

Toimielin Yhtymähallitus 5/2023
Aika 17.4.2023 klo 8:00
Paikka OSAO/Kotkantie 1, Oulu, nh Maininki

Asiat

Kutsutut / Läsnäolijat	1
§ 49 Järjestäytymispykälä	2
§ 50 Ajankohtaiset asiat	3
§ 51 Sitoutuminen OSAOn oppimisympäristöjä ja koulutustarjontaa kehittävään rinnakkaishankekokonaisuuteen (JTF-hankkeet)	4
§ 52 Täyttöluvat	8
§ 53 Edustajan nimeäminen Oulun Keskuspesula Oy:n osakaskokouksiin ja yhtiökokouksiin	9
§ 54 Edustajan nimeäminen Kuntien Tiera Oy:n osakaskokouksiin ja yhtiökokouksiin	10
§ 55 Yhtymäkokouksen 20.3.2023 päätösten täytäntöönpanotoimet	11
§ 56 Yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen kokousajat, elokuu - joulukuu 2023	13
§ 57 Edustajan nimeäminen PPP-Köökki Oy:n toimielimiin	14
§ 58 Viranhaltijapäätökset	15
§ 59 Ilmoitusasiat	16
Muutoksenhakuohjeet	17

Aika	17.4.2023 klo 8:00 - 9:03	
Paikka	OSAO/Kotkantie 1, Oulu, nh Maininki	
Käsiteltävät asiat	Esityslista 5/2023	
Kokouksen osanottajat	Päätöksentekijät	
	Miina-Anniina Heiskanen	puheenjohtaja
	Miia Immonen	varapuheenjohtaja
	Rauno Hekkala	jäsen
	Anna-Kaisa Lepistö	jäsen
	Kari Myllyniemi	jäsen
	Juha Piirala	jäsen, saapui klo 8.03 § 49 käsittelyn aikana
	Annu Pääkkölä	jäsen (poissa)
	Laura Ritola	jäsen
	Ahti Tahkola	jäsen
Muut	Pekka Aittakumpu	yhtymäkokouksen puheenjohtaja (poissa)
	Juha-Matti Mustonen	yhtymäkokouksen 1. varapuheenjohtaja
	Saija Luonuansuu	yhtymäkokouksen 2. varapuheenjohtaja
	Juho Pakaslahti	yhtymäkokouksen 3. varapuheenjohtaja
	Jarmo Paloniemi	kuntayhtymäjohtaja-rehtori
	Raija Näppä	vararehtori (poissa)
	Jarkko Raatikainen	talusjohtaja
	Jyrki Ojala	henkilöstöjohtaja
	Tuomas Möttönen	hallintojohtaja
	Jaana Valjus	kiinteistöjohtaja (poissa)
	Henna Leino	johdon assistentti, pöytäkirjanpitäjä
Tulevat kokoukset	22.5.2023 klo 9.00, 5.6.2023 klo 9.00 (yhtymäkokous), 12.6.2023 klo 9.00	
Käsitellyt asiat	§:t 49 - 59	
Allekirjoitus	Miina-Anniina Heiskanen puheenjohtaja	Henna Leino pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Laura Ritola	Ahti Tahkola
Pöytäkirja yleisesti nähtävillä	Kuntayhtymän verkkosivuilla 20.4.2023	

§ 49 Järjestäytymispykälä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallituksen päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastusvuorossa ovat Juha Piirala ja Annu Pääkkölä.

Yhtymähallituksen päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Laura Ritola ja Ahti Tahkola.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Yhtymähallituksen päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että pykäläksi 57 otettiin käsittelyyn lisäasiana "Edustajan nimeäminen PPP-Köökki Oy:n toimielimiin". Esityslistan § 57 "Viranhaltijapäätökset" siirrettiin pykäläksi 58 ja § 58 "Ilmoitusasiat" siirrettiin pykäläksi 59.

