien rahoituksesta laajennetaan.

Uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, vaikuttavuutta, monipuolisuutta ja palveluiden yhdenvertaista saatavuutta sekä elinkeino- ja työllisyyspalveluiden integraatiota.

Lakiuudistuksen mukaan kunnat voivat järjestää palvelut itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä kuntayhtymälle tai kunnalle. Kunnat, joiden työvoiman määrä ylittää 20 000 henkilöä, voivat järjestää palvelut itsenäisesti. Mikäli kunnan työvoiman määrä alittaa 20 000 henkilöä, kunnan tulee perustaa yhden tai useamman kunnan kanssa työllisyysalue, jonka tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäyntialueen kannalta toimiva alue.

lin kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 22.5.2023 § 137, että työllisyysaluetta TE2024-uudistuksessa valmistellaan Oulun kaupungin johdolla. Valmistelu tähtää Oulun kaupungin, työllisyyskokeilussa olleiden ympäristökuntien (Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Muhos ja Tyrnävä) sekä Pudasjärven, Utajärven ja Vaalan yhteisen työllisyysalueen muodostamiseen.

Kuntien ja muodostettavien työllisyysalueiden on ilmoitettava 31.10.2023 mennessä työ- ja elinkeinoministeriölle, miten työllisyyspalvelut alueella on tarkoitus järjestää vuoden 2025 alusta lähtien. Sopimuksella kunnat sopivat työllisyysalueen perustamiseen ja toimintaan liittyvistä keskeisistä asioista sekä sitoutuvat tekemään työllisyysalueen perustamisen varsinaisen, kuntalain mukaisen yhteistoimintasopimuksen lokakuun puoliväliin mennessä.

Oulun seudun työllisyysalueella kuntien yhteistoiminnan muodoksi on valittu vastuukuntamalli, jossa vastuukuntana toimii Oulun kaupunki. Oulun seudun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta (liite 1) ja järjestämissuunnitelmaa (liite 2) on valmistelu Oulun kaupungin tekemän pohjaesityksen pohjalta yhteistyössä alueen valmisteluun osallistuneiden kuntien kanssa. Yhteistyösopimuksella sopijaosapuolet sitoutuvat toteuttamaan yhdessä Oulun seudun työllisyysalueena julkisia työvoimapalveluita ja niihin liittyviä tehtäviä 1.1.2025 alkaen järjestämislain (Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä) mukaisesti. Kuntien vastuut ja velvollisuudet on kuvattu järjestämisäädännössä ja yhteistoimintasopimuksessa. Tehtävien hoitamiseksi osapuolten välillä perustetaan tämän sopimuksen 4 kohdan mukainen yhteinen toimielin

Kunnanhallitus	§ 215	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 46	25.09.2023

Osapuolet myötävaikuttavat osaltaan tämän sopimuksen tavoitteiden toteuttamisessa. Osapuolet toimivat hyvässä yhteistyössä palveluiden vaikuttavaksi toteuttamiseksi. Mikäli järjestämisäädäntö sisällöltään merkittävästi muuttuu tämän sopimuksen hyväksymishetkellä tiedossa olevasta sisällöstä, sitoutuvat osapuolet tarkastelemaan tätä yhteistoimintasopimusta soveltuvilta osiltaan uudelleen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Oulun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja suunnitelman palveluiden järjestämisestä liitteiden 1 ja 2 mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 25.09.2023 § 46  
221/00.04.00/2023

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jaska Kakko liittyi kokoukseen Petri Hyvösen varajäsenenä tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.56 alkaen.

Kunnanhallitus	§ 216	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 47	25.09.2023

## Iijoki-sopimuksen jatkokauden 2024–2028 rahoittaminen

Khall 18.09.2023 § 216

Valmistelija Iijoen kehittämiskoordinaattori Lauri Rantala, lin Micropolis, 040 6475 475, lauri.rantala@micropolis.fi

Iijoki-sopimus 2019–2023 solmittiin, jotta saataisiin henkilöresurssia Iijoen neuvottelukunnan laatiman Iijoen vesistövision ja toimenpideohjelman toteuttamiseksi. Iijoen vesistövisio ja toimenpideohjelma laadittiin Pohjois-Pohjanmaan liiton vetämässä EU-rahoitteisessa Iijoen otva -hankkeessa vuonna 2016–2018.

