

YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOIS-POHJANMAAN ELY-KESKUKSEN, POHJOIS-POHJANMAAN TE-TOIMISTON, KEHA-KESKUKSEN JA OULUN KAUPUNKISEUDUN KUNTIEN VÄLILLÄ TYÖLLISYYDEN EDISTÄMISEN KUNTAKOKEILUSTA

1. Sopijapuolet

1. Oulun kaupunki (jäljempänä: "Oulu")

Y-tunnus 0187690-1

osoite: PL 71, 90015 Oulun kaupunki

2. Hailuodon kunta (jäljempänä: "Hailuoto")

Y-tunnus 0184918-8

osoite: Luovontie 176, 90480 Hailuoto

3. Iin kunta (jäljempänä: "Ii")

Y-tunnus 2054621-1

osoite: PL 24, 91101 Ii

4. Muhoksen kunta (jäljempänä: "Muhos")

Y-tunnus 0186646-3

osoite: PL 39, 91501 Muhos

5. Kempeleen kunta (jäljempänä: "Kempele")

Y-tunnus 0186002-9

Osoite: PL 12, 90441 Kempele

6. Limingan kunta (jäljempänä: "Liminka")

Y-tunnus 0186553-2

Osoite: Liminganraitti 10 C, 91900 Liminka

7. Lumijoen kunta (jäljempänä: "Lumijoki")

Y-tunnus 0186580-7

Osoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki

8. Tyrnävän kunta

Y-tunnus 0190140-9

Osoite: Kunnankuja 4, 91800 Tyrnävä

ja

9. Pohjois-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä: "TE-toimisto")

Y-tunnus 2296962-1

Osoite: Kirjaamo, Sepänkatu 20, 90100 Oulu

10. Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (jäljempänä: "ELY-keskus")

Y-tunnus 2296962-1

Osoite: PL 86, 90101 Oulu

11. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus (jäljempänä: KEHA-keskus)

Y-tunnus 2296962-1

Osoite: PL 1000, 50101 Mikkeli

Sopijapuolet kaikki yhdessä jäljempänä "Osapuolet" ja jokainen erikseen "Osapuoli".

2. Sopimuksen tarkoitus ja määritelmät

2.1 Sopimuksen tarkoitus ja tausta

Tällä sopimuksella sovitaan Oulun, Hailuodon, Iin, Muhoksen, Kempeleen, Limingan, Lumijoen ja Tyrnävän kaupungin/kuntien, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja KEHA-keskuksen välisestä yhteistyöstä, joka liittyy työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (xx/2020) (jäljempänä Kokeilulaki) toimeenpanoon ja tavoitteiden toteuttamiseen.

Kokeilulaki tulee voimaan 1.3.2021 ja on voimassa laissa määritellyn ajan. Laissa säädetään määräaikaisesta kokeilusta, jonka aikana kunnat vastaavat alueellaan kokeilulaissa tarkemmin säädetyllä tavalla mm. eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa (916/2012) ja kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa (1386/2010) tarkoitetuista tehtävistä työ- ja elinkeinotoimiston asemesta ja antavat eräitä työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitettuja työvoimapolitiittisia lausuntoja työ- ja elinkeinotoimiston asemesta kokeilun kohderyhmään kuuluville henkilöasiakkaille.

Kuntakokeiluilla tavoitellaan valtakunnallisesti palvelujen asiakaslähtöisyyttä ja hallinnonalat ylittäviä ratkaisuja. Kokeilujen tavoitteena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien pääsyä työmarkkinoille. Kokeilujen vaikuttavuutta seurataan tutkimusperusteisesti. Hankkeen työllisyysvaikutusten odotetaan syntyvän valtion ja kuntien resurssien yhdistämisen, päällekkäisyyksien poistamisen sekä palvelujen ja toimintamallien kehittämisen tuloksena. Edellä kerrotun vuoksi TE-hallinnon ja kokeilun alueen kunnan/kuntien toimiva yhteistyö on tärkeää.

Tämä sopimus huomioidaan muissa Kuntakokeilua koskevissa sopimuksissa.

Osapuolet sitoutuvat myötävaikuttamaan osaltaan tämän yhteistyösopimuksen tavoitteiden toteuttamiseen ja toimimaan tasavertaiseen kumppanuuteen perustuvassa yhteistyössä.

Sopijaosapuolten keskinäiset vastuut ja velvollisuudet on kuvattu tässä sopimuksessa.

2.2 Määritelmät

Mikäli toisin ei erikseen sanota, sopimuksessa käytettävillä nimityksillä tarkoitetaan seuraavaa:

"Kokeilualue"	Tarkoitetaan Oulun kaupunkiseudun (Hailuodon, lin, Kempeleen, Limingan, Lumijoen, Oulun, Tyrnävän ja Muhoksen) kuntien työllisyyden edistämisen kuntakokeilua Pohjois-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimiston alueella.
"Kokeilulaki"	Tarkoitetaan lakia työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta
"Kokeilun kohderyhmä"	Tarkoitetaan Kokeilulain 4 §:ssä määriteltyä asiakasryhmää
"Kokeilulainsäädäntö"	Tarkoitetaan lakia työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta sekä em. lain toteuttamiseen liittyvää lainsäädäntöä
"TE- hallinto"	

Tarkoitetaan Pohjois-Pohjanmaan TE- toimistoa, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskusta, KEHA-keskusta ja Etelä-Savon ELY-keskuksessa toimivaa työ- ja elinkeinohallinnon asiakaspalvelukeskusta sisäisen työnjaon mukaisesti erikseen tai yhdessä

”ELY-keskus, TE-toimisto”

Tarkoitetaan Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskusta ja Pohjois-Pohjanmaan TE-toimistoa.

”KEHA-keskus”

Tarkoitetaan valtakunnallista ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskusta.

”Työllisyysmäärärahat” Tarkoitetaan valtion talousarviossa työ- ja elinkeinoministeriön pääluokan työllisyyden edistämiseen ja työttömyyden torjuntaan tarkoitettua määrärahaa (valtion talousarvion mom. 32.30.51).

”Työttömyysetuusmääräraha”

Tarkoitetaan valtion talousarviossa sosiaali- ja terveysministeriön pääluokan mom. 33.20.50 (valtion osuus työttömyysetuuksien ansioturvasta ja vuorottelukorvauksesta) ja mom. 33.20.52 (valtion osuus työttömyysetuuksien perusturvasta).

”Yhteistyöelin”

Tarkoitetaan Kokeilulain 22 §:ssä tarkoitetun yhteistyövelvoitteen toteuttamiseksi perustettua yhteistä toimielintä.