Merkittiin, että yhtymähallituksen jäsen Juha Piirala saapui kokoukseen klo 8.03 tämän pykälän, kohdan työjärjestyksen hyväksyminen käsittelyn aikana.

§ 50

Ajankohtaiset asiat

Esittelyteksti

Kuntayhtymäjohtaja-rehtori kertoo ammatilliseen koulutukseen liittyviä ajankohtaisia asioita.

- Kampusinfo
- Talousinfo
- Työehtosopimuksen palkkausvaikutukset 2023 - 2024
- OSAOn mainetutkimuksen tulos

Esittelijä

Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi

Päätösesitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ajankohtaiset asiat.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valmistelijat

-

Ote / Tiedoksi

-

Muutoksenhaku

-

§ 51 Sitoutuminen OSAOn oppimisympäristöjä ja koulutustarjontaa kehittävään rinnakkaishankekokonaisuuteen (JTF-hankkeet)

Asianumero D/94/13.01/2023

Tiivistelmä Ensimmäinen Oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF)-haku on avautumassa huhtikuussa 2023. Oulun innovaatioallianssi (OIA) -yhteistyössä on suunniteltu iso JTF-hankekokonaisuus. OIA on määritellyt aihealueittain kokonaisuuksia JTF-hankehakuun, joista OSAO koordinoi osaamisen kehittämisen kokonaisuutta. Tämän kokonaisuuden alla OSAO yhdessä Oulun yliopiston ja Oulun ammattikorkeakoulun kanssa suunnittelee rinnakkaishankekokonaisuutta uuden vihreää siirtymää edistävän osaamisen hankkimiseksi ja työllistymisen edistämiseksi. Hankekokonaisuus koostuu EAKR-tyyppisestä JTF-investointihankkeesta, missä rakennetaan vihreään siirtymään tarvittavia oppimisympäristöjä sekä ESR+ -tyyppisestä JTF-hankkeesta, missä tuetaan työllistymistä ja osaamisen lisäämistä investointihankkeessa rakennettuja oppimisympäristöjä hyödyntäen.

Hankkeiden toiminta-ajat: 11/2023 - 10/2026 mikäli hankkeet saavat myönteisen rahoituspäätöksen.

Hankkeille haetaan JTF-rahoituksen lisäksi 10 prosentin rahoitusta Oulun kaupungilta. EAKR-tyyppisen JTF-investointihankkeen OSAOn osuuden kustannusarvio on 1 913 600 euroa, mistä OSAOn omarahoitusosuus on 382 720 € (20 %) mikäli Oulun kaupunki myöntää kaupungilta haettavan rahoitusosuuden hankkeelle. Budjetti sisältää noin 1,2 miljoonan euron arvosta investointeja, joista mittavimpia ovat hyötyajoneuvo (vetykäyttöinen kuorma-auto), vaihtoehtoista käyttövoimaa käyttävien hyötyajoneuvojen korjausympäristö sekä metsäalan kestävä digitaalinen oppimisympäristö.

ESR+ -tyyppisen JTF-hankkeen OSAOn osuuden kustannusarvio on 900 000 euroa OSAOn omarahoitusosuuden ollessa 90 000 € (10 %) mikäli Oulun kaupunki myöntää kaupungilta haettavan rahoitusosuuden hankkeelle. Hankkeen kulut ovat pääosin henkilöstökuluja.

Yhtymähallituksen päätöksen (27.2.2023 § 27) mukaisesti kuntayhtymäjohtaja-rehtorilla on allekirjoitusoikeus 1 500 000 euroon saakka. Yhtymähallitus päättää 1 500 000 euron kokonaisbudjetin ylittävistä hankkeista.