Iijoki-sopimusta ovat rahoittaneet li, Oulu, Pudasjärvi, Taivalkoski, PVO-Vesivoima Oy, Metsähallitus sekä turvetuottajat Neova Oy ja Turveruukki. Viisivuotisen sopimuksen rahallinen arvo on 332 500 euroa. Tämän lisäksi Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on rahoittanut yhteistyöhankkeita Iijoki-sopimukselle merkityllä 40.000 euron vuosittaisella hankeavustuksella.

lin Micropolis hallinnoi Iijoki-sopimusta ja sen rahoittajaosapuolet muodostavat johtoryhmän. Johtoryhmä ja koordinaattori vastaavat 31 organisaatiosta koostuvan Iijoen neuvottelukunnan kokousten järjestämisestä.

Iijoki-sopimuksen tehtäviä ovat Iijoen vesistövision ja toimenpideohjelman edistäminen, hankeyhteistyön koordinaatio, sekä Iijoen neuvottelukunnan kokousten ja Iijoki Foorumien järjestäminen. Iijoki-sopimus tukee myös sitä rahoittavia kuntia niiden vesienhoitolain mukaisissa tehtävissään ja edistää näiden alueilla olevia vesistöhankeita.

Vesistövisio ja toimenpideohjelma tähtäävät vaelluskalojen luonnonkierron palauttamiseen ja veden laadun parantamiseen, jotka luovat pohjaa Iijoen arvon ja vetovoiman nostamiselle, elinkeinoelämän ja matkailun piristymiselle sekä virkistyskäytölle ja asumisviihtyvyydelle.

Alkuperäinen toimenpideohjelma sisälsi 23 vaelluskalojen palauttamista, vesistö- ja valuma-aluekunnostuksia, virkistystä, vetovoimaa ja elinkeinoja sekä vuorovaikutusta ja viestintää edistävää toimenpidettä tai kehittämiskohdetta, joista 19 on aloitettu tai toteutettu. Toimenpideohjelmaa on sittemmin päivitetty vuosittain.

Yhdistyksiä ja osakaskuntia on neuvottu ja aktivoitu paikallisissa kunnostushankkeissa ja hankeyhteistyötä on tehty tutkimuslaitosten ja alueen ulkopuolisten organisaatioiden kanssa. Alueen toimijoiden yhteistyö on ollut aktiivista ja sitoutuminen on mahdollistanut suurten hankkeiden käynnistämisen.

Esimerkiksi, tänä kesänä Iijolla on aloitettu vaelluskalojen avustettu luonnonkierto, kun Raasakan voimalaitospadon Kalasydän-kalatien avulla on otettu kiinni ja siirretty nousukaloja vapaana virtaaville ja kunnostetuille koskialueille, sekä vastaavasti Haapakoskelle rakennetulla alasvaellusväylällä on otettu kiinni luonnossa syntyneitä lohikalojen poikasia, joita on siirretty merivaellukselle. Matkailua edistetään Iijoen Lumo -matkailutoimijoiden verkostoitumishankkeella ja veden laatua parannetaan hyödyntämällä heikkotuottoisia ojitettuja soita metsätalouden vesiensuojelussa.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	16
-----------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 216	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 47	25.09.2023

lijoen yhteistyöhankkeet ovat samaan aikaan tuoneet miljoonia euroja avustus- ja yritysrahaa alueelle, joilla on työllistetty hanketyöntekijöitä, suunnittelijoita ja urakoitsijoita.

lijoki-sopimuksen jatkokauden 2024–2028 suunnitelmana on jatkaa lijoen neuvottelukunnan tärkeäksi kokemaa koordinaatiota ja edistää toimenpideohjelman mukaisia yhteistyöhankkeita. Iijoki-sopimus on valtakunnallisestikin kiiteltu ja edelläkävijä siinä, miten rakennetun vesistön tilaa on alettu parantaa laajapohjaisella yhteistyöllä.

Uusi sopimuskausi 2024–2028 on viiden vuoden mittainen ja sopimuksen rahoitusosuus on 11.000 euroa (+ alv) vuodessa / sopimusosapuoli. Mikäli Kuusamo lähtee sopimuksen rahoittajaksi, sen osuus on puolet muita rahoittajia pienempi, koska vaelluskalojen palauttamistoimet eivät näy Kuusamon alueella yhtä laajasti kuin muiden sopimusosapuolten alueilla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Iin kunta hyväksyy esitetyn Iijoki-sopimuksen 2024–2028 ja sitoutuu rahoittamaan sopimuksen mukaisia toimenpiteitä 11000 euron (+ alv) vuotuisella rahoituksella vuosina 2024–2028 (viisi vuotta).