”Yhteistyösopimuksella” Tarkoitetaan tätä sopimusta.

”Hallinnollinen vastuukunta/vastuukunnat”

Tarkoitetaan Oulun kaupunkia, joka tämän sopimuksen kohdassa 3.4. esitellyllä tavalla toimii edustaen myös muita kokeilun alueen kuntia.

3. Yhteistyön toteuttaminen

Kokeilun alueen kunnat vastaavat Kokeilulain nojalla TE-toimiston asemesta eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa tarkoitetuista palveluista ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisista palveluista kokeilulaissa tarkoitettulle kohderyhmälle. Lisäksi kokeilun alueen kunnat antavat kohderyhmälle eräitä työttömyysturvalaissa tarkoitettuja työvoimapolitiittisia lausuntoja. Kokeilun alueen kunnat sopivat keskinäisestä yhteistyöstä ja työnjaosta erillisillä sopimuksilla.

Siltä osin, kun em. tehtävät ovat luonteeltaan palvelun tuottamista eivätkä sisällä julkisen vallan käyttöä, voivat kokeilun alueen kunnat järjestävät valtiolta siirtyvät

palvelut tuottamalla ne itse keskinäisen työnjakoa koskevan sopimuksensa mukaisesti tai ELY-keskuksen sekä TE-toimiston kilpailuttamina ostopalveluina. Kokeilualueen kunnat voivat järjestää ja tuottaa asiakkaille myös muita kuin julkisia työvoima- ja yrityspalveluja yleisen toimialansa ja oman rahoituksensa turvin.

Tässä sopimuskohdassa sovitaan alueellinen yhteistyömalli työllisyyden kuntakokeilun toteuttamisesta Kokeilualueella.

3.1 Yhteistyön taustasäännökset

Kokeilualueen kuntien, TE-toimiston ja ELY-keskuksen yhteistyö perustuu keskeisesti kokeilulain 22§:n säännökseen työ- ja elinkeinotoimiston ja kokeilualueen yhteistyövelvoitteesta. Erityistä yhteistyötä edellyttävät myös useat muut kokeilulain säännökset kuten säännökset kokeilualueen palvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta (7§ 3 momentti), säännökset kokeilualueen kunnan julkisista työvoima- ja yrityspalveluista (8§), säännökset työkokeilua ja palkkatukea koskevista poikkeuksista (8a§), säännökset kokeilualueen kunnan hankkimien palvelujen velvoittavuudesta (15§) ja säännökset kokeilualueen kunnan ja sen asiakkaan tiedonantovelvollisuudesta (21§ 2 mom.).

TE-toimistolla ja Kokeilualueen kunnilla on keskinäinen yhteistyövelvollisuus koskien kaikkia alueen työllisyyden edistämisen kannalta merkityksellisiä asioita.

Osapuolten vastuut ja velvoitteet kuvataan Kokeilulaissa ja tässä sopimuksessa.

3.2 Kokeilualueen yhteistyövelvoitteen toteuttaminen ja yhteistyöelin

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilulain 22 §:n mukaisena yhteistyöelimenä toimii kokeilun "yhteistyöryhmä".

"Yhteistyöryhmän" tehtävät

"Yhteistyöryhmä"

- sovittaa yhteen ja seuraa alueen työllisyyden edistämisen kokonaisuutta,
- sovittaa yhteen henkilöasiakkaiden palveluita,
- seuraa ja käsittelee alueen asiakasmääriä,
- seuraa ja käsittelee kokeilualueen resurssien käyttöä ja riittävyyttä (resursseilla tarkoitetaan tässä henkilöresursseja ja työllisyysmäärärahaa),
- seuraa ja käsittelee asiakkaan oikeuksien toteutumista,
- seuraa ja käsittelee tietojärjestelmien ja asiakasprosessien sujuvuutta,
- seuraa ja käsittelee muutosturvatilanteita,

- seuraa ja käsittelee työvoima- ja yrityspalvelujen koordinaatiota mukaan lukien työvoimakoulutuksen ja muiden valtion varoilla hankittavien ostopalveluiden tarpeet kokeilualueella,
- seuraa ja käsittelee palvelujen yhteensovittamista kokeilualueen kuntien /kokeilualueen kunnan yleisen toimialan yrityspalvelujen, työllisyyden hoidon ja muiden palvelujen kanssa,
- sovittaa yhteen työnantaja- ja yrityspalveluiden toimintamallia ja koordinaatiota,

Yhteistyössä varmistetaan lisäksi, että TE-toimiston työnantaja- ja yrityspalvelut ml. muutosturva, rekrytointikoulutukset, kansainvälinen työnvälitys/Eures ovat myös kokeilualueen asiakkaiden käytössä. Yhteistyöryhmä käsittelee lisäksi ehdotuksia yhteisesti toteutettavista viestintätoimista.

Kokeilun päättyessä Pohjois-Pohjanmaan työllisyyden kuntakokeilujen yhteistyöryhmä muun muassa hyväksyy kokeilun loppuarvioinnin ja huolehtii asiakkaiden siirtymisen TE-toimiston asiakkaaksi asiakkaan oikeudet turvaavalla tavalla.

3.3 Yhteistyön organisointi

3.3.1 Oulun kaupunkiseudun kuntakokeilun johtoryhmä

Oulun kaupunkiseudun Kokeilua johtamaan on nimetty johtoryhmä. Johtoryhmän kokoonpano on esitelty tarkemmin Kuntasopimuksessa (liite).

Johtoryhmä sopii Oulun kaupunkiseudun kuntakokeilun toimintaa ohjaavista tavoitteista, mittareista ja linjauksista (kansalliset ja kokeilukohtaiset) sekä seuraa ja arvioi niiden toteutumista. Johtoryhmä sopii Kokeilulle yhteiset operatiiviset tavoitteet ja seurannan Kokeilulle asetetut valtakunnalliset ja ohjausryhmän asettamat strategiset tavoitteet huomioiden. Tavoitteet ja mittarit otetaan käyttöön kaikissa kunnissa Kokeilualueella.

Johtoryhmä käsittelee Oulun kaupunkiseudun kuntakokeilusta nousevia strategisia kysymyksiä sekä tekee esityksiä kokeilukunnille ja tarvittaessa johtoryhmässä edustetuille muille organisaatioille sekä kansallisen tason toimijoille. Se myös ratkaisee mahdolliset eteen tulevat haasteet ja ristiriidat kokeiluun liittyen.