Esittelyteksti

Suomessa Oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) toimet perustuvat hallitusohjelman tavoitteeseen puolittaa turpeen energiakäyttö vuoteen 2030 mennessä. Rahastolla kompensoidaan turpeen energiakäytön puolittamisesta koituvia sosioekonomisia ja ympäristöllisiä haittavaikutuksia. Rahasto toimeenpannaan alueellisten siirtymäsuunnitelmien kautta 14 JTF-maakunnassa. Pohjois-Pohjanmaalla JTF-rahoitus vuosille 2022-2024 (käytännössä alkaen 2023) on yhteensä 96,09 meur ja 57 % JTF:stä on EU:n elvytysrahoitusta. JTF-toimien kohdealuetta ei rajata turvealueisiin. Toimenpiteiden hyöty suuntautuu turvetoimialan välittömien ja välillisten haittojen vaikutusalueeseen.

OSAO on vahvasti mukana Pohjois-Pohjanmaan Oulun innovaatioallianssin (OIA) JTF-hankekehittämisen suunnittelussa ja hanketoteuttamisessa. OSAO koordinoi

ensimmäiseen JTF-hakuun (kevät 2023) OIA:n Osaamisen kehittäminen: uudelleen koulutus ja uusien taitojen hankkiminen -ohjelmakokonaisuutta. OSAO koordinoi ko. OIA-ohjelmakokonaisuuden alla kahta omaa hanketta, jotka toteutetaan rinnakkaishankekokonaisuutena. Hankkeet ovat EAKR-tyyppinen investointihanke "Oppimisympäristöjen rakentaminen vihreän siirtymän osaamisalojen uudelleen koulutukseen" (työnimi) sekä ESR+ -tyyppinen kehittämishanke "UULA - uutta osaamista vihreän siirtymän aloille", jossa mm. edistetään työttömien uudelleen koulutusta vihreän siirtymän aloille ja tuetaan sosiaalista osallisuutta siirtymässä.

Hankekokonaisuuden tarve:

- JTF-rahoituksen käytössä korostetaan elinkeinojen monipuolistamista ja toimialan työvoiman sopeuttamista.
- Elinkeinojen monipuolistamisen toimenpiteet kohdistuvat pääosin turvetoimialan ulkopuolisille toimialoille.
- Elinkeinojen monipuolistamisen toimenpiteissä tulee huomioida älykkään erikoistumisen strategiat ja erityisesti vihreän talouden työpaikat ja vihreän teknologian uudet ratkaisut ja niiden mukanaan tuomat uudet liiketoimintamahdollisuudet.
- Työvoiman uudelleen koulutuksen ja työllistämisen toimenpiteet tulee suunnata ensisijaisesti turvesektorilta työttömäksi jääneisiin ja sektorin työttömyysuhanalaisiin, erityiskohderyhmänä nuoret.

Hankekokonaisuuden kohderyhmä:

- turvesektorin toimijat, jotka turvealan alasajon seurauksena ovat jääneet työttömiksi tai ovat työttömyysuhan alaisia
- työelämässä olevat urakoitsijat ja yrittäjät, joille turvesektori on ollut yksi tulolähde ja jotka nyt tarvitsevat uusia liiketoimintamuotoja turvataksaan ympärivuotisen työllistymisensä
- Työttömät työnhakijat, työttömyysuhan alla olevat,
- työssä olevat kuten opetushenkilöstö (poisluettuna hankkeen toteutukseen osallistuvat opettajat), alan vaihtoa harkitsevat sekä omaa osaamistaan kehittävä työikäinen väestö.
- Nuorille, 15-29-vuotiaille, kohdennettaviin toimenpiteisiin kiinnitetään erityistä huomiota, joten nuoret ja myös opiskelijat kuuluvat kohderyhmään.