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 25.09.2023 § 47  
44/00.04.01/2022

Päätös Hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 218	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 48	25.09.2023

### **Oma velkainen takaus / maksuohjelmamuutos / lilaakso Oy**

Khall 18.09.2023 § 218

Valmistelija toimitusjohtaja Antti Tuomaala lilaakso Oy

lin kunnanvaltuusto on myöntänyt kokouksessaan 9.9.2013 § 105 lilaakso Oy:lle oma velkaisen takauksen ns. modulikouluhankkeen toteuttamiseen tarvittavaan lainaan. Laina (5,0 milj. euroa) on nostettu Nordea Pankki Suomi Oyj:lta. Korko on sidottu kymmenen vuoden pitkäaikaiseen korkoon, ja laina-aika on 15 vuotta.

lilaakso Oy hakee lin kunnalta hyväksyntää ns. modulikoulun rakentamisen aikaisen lainan (132920- 23067) maksuohjelmamuutokseen, jolla viimeisen maksuerän eräpäivä siirretään 23.11.2023. Lainalyhennys erääntyy 23.9.2023, ja parhaillaan käynnissä olevat lainaneuvottelut eivät ehdi toteutua määräajassa, josta lilaaksoille tulee maksettavaksi viivästyskorkoja. Järjesteltävä summa on 1.750.000 euroa

lilaakso Oy hakee kunnalta myöhemmin takausta lainalle, jolla maksetaan koulu 10 vuoden aikana kokonaisuudessaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy lilaakso Oy:n maksuohjelmamuutoksen esityksen mukaisesti.

Päätös Helka Tapio ja Petri Hyvönen poistuivat esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.  
Hyväksyttiin.

Kvalt 25.09.2023 § 48  
222/02.05.01.02/2023

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana kuultiin lilaakso Oy:n toimitusjohtaja Antti Tuomaalaa; Antti Tuomaala poistui kokouksesta klo 20.13.

Merkittiin pöytäkirjaan, että esteellisenä (peruste: lilaakso Oy:n hallituksen jäsenyys) kokouksesta asian käsittelyn ajaksi poistuivat Helka Tapio, Mika Jutila, Pirjo Klasila ja Inka Laurila. Varajäsenenä tämän pykälän ajan (klo 20.00 - 20.13) kokoukseen osallistuivat Satu Nevatalo, Simo Paakkola ja Seppo Keltamäki.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Helka Tapio ja Inka Laurila poistuivat kokouksesta klo 20.00. Varajäsenenä toimivat Satu Nevatalo ja Seppo Keltamäki (klo 20.13 alk.) kokouksen loppuun asti.

## Tiedonantoasiat

Kvalt 25.09.2023 § 49

### Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus/työllisyyskatsaus

li	toukokuu	kesäkuu	heinäkuu
työvoima	4207	4207	4207
työttömyysaste, %	10,4	12,4	13,3
työnhakijat yhteensä	439	522	559
- miehet	287	308	320
- naiset	152	214	239
alle 20-vuotiaat	12	27	30
alle 25-vuotiaat	43	71	70
yli 50-vuotiaat	186	198	215
yli vuoden työttömänä	137	139	150
vajaakuntoiset	65	81	87
avoimet työpaikat	70	45	32

Päätös                      Merkittiin tiedoksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	19
-----------	------------	---	----

Kunnanvaltuusto	§ 50	25.09.2023
-----------------	------	------------

### **Valtuustoaloitteet**

Kvalt 25.09.2023 § 50

Päätös                      Valtuustoaloitteita ei ollut.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	20
-----------	------------	---	----

Kunnanvaltuusto	§ 51	25.09.2023
-----------------	------	------------

**Kiireellisenä käsiteltävät asiat**

Kvalt 25.09.2023 § 51

Päätös                      Kiireellisenä käsiteltäviä asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48**

## **VALITUSOSOITUS, KUNNANVALTUUSTO**

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite  
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu  
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
Faksi: 029 56 42841  
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Puhelin: 029 56 42800  
Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 4 momentin mukaan asemakaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (11.12.2015 /1455) ja sitä täydentävässä 1.1.2019 voimaan tulleessa asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

### **Vahingonkorvausasiat**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

### **Työsopimusasiat**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iin kunnan kirjaamosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 49, § 50, § 51**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai toimielimen sisäisen toiminnan järjestämistä (Kuntal 136 §)

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.