Johtoryhmä johtaa palvelujen ja niiden tuotteistamiseen liittyvää yhteistä kehitystyötä, yhteisten palvelujen käyttöönottoa sekä seuraa Kokeilulainsäädännön toimeenpanon toteutusta. Johtoryhmä koostaa ja arvioi tietoa tulevaisuuden työllisyyden hoidon malleista. Se seuraa uusien palvelujen ja palvelumallien kehittämistyötä ja tuloksia sekä huolehtii yhteisestä viestinnästä viestintäsuunnitelman mukaisesti. Johtoryhmä tukee Kokeilun toteutusta seudullisena kokonaisuutena, seuraa Kokeilun edistymistä ja hyväksyy loppuarvioinnin.

3.3.2 Operatiiviset yhteistyöverkostot

Operatiivinen yhteistyö vaatii tarvittaessa nopeaa reagointia tilanteisiin, joissa osapuolet tarjoavat julkisia työvoima- ja yrityspalveluja asiakkailleen tai ohjaavat asiakkaita oikean tahon palveluihin. Osapuolet yhteistyössään tukevat Kuntakokeilun toiminnan operatiivista yhteistyötä ja sitoutuvat kehittämään niihin toimivia toimintatapoja. Yhteistyöllä varmistetaan sujuvat asiakasprosessit hallinnollisista rajoista huolimatta sekä asiakkaiden yhdenvertaisuus palvelujen saatavuuden ja työttömyysturvan suhteen.

Oulun kaupunkiseudun kuntakokeilun johtoryhmässä sovitaan verkostojen perustamisesta tarpeen mukaan. Operatiiviset yhteistyö- tai yhteyshenkilöverkostot voivat liittyä esimerkiksi asiakaspalveluprosessien sujuvuuteen, viranomaisyhteistyöhön, viestintään tai henkilöstöhallintoon. Osapuolet nimeävät yhdyshenkilöt tai verkoston edustajat.

3.3.3 Oulun seudun työllisyyden ekosysteemi ja kumppanuussopimus

Kuntakokeilua tukee osaltaan myös Oulun seudun työllisyyden ekosysteemi, jonka kumppanuussopimuksessa on sovittu keskinäisestä strategisesta yhteistyöstä liittyen työllisyyden edistämiseen. Sopimuksen ovat allekirjoittaneet Oulun kaupunki, Pohjois-Pohjanmaan liitto, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto ja Kansaneläkelaitoksen Pohjoinen vakuutuspiiri. Sopimuksen tarkoituksena on hyödyntää yhdessä sovittujen tavoitteiden mukaisesti työllistymisen edistämiseen käytettäviä kokonaisvoimavaroja ja näin alentaa ja ennaltaehkäistä työttömyyttä. Sopimuskumppanit toteuttavat niin sanottua horisontaalista yhteistyötä yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi niiden vastuulla olevien yleisen edun mukaisten julkisten palveluiden toteuttamisessa.

3.4 Kokeilualueen kuntien keskinäinen yhteistyö ja kunnan järjestämisvastuu

Kokeilualueen kunnat sopivat Kokeilulainsäädännön toimeenpanoon liittyvästä keskinäisestä yhteistyöstään ja työnjaosta erillisillä sopimuksilla. Sopimusten sisältöä kuvataan tässä sopimuksessa siltä osin, kuin sillä on vaikutusta tämän sopimuksen mukaiseen yhteistyöhön.

Kuntien keskinäiset sopimukset ja järjestelyt Kokeilulaissa kunnille siirrettyjen tehtävien hoitamiseksi eivät ole alisteisia tälle yhteistyösopimukselle. Tässä sopimuksessa näillä sopimuksilla ja järjestelyillä on informaatioarvo.

3.4.1 Vastuut Oulun kaupunkiseudun Kokeilussa

Oulun kaupunki toimii Kokeilussa hallinnollisena vastuukuntana. Oulun kaupunki johtaa, hallinnoi ja koordinoi Kokeilun kokonaistoteutusta. Oulu vastaa Kokeilun organisoinnista kuntakohtaista toteutusta lukuun ottamatta.

Kokeilulaissa tarkoitetuista tehtävistä vastaa kokeilualueen kunta. Kunta voi sopia järjestämisvastuun siirrosta toiselle samaan kokeilualueeseen kuuluvalla kunnalla kuntalain mukaisesti ja kokeilualueen kunnat voivat sopia kuntalaissa tarkoitetuista yhteistoiminnan muodoista tehtävien hoitamiseksi. Kokeilualueen kuntien yhteistyö on kokeilun lähtökohta, mutta vastuu siirtyvistä tehtävistä on viimekädessä kullakin kokeilualueen kunnalla.

3.4.2 Oulun kaupungille keskitetyt palvelut ja tehtävät

Oulun kaupungille on keskitetty Kokeilukokonaisuuden johtaminen ja päätöksenteko (pl. kunnissa tehtävät päätökset). Muita Oulun kaupungille keskitettäviä koordinoitavia tehtäviä ovat viestinnän kokonaiskoordinointi, tiedolla johtaminen, henkilöstökoulutuksen koordinointi, kokeilualueen käyttöön tulevien yhteisten tietojärjestelmien (mm. URA-VDI, OuluBOT, sähköinen osaamiskartoitushjelma ja Kykyviisari) koordinointi. Tarkemmin tehtävät on avattu Kuntasopimuksen liitteessä ”Sopimus yhteisten toimintojen kustannusten jakamisesta Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilussa 2020-2022”. Osapuolet määrittävät toimintasuunnitelmassaan, miltä osin ne käyttävät Kokeiluun määriteltäviä Oulun kaupungin tuottamia muita tehtäviä ja palveluja.

Keskitetyt Kokeilulakiin liittyvät lakisääteiset palvelut hoidetaan Oulun kaupungin toimesta (kuntalain mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta). Oulun kaupungille keskitettyjä Kokeilulakiin liittyviä lakisääteisiä palveluja ovat: laissa kotoutumisen edistämisestä työ- ja elinkeinotoimiston tehtäväksi kirjattujen kotouttamista tukevien palveluiden järjestäminen, ammatinvalinta ja uraohjaus, matka- ja yöpymiskustannusten korvaukset, harkinnan varaiset kulukorvaukset, yritysten palkkatukipäätösten teko, starttirahapäätösten teko, omaehtoisen työttömyysetuudella tuetun opiskelun opintojen etenemisen seuranta ja koordinointi

Kuntasopimuksessa on sovittu myös eräiden muiden kuin lakisääteisten tehtävien keskittämisestä Oulun kaupungille. Näitä ovat:

-Oulun kaupunki ohjaa TE-toimistolta siirtyvän Kokeilun kohderyhmän kotikuntansa palveluun (tekninen siirto URA VDI-järjestelmässä).