Tavoitteet ja toimenpiteet:

- Rakennetaan seuraavat uudet oppimisympäristöt ja niitä hyödyntävät koulutukset uudelleen koulutuksen mahdollistamiseksi.
1. Hyötyajoneuvokoulutuksen raskaan kaluston käyttövoima - oppimisympäristön kehittäminen ja rakentaminen (uusiutuvia polttoaineita käyttävien hyötyajoneuvojen investoinnit) sekä vaihtoehtoisin käyttövoimiin liittyvät koulutukset
 2. Hyötyajoneuvokoulutuksen raskaankaluston vaihtoehtoisten käyttövoimien jälkimarkkinointi-oppimisympäristön rakentaminen sekä vaihtoehtoisten käyttövoimien huoltoon liittyvät koulutukset
 3. Digitalisoituvaa vihreää logistiikka - vastuullisen sisälogistiikan ja varastonhallinnan oppimisympäristö digitalisoituihin tuotantoketjuihin sekä digitalisoituvan vihreän logistiikan koulutukset
 4. Digitaalinen, kestävä metsäalan oppimisympäristö sekä kestävä metsä- ja

maarakennusalan koulutukset

- Tuetaan työllistymistä sekä sosiaalista osallisuutta yksilöidysti räätälöitävillä uraohjauspalveluilla sekä vertaistuen toimenpiteillä reuna-alueet (esim. Taivalkoski, Pudasjärvi, Liminka, Muhos) huomioiden.
- Lisätään opetushenkilöstön vihreän siirtymän osaamista jatkuvan oppimisen ja vertaisoppimisen toimenpiteillä.
- Kootaan koordinaatiohankkeen tapaan OIA:n JTF-kokonaisuuden hankkeista esiin nousevat osaamisen kehittämisen tarpeet ja osaamiskapeikat ekosysteemimäisesti toteutettavan aluekehittämisen edistämiseksi.

Hankkeessa kehitettäviä oppimisympäristöjä ja koulutuksia hyödynnetään OSAOssa ainakin seuraavilla aloilla: auto-, logistiikka-, metsä-, maarakennus- ja maatalousalat. Yksiköt, mitkä osallistuvat hanketoimintaan, ovat: Ke-Li, MUH, Tai, HAU ja KauT.

Tulokset:

Hankkeissa rakennettuja oppimisympäristöjä ja koulutuksia hyödynnetään hankkeen jälkeen OSAOn perustoiminnassa. Kehitetyt työllistymisen edistämisen instrumentit jäävät alueen työllisyyttä edistävien toimijoiden hyödynnettäväksi. Esiin nousseita osaamistarpeita hyödynnetään koulutuksen ennakointityössä ja työelämäyhteistyön tiivistämisessä.

Hankekonsortio: Hankekokonaisuus toteutetaan OIA-yhteistyössä. OSAO koordinoi hankkeita. Osatoteuttajia ovat Oulun yliopisto ja Oulun ammattikorkeakoulu.

Budjetti-arvio:

"Oppimisympäristöjen rakentaminen vihreän siirtymän osaamisalojen uudelleen koulutukseen" (työnimi):

	OSAO	Oamk	Oulun yliopisto	Yht.
JTF-tuki 70 %	1 339 520 €	420 000 €	72 800 €	1 832 320 €
Oulun kaupunki 10 %	191 360 €	60 000 €	10 400 €	261 760 €
Omarahoitus (20 % kaupungin rahoituksen toteutuessa)	382 720 €	120 000 €	20 800 €	523 520 €
Kokonais- budjetti	1 913 600 € (huom. arvio)	600 000 € (huom. vahvis- tamaton arvio)	104 000 € (huom. vahvis- tamaton arvio)	2 617 600 €

UULA - uutta osaamista vihreän siirtymän aloille ESR+ -tyyppinen JTF-hanke

	OSAO	Oamk	Oulun yliopisto	Yht.
JTF-tuki 80 %	720 000 €	320 000 €	240 000 €	1 280 000 €

Oulun kaupunki 10 %	90 000 €	40 000€	30 000 €	160 000 €
Omarahoitus (10 % kaupungin rahoituksen toteutuessa)	90 000 €	40 000 €	30 000 €	160 000 €
Kokonais- budjetti	900 000 € (huom. arvio)	400 000 € (huom. vahvis- tamaton arvio)	300 000 € (huom. vahvis- tamaton arvio)	1 600 000 €

Hankkeiden toiminta-ajat: 11/2023 - 10/2026 mikäli hankkeet saavat myönteisen rahoituspäätöksen.

Yhtymähallituksen päätöksen (27.2.2023 § 27) mukaisesti kuntayhtymäjohtaja-rehtorilla on allekirjoitusoikeus 1 500 000 euroon saakka. Yhtymähallitus päättää 1 500 000 euron kokonaisbudjetin ylittävistä hankkeista.

Esittelijä

Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, että OSAO sitoutuu EAKR- ja ESR+ -tyyppisten JTF-hankkeiden rinnakkaishankekokonaisuuteen oppimisympäristöjen sekä vihreään siirtymään liittyvän osaamisen lisäämiseksi sekä työllisyyden edistämiseksi alueella. Yhtymähallitus päättää valtuuttaa kuntayhtymäjohtaja-rehtorin allekirjoittamaan hankekokonaisuutta koskevat asiakirjat.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valmistelijat

Hankepalvelupäällikkö Heidi Viljakainen, p. 040 194 5805, kehityspäällikkö Hanna Blomqvist, p. 040 131 9354 ja hankekehityspäällikkö Johanna Matinmikko, p. 050 596 9816

Ote / Tiedoksi

OSAO/Hankepalvelut, vararehtori Raija Näppä

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus (Kuntalaki § 134)

§ 52	Täyttöluvat
Asianumero	D/4/01.01.01.00/2023
Esittelyteksti	OSAOn hallintosäännön 33 §:n mukaan yhtymähallitus myöntää täyttöluvat vakituisen henkilöstön ottamiseksi silloin, kun vakituinen tehtävä/virka täytetään ensimmäisen kerran. Viranhaltija tai työntekijä otetaan yleensä palvelussuhteeseen toistaiseksi. Viranhaltija tai työntekijä voidaan ottaa palvelussuhteeseen määräajaksi vain, jos siihen on laissa tai asetuksessa erikseen säädetty peruste.
Esittelijä	Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi
Päätösesitys	Ei täyttölupahakemuksia.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Valmistelijat	Henkilöstöjohtaja Jyrki Ojala, p. 040 663 1837
Ote / Tiedoksi	-
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua (Kuntalaki § 136)

§ 53	Edustajan nimeäminen Oulun Keskuspesula Oy:n osakaskokouksiin ja yhtiökokouksiin
Asianumero	D/71/00.02.01/2023
Päätöshistoria	Yhtymähallitus 27.3.2023 § 41
Esittelyteksti	<p>Yhtymähallitus on päättänyt kokouksessaan 27.3.2023 § 41 hankkia Oulunkaaren Kuntayhtymältä kolme kappaletta Oulun Keskuspesula Oy:n osaketta.</p> <p>Hallintosäännön 21 §:n mukaan yhtymähallitus nimeää kuntayhtymän edustajat niiden yhteisöjen kokouksiin, joissa kuntayhtymällä on puhevalta sekä antaa heille tarvittavat toimintaohjeet.</p> <p>Saadun ennakkotiedon mukaan Oulun Keskuspesula Oy:n seuraava osakaskokous järjestetään 11.5.2023 ja varsinainen yhtiökokous 16.6.2023.</p>
Esittelijä	Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi
Päätösesitys	Yhtymähallitus päättää nimetä Koulutuskuntayhtymä OSAOn edustajaksi Oulun Keskuspesula Oy:n osakaskokouksiin ja yhtiökokouksiin hallintojohtaja Tuomas Möttösen (varalla henkilöstöjohtaja Jyrki Ojala).
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Valmistelijat	Hallintojohtaja Tuomas Möttönen, p. 044 703 1127
Ote / Tiedoksi	Nimetyt henkilöt, Oulun Keskuspesula Oy
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus (Kuntalaki § 134)