-Oulu10 asiakaspalvelun tuki asiakaspuhelujen ensivaiheen neuvontaan

-Oulun kaupunki koordinoi Kokeilualueen osalta valtion Työllisyys- ja työttömyysetuusmäärärahojen käytön suunnittelua sekä osallistuu vuosittaiseen suunnitteluprosessiin Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston kanssa (palkkatuki, palveluhankinnat). Oulun kaupunki kokoaa Kokeilualueen kuntien tarpeet Työllisyys- ja työttömyysetuusmäärärahojen käytön suunnittelua varten. Oulun kaupunki osallistuu Kokeilualueen työllisyysmäärärahojen seurantaan ELY-keskuksen ja KEHA-keskuksen kanssa sovitulla tavalla.

-Oulun kaupunki koordinoi työvoimakoulutus-, valmennuspalvelu- ja asiantuntijapalveluiden tarpeiden kokoamista Kokeilualueella ja neuvottelee

tarpeiden mukaisista hankinnoista Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston kanssa. Oulun kaupunki nimeää koulutusyhdyshenkilön/-t tähän koordinoitutyöhön.

3.4.3 Lähipalvelut kunnissa

Osapuolet vastaavat Kokeilun kohderyhmään kuuluvien työttömien työnhakijoiden lähipalveluiden järjestämisestä oman kuntansa osalta, ellei muuta ole erikseen sovittu. Lähipalvelujen tuottamisessa huomioidaan Kokeilulle asetetut tavoitteet. Lähipalveluja ovat Kokeilulain mukaiset työvoima- ja yrityspalvelut sekä kunnan omat työllisyys- ja yrityspalvelut, kunnan järjestämisvastuulla olevat sosiaali- ja terveystyöpalvelut sekä osaamisen kehittämisen palvelut, jotka Kokeilussa yhteen sovitetaan. Kunnat voivat järjestää kokeilulainsäädännöllä valtiolta siirtyvät julkiset työvoima- ja yrityspalvelut tuottamalla ne itse ja/tai ELY-keskuksen sekä TE-toimiston kilpailuttamina ostopalveluina.

Kunnat vastaavat oman kuntansa osalta Kokeilun kohderyhmään kuuluvien työttömien työnhakijoiden ohjaamisesta keskitettyihin ja seudullisesti hyödynnettävissä oleviin palveluihin osana asiakkaan työllistymispolun koordinoitua.

3.4.4 Kunnan järjestämisvastuu

Kokeilulain 7 §:n 1 momentissa, 7a §:ssä, 7b §:ssä ja 10 § 1 momentissa säädetään kokeilun alueen kunnan järjestämisvelvollisuudesta ja muista tehtävistä. Kokeilun alueen kunnilla on velvollisuus järjestää riittävästi ja asiakkaiden yhdenvertaisuuden turvaavalla tavalla lain 8:ssä tarkoitettuja palveluja (eräät julkisen työvoima- ja yrityspalvelulain ja kotoutumisen edistämistä annetun lain mukaiset palvelut) koko alueellaan työmarkkinoiden toimivuuden ja osaavan työvoiman saatavuuden turvaamiseksi sekä maahanmuuttajien kotoutumisen edistämiseksi.

Kokeilun alueen kunta voi kokeilulain 7 §:n perusteella tuottaa julkiset työvoima- ja yrityspalvelut itse tai päättää hankkia ne kokonaan tai osaksi TE-hallinnon kilpailuttamina palveluhankintoina.

Kokeilun alueen kunta voi edelleen järjestää vapaasti yleisen toimialansa mukaisia työllisyyspalveluja. Nämä palvelut kunta myös rahoittaa itse.

3.5 Kokeilun alueen työllisyysmäärärahan ja työttömyysetuusmäärärahan käyttö

Valtioneuvosto päättää vuosittain valtion talousarvion työllisyyden edistämiseen ja työttömyyden torjuntaan tarkoitetun määrärahan (työllisyysmääräraha) ja työttömyysetuusmäärärahan jakamisesta ELY-keskuksille.

ELY-keskus laatii jaetulle työllisyysmäärärahalle käyttösunnitelman ja tarkistaa sitä vuoden aikana toimintaympäristön ja asiakkaiden palvelutarpeiden muutokset huomioiden.

Käyttösunnitelmaa laatiessaan ELY-keskus kuulee toimialueensa kokeilualuetta ja TE-toimistoa siitä, mikä määrä työllisyysmäärärahaa varataan työvoimakoulutukseen ja muihin ostopalveluihin sekä muihin työllisyysmäärärahalla rahoitettaviin TE-palveluihin. Jos ELY-keskuksen alueella toteutetaan useampia työllisyyden kuntakokeiluja, ELY-keskus koordinoi työllisyysmäärärahan varaamista eri käyttötarkoituksiin kaikkien kokeilujen osalta. Mikäli ELY-keskukselle osoitettavissa työllisyys- ja työttömyysetuusmäärärahoissa tapahtuu merkittäviä muutoksia kuullaan kokeilualuetta myös kesken toimintakauden.

3.5.1. Julkisessa työvoima- ja yrityspalvelulaissa tarkoitetut palveluhankinnat

Hankkiessaan valtion varoilla rahoitettavia palveluita **TE-hallinnon hankintayksikkö** (Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus/Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto)

- ottaa määrärahojen puitteissa huomioon kokeilualueen kohderyhmän asiakastarpeet sekä TE-toimistoon jäävän asiakasryhmän asiakastarpeet. Jos TE-toimiston alueella toteutetaan useita työllisyyden edistämisen kuntakokeiluja, käsitellään ostopalvelutarpeita ”yhteistyöelinten” yhteistyökokouksissa. Tarpeiden mukaista hankintasuunnittelua tehdään sopimusosapuolten kesken yhteistyössä.
- tekee hankintoja hyödyntäen hankintaprosessissa Kokeilualueen ja TE-toimiston asiantuntemusta.
- kilpailuttaa palvelut uudelleen, mikäli jo kilpailutettujen hankintasopimusten ehdot muuttuvat esimerkiksi palvelujen volyymin, uusien käyttäjien tai asiakkaiden määrän taikka muiden ehtojen osalta olennaisesti.
- kilpailuttaa palvelut tarvittaessa pienempinäkin kokonaisuuksina, jos hankinnan tarve on yhteisesti todettu perustelluksi.
- jakaa tietoa alueen hankintapalveluiden kokonaisuudesta ja sisällöistä.

Ostopalveluihin voi ohjautua Kokeilualueen kunnan, alueen muun kokeilualueen kunnan tai TE-toimiston asiakkaita. Opiskelijavalinnan työvoimakoulutuksiin tekee kokeilulain 8 § 2 momentin perusteella TE-toimisto. Opiskelijavalinnoissa konsultoidaan tarvittaessa Kuntakokeilua.

TE-hallinnon hankintayksikkö valvoo ostopalveluina hankkimiensa palvelujen laatua ja toteutumista myös siltä osin kuin kokeilualueet hyödyntävät em. palveluja. Hankintayksikkö huolehtii oikea-aikaisesta reklamoinnista

palveluntuottajalle saatuaan häiriöistä tiedon kokeilualueelta sekä ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin.

Hankintoihin liittyen

- Kokeilualue Oulun johdolla viestii hankintatarpeen ilmetessä palvelutarpeet hankintayksikölle,
- Kokeilualue Oulun johdolla resursoi ja osallistuu hankintojen suunnitteluun yhteistyössä muiden kokeilualueen kuntien ja TE-hallinnon kanssa,
- Kokeilualue Oulun johdolla ilmoittaa viivytyksettä hankintayksikölle ostopalveluihin ja niiden tuottamiseen liittyvistä virheistä ja häiriöistä, jotta hankintayksikkö voi ryhtyä niitä koskeviin toimenpiteisiin.
- Kokeilualueen kunnat toimivat yhteisesti määriteltyjen menettelytapojen mukaisesti mm. erilaisia ostopalveluina hankittuja palvelu-, koulutus- ym. ryhmiä täytettäessä.

3.5.2. Työllisyysmäärärahan käyttö muuhun kuin palveluhankintoihin sekä työttömyysetuusmäärärahan käyttö

Siltä osin kuin työllisyysmäärärahaa (mom. 32.30.51) ei käytetä palveluhankintoihin, osoittaa ELY-keskus työllisyysmäärärahaa TE-toimistolle ja varaa työllisyysmäärärahasta kokeilualueen kunnille kiintiön, johon asti kokeilualue/kokeilualueen kunta voi käyttää määrärahamomenttia valtion lukuun. Kokeilualue/kokeilualueen kunta voi tehdä em. kiintiön puitteissa valtion lukuun palkkatukipäätöksiä muille työnantajille kuin kokeilukunnille, starttirahapäätöksiä sekä eräitä korvauspäätöksiä.

ELY-keskus varaa TE-toimistolle ja Kokeilualueelle/kokeilualueen kunnille työttömyysetuusmäärärahaa, jonka määrään saakka TE-toimisto ja Kokeilualue/kokeilualueen kunnat voivat tehdä palkkatuetun työn ja starttirahan päätöksiä ao. määrärahamomenteilta valtion lukuun.

Ennen työllisyys- ja työttömyysetuusmäärärahojen kiintiön varaamista tai tarkistamista ELY-keskus kuulee Kokeilualuetta. Kokeilualue/kokeilualueen kunnat vastaavat, ettei kiintiöityä määrärahaa ylitetä.

Määrärahan käyttösuunnitelmaa voidaan päivittää vuoden aikana tarpeiden tarkentuessa sopimusosapuolten aloitteesta. Kokeilualueen osalta määrärahasuunnittelua koordinoi Oulu.

Kokeilualueen kunnat sopivat erikseen mahdollisista keskinäisistä kiintiöistään työllisyysmäärärahaan ja työttömyysetuusmäärärahaan.

3.5.4. KEHA-keskuksen vastuut

Työllisyysmäärärahan ja työttömyysetuusmäärärahan käyttöön liittyvät maksatustehtävät hoitaa valtakunnallisesti KEHA-keskus.

Työllisyysmäärärahan ja työttömyysetuusmäärärahan sidontojen ja käytön raportoinnista vastaa valtakunnallisesti KEHA-keskus.

Kokeilualueen kunnat, TE-toimisto ja ELY-keskus vastaavat omalta osaltaan määrärahan sidontatietojen ja määrärahan käytön seurannasta.

3.6 TE-toimistosta kokeilulain 20 §:n perusteella siirtyvä henkilöstö

Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto tulee siirtämään yhteensä 68,7 henkilötyövuotta (sisältäen perusresurssin ja lisäresurssin) vastaavan määrän virkamiehiään kokeilun tehtäviin työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain ja virkamieslain 20 §:n perusteella virkamiesten oman sekä ao. kunnan/kuntien suostumuksen perusteella. Siirrettävä henkilötyövuosimäärä jakautuu kokeilualueen seuraaville kunnille:

Kunta	asukasluku	kohderyhmä lkm	elokuu 20	lisäresurssi	syyskuu 20
Oulu	203 567	14384	55,7	4,7	60,5
Kempele	17 923	612	2,4	0,2	2,6
Ii	9 862	374	1,4	0,1	1,6
Muhos	8 980	365	1,4	0,1	1,5
Liminka	10 161	294	1,1	0,1	1,2
Tyrnävä	6 758	216	0,8	0,1	0,9
Lumijoki	2 052	63	0,2	0,0	0,3
Hailuoto	974	17	0,1	0,0	0,1

TE-toimisto osoittaa kokeilun tukitehtäviin kuntien työnjohdon alaisuuteen virkamieslain 20 §:n nojalla siirrettyjen virkamiesten hallinnolliseen esimiestyöhön (mm. TE-toimistojen palkkausjärjestelmään kuuluvat kehityskeskustelut ja suoritusarvioinnit, matkalaskujen, vuosilomien ja poissaolojen hyväksyminen valtion Kieku-järjestelmässä), muuhun hallinnolliseen selvitystyöhön ja henkilöstöasioihin sekä tiedonkulkuun ja asiakastiedon ja toimintaympäristön tilanteen käsittelyyn liittyvää henkilötyöpanosta siten, että tämän henkilötyöpanoksen osalta työnjohto-oikeus ei siirry. Näistä resursseista sovitaan tarvittaessa yksityiskohtaisesti

erikseen. TE-toimiston johto, esimiehet ja asiantuntijat osallistuvat kokeilun tukemiseen TE-toimiston määrittelemällä tavalla.