§ 54	Edustajan nimeäminen Kuntien Tiera Oy:n osakaskokouksiin ja yhtiökokouksiin
Asianumero	D/81/00.02.01/2022
Päätöshistoria	Yhtymähallitus 28.3.2022 § 44
Esittelyteksti	<p>Yhtymähallitus on kokouksessaan 28.3.2022 § 44 päättänyt merkitä 1217 kappaletta Kuntien Tiera Oy:n osaketta.</p> <p>Hallintosäännön 21 §:n mukaan yhtymähallitus nimeää kuntayhtymän edustajat niiden yhteisöjen kokouksiin, joissa kuntayhtymällä on puhevalta sekä antaa heille tarvittavat toimintaohjeet.</p> <p>Kuntien Tiera Oy:n seuraava varsinainen yhtiökokous järjestetään keskiviikkona 26.4.2023 klo 10.00 Teams-etäkokouksena.</p>
Esittelijä	Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi
Päätösesitys	Yhtymähallitus päättää nimetä Koulutuskuntayhtymä OSAOn edustajaksi Kuntien Tiera Oy:n osakaskokouksiin ja yhtiökokouksiin hallintojohtaja Tuomas Möttösen (varalla IT-johtaja Timo Remes).
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Valmistelijat	Hallintojohtaja Tuomas Möttönen, p. 044 703 1127
Ote / Tiedoksi	Nimetyt henkilöt, Kuntien Tiera Oy
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus (Kuntalaki § 134)

§ 55

Yhtymäkokouksen 20.3.2023 päätösten täytäntöönpanotoimet

Asianumero

D/25/00.02.01/2023

Päätöshistoria

Yhtymähallitus 6.2.2023 §18

Esittelyteksti

Yhtymäkokouksen 20.3.2023 pöytäkirja on allekirjoitettu, tarkastettu ja julkaistu kuntayhtymän verkkosivuilla. Yhtymäkokouksen päätösten täytäntöönpanotoimet ja jatkovalmistelu:

§ 1 Kokouksen avaus

Päätös: Yhtymäkokouksen puheenjohtaja Pekka Aittakumpu avasi kokouksen klo 9.00.

§ 2 Edustettuina olevien jäsenkuntien ja niiden edustajien äänimäärien toteaminen

Päätös: Nimenhuudon jälkeen todettiin, että edustettuina oli 8 jäsenkuntaa ja 28 edustajaa oli paikalla. Edustajien yhteenlasketuksi äänimääräksi merkittiin 264 700.

Todettiin paikalla olevat viranhaltijat sekä yhtymähallituksen - ja tarkastuslautakunnan jäsenet.

§ 3 Järjestäytymispykälät

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin edustajat Jari Matinolli (Tyrnävä) ja Eino Jakkula (Lumijoki).

Päätettiin, että pöytäkirja on sähköisesti tarkastettavissa viimeistään 23.3.2023 alkaen ja pöytäkirja julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla keskiviikkona 29.3.2023.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 4 Ajankohtaiset asiat

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 5 Talousarvion muutos vuodelle 2023

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Valmistelijat, OSAO/johtoryhmä, yksikönjohtajat, talouspalvelut

§ 6 Asunto-osakeyhtiöiden perustaminen

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hallintojohtaja Tuomas Möttönen, talousjohtaja Jarkko Raatikainen ja yksikönjohtaja Vesa Pirilä

§ 7 Eron myöntäminen yhtymähallituksen jäsenelle ja uuden jäsenen valitseminen jäljellä olevaksi toimikaudeksi

Päätös: Yhtymäkokous myönsi eron Olli Joelle ja valitsi yksimielisesti edustaja

Anna Poropudaksen (Oulu) esityksestä uudeksi jäseneksi yhtymähallitukseen
Laura Ritolan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi: Olli Joki, Laura Ritola ja jäsenkunnat

§ 8 Ilmoitusasiat

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Esittelijä	Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi
Päätösesitys	Yhtymähallitus päättää panna 20.3.2023 yhtymäkokouksen kaikki päätökset täytäntöön.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Valmistelijat	Hallintojohtaja Tuomas Möttönen, p. 044 703 1127
Ote / Tiedoksi	-
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua (Kuntalaki § 136)