Kokeiluun siirrettyjen valtion virkamiesten virkasuhde TE-toimistoon jatkuu ja virkasuhteessa noudatetaan valtion virkaehtosopimusta ja muuta TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteita koskevaa ohjeistusta. Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston palvelussuhteessa noudatettavista menettelytavoista ja periaatteista on tarkemmin sovittu tämän sopimuksen liitteeksi otetussa asiakirjassa (Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat, liite 2). Lisäksi keskeinen TE-toimiston virkamiehiä koskeva lainsäädäntö ja ohjeistus on kuvattu erilliseen "Kuntakokeilu - Henkilöstöä koskevien asioiden käsikirja" -nimiseen asiakirjaan, joka on otettu tämän sopimuksen oheisaineistoksi. Kokeilussa työnjohdosta vastaavien esimiesten on tärkeää olla selvillä muun muassa työ- ja elinkeinotoimistojen palkkausjärjestelmän perusteista; tehtävien vaativuuden ja henkilökohtaisen suoriutumisen arvioinnin menettelyistä sekä kehityskeskustelujen käymisestä siirtyvän henkilöstön kanssa. TE-toimistoon toimitetaan riittävä tieto Kuntakokeilun toimintaympäristöstä ja palvelukokonaisuudesta hallinnollisen esimiestyön tueksi.

TE-hallinto vastaa henkilöstön palkoista sekä muista henkilöstön työskentelyyn liittyvistä kuluista samassa suhteessa kuin muun TE-toimiston henkilöstön osalta. Mikäli ko. kustannukset ylittyvät kokeilukuntien päätösten johdosta, kunnat korvaavat ylityksen TE-toimistolle.

Kokeiluun siirrettyä henkilöstöresurssin määrää ei muuteta kokeilun aikana ilman erityisen painavaa syytä. Erityisen painavana syynä voidaan pitää sitä, jos TE-toimiston resursseihin (ml. käytettävissä olevat määrärahat) kohdistuu merkittäviä leikkauksia tai lisäyksiä, tai jos kokeilun kohderyhmän/kohderyhmien asiakasmäärän ja TE-toimistoon jäävän asiakasmäärän suhteellinen osuus muuttuu merkittävästi. Näissä tapauksissa käynnistetään neuvottelut Kokeilualueen ja TE-toimiston välillä (ks. jäljempänä kohta 5 "Sopimuksen muuttaminen"). Aloitteen neuvotteluille voi tehdä yhteistyösopimuksen kaikki osapuolet.

Jos Kokeilualueen kunnille tai TE-toimistolle tulee lisää tai poistuu sellaisia Kuntakokeilulakiin perustuvia tehtäviä, joita sopimusta laadittaessa ei ole arvioitu Kokeilulle tai TE-toimistolle tulevan, käynnistetään neuvottelut sen arvioimiseksi, onko em. muutoksella vaikutuksia henkilöstöresursseihin suhteessa Kokeilussa tai TE-toimistossa toteutettaviin tehtäviin.

Henkilöstön siirto tapahtuu työllisyyden kuntakokeiluista annetun lain 20 §:n ja valtion virkamieslain 20 §:n mukaisesti. Kokeilun ja TE-toimiston työnjaosta ja rajapinnoista henkilöstöasioissa sovitaan erillisessä liitteessä (Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat, liite 2).

TE-toimistosta siirtyvää henkilöresurssia ei kompensoida sellaisissa sairaus-ym. poissaoloissa, joilla ei ole pienentäviä kustannusvaikutuksia, eikä näissä

tapauksissa tehdä korvaavaa rekrytointia. Pitkät tai monista jaksoista koostuvat, kustannuksia pienentävät poissaolot korvataan rekrytoinneilla TE-toimiston rekrytointiohjeen mukaisesti tarvittaessa ennakoiden, kustannussäästöjä vastaavalla osuudella.

Valtiolta kokeilualueen kunnan tehtäviin siirretyn henkilöstön työajan käyttöön, poissaolotietoihin, työhyvinvointiin, matkakustannuksiin, ym. liittyvästä henkilöstö- ja kuluraportoinnista kokeilualueen kunnille vastaa KEHA-keskus.

TE-toimistosta siirtyvän henkilöstön osalta valtion toimintaan liittyvä henkilöstötiedottaminen järjestetään pääosin Taimi-intranetissä. Tiedottamisesta vastaa TE-hallinto. Kuntakokeilua informoidaan työajan käyttöön liittyvistä olennaisista muutoksista.

3.7 Toimitila- ja kalusteasiat kuntakokeilussa

KEHA-keskus vastaa kokeilualueen kuntien työnjohdon alaisuudessa työskentelevän TE-toimiston henkilöstön toimitilakustannuksista niiltä osin, kun kokeilualueen kuntien työnjohtoon siirtyvä henkilöstö jää työskentelemään työ- ja elinkeinotoimiston toimitiloihin.

Jos kokeilualue edellyttää, että TE-toimistosta siirtyvä kokeilualueen tehtävissä työskentelevä henkilöstö siirtyy työskentelemään muihin toimitiloihin, vastaa em. toimitilojen kustannuksista kokeilualue omalla rahoituksellaan. TE-toimistoista ei tässä tilanteessa siirry Kokeilualueelle mitään toimistokalusteita tai muita vastaavia kalusteita, vaan Kokeilualue vastaa siirtyvän henkilöstön työpisteistä, niiden kalustamisesta sekä muista työvälineistä (pois lukien vastuu kohdassa 3.8. kuvatutuista laitteista, tietojärjestelmistä ja henkilökohtaisista työvälineistä).

3.8 Laitteet, tietojärjestelmät ja työvälineet

Kokeilualueen kunnilla on velvollisuus käyttää kokeilulaissa tarkoitetuissa valtiolta siirtyneissä tehtävissä TE-hallinnon asiakastietojärjestelmiä. Kokeilualueen kunta toimii kokeilun ajan yleisen tietosuoja-asetuksen 28 artiklassa tarkoitettuun käsittelijän vastuussa henkilötietojen käsittelystä. KEHA-keskus on rakennuttanut Kokeilualueille asiakastietojärjestelmään (URA-järjestelmä) virtualisointiympäristön (URA-VDI), joka on selainpohjainen ratkaisu. URA-VDI:n käyttö ei edellytä uusien työasemien hankkimista kuntatyöntekijöille eikä uusien tietoliikenneliittymien rakentamista, sillä URA-järjestelmä on edellä kuvatulla ratkaisulla käytettävissä kunnan olemassa olevilla työasemilla ja tietoliikenneyhteyksillä.

KEHA-keskus voi kokeilulain 14 §:n perusteella myöntää kokeilualueen kunnan esityksestä sen virkamiehelle käyttöoikeuden työ- ja elinkeinotoimistojen asiakastietojärjestelmiin, jos se on välttämätöntä Kokeilulaissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi, jos ao. virkamiehen tehtävistä vähintään puolet muodostuu Kokeilulaissa tarkoitetuista tehtävistä, eikä asiakastietojen käyttötarve ole satunnaista eikä harvinaista. Ennen käyttöoikeuden myöntämistä virkailija allekirjoittaa salassapitoa koskevan sitoumuksen.

KEHA-keskus järjestää kunnan virkailijoille tietosuojaa ja tietoturvaa koskevien kirjallisten ohjeiden lisäksi näitä teemoja koskevaa verkkokoulutusta, johon kokeilukunnan on osoitettava ao. virkamiehensä osallistumaan. Kunnan velvollisuutena on ilmoittaa viipymättä KEHA-keskukselle, mikäli käyttöoikeuden saaneen virkamiehen tehtävät muuttuvat niin, että edellä kerrottu käyttöoikeuden myöntämistä koskeva edellytys ei enää täyty, tai jos tulee esiin jokin julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvun 5a §:ssä säädetty peruste virkailijan käyttöoikeuden poistamiseen tai muuttamiseen. Tiedon saatuaan KEHA-keskus lakkauttaa tai muuttaa virkamiehen käyttöoikeuden.

Vahva tunnistautumien työ- ja elinkeinotoimistojen tietojärjestelmiin hoidetaan teknisesti.

TE-toimiston henkilöstö siirtyy Kokeilualueen kuntien tehtäviin työvälineineen (kannettava tietokone, näytöt, näppäimistö, puhelin, ammatinvalinnanohjaukseen liittyvät laitteistot ja tarvikkeet). Em. virkailijakohtaisten työvälineiden kustannukset ja ylläpidon maksaa KEHA-keskus.

Kokeilualueen kunnan oman henkilöstön kaikista työvälinekustannuksista vastaa ao. kunta.

Kokeilualueen kunnalle kokeilulain perusteella siirtyviin tehtäviin liittyvästä asiakirja-aineistosta ja sen arkistoinnista vastaa ao. kunta. Kokeilualueen kunta on oma arkistonmuodostaja, joka vastaa tehtäväaluetta koskevan tiedonohjaussuunnitelman laatimisesta. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun päätyttyä arkistonmuodostaminen päättyy.

Kunta voi käyttää asiakirjojen tallentamisessa kunnan omaa asianhallinta- tai kirjaamisjärjestelmää. ELY-keskusten, TE-toimistojen ja KEHA-keskuksen USPA-asianhallintajärjestelmää ei voi käyttää Kokeilualueen kunnan tai kuntien asianhallinta- tai kirjaamistehtävään.

3.9 Seuranta

Pohjois-Pohjanmaan työllisyyden kuntakokeilujen yhteistyöryhmä seuraa tehtävien hoidon kehittymistä alueella muun muassa asiakkaiden, käytettyjen

resurssien ja vaikuttavuuden näkökulmasta. Kokeilun edistymistä seurataan säännöllisten kuukasiraporttien avulla. Seurantamittareina käytetään sekä työ- ja elinkeinotoimiston tulosohjausmittareita että kuntien sosiaali-, terveys- ja osaamispalveluihin liittyviä mittareita. Seuranta- ja raportointitietoa tuotetaan kokeilun käyttöön pääosin valtakunnallisesti. Seurantamittareita voivat olla:

- 1) Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain %,
- 2) Ulkomaalaisten työttömien työnhakijoiden osuus ulkomaalaisesta työvoimasta kunnittain %,
- 3) Alle 25-vuotiaiden työttömien työnhakijoiden osuus alle 25-vuotiaasta työvoimasta kunnittain %,
- 4) Työllistymiseen/yrittäjyyteen/opiskeluun päätyneiden työnhakujen määrä,
- 5) Jatkuvien työttömyysjaksojen keskimääräinen kesto,
- 6) Laajennetun työttömyyden kehitys kuukauden lopussa,
- 7) Rakennetyöttömät kuukauden lopussa,
- 8) Työttömyyden virta yli 3 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin palvelulinjan mukaan %,
- 9) Työttömyyden virta yli 6 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin palvelulinjan mukaan %,
- 10) Työttömyyden virta yli 12 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin palvelulinjan mukaan %,
- 11) Työnhakijoiden aktivointiaste kuukauden lopussa %,
- 12) Pitkäaikaistyöttömien aktivointiaste kuukauden lopussa %,
- 13) Työvoimapalveluissa aloittaneet työnhakijat kuukauden aikana,
- 14) Työtarjousten volyymit (kohteena olleet asiakkaat ja työpaikat, vaikuttavuus),
- 15) Esittelyjen volyymit (kohteena olleet asiakkaat ja työpaikat, vaikuttavuus),
- 16) Asiantuntijakohtainen asiakasmäärä/kuormittavuus (TEM/URA-raportti),
- 17) Ajantasaisten (työllisyys, kotoutumis- tai aktivointisuunnitelmien osuus ja suunnitelmavelka (KEHA-keskus/URRA-raportti),
- 18) Kelan työttömyysturvaetuuksien maksut ja saajat,
- 19) Kokeilujen kohderyhmän tyytyväisyys kunnasta saatuun palveluun ja asiakasosallisuus,
- 20) Kohderyhmän hyvinvoinnin tai työmarkkinavalmiuksien kehitys kokeilun aikana.

Lisäksi Kuntakokeilun johtoryhmässä seurataan siellä erikseen sovittuja mittareita.

Valtakunnallisesti työllisyyden edistämisen kuntakokeilujen vaikuttavuuden arviointi toteutetaan valtioneuvoston kanslian koordinoimalla valtioneuvoston yhteisenä TEAS-hankkeena. Valtioneuvoston kanslian koordinoimalla valtioneuvoston yhteisellä selvitys- ja tutkimustoiminnalla (VN TEAS) tuotetaan tietoa päätöksenteon, tiedolla johtamisen ja toimintakäytäntöjen tueksi. Työ- ja elinkeinoministeriö on laatinut arvioinnin toteuttamiseksi alustavan suunnitelman tutkimusteemoineen ja keskeisimpine tutkimuskysymyksineen sekä ehdottanut rahoitushakua varten menetelmiä.

3.10 Viestintä

Sopimuksen osapuolet sitoutuvat edistämään avointa, tasapuolista ja oikea-aikaista viestintää työllisyyden edistämisen kuntakokeilun aikana. Viestintää suunnitellaan ja toteutetaan eri osapuolten kanssa yhteistyössä. Asiakasohjaukseen liittyvä asiakasviestintä suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä.

Kunta vastaa Kokeiluun liittyvästä asiakasviestinnästä ja muusta viestinnästä sekä yhteydenpidosta asiakaspalveluihin liittyviin TE-hallinnon osapuoliin kuten TE-puhelinpalveluihin. TE-toimisto viestii pääosin omilla verkkosivuillaan Kokeilun alueen linkein ja pitää Kokeilun alueen tietoisena muutoksista omassa asiakaspalvelussaan siltä osin, kun on tarpeellista valtakunnallisen tiedottamisen lisäksi. Kokeilun alue ja sen kunnat tuottavat kokeiluun liittyvää materiaalia ja aineistoa Kokeilun asiakkaille ja sidosryhmille.

Pohjois-Pohjanmaan työllisyyden kuntakokeiluiden alueellinen viestintäverkosto suunnittelee yhteisiä viestintätoimia ja tekee esitykset yhteistyöryhmälle. Verkoston muodostavat seuraavat tahot: Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilu, Raahen alueen työllisyyden kuntakokeilu, Ylivieskan alueen työllisyyden kuntakokeilu, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto ja Kela. Verkoston koollekutsujana toimii Pohjanmaan TE-toimisto.

3.11. Tulkkauskulut

Kokeilun alueen kunnan hankkima, kokeilun lain mukaisten tehtävien hoitamiseen liittyvä asiointitulkkaukseen maksetaan kokonaisuudessaan KEHA-keskuksen toimesta TE-toimistojen yhteisestä budjetista. Kokeilun alueen kunnan on asiointitulkkaukshankinnassa käytettävä Hansel Oy:n tulkkauspalvelujen puitesopimusta, ilmoitettava tulkkaustilausta tehtäessä toimittajalle laskutusosoitteeksi KEHA-keskuksen laskutusosoite sekä myöhemmin erillisen ohjeistuksen mukainen viitetieto.

3.12. Osapuolten vastuut Kokeilun kustannuksista

Kokeiluun ei ole osoitettu valtiolle/TE-hallinnolle erillisiä määrärahoja toimintamenoihin. Muilta osin Kokeilun kustannuksista on sovittu tässä sopimuksessa.

Kokeilun aikana tehdystä ylityöstä ja sen kuluista vastaa kunta. Mahdolliset ylimääräiset virkistyspäivät ja työterveysopimuksen ulkopuolisen työnohjauksen järjestäminen kuuluvat kunnan vastuulle.

3.12. Kokeilun toteutusaika

1.3.2021 – 30.6.2023

4. Sopimuskokonaisuus

4.1. Kuntien lakisääteistä yhteistyötä koskevat kuntalain 8 luvussa tarkoitetut sopimukset

Kuntasopimuksella sovitaan Oulun kaupungin ja muiden Kokeiluun kuuluvien kuntien välisestä yhteistyöstä työllisyyden kuntakokeiluun sekä Kokeilulain toteuttamiseen liittyen. Kuntasopimus on myös kokeilulakiin liittyvien keskitettyjen palvelujen osalta Kuntalain 8 luvun 49 ja 54 § mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta Oulussa. Kuntasopimuksen liitteessä sovitaan Ouluun keskitettyjen tehtävien ja palvelujen kustannusten jaosta kuntien kesken. Kokeilualueen kuntien välinen Kuntasopimus liitteenä.

4.2. TE-hallinnon ja kokeilualueen kuntien yhteistyön organisointi

Tähän yhteistyösopimukseen voi liittyä erillisiä alasopimuksia, joiden sisältö ja suhde tähän sopimukseen kuvataan tässä.

5. Sopimuksen muuttaminen

Tämä sopimuksen lähtökohtana on hallituksen esitys työllisyyden edistämisen kuntakokeiluista (HE 87/2020 vp) ja hallituksen esitys työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun hallituksen esityksen täydentämisestä (HE 114/2020).

Jos laki työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta on sisällöllisesti merkittävästi muuttunut voimaan tullessaan tämän sopimuksen allekirjoitushetken tilanteesta, sitoutuvat sopimusosapuolet tarkastelemaan tätä sopimusta soveltuvilta osiltaan uudelleen.

Sopimusta voidaan muissa tapauksissa muuttaa osapuolten yhteisestä tahdosta. Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti.

6. Sopimuksen voimassaolo ja lakkaaminen

6.1 Sopimuksen allekirjoittaminen ja voimassaolo sekä osapuolten irtisanomisoikeus

Tämä Yhteistyösopimus on määräaikainen Kokeilulakiin perustuen ja tulee voimaan allekirjoittaneiden osapuolten välillä sen jälkeen, kun kaikki jäljempänä luetellut edellytykset ovat alla olevassa järjestyksessä täyttyneet.

Tämä sopimus tulee voimaan allekirjoittaneiden osapuolten välillä sen jälkeen, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen ehdolla, että eduskunta hyväksyy Kokeilulain. Muutosopimuksesta neuvotellaan, mikäli hyväksytyssä Kokeilulaissa tulee esiin seikkoja, jotka on syytä huomioida tässä sopimuksessa.

Tämä yhteistyösopimus on voimassa 30.6.2023 saakka tai myöhempään ajankohtaan kunnes tämän sopimuksen mukaiset velvollisuudet on puolin ja toisin täytetty.

Mikäli sopimuksen soveltamisen toimintaympäristö muuttuu olennaisesti sopimuksen voimassaoloaikana, sitoutuvat osapuolet neuvottelemaan sopimuksen muuttamisesta.

7. Sopimuksen ja sen oikeuksien ja velvoitteiden siirtäminen

Osapuolilla ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta kolmannelle, ellei pakottavan lainsäädännön muutoksista muuta johdu.

8. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä Sopimuksesta ja/tai sen nojalla tehdyistä sopimuksista aiheutuvat mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti Osapuolten keskinäisillä neuvotteluilla. Ellei erimielisyyksiä pystytä sopimaan Osapuolten välisin neuvotteluin kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun Osapuoli on esittänyt kirjallisen neuvottelukutsun toiselle Osapuolelle, ratkaistaan erimielisyys hallintoriita-asiana xx:n hallinto-oikeudessa.

Sopimuksen kohdassa 9 nimetyt liitteet muodostavat olennaisen osan tästä sopimuksesta.

Tätä Sopimusta on tehty xxxxxx (xx) samasanaista kappaletta, yksi (1) kaikille Osapuolille.

Päiväys ja sopimusosapuolten allekirjoitukset

9. Liitteet

- Kuntasopimus ja sen liite Sopimus kustannusten jaosta (liite 1)
- Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat (liite 2)