§ 56	Yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen kokousajat, elokuu - joulukuu 2023
Asianumero	D/98/00.02.01/2023
Esittelyteksti	<p>Toimielin päättää kokouksensa ajasta ja paikasta. (Hallintosääntö 15.luku § 113)</p> <p>Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavallaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. (Hallintosääntö 15. luku 114 §)</p> <p>Yhtymäkokouksen kutsuu koolle yhtymäkokouksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on toimitettava jäsenkunnille vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. (Perussopimus 2. luku § 9)</p>
Esittelijä	Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi
Päätösesitys	<p>Yhtymähallitus päättää kokousajat ajalle elokuu - joulukuu 2023 seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none">- ma 28.8.2023 klo 9.00- ma 25.9.2023 klo 9.00- ma 30.10.2023 klo 9.00- ma 20.11.2023 klo 9.00- ma 4.12.2023 klo 9.00 (yhtymäkokous)- ma 18.12.2023 klo 9.00
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Valmistelijat	Hallintojohtaja Tuomas Möttönen, p. 044 703 1127
Ote / Tiedoksi	Valmistelija, yhtymähallituksen jäsenet ja varajäsenet, OSAO/johtoryhmä, OSAO/talouspalvelut, OSAO/henkilöstöpalvelut
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua (Kuntalaki § 136)

§ 57

Edustajan nimeäminen PPP-Köökki Oy:n toimielimiin

Asianumero

D/232/00.02.01/2022

Esittelyteksti

Yhtymähallitus on päättänyt kokouksessaan 19.2.2022 § 132 hankkia Pudasjärven kaupungilta ja Taivalkosken kunnalta PPP-Köökki Oy:n osakkeita. OSAO hankkii tällä hetkellä sidosyksikköhankintana Pudasjärven yksikön ateriapalvelut ja Taivalkosken yksikön siivouspalvelut PPP-Köökki Oy:ltä. OSAO on PPP-Köökki Oy:n osakas ja liittynyt yhtiön osakassopimukseen.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan yhtymähallitus nimeää kuntayhtymän edustajat niiden yhteisöjen kokouksiin, joissa kuntayhtymällä on puhevalta sekä antaa heille tarvittavat toimintaohjeet.

PPP-Köökki Oy:ssä osakkeenomistajat voivat vaikuttaa yhtiön toimintaan nimitystoimikunnassa, osakasvaliokunnassa, hallituksessa ja yhtiökokouksessa. Seuraava nimitystoimikunnan kokous järjestetään 28.4.2023 ja varsinainen yhtiökokous 12.5.2023. Osakasvaliokunnan kokousajankohtaa ei ole vielä päätetty. OSAOn kannalta on tärkeää, että osakkeenomistajan vaikutusmahdollisuudet yhtiön strategiaan ja toimintaan toteutuvat mahdollisimman laajasti.

Esittelijä

Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää nimetä Koulutuskuntayhtymä OSAOn edustajaksi PPP-Köökki Oy:n toimielinten kokouksiin talousjohtaja Jarkko Raatikaisen (varalla henkilöstöjohtaja Jyrki Ojala).

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valmistelijat

Talousjohtaja Jarkko Raatikainen, p. 0400 154 743

Ote / Tiedoksi

Jarkko Raatikainen, Jyrki Ojala, PPP-Köökki Oy

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus (Kuntalaki § 134)

§ 58

Viranhaltijapäätökset

Esittelyteksti

Kuntalain 92 §:n mukaisesti yhtymähallitus, yhtymähallituksen puheenjohtaja ja kuntayhtymäjohtaja-rehtori voivat ottaa yhtymähallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Koulutuskuntayhtymä OSAOn hallintosäännön 31 §:n mukaan asian ottamisesta yhtymähallituksen käsiteltäväksi voi päättää yhtymähallitus, yhtymähallituksen puheenjohtaja tai kuntayhtymäjohtaja-rehtori.

Yhtymähallituksen alaisen viranhaltijan on ilmoitettava yhtymähallitukselle seuraavista ottokelpoisista päätöksistä:

1. Määräaikaiseen palvelussuhteeseen ottamista koskevat päätökset, jos päätöksellä ylittyy kahden (2) vuoden yhtäjaksoinen määräaika yhdellä tai useammalla virkamääräyksellä tai työsopimuksella,
2. Toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen ja vakinaiseen virkasuhteeseen ottamista koskevat päätökset,
3. Urakat, joiden arvo ylittää 350 000 euroa,
4. Hankinnat, joiden arvo ylittää 100 000 euroa,
5. Muut sopimukset ja sitoumukset, joiden arvo ylittää 100 000 euroa.

Ottokelpoiset päätökset ilmoitetaan seuraavan yhtymähallituksen kokouksessa. Otto-oikeutta on käytettävä siinä ajassa kuin oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Sen estämättä, mitä edellä määrätään, voivat ne, joilla on otto-oikeus, ottaa muunkin päätöksen ylemmän viranomaisen käsittelyyn. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta yhtymähallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ajalta 24.3. - 13.4.2023 on julkaistu intranetissä / työkalut / ASSI - julkaisu.

Esittelijä

Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi

Päätösesitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 24.3. - 13.4.2023 ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valmistelijat

-

Ote / Tiedoksi

-

Muutoksenhaku

-

§ 59

Ilmoitusasiat

Esittelyteksti

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Päätös 29.3.2023; Varainhoitovuoden aikana jaettavaksi jätetystä perusrahoituksesta päättäminen oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun (vuoden 2023 ensimmäinen lisäsuoritepäätös) (VN/2696/2023, VN/2696/2023-OKM-78)

Opetushallitus

Lausuntopyyntö 6.4.2023; Kone- ja tuotantotekniikan perustutkinnon perusteiden luonnos (OPH-1905-2023)

Lausuntopyyntö 5.4.2023; Prosessiteollisuuden perustutkinnon perusteiden luonnos (OPH-1775-2023)

Esittelijä

Kuntayhtymäjohtaja-rehtori Jarmo Paloniemi

Päätösesitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ilmoitetut asiat.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valmistelijat

-

Ote / Tiedoksi

-

Muutoksenhaku

-

OHJEET MUUTOKSENHAKUUN

Pöytäkirja on **20.4.2023** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta. (Kuntalaki 410/2015, 136 §)

Pykälät: 49, 50, 52, 55, 56, 58, 59

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 51, 53, 54, 57

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Koulutuskuntayhtymä OSAOn kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Koulutuskuntayhtymä OSAO / Yhtymähallitus

Postiosoite: PL 213, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Kotkantie 1, 90250 Oulu
Sähköpostiosoite: Kirjaamo@osao.fi
Puhelinnumero: 040 1415 140

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

KUNNALLISVALITUSOHJE

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen kunnallisvalituksen

Pykälät: -

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot

Valitusviranomaislainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);

- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

MUUTOKSENHAKU - KYNNYSARVON YLITTÄVÄT JULKISET HANKINNAT

Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) mukaisen kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävästä hankinnasta muutoksenhakuun oikeutetulla (133 §) on mahdollista tehdä hankintaoikaisu hankintayksikölle. Lisäksi muutoksenhakuun oikeutetuilla (145 §) on oikeus tehdä valitus markkinaoikeuteen. Muutoksenhakuohjeet toimitetaan päätöksen mukana. Näissä hankinnoissa ei ole muutoksenhakumahdollisuutta kuntalain perusteella.

Pykälät: -

PÖYTÄKIRJA

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää koulutuskuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: PL 213, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Kotkantie 1, 90250 Oulu
Sähköpostiosoite: Kirjaamo@osao.fi
Puhelinnumero: 040 1415 140

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 21 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 21 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 21 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 21 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 21 sider før denne side

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende