

Kunnanhallitus

Aika 13.02.2023 klo 17:00 - 20:31

Paikka Iin kunnanvirasto, kokoushuone 4 ja Teams etäyhteys

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 31 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 32 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 4 |
| § 33 | Katsaus valmisteluasteen asioihin | 5 |
| § 34 | Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano | 6 |
| § 35 | Hyvinvointialueen valmisteluun, liikkeenluovutukseen ja henkilöstön siirtoon liittyvän yhteistoimintamenettelyn päättäminen | 7 |
| § 36 | Eduskuntavaalien 2023 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan nimeäminen | 12 |
| § 37 | Täyttölupa/määräaikainen työvalmentaja nuorten työpajatoimintaan 1.5.-31.12.2023 | 17 |
| § 38 | Täyttölupa työllistämispalvelujen työvalmentajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.5.2023 lukien | 19 |
| § 39 | Täyttöluvan myöntäminen / asentajan avoin tehtävä / Iin vesiliikelaitos | 21 |
| § 40 | Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden täyttöluvut toimintakaudelle 2023-2024 | 23 |
| § 41 | Hallinnonuudistuksen toteuttaminen / Varhaiskasvatuksen johtamistehtävien perustaminen | 25 |
| § 42 | Päätös joukkoliikenteen palvelutasosta 2024 - 2028 | 27 |
| § 43 | Kiinteistön Rintala 139-401-15-96 ostaminen | 29 |
| § 44 | Alarannan päiväkotirakennuksen myynti / Sortteerintie 14 a ja b | 30 |
| § 45 | Yhteistyötoimikunnan nimeäminen toimikaudelle 2023-2026 | 31 |
| § 46 | Työsuojelutoimikunnan nimeäminen toimikaudelle 2023-2026 | 32 |
| § 47 | Muut asiat / Olhavan koulun päätösprosessin toteuttaminen | 34 |
| § 48 | Oulunkaaren toimitilojen vuokrasopimusten päivitys | 35 |
| § 49 | Kuntayhtymien kokousasiakirjoja | 38 |
| § 50 | Työllisyystilasto | 39 |
| § 51 | Viranhaltijapäätökset | 40 |
| § 52 | Ilmoitusasiat | 41 |
| § 53 | Iin veteraanien hammaslääkärimaksut | 42 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------------------|-------------------------|------------------|---|------------|
| Läsnä | Pakonen Ilkka | 17:00 - 20:31 | Khall pj | |
| | Liedes Teijo | 17:00 - 20:31 | Khall 1. varapj | |
| | Kaisto Hannu | 17:00 - 20:31 | Khall 2. varapj | |
| | Haapaniemi Heli-Hannele | 17:00 - 20:31 | Jäsen | |
| | Hyvönen Petri | 17:45 - 20:31 | Jäsen | |
| | Kehus Reijo | 17:00 - 20:31 | Jäsen | |
| | Laurila Inka | 17:00 - 20:31 | Jäsen | |
| | Tapio Helka | 17:00 - 20:31 | Jäsen | |
| | Tervonen Petri | 17:00 - 20:31 | Jäsen | |
| | Tiira Leena | 17:00 - 20:31 | Jäsen | |
| | Valaja Sanna | 17:00 - 20:31 | Jäsen | |
| Muu | Tuomela Johannes | 17:00 - 20:31 | Kvalt pj | |
| | Hast Mika | 17:00 - 20:31 | Kvalt 1. varapj | |
| | Koskela Pekka | 17:00 - 20:31 | Kvalt 2. varapj | |
| | Kurttila Jussi | 17:00 - 20:31 | Kvalt 3. varapj | |
| | Manninen Marjukka | 17:00 - 20:31 | Kunnanjohtaja | |
| | Kolehmainen Virpi | 17:00 - 20:31 | Hallinto- ja talousjohtaja/ptkpitäjä | |
| | Lukkari Tuomo | 17:00 - 17:12 | Sivistysjohtaja | |
| | Rankka Eelis | 17:00 - 19:54 | Yhdyskuntajohtaja | |
| Illikainen Helena | 17:00 - 19:16 | Elinvoimajohtaja | | |

Allekirjoitukset

Ilkka Pakonen
Puheenjohtaja

Virpi Kolehmainen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

31 - 53

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

lissä 16.2.2023

Helka Tapio
pöytäkirjantarkastaja

Petri Tervonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito www.ii.fi 17.02.2023

Virpi Kolehmainen
Pöytäkirjanpitäjä

| | | | |
|-----------|------------|---|---|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 3 |
|-----------|------------|---|---|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 31 | 13.02.2023 |
|----------------|------|------------|

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 13.02.2023 § 31

Päätösesitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus hyväksyi käsittelyyn asian lisälistalta: Iin veteraanien hammaslääkärimaksut.

| | | | |
|-----------|------------|---|---|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 4 |
|-----------|------------|---|---|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 32 | 13.02.2023 |
|----------------|------|------------|

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 13.02.2023 § 32

Päätösesitys Toimielimelle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helka Tapio ja Petri Tervonen, varalle Leena Tiiri ja Sanna Valaja.

Katsaus valmisteluasteen asioihin

Khall 13.02.2023 § 33

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallitusta valmistelussa olevista sekä muistakin kuntaan ja kunnan toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus käydä keskustelua ko. katsauksen pohjalta ja evästä valmistelutyötä. Katsauksen aikana voidaan myös kuulla viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kuullaan tilannekatsaus ja merkitään tiedoksi.

Päätös Ennen esityslistalla olevien asioiden käsittelyä kunnanhallitus kuuli yhteenvedon seuraavista esityslistan asioista:

- § 41 Hallinnonuudistuksen toteuttaminen / Varhaiskasvatuksen johtamistehtävien perustaminen; sivistysjohtaja Tuomo Lukkari (klo 17.08 - 17.12)
- § 43 Kiinteistön Rintala 139-401-15-96 ostaminen;
- § 44 Alarannan päiväkotirakennuksen myynti / Sortteerintie 14 a ja b sekä
- § 42 Päätös joukkoliikenteen palvelutasosta 2024 - 2028; yhdyskuntajohtaja Eelis Rankka (klo 19.17 - 19.54)

Valmisteluvaiheen asiat:

- Tilinpäätös 2022
- Keskustan kerrostalo- ns. Kovan hanke
- Ilmastoareena

Merkittiin valmisteluvaiheen asiat tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Petri Hyvönen saapui kokoukseen klo 17.45.

Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoimajohtaja Helena Illikainen poistui kokouksesta klo 19.16.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jussi Kurttila (Valto Pernun säätiön hallituksen jäsen) ja Helka Tapio (palvelussuhde seurakuntaan) poistuivat (klo 17.56 - 17.57) esteellisinä § 34/§4 ajaksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallitus piti kokoustaun klo 18.14 - 18.20.

Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano

Khall 13.02.2023 § 34

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten toimeenpanosta ja laillisuudesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston 6.2.2023 pidetyn kokouksen päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä tai menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka olleet muutoin lainvastaisia sekä päättää toimeenpanna kunnanvaltuuston päätökset seuraavasti:

§ 1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 3 Katsaus valmisteluasteen asioihin

§ 4 lin Kovasinkankaan tuulivoimahankkeen osayleiskaava, kaavaehdotus nähtäville / yleiskaavan hyväksyminen

§ 5 Valtuustoaloite, Heli-Hannele Haapaniemen, Sanna Valajan ja Leena Tiiron allekirjoittama valtuustoaloite koskien kunnan viestintäohjeen päivitystä ja viestintätapojen kehittämistä

§ 6 Eroanomus luottamustoimesta, Juho Kaakinen

§ 7 Tiedonantoasiat

§ 8 Valtuustoaloitteet

§ 9 Kiireellisenä käsiteltävät asiat

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jussi Kurttila ja Helka Tapio poistuivat esteellisinä tämän pykälän/§4 käsittelyn ajaksi.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 32 | 31.01.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 5 | 09.02.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 26 | 07.10.2022 |
| Kunnanhallitus | § 303 | 07.11.2022 |
| Kunnanhallitus | § 35 | 13.02.2023 |

Hyvinvointialueen valmisteluun, liikkeenluovutukseen ja henkilöstön siirtoon liittyvän yhteistoimintamenettelyn päättäminen

Khall 31.01.2022 § 32

Valmistelija vs. hallintojohtaja Anu Kosonen

Sote-uudistukseen liittyvä henkilöstön siirto kunnalta hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään edellyttää, että sekä luovuttaja, väliaikaishallinto ja luovutuksensaaja käyvät yt-lain 4 ja 11 §:ien mukaiset yhteistoimintamenettelyt. Yhteistoimintamenettely kestää vuoden 2022 loppuun saakka, jona aikana käydään neuvotteluita yhteistoiminnassa mm. henkilö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamisesta, liikkeen luovutuksesta ja henkilöstön siirrosta hyvinvointialueelle.

Ensimmäisessä yhteistoimintaneuvottelussa käsitellään henkilö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamista. Tietojen luovuttamisen yhteistoimintakäsittely ei koske vielä henkilöiden siirtymistä liikkeen luovutuksella hyvinvointialueiden palvelukseen. Varsinaista liikkeen luovutusta ja henkilöiden siirtymistä koskevat yhteistoimintaneuvottelut käydään myöhemmin tämän yhteistoimintaprosessin aikana. Henkilö- ja palvelussuhdetietojen keräämisen piirissä ovat voimaanpanolain nojalla hyvinvointialueelle siirtyvät. Henkilö- ja palvelussuhdetietojen kerääminen on valmistelun etenemisen kannalta välttämätöntä ja se on ensimmäinen askel kohti liikkeen luovutusta. Tietoja tarvitaan mm. hyvinvointialueen talous- ja henkilöstösuunnittelua varten. Tietojen luovuttaminen perustuu lakiin ja niiden käyttämisessä noudatetaan tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä (mm. tietovarannon tietosuojaseloste).

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta 13 §:

- Hyvinvointialueen viranomaisilla on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada hyvinvointialueen kunnilta, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueilta, sairaanhoitopiiriltä, erityishuoltopiiriltä ja alueen pelastustoimelta hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelun edellyttämät välttämättömät tiedot.
- Kuntien ja kuntayhtymien on salassapitosäännösten estämättä luovutettava hyvinvointialueelle sen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelun edellyttämät välttämättömät tiedot voimaanpanolain 18 §:ssä tarkoitetusta henkilöstöstä, joka siirtyy hyvinvointialueen palvelukseen.

Yhteistoimintamenettely koskee sosiaali- ja terveystalouden henkilöstöä, tukipalveluhenkilöstöstä heitä, joiden työpanoksesta yli 50 % kohdistuu sosiaali- ja terveystalouteen sekä opetuksen psykologi- ja kuraattoripalveluita.

Esittelijä Kunnanjohtaja Alatossava Ari

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää käynnistää yhteistoimintamenettelyn esittelyn mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

| | | | |
|-----------|------------|---|---|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 8 |
|-----------|------------|---|---|

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 32 | 31.01.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 5 | 09.02.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 26 | 07.10.2022 |
| Kunnanhallitus | § 303 | 07.11.2022 |
| Kunnanhallitus | § 35 | 13.02.2023 |

Yhttmk 09.02.2022 § 5

Valmistelija vs. hallintojohtaja Marianne Ylisuvanto

Liitteenä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen HR-alatyöryhmässä valmistellut henkilöstönsiirtosuunnitelma- ja henkilöstön siirtosopimusluonnokset. Nämä tulee käsitellä henkilöstöä luovuttavien organisaatioiden edustuksellisessa yhteistoimintaelimissä viimeistään 28.2.2022. Aluevaltuusto käsittelee ne 1.3.2022.

Esittelijä Vs. hallintojohtaja Ylisuvanto Marianne

Päätösesitys Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi
 1) hyvinvointialueen valmisteluun, liikkeenluovutukseen ja henkilöstön siirtoon liittyvän yhteistoimintamenettelyn aloittamisen,
 2) henkilöstön siirtosuunnitelmaluonnoksen ja
 3) henkilöstön siirtosopimusluonnoksen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Yhttmk 07.10.2022 § 26

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Lopullinen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosopimus tulee käsitellä liitteineen henkilöstöä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle luovuttavien organisaatioiden päätöksentekoeuromissa kunkin organisaation hallintosäännön mukaisesti. Henkilöstön siirtosopimus on käsitelty henkilöstöä luovuttavissa organisaatioissa myös alkuvuonna 2022. Iin kunnan yhteistyötoimielimessä 9.2.2022.

Vuoden 2022 aikana siirtyvän henkilöstön määrää on kartoitettu mm. kunnan työllistämispalveluissa HVA:een selvityksiä varten. Henkilöarvio (työpanos kohdistuu kuntouttavan työtoiminnan asiakkaisiin yli 50%) on määritelty esimiestasolla. Kuntakokeilutyössä olevien osalta lopullista siirtoesitystä ei tehty, koska HVA:n valmistelun osalta luvattuja kuntakohtaisia neuvotteluja ei ole järjestetty ja tarkempia määrittelyjä ei ole ollut käytössä. Jos kuntouttava työtoiminta siirtyy suunnitelman mukaan 1.1.2023 hyvinvointialueelle, niin tämä vaikuttaa kokonaisuudessaan kunnan työllistämispalveluihin ja sen työntekijöiden toimenkuviin.

Käsitelty ja luovuttavan organisaation osalta allekirjoitettu siirtosopimus ja sen liitteeksi tuleva henkilölistaus tulee palauttaa turvapostilla hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään 16.11.2022. Sopimuksen liitteeksi tulevassa siirtyvän henkilöstön listauksessa tulee olla tiedot: luovuttava organisaatio sekä siirtyvä henkilöstö yksilöidysti tiedoilla siirtyvän henkilön nimi, syntymäaika ja tehtävänimike.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 32 | 31.01.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 5 | 09.02.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 26 | 07.10.2022 |
| Kunnanhallitus | § 303 | 07.11.2022 |
| Kunnanhallitus | § 35 | 13.02.2023 |

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi lopullisen henkilöstön siirtosopimusluonnoksen. Täydennetty sopimus liitteineen käsitellään kunnanhallituksessa.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Khall 07.11.2022 § 303

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Lopullinen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosopimus tulee käsitellä liitteineen henkilöstöä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle luovuttavien organisaatioiden päätöksentekokoelimissä kunkin organisaation hallintosäännön mukaisesti. Henkilöstön siirtosopimus on käsitelty henkilöstöä luovuttavissa organisaatioissa myös alkuvuonna 2022. Kunnanhallitus on päättänyt yhteistoimintamenettelyn käynnistämisestä 31.1.2022. Henkilöstön siirtoa on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 9.2.2022, 19.4.2022 ja 7.10.2022 sekä toimialojen lautakunnissa.

Yhteistoimintamenettelyt koskevat sosiaali- ja terveystalouden palveluiden henkilöstöä, tukipalveluhenkilöstöstä heitä, joiden työpanoksesta yli 50 % kohdistuu sosiaali- ja terveystalouden palveluihin sekä opetuksen psykologi- ja kuraattoripalveluita. Kunnan tukipalveluista, kuntouttavasta työtoiminnasta sekä ateria- ja puhtaustalouden palveluista, siirtyvää henkilöstöä on kuultu ja tullaan kuulemaan yhteistoimintamenettelyn aikana. Yhteistoimintaneuvottelut on pidetty erikseen kuntouttavan työtoiminnan henkilökunnalle 24.10.2022 ja ateria- ja puhtaustalouden palveluiden henkilökunnalla 4.11.2022. Ateria- ja puhtaustalouden palveluiden yhteistoimintaneuvottelut tulevat koskemaan Kuivaniemen terveystalouden/hoiva, Suvantolan alueen ja Merta-keittiön ateria- ja puhtaustalouden palveluissa työskentelevää henkilöä. Henkilöstösiirrot vaikuttavat kuntaan jäävän henkilöstön tehtävänkuvuihin, joita on tarkasteltu hyvinvointialueen valmistelun eri vaiheissa. Neuvotteluista ym. on laadittu pöytäkirjat.

Käsitelty ja luovuttavan organisaation osalta allekirjoitettu siirtosopimus ja sen liitteeksi tuleva henkilölistaus tulee palauttaa turvapostilla hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään 16.11.2022. Sopimuksen liitteeksi tulevassa siirtyvän henkilöstön listauksessa tulee olla tiedot: luovuttava organisaatio sekä siirtyvä henkilöstö yksilöidysti tiedoilla siirtyvän henkilön nimi, syntymäaika ja tehtävänimike.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

1. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan lopullisen siirtosopimuksen,

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 32 | 31.01.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 5 | 09.02.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 26 | 07.10.2022 |
| Kunnanhallitus | § 303 | 07.11.2022 |
| Kunnanhallitus | § 35 | 13.02.2023 |

2. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtosopimuksen liitteeksi tulevan henkilölistauksen ja

3. varaa oikeuden ja valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset siirtosopimuksen liitteeksi tulevaan henkilölistaukseen.

Päätös Muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää

1. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan lopullisen siirtosopimuksen,

2. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtosopimuksen liitteeksi tulevan henkilölistauksen ja

3. varaa oikeuden ja valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset siirtosopimuksen liitteeksi tulevaan henkilölistaukseen.

Hyväksyttiin kohdat 1-3 muutetun päätösesityksen mukaisesti.

Khall 13.02.2023 § 35
46/00.04.01/2022

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Kunnanhallitus päätti käynnistää yhteistoimintamenettelyn 31.01.2022 § 32 mukaisesti. Sote-uudistukseen liittyvä henkilöstön siirto kunnalta hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään edellytti, että sekä luovuttaja, väliaikaishallinto ja luovutuksensaaja käyvät yt-lain 4 ja 11 §:ien mukaiset yhteistoimintamenettelyt.

Yhteistoimintamenettely koski sosiaali- ja terveyspalveluiden henkilöstöä, tukipalveluhenkilöstöstä heitä, joiden työpanoksesta yli 50 % kohdistuu sosiaali- ja terveyspalveluihin sekä opetuksen psykologi- ja kuraattoripalveluita. Kunnan tukipalveluista, kuntouttavasta työtoiminnasta sekä ateria- ja puhtauspalveluista, siirtyvää henkilöstöä on kuultu yhteistoimintamenettelyn aikana. Lisäksi henkilöstösiirrot ovat vaikuttaneet kuntaan jäävän henkilöstön tehtäväkuviin, joita on tarkasteltu hyvinvointialueen valmistelun eri vaiheissa. Neuvotteluista ja kuulemisista on laadittu pöytäkirjat.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää, että Iin kuntaa ja hyvinvointialueelle siirtyvää henkilöstöä koskeneet yhteistoimintaneuvottelut, jotka käynnistettiin 31.1.2022, ovat päättyneet.

| | | | |
|------------------|-------------------|----------|-----------|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 11 |
|------------------|-------------------|----------|-----------|

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 32 | 31.01.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 5 | 09.02.2022 |
| Yhteistyötoimikunta | § 26 | 07.10.2022 |
| Kunnanhallitus | § 303 | 07.11.2022 |
| Kunnanhallitus | § 35 | 13.02.2023 |

Päätös

Hyväksyttiin.

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 5 | 23.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 26 | 30.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 36 | 13.02.2023 |

Eduskuntavaalien 2023 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan nimeäminen

Khall 23.01.2023 § 5

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023. Ennakoäänestys kotimaassa on 22.-28.3.2023.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita kuitenkin tulee olla vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita kuitenkin on oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu.

Vaalilautakunnan jäsenen kelpoisuus ja esteellisyys:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas.

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunnan jäsenen kelpoisuus ja esteellisyys:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi vaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa vaalipiirissä.

Äänestysalueita ovat:

1. Läntinen li
2. Itäinen li
3. Pohjoinen Iijokivarsi
4. Olhava
5. Kuivaniemi

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 5 | 23.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 26 | 30.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 36 | 13.02.2023 |

6. Jokikylä
7. Oijärvi

Vaalilautakuntien ja toimikunnan nimeämisessä tulee noudattaa tasa-arvolain 4 a §:n 1 momenttia eli naisia ja miehiä kumpiakin tulee olla vähintään 40 %.
Vaalilautakunnissa ja toimikunnassa voidaan tarkastella kokonaisuutta, ei vara- ja varsinaisia jäseniä erikseen, koska varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia.

Esityslistan liitteenä vuoden 2022 aluevaalien vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus valitsee vaalilautakunnan kutakin äänestysaluetta varten. Vaalilautakuntiin valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme (3) jäsentä. Lisäksi kunnanhallitus valitsee kuhunkin vaalilautakuntaan viisi (5) varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Lisäksi kunnanhallitus valitsee vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä kolme (3) varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös Siirretään seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

Khall 30.01.2023 § 26

Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Virpi Kolehmainen

Jatketaan asian käsittelyä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus valitsee vaalilautakunnan kutakin äänestysaluetta varten. Vaalilautakuntiin valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme (3) jäsentä. Lisäksi kunnanhallitus valitsee kuhunkin vaalilautakuntaan viisi (5) varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Lisäksi kunnanhallitus valitsee vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä kolme (3) varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös Kunnanhallitus päätti nimetä

Läntisen lin äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Sauli Keltamäki
 2. vpj Tarja Vuorma
 3. Riikka Takalo
 4. Jenni Teppo
 5. Pertti Huovinen
- ja seuraavat varajäsenet
1. Jyri-Jussi Rekinen
 2. Jarkko Kärki
 3. Marge Törmänen

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 5 | 23.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 26 | 30.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 36 | 13.02.2023 |

4. Petri Tervonen
5. Leena Tiiro

Itäisen lin äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Jari-Jukka Jokela
 2. varapj Hannes Hekkala
 3. Kaarina Paaso
 4. Kylli Kaikkonen
 5. Pirjo Elovuoma-Käyrä
- ja seuraavat varajäsenet
1. Helena Hekkala
 2. Heli-Hannele Haapaniemi
 3. Veikko Partanen
 4. Lotta Järvenpää
 5. Jarmo Lauri

Pohjoisen Iijokivarren äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Mika Koistinen
 2. varapj Anita Sievänen
 3. Pekka Parviainen
 4. Leila Ahmaoja
 5. Jorma Kokko
- ja seuraavat varajäsenet
1. Maria Tolonen
 2. Jukka Sassi
 3. Maarit Ylikärppä
 4. Pauliina Rasinkangas
 5. Jouni Mähönen

Olhavan äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Helka Tapio
 2. varapj Martti Ylitalo
 3. Raili Kolehmainen
 4. Sanna Valaja
 5. Ville Tapio
- ja seuraavat varajäsenet
1. Jutta Muhonen
 2. Sofia Tapio
 3. Eija Kaleva
 4. Pekka Ylitalo
 5. Osmo Jurvakainen

Kuivaniemen äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Matti Kumpulainen
 2. vpj Hannu Hietala
 3. Pekka Koskela
 4. Sirpa Varanka
 5. Anne Hakoköngäs
- ja seuraavat varajäsenet
1. Katja Kehus
 2. Martti Kaarre
 3. Kirsti Keränen
 4. Petri Hyvönen

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 5 | 23.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 26 | 30.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 36 | 13.02.2023 |

5.

Jokikylän äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Paula Hyry
 2. varapj Jukka Klasila
 3. Tauno Kivelä
 4. Liisa Höyhtyä
 5. Marianne Hyry
- ja seuraavat varajäsenet
1. Esko Vääräkangas
 2. Markus Aaltonen
 3. Pirjo Klasila
 4. Jaana Maaninka
 5. Jaakko Maaninka

Oijärven äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Soili Tauriainen
 2. vpj Vesa Kangasniemi
 3. Terttu Riekki
 4. Hannu Pietarila
 5. Teuvo Kipinä
- ja seuraavat varajäsenet
1. Esko Filppa
 2. Harri Toro-oja
 3. Auli Pietarila
 4. Seija Luokkala
 5. Tuomo Luokkala

Vaalitoimikuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Pekka Parviainen
 2. vpj Hannes Hekkala
 3. Helena Hekkala
- ja seuraavat varajäsenet
1. Kaisa Kerätär
 2. Jussi Kurttila
 3. Alli Jaara

Khall 13.02.2023 § 36
9/00.00.00.01/2023

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Martti Kaarre (lin Vihreät ry) kieltäytyy (palaute ii.fi -sivujen kautta 3.2.2023)
Kuivaniemen äänestysalueen vaalilautakunnan varajäsenyydestä.

Vaalilain 15 pykälän mukaan vaalilautakunnan jäsenet on valittava tasapuolisesti eri puolueista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus valitsee Kuivaniemen äänestysalueen vaalilautakunnan.

| | | | |
|------------------|-------------------|----------|-----------|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 16 |
|------------------|-------------------|----------|-----------|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 5 | 23.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 26 | 30.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 36 | 13.02.2023 |

Päätös Kunnanhallitus päätti nimetä

Kuivaniemen äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet

1. pj Matti Kumpulainen
2. vpj Hannu Hietala
3. Martti Kaarre
4. Sirpa Varanka
5. Anne Hakoköngäs

ja seuraavat varajäsenet

1. Katja Kehus
2. Pekka Koskela
3. Kirsti Keränen
4. Petri Hyvönen

Täyttölupa/määräaikainen työvalmentaja nuorten työpajatoimintaan 1.5.-31.12.2023

Khall 13.02.2023 § 37
63/01.01.01.00/2023

Valmistelija Työllistämispäällikkö Lea Aalto

Iin kunta on hakenut vuodelle 2023 valtionavustusta nuorten työpajatoiminnan kehittämiseen 70 000 €. Valtionavustus kohdennetaan alle 29-vuotiaiden nuorten työpajatoiminnan yhden vakinaisen ja yhden määräaikaisen kokoaikaisen työvalmentajan palkkakustannuksiin ja muihin toiminnasta aiheutuviin vähäisiin menoihin. Molemmat tehtävät on täytetty määräaikaisesti 30.4.2023 saakka. Työllistämispalveluiden vuoden 2023 talousarvioissa on varauduttu toiminnasta aiheutuvaan kunnan omarahoitusosuuteen. Päätös valtionavustuksesta on arvioitu tulevan 30.4.2023 mennessä.

lipajan nuorten työpajatoiminnan tavoitteena on vahvistaa alle 29-vuotiaiden nuorten arki- ja työelämätaitoja sekä tukea työhön, koulutukseen tai muuhun nuoren tilanteeseen tarkoituksenmukaiseen palveluun pääsyä yksilöllisen suunnitelman mukaisesti. Valmennuspolkua rakennetaan ja tuetaan nuoren yksilölliset tarpeet huomioiden yhteistyössä monialaisen verkoston kanssa. Työpaja tarjoaa mahdollisuuden osallisuuteen, ohjattuun ja tuettuun työntekoon ja ammatilliseen kasvuun erilaisissa työtehtävissä pajayhteisössä. Määräaikaisen työvalmentajan tehtävänä on ohjata nuorten työtä ja oppimista lipajan Tieto-pajalla, tukea työelämävalmiuksien kehittymistä sekä suunnitella ja organisoida pajalla tehtävät työt ja toiminnot. Työvalmentaja vastaa nuorten työajanseurannasta, työn arvioinnista ja palautteen antamisesta. Tieto-pajan työvalmentaja työskentelee tiiviissä yhteistyössä nuorten Taito-pajan vakinaisen työvalmentajan kanssa ja toimii omien asiakkaidensa asiakasprosesseissa yksilövalmentajan työparina. Nuorten työpajatoiminnan työvalmentajat osallistuvat toiminnan kehittämiseen tiiviissä yhteistyössä muun työllistämispalvelutiimin henkilöstön ja verkostokumppaneiden kanssa.

Kuntouttavan työtoiminnan järjestämisvastuun siirtyminen hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen on tuonut muutoksia myös kunnan työpajatoimintoihin. Nuorten työpajatoiminnan toiminnan ja valmennusprosessien sisältöä uudistetaan vastaamaan nyt käytettävissä olevia valmennussopimuksia, jotka pohjautuvat työkokeiluihin, palkkatuettuun työhön ja oppilaitosyhteistyösopimuksiin. Iin kunta on mukana Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilussa, jonka yhtenä kohderyhmänä ovat alle 30-vuotiaat nuoret. Kuntakokeilun ja uusien asiakaspalvelumallien myötä nuorten palvelutarpeiden tunnistaminen on helpottunut ja varhaistunut ja nuorten ohjautuminen mm. työpajatoimintaan voimistunut ja asiakasmäärä lisääntynyt. Omavalmentajien ja työvalmentajien tiiviin yhteistyön tuloksena nuorten ohjautuminen työpajajaksojen jälkeen koulutukseen ja työhön on myös nopeutunut ja lisääntynyt.

Nuorten työpajatoiminnan kehittämisen ja vakauttamisen edellytyksenä on toimiva työparityöskentely Taito- ja Tieto-pajojen työvalmentajien ja omavalmentajan kesken ja määräaikaisen, kokoaikaisen työvalmentajan tehtävän täyttäminen 31.12.2023 saakka. Iin kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.12.2022) 41 §:n mukaan määräaikaiseen tehtävään, jonka kesto on yli 6 kuukautta, haetaan täyttölupa kunnanhallitukselta. Määräaikaisena työvalmentajana 30.4.2023 saakka toimiva työvalmentaja Jenni-Sisko Kurttila on antanut suostumuksensa työsuhteen jatkamiselle 31.12.2023 saakka.

| | | | |
|-----------|------------|---|----|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 18 |
|-----------|------------|---|----|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 37 | 13.02.2023 |
|----------------|------|------------|

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan lipajan nuorten Tieto-pajan nykyisen työvalmentajan Jenni-Sisko Kurttilan määräaikaisen työsuhteen jatkamiselle ajalle 1.5. - 31.12.2023 edellyttäen, että Pohjois-Suomen aluehallintovirasto/OKM myöntää valtionavustuksen nuorten työpajatoiminnan kehittämishankkeelle.

Päätös Hyväksyttiin.

Täyttölupa työllistämispalvelujen työvalmentajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.5.2023 lukien

Khall 13.02.2023 § 38
63/01.01.01.00/2023

Valmistelija hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival ja työllistämispäällikkö Lea Aalto

lin kunnan työllisyyspalvelut järjestää työpajatoimintaa eri ikäisille työnhakijoille. lipajalla työnteon ja siihen liittyvän työ-, yksilö- ja ryhmävalmennusten avulla edistetään toimintaan osallistuvien henkilöiden valmiuksia hakeutua koulutukseen tai työhön.

Alle 29-vuotiaiden nuorten työpajatoimintaan on haettu vuosittain valtionavustusta kahden määräaikaisen työntekijän palkkaukseen. Valtionavustusta voidaan myöntää myös toistaiseksi voimassa olevien työntekijöiden palkkakustannuksiin. Iin kunta on hakenut vuodelle 2023 valtionavustusta nuorten työpajatoiminnan kehittämiseen 70 000 €. Valtionavustus kohdennetaan alle 29-vuotiaiden nuorten työpajatoiminnan yhden vakinaisen ja yhden määräaikaisen kokoaikaisen työvalmentajan palkkakustannuksiin ja muihin toiminnasta aiheutuviin vähäisiin menoihin. Molemmat tehtävät on täytetty määräaikaisesti 30.4.2023 saakka.

lipajan nuorten työpajatoiminnan tavoitteena on vahvistaa alle 29-vuotiaiden nuorten arki- ja työelämätaitoja sekä tukea työhön, koulutukseen tai muuhun nuoren tilanteeseen tarkoituksenmukaiseen palveluun pääsyä yksilöllisen suunnitelman mukaisesti. Valmennuspolkua rakennetaan ja tuetaan nuoren yksilölliset tarpeet huomioiden yhteistyössä monialaisen verkoston kanssa. Työpaja tarjoaa mahdollisuuden osallisuuteen, ohjattuun ja tuettuun työntekoon ja ammatilliseen kasvuun erilaisissa työtehtävissä pajayhteisössä.

Kuntouttavan työtoiminnan järjestämistä vastuu siirtyminen hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen on tuonut muutoksia myös kunnan työpajatoimintoihin. Nuorten työpajatoiminnan toiminnan ja valmennusprosessien sisältöä uudistetaan vastaamaan nyt käytettävissä olevia valmennussopimuksia, jotka pohjautuvat työkokeiluun, palkkatuettuun työhön ja oppilaitosyhteistyösopimukseen. Iin kunta on mukana Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilussa, jonka yhtenä kohderyhmänä ovat alle 30-vuotiaat nuoret. Kuntakokeilun ja uusien asiakaspalvelumallien myötä nuorten palvelutarpeiden tunnistaminen on helpottunut ja varhaistunut ja nuorten ohjautuminen mm. työpajatoimintaan voimistunut ja nuorten määrä lisääntynyt. Omavalmentajien ja työvalmentajien tiiviin yhteistyön tuloksena nuorten ohjautuminen työpajajaksojen jälkeen koulutukseen ja työhön on myös nopeutunut ja lisääntynyt.

Kuntakokeilun käynnistyessä kunnan työllistämispalveluiden tehtäviä uudistettiin ja työvalmentajien vastuu asiakkaan valmennusprosessin tukemisesta kasvoi. Vakinaistettavan työvalmentajan tehtävänä on ohjata nuorten työtä ja oppimista lipajan Taito-pajalla, tukea työelämävalmiuksien kehittämistä sekä suunnitella ja organisoida pajalla tehtävät työt ja toiminnat. Työvalmentaja vastaa nuorten työajanseurannasta, työn arvioinnista ja palautteen antamisesta. Taito-pajan työvalmentaja työskentelee tiiviissä yhteistyössä nuorten Tieto-pajan määräaikaisen työvalmentajan kanssa ja toimii omien asiakkaidensa asiakasprosesseissa yksilövalmentajan työparina. Nuorten työpajatoiminnan työvalmentajat osallistuvat toiminnan kehittämiseen tiiviissä yhteistyössä muun työllistämispalvelutiimin henkilöstön ja verkostokumppaneiden kanssa.

Työvalmennus on prosessi, jossa työskennellään yhdessä, etukäteen määriteltyjen tavoitteiden saavuttamiseksi. Työvalmennus on työskentelytapa, jossa työvalmentaja jakaa tietonsa, taitonsa ja kokemuksensa tukemaan valmentautujan tavoitteiden saavuttamista. Työvalmennus on työn avulla valmentamista, mikä antaa valmentautujalle mahdollisuuden saavuttaa työelämässä tarpeellisia tietoja, taitoja ja osaamista sekä onnistumisen kokemuksia ja saada valmentautuja ottamaan vastuuta omasta kehityksestään. Työvalmentaja tekee tiivistä yhteistyötä omavalmentajien kanssa asiakkaiden yksilöllisten valmennussuunnitelmien toteuttamisessa, seurannassa ja arvioinnissa

Nuorten työpajatoiminnan työvalmentajan vakinaistamisella pyritään turvaamaan muuttuneessa tilanteessa ja tulevaisuudessa nuorten työpajatoiminnan pitkäjänteinen ja laadukas kehittäminen. Vuoden 2023 työllistämispalveluiden talousarvioesityksessä ja henkilöstösuunnitelmassa on hyväksytty toisen nuorten työpajatoiminnan työvalmentajan tehtävän vakinaistaminen (Khall 28.11.2022 § 313 ja Kvalt 12.12.2022 §107). Iin kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.12.2022) 41 § mukaan uuden viran tai toimen täyttämiseen antaa luvan kunnanhallitus.

Nuorten Taito-pajan työvalmentajan tehtävää on hoitanut 3.8.2020 alkaen useissa peräkkäisissä määräaikaisissa työsuhteissa Tiina Lapinkangas. Hänellä on tehtävään soveltuva artesaanin koulutus ja määräaikaisten työsuhteiden aikana hän on suorittanut oppisopimuskoulutuksena myös työvalmentajan erikoisammattitutkinnon. Tiina Lapinkangas on antanut suostumuksensa toistaiseksi voimassaolevan tehtävän vastaanottamiseen.

| | |
|--------------|--|
| Esittelijä | Kunnanjohtaja Manninen Marjukka |
| Päätösesitys | Kunnanhallitus päättää myöntää hyvinvointijohtajalle täyttöluvan työvalmentajan tehtävään toistaiseksi voimassaolevaan työsuhteeseen 1.5.2023 alkaen esityksen mukaisesti. |
| Päätös | Hyväksyttiin. |

| | | | |
|-----------|------------|---|----|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 21 |
|-----------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------------------|------|------------|
| lin Vesiliikelaitoksen johtokunta | § 7 | 31.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 39 | 13.02.2023 |

Täyttöluvan myöntäminen / asentajan avoin tehtävä / lin vesiliikelaitos

Vesiliik 31.01.2023 § 7

Valmistelija Vesihuoltopäällikkö Visa Kämäräinen

Vuoden 2023 talousarvion henkilöstösuunnitelmassa on esitetty siirrettäväksi yksi asentaja vesihuollon työnjohtajaksi vesihuoltomestarin työsuhteisen tehtävän lakkautuksen myötä. Työnjohtaja tehtävä täytetään nykyisen vesihuollon asentajan tehtäväkuvaa muuttamalla. Talousarvioon on varattu määrärahat neljälle asentajalle, vesihuoltopäällikölle sekä vesihuollon työnjohtajalle.

Töiden sujuvuuden, varallaolon työaikalain 4 §:n mukaisen järjestämisen ja esimerkiksi säiliö- ja pumppaamotöiden työturvallisuuden johdosta neljän asentajan eli kahden työparin järjestely on tarpeellista. Tehtävän muutoksen ja asentajan avoimen tehtävän täyttämisen jälkeen lin vesiliikelaitoksen organisaatio on talousarvion henkilöstösuunnitelman mukainen.

Hallintosäännön 6 luku §:t 39-59 käsittelee toimivaltaa henkilöstöasioissa. 41 §:n mukaisesti avoimeksi tulleeseen tehtävään, johon on määrärahavaraus, tulee hakea täyttölupaa kunnanhallitukselta.

Hallintosäännön 44 ja 45 §:n mukaisesti työsuhteen julistaa haettavaksi ja asentajan ottaa palvelussuhteeseen vesiliikelaitoksen johtaja.

Esittelijä Yhdyskuntajohtaja Rankka Eelis

Päätösesitys lin vesiliikelaitoksen johtokunta esittää kunnanhallitukselle asentajan avoimen tehtävän täyttämistä talousarvion henkilöstösuunnitelman sekä hallintosäännön mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 13.02.2023 § 39
24/01.01.01.00/2023

Valmistelija Yhdyskuntajohtaja Eelis Rankka

lin vesiliikelaitoksen vuoden 2023 talousarvion henkilöstösuunnitelmassa on esitetty siirrettäväksi yksi asentaja vesihuollon työnjohtajaksi vesihuoltomestarin työsuhteisen tehtävän lakkautuksen myötä. Työnjohtaja tehtävä täytetään nykyisen vesihuollon asentajan tehtäväkuvaa muuttamalla. Talousarvioon on varattu määrärahat neljälle asentajalle, vesihuoltopäällikölle sekä vesihuollon työnjohtajalle. Tehtävän muutoksen ja asentajan avoimen tehtävän täyttämisen jälkeen lin vesiliikelaitoksen organisaatio on talousarvion henkilöstösuunnitelman mukainen.

41 §:n mukaisesti avoimeksi tulleeseen tehtävään, johon on määrärahavaraus, tulee hakea täyttölupaa kunnanhallitukselta. Hallintosäännön 44 ja 45 §:n mukaisesti työsuhteen julistaa haettavaksi ja asentajan ottaa palvelussuhteeseen vesiliikelaitoksen johtaja.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

| | | | |
|------------------|-------------------|----------|-----------|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 22 |
|------------------|-------------------|----------|-----------|

| | | |
|-----------------------------------|------|------------|
| Iin Vesiliikelaitoksen johtokunta | § 7 | 31.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 39 | 13.02.2023 |

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan asentajan tehtävään.

Päätös Hyväksyttiin.

Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden täyttöluvut toimintakaudelle 2023-2024

Khall 13.02.2023 § 40
7/01.01.01.00/2023

Valmistelija sivistysjohtaja Tuomo Lukkari

Opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee varata riittävästi resursseja laadukkaan, yksilöllisen ja vaikuttavan opetuksen ja kasvatuksen toteuttamiseen. Vuodelle 2023 hyväksytyssä talousarviossa ja henkilöstösuunnitelmassa on esitetty opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstörakenne, joka perustuu tiedossa oleviin tarpeisiin.

Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluissa on edellisten vuosien aikana täytetty erilaisia tehtäviä myös määrä-aikaisesti johtuen lapsi- ja oppilasmäärien, ohjauksen tarpeiden ja palvelukokonaisuuden vaihteluista. Virka- ja työehtosopimuksien sekä hyvän hallinnon mukaisesti tehtäviä pitää täyttää toistaiseksi voimassa olevilla sopimuksilla, ellei määräaikaisiin tehtäviin ole erityistä syytä.

Sivistysjohtaja on koonnut toimialalta ja yksiköistä rekrytointitarpeita. Tarpeiden mukaisesti kevään 2023 aikana täytetään vakinaisia sekä määräaikaisia virkoja ja tehtäviä. Suunnittelussa ja rekrytoinneissa huomioidaan palveluverkon muutokset, yksiköiden henkilöstötilanteet, oppilasmäärien kehitys sekä talousarvion henkilöstösuunnitelma.

Vakinaisten virkojen tai toistaiseksi otettujen tehtävien täyttämisen jälkeen opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstössä on edelleen riittävästi myös määräaikaisia tehtäviä resurssin tai palveluverkon mahdollisia muutoksia ajatellen. Esitetyt tehtävät ovat välttämättömiä opetuksen ja varhaiskasvatuksen tavoitteiden ja toiminnan kannalta. Rekrytointeja ja niihin tarvittavia täyttölupia käsitellään lisää kevään ja kesän aikana tarpeiden mukaisesti.

Esitettyihin tehtäviin on varattu vuoden 2023 talousarviossa määrärahat ja niitä varten on olemassa myös vakanssit. Tehtäviä on toteutettu myös aiempina talousarvio- ja lukuvuosina. Tehtävät sisältyvät vuoden 2023 henkilöstösuunnitelmaan, ja ovat tulleet avoimiksi henkilöiden irtisanouduttua tai määräaikaisuuden päätyttyä. Virka- tai työsuhteeseen julkiseen yli kuusi kuukautta kestävään virkaan tai tehtävään valittavat rekrytoidaan julkisen haun kautta. Henkilöstön määrä opetus- ja varhaiskasvatuspalveluissa ei kyseisten rekrytointien kautta nouse.

lin kunnan hallintosäännössä 6. luku § 41 on sanottu täyttöluvan myöntämisestä: Avoimeksi tulleeseen tehtävään, johon on määrärahavaraus, tulee hakea täyttöluja kunnanhallitukselta. Määräaikaisen tehtävän täyttämiseen haetaan lupa esimieheltä. Kuitenkin mikäli tehtävän kesto on yli 6 kuukautta, täyttölupa haetaan kunnanhallitukselta. Sijaisen palkkaamiseen ei tarvita täyttölupaa.

Hallintosäännön 45§:ssä sanotaan: Toimialajohtajat ottavat lähiesimiehen esittelystä palvelussuhteeseen muun alaisensa henkilöstön. Määräaikaisen virkasuhteisen henkilöstön ottaa palvelussuhteeseen toimi-alajohtaja tai virkasuhteinen lähiesimies. Määräaikaisen työsuhteisen henkilöstön ottaa palvelukseen lähiesimies.

Sivistysjohtaja esittää täyttölupaa seuraaviin vakinaisiin tehtäviin 1.8.2023 alkaen:

1. Luokanopettajan virka, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Alarannan koulu
2. Luokanopettajan virka, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Haminan koulu
3. Erityisluokanopettajan virka, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Haminan koulu
4. Lukion englannin kielen lehtorin virka
5. Lukion ruotsin ja saksan kielen lehtorin virka
6. Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin virka, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu ja lin lukio
7. Kotitalouden ja terveystiedon lehtorin virka, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu
8. Erityisluokanopettajan virka, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu
9. Kaksi varhaiskasvatuksen erityisopettajan virkaa, yhteiset varhaiskasvatuksen kaikille toiminnoille

Sivistysjohtaja esittää täyttölupaa seuraaviin määräaikaisiin tehtäviin lukuvuoden 2023-2024 työajaksi:

10. Resurssiopettaja (päätoiminen tuntiopettaja), sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu
11. Historian ja yhteiskuntaopin päätoiminen tuntiopettaja, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu
12. Erityisluokanopettajan tehtävä (Kieppi), sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu
13. Erityisluokanopettajan tehtävä (Voltti), sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu
14. Oppilaanohjauksen lehtorin virka, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu
15. Liikunnan ja terveystiedon päätoiminen tuntiopettajuus, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Valtarin koulu ja lin lukio
16. Tuva-opettaja, sijoituspaikka viranhoidon alkaessa lin lukio
17. Erityisluokanopettaja (päätoiminen tuntiopettaja), sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Haminan koulu
18. Luokanopettaja (päätoiminen tuntiopettaja), sijoituspaikka viranhoidon alkaessa Haminan koulu

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Sivistysjohtaja esittää, että kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan

1. kohtien 1-9 tehtäviin sivistysjohtajalle
2. kohtien 10-14 tehtäviin Valtarin koulun rehtorille
3. kohtien 15 ja 16 tehtäviin lin lukion rehtorille
4. kohtien 17 ja 18 tehtäviin Haminan koulun rehtorille.

Päätös Hyväksyttiin.

Hallinnonuudistuksen toteuttaminen / Varhaiskasvatuksen johtamistehtävien perustaminen

Khall 13.02.2023 § 41
184/00.01.03.00/2022

Valmistelija sivistysjohtaja Tuomo Lukkari

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 § 106 hyväksynyt hallintosäännön ja uudistuksen mukaisen organisaation. Kunnanhallitus on pyytänyt toimialoilta esityksiä johtoryhmätason alapuolisen organisaation muodostamiseksi ja johtamisjärjestelyjen toteuttamiseksi. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on käsitellyt asiaa seminaarissaan 29.9.2022 sekä kokouksissaan 12.10.2022 §90 ja 29.9.2022 §84. Opetus-johtaja ja varhaiskasvatuspäällikkö ovat valmistelleet johtamisjärjestelmän kuvauksia sekä niihin liittyviä laskelmia ja arviointeja, jotka on hyväksytty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa 12.10.2022 §90.

Hallinnonuudistuksen jälkeen opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut -toimiala sisältää opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut. Toimialaa johtavan sivistysjohtajan alaisuudessa toimivat opetus-tulosalueen rehtorit sekä koulunjohtajat ja varhaiskasvatus -tulosalueen varhaiskasvatuspäällikkö.

Varhaiskasvatuksen palveluverkon muututtua on tarkoituksenmukaista ja tarpeen muuttaa myös varhaiskasvatuksen yksikötason johtamisjärjestelyjä. Varhaiskasvatuspalvelut koostuvat vuoden 2023 alusta kahdesta suuresta päiväkodista, Nikkarista ja Kotikujan päiväkodista ja sen lisäksi Kuivaniemen päiväkodista, kahdesta ryhmäperhepäiväkodista ja muusta perhepäivähoidosta sekä avoimesta varhaiskasvatuksesta. Näiden lisäksi palveluverkkoon kuuluu vielä väliaikaisesti Tikkasen päiväkotit. Tikkasen osalta toiminta jatkuu siihen saakka, kuin kunnallisen varhaiskasvatuksen kysyntä edellyttää.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on 12.10.2022 §90 hyväksynyt varhaiskasvatukseen aluemallin, jossa varhaiskasvatuspäällikön alaisena yksikötason johtamisessa työskentelee kaksi aluepäiväkodinjohtajaa. Aluepäiväkodinjohtajien lisäksi johtamisresurssia tuetaan ja lähijohtamista turvataan apulaisjohtajilla. Toiseen alueeseen kuuluvat Kotikujan päiväkotit ja sen alle Kuivaniemen päiväkotit ja avoin varhaiskasvatus. Kuivaniemessä ja Kotikujalla toteutetaan molemmissa vuorohoitoa, ja tällä yhdistelyllä voidaan resursoida tarkoituksenmukaisemmin myös loma-aikoja. Toiseen alueeseen kuuluu Nikkarin päiväkotit sekä kaikki perhepäivähoito. Tikkasen päiväkotit väliaikaisratkaisuna kuuluu myös tähän alueeseen.

lin kunnan varhaiskasvatuksen yksiköissä työskentelee vakinaisissa tehtävissä kolme päiväkodinjohtajaa sekä yksi apulaisjohtaja. Koska päiväkodinjohtajien tehtävät eivät määrältään ja vaatimuudeltaan vastaa aluepäiväkodinjohtajien tehtäviä ja myös organisaatorakenne muuttuu olennaisesti, ei päiväkodinjohtajien tehtäviä voi muuttaa aluepäiväkodinjohtajien tehtäviksi nimikemuutoksena. Näin ollen uusi hallintosääntö ja lautakunnan määrittelemä johtamismalli huomioiden tulee perustaa kaksi aluepäiväkodinjohtajan tehtävää ja yksi apulaisjohtajan tehtävä. Olemassa oleva apulaisjohtajan tehtävä ei olennaisesti muutu, joten tämä tehtävä jää olemaan myös uudessa johtamismallissa. Tämän lisäksi pitää perustaa toinen apulaisjohtajan tehtävä toiseen aluepäiväkottiin. Toimialalla on käyty henkilöstöä ja asianosaisia koskevat muutokset neuvottelut. Rekrytoinnit toteutetaan sisäisenä prosessina.

Uusi varhaiskasvatuksen yksikötason johtamismalli vastaa uutta palvelurakennetta. Lähijohtamista on resursoitu siten, että kaikkiin yksiköihin pystytään turvaamaan riittävä lähijohtaminen. Johtaminen hallinnollisesta näkökulmasta on myös toimivaa ja taloudellisesti kestävää.

Hallintosäännön mukaan 40 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen ja tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta. Hallintosäännön 45 §: n mukaan lautakunta ottaa palvelussuhteeseen tulosalueiden esimiehet.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää

1. Perustaa kaksi vakinaista aluepäiväkodinjohtajan virkaa
2. Perustaa yhden aluepäiväkodin apulaisjohtajan tehtävän
3. Myöntää opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle täyttöluvut edellä mainittuihin tehtäviin 1.4.2023 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Päätös joukkoliikenteen palvelutasosta 2024 - 2028

Khall 13.02.2023 § 42
64/08.01.00.01/2023

Valmistelija yhdyskuntajohtaja Eelis Rankka

Joukkoliikennejaosto on valmistellut esityksen Oulun kaupungin sekä lin ja Muhoksen kuntien alueen joukkoliikenteen tavoitteelliselle palvelutasolle. Jaosto on 18.1.2023 kokouksessaan päättänyt valtuuttaa joukkoliikennepäällikön valmistelemaan kunnille esityksen toimivalta-alueensa joukkoliikenteen tavoitteellisesta palvelutasosta.

Joukkoliikennejaosto pyytää kuntaa päättämään joukkoliikenteen palvelutasosta osaltaan. lin kuntaa pyydetään huomioimaan, että ehdotus sisältää kaksi vaihtoehtoa kunnan toiveen mukaisesti.

Palvelutasosuunnitelma on noin viiden vuoden välein päivittyvä joukkoliikenteen kehittämistä ja liikenteen hankintoja ohjaava työkalu. Laaditussa palvelusuoehdotuksessa kuvataan, millaista joukkoliikenteen palvelutasoa tavoitellaan tulevina vuosina.

Palvelusuoehdotus muodostuu palvelutasokartasta ja sitä täydentävistä taulukoista, joissa on kuvattu nykyiseen palvelutasoon esitetyt muutokset. Lisäksi ehdotus sisältää karkean kustannusarvion palvelusuoehdotuksen mukaisen liikenteen hankkimisesta. Kustannusarvio on laskettu nykyisellä hintatasolla. Todellinen hintataso määrittyy liikenteen kilpailutuksen myötä. Liikennöinnistä aiheutuvat kuntakohtaiset maksusuodet määrittävät jo sovitun kustannustenjakoperiaatteen mukaisesti.

Ehdotus kuvaa alueittain, mihin aikaan joukkoliikenne palvelee ja kuinka monta vuoroa liikennöidään tunnissa tai päivässä - palvelutasoluokasta riippuen. Ehdotuksessa on huomioitu vuoden 2022 syksyllä toteutetun asukaskyselyn tulokset, tiedossa oleva maankäytön ja palveluverkon kehitys, haastatteluilla selvitetty kuntien näkemykset joukkoliikenteen kehittämiseksi sekä marras-joulukuussa 2022 järjestetyn asiantuntijoiden kommenttikierroksen vastaukset. Ehdotusta on esitelty ja siitä on keskusteltu joukkoliikennejaostossa 23.11.2022, jolloin paikalla oli myös lin ja Muhoksen kuntien johtoa.

Palvelusuoehdotuksen mukainen liikenne käynnistetään vaiheittain nykyisten liikennöintisopimusten päätyttyä. Uudet sopimukset alkavat Oulussa vuosina 2024–2027 ja Muhoksella ja lissä vuonna 2027. Siihen saakka palvelutasoa parannetaan nykyisten sopimusten puiteissa.

Uuden hankinnan suunnittelu tullaan käynnistämään viimeistään kaksi vuotta ennen uuden sopimuskauden alkua ja kilpailutus viimeistään 1,5 vuotta ennen uuden sopimuskauden alkua.

Palvelutasoluokan esitetään pysyvän ennallaan, mutta vuorotarjontaa ehdotetaan parannettavaksi toteuttamalla nykyisen tarjonnan lisäksi noin 4 uutta moottoritievuoroa/suunta (linja 28). Lisäksi ehdotetaan, että nykyistä linjan 23 tarjontaa siirretään moottoritievuoroille siten, että palvelutasoluokan 4 mukainen tarjonta toteutuu moottoritietä pitkin. Haukiputaantiellä varmistettaisiin jatkossa asiointiyhteyksien toteutuminen lin ja Haukiputaan keskustan välillä.

Palvelutasoesitystä on käsitelty yhdyskuntalautakunnassa valmisteluvaiheen aikana 25.1.2023. Yhdyskuntalautakunta piti parempana vaihtoehtoa, jossa palvelutaso lin ja Oulun välillä on luokassa IV. Lisäksi yhdyskuntalautakunta piti tärkeänä, että joukkoliikenteen pääpaino Oulun ja lin välille siirretään valtatielle 4, jotta matka-aika lyhenee ja osaltaan parantaa palvelutasoa.

Palvelutasoehdotus esityslistan liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää hyväksyä palvelutasoksi esityksen mukaisen vaihtoehdon, jossa Oulun ja lin välinen palvelutaso kulkee moottoritietä pitkin luokassa IV.

Päätös Hyväksyttiin.

Kiinteistön Rintala 139-401-15-96 ostaminen

Khall 13.02.2023 § 43
312/10.00.01.05.00/2022

Valmistelija yhdyskuntajohtaja Eelis Rankka

Kuolinpesä on tarjonnut kunnalle ostettavaksi n. 9 hehtaarin suuruista kiinteistöä Rintala 139-401-15-96.

Keskustajaman osayleiskaavassa alue on osoitettu asuntoalueena, jolle tulee laatia asemakaava (A-1) sekä osin lähivirkistysalueena (VL). Alueen keskelle on osoitettu kokoojakatu ja jalankulku- ja pyörätie. Alueella ei ole voimassa olevaa asemakaavaa.

lin aikaisemmin toteutuneiden raakamaakauppojen perusteella hinnaksi on sovittu 1,5 € / m2 tonttimaaksi soveltuvalta osayleiskaavan mukaiselta A-alueelta, joka on pinta-alaltaan 34 200 m2 sekä 0,8 € / m2 muilta kiinteistön alueilta (55 800 m2). Lisäksi kauppaan sisältyy alueen puusto, jonka osalta on tilattu ulkopuoliselta arvioijalta puustoarvio sekä vesi- ja sähköliittymät. Kauppahintaan kuuluu myös kiinteistöllä sijaitsevat purkukuntoiset rakennukset, joiden purkukustannusarvio vähennetään kauppahinnasta. Kauppahinnaksi muodostuu edellä mainitut huomioiden 111 749,53 €.

Esityslistan liitteenä on karttarajaus alueesta sekä ote osayleiskaavasta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää ostaa kiinteistö Rintalan (139-401-15-96) kauppahintaan 111 749,53 €.

Päätös Hyväksyttiin.

| | | | |
|-----------|------------|---|----|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 30 |
|-----------|------------|---|----|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 44 | 13.02.2023 |
|----------------|------|------------|

Alarannan päiväkotirakennuksen myynti / Sortteerintie 14 a ja b

Khall 13.02.2023 § 44
66/10.00.02.00/2023

Valmistelija yhdyskuntajohtaja Eelis Rankka

Alarannan päiväkotirakennuksen toiminta on lakannut joulukuussa 2022 eikä rakennukselle ole kunnalla käyttötarvetta. Kiinteistön tasearvo on 244 013,22 €. Kiinteistön käyttökustannukset ovat olleet noin 10 000 € vuodessa.

Rakennus on ollut julkisesti myytävänä huutokaupalla kiinteistönvälitystoimiston kautta. Rakennusten lisäksi kohteeseen kuuluu tontin vuokraoikeus noin 1 464 m² lohkomattomaan määräalaa kiinteistöstä 139-401-11-210. Korkein saatu tarjous oli 150 000 €. Kaupan edellytyksenä on kuntotarkastus. Jos edellä mainitussa ilmenee rakennuksen ikä ja vastaavat seikat huomioon ottaen sellaisia merkittäviä vikoja tai puutteellisuuksia, joista ostaja ei ole aiemmin ollut tietoinen, on ostajalla oikeus vetäytyä kaupasta ilman seuraamuksia. Lisäksi kunta hyvittää rakennuksen käyttötarkoituksen muutoksen lupamaksun kauppahinnasta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää myydä Alarannan päiväkotirakennuksen osoitteessa Sortteerintie 14 ja tontin vuokraoikeuden korkeimman tarjouksen jättäneelle hintaan 150 000 €.

Päätös Hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunnan nimeäminen toimikaudelle 2023-2026

Khall 13.02.2023 § 45
65/00.00.01.01/2023

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa säädetään yhteistoimintalaissa (449/2007). Lain tarkoitus on työnantajan ja henkilöstön välisen yhteistoiminnan edistäminen, henkilöstön vaikutusmahdollisuuksien turvaaminen sekä kunnallisen palvelutuotannon tuloksellisuuden ja henkilöstön työelämän laadun edistäminen.

Yhteistoimintalain 14 §:n tarkoittama yhteistoimintasopimuksen mukaisena yhteistoimintaelimenä lin kunnassa on vuodesta 2010 lähtien toiminut yhdistetty yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta. Kunnanhallitus on 11.09.2017 § 280 päättänyt eriyttää työsuojelutoimikunnan ja yt-toimikunnan kuultuaan sitä ennen henkilöstöä.

Yhteistoimintaelimen kokoonpanoa ei ole määritelty laissa. Kuntatyöntekijän ohjeessa (yleiskirje 7/2007) suositellaan, että työntajan edustajina elimessä ovat kunnanjohtaja ja henkilöstöasioiden valmistelusta vastaava viranhaltija. Kunnallisten luottamushenkilöiden jäsenyyttä ei suositella, koska he päättävät samoista asioista kunnallisissa luottamuselimissä. Työntajan ja työntekijöiden edustajia tulee olla yhtä monta.

Yhteistoiminnan järjestämiseksi 1.1.2018 lähtien kunnanhallitus on perustanut kahdeksanjäsenisen yhteistyötoimikunnan, johon on nimettynä pääsopijajärjestöjen edustajina pääluottamusmiehet (4) ja neljä työntajan edustajaa.

Edellisen kerran kunnanhallitus on nimennyt 7.12.2021 § 350 yhteistyötoimikunnan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus nimeää yhteistyötoimikuntaan toimikaudelle 1.1.2023-31.12.2026

1) työnantajan edustajina kunnanjohtajan, hallinto- ja talousjohtajan, yhdyskuntajohtajan ja sivistysjohtajan

sekä

2) työntekijöiden edustajina pääsopijajärjestöjen (JHL ry, JUKO ry, JYTY ry ja SuPer ry) pääluottamusmiehet.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä/tekninen korjaus: 2) työntekijöiden edustajina pääsopijajärjestöjen JAU (JHL ry, JYTY ry), JUKO ja SOTE ry (Super ry).

Työsuojelutoimikunnan nimeäminen toimikaudelle 2023-2026

Khall 13.02.2023 § 46
67/00.00.01.01/2023

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Työsuojelun yhteistoiminnasta säädetään työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) 23 § 1 ja 2 mom tarkoittamassa yhteistoimintasopimuksessa. Työsuojelun yhteistoiminta on työnantajan ja henkilöstön vuorovaikutteista yhteistoimintaa, jonka tarkoituksena on mahdollistaa työntekijöiden osallistuminen ja vaikuttaminen työpaikan terveellisyttä ja turvallisuutta koskevien asioiden käsittelyyn.

Työsuojelulain 23 § 1 ja 2 mom tarkoittaman yhteistoimintasopimuksen mukaisena yhteistoimintaelimenä lin kunnassa on vuodesta 2010 lähtien toiminut yhdistetty yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.09.2017 § 280 päättänyt eriyttää työsuojelutoimikunnan ja yt-toimikunnan kuultuaan sitä ennen henkilöstöä.

Työsuojeluelimen kokoonpanoksi on päätetty kahdeksan (8) jäsentä, joista 1/4 työnantajan edustajia, 1/4 toimihenkilöiden edustajia ja 1/2 työntekijöiden edustajia. Työantajan edustajiksi työsuojelutoimikuntaan tulee nimetä työsuojelupäällikkö. Lisäksi tulee nimetä yksi muu työnantajan edustaja. Henkilöstön edustajat tulee nimetä työsuojeluvaltuutettujen keskuudesta siten, että työntekijöitä edustavat varsinaiset työsuojeluvaltuutetut (2 kpl) ja 1. varatyösuojeluvaltuutetut (2 kpl). Toimihenkilöitä edustaa varsinainen työsuojeluvaltuutettu ja 1. varatyösuojeluvaltuutettu.

Työsuojeluvaltuutettujen vaali on järjestetty 25.11.2021.

Työsuojeluvaltuutetut toimikaudella 2022 - 2026 ovat:

Opetus- ja varhaiskasvatus

- työsuojeluvaltuutettu Henna-Riikka Ylitalo

Ateria- ja tilapalveluliikelaitos, hallinto- ja työllistämispalvelut, li-instituutti -liikelaitos, tekniset palvelut ja lin Vesiliikelaitos

- työsuojeluvaltuutettu: Sari Ahonen

Toimihenkilöt (esimiehet)

- Työsuojeluvaltuutettu: Minna Halonen

- 1. varatyösuojeluvaltuutettu: Markku Varanka

Työsuojelupäällikkö Janne Puolitaival, Marianne Ylisuvanto 1.2.2023 alk.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus nimeää jäseniksi työsuojelutoimikuntaan

1) työnantajan edustajina työsuojelupäällikön ja hyvinvointijohtajan,

2) työntekijöiden edustajana työsuojeluvaltuutetut

sekä

| | | | |
|-----------|------------|---|----|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 33 |
|-----------|------------|---|----|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 46 | 13.02.2023 |
|----------------|------|------------|

3) toimihenkilöiden edustajana työsuojeluvaltuutettu ja 1. varatyösuojeluvaltuutettu.

Päätös Hyväksyttiin.

| | | |
|--------------------------------------|------|------------|
| Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta | § 13 | 26.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 47 | 13.02.2023 |

Muut asiat / Olhavan koulun päätösprosessin toteuttaminen

Opetvarh 26.01.2023 § 13

- Olhavan koulun päätösprosessin toteuttaminen

Päätösesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti perustaa Olhavan koulun päätösprosessin valmistelua varten työryhmän, johon se nimesi lautakunnan edustajiksi Minna Paakkolan, Leena Tiiron ja Pekka Koskelan sekä viranhaltijoista sivistysjohtaja Tuomo Lukkarin. Lisäksi lautakunta pyytää kunnanhallitusta nimeämään työryhmään edustajansa.

Työryhmän tehtäväksi lautakunta määritteli seuraavaa:

- valmistella Olhavan koulun päätösprosessia opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan ja kunnanvaltuuston käsittelyä varten
- päivittää olemassa olevat aineistot ja tiedot
- aloittaa koulun lakkauttamiseen liittyvät osallisuus- ja kuulemistoimet
- antaa valmistelutyönsä ja esityksensä tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle maaliskuun 2023 kokouksessa

Khall 13.02.2023 § 47

Valmistelija

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on päättänyt perustaa Olhavan koulun päätösprosessin valmistelua varten työryhmän.

Lautakunta pyytää kunnanhallitusta nimeämään työryhmään edustajansa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi. Kunnanhallitus ei nimeä edustajaa työryhmään.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 196 | 13.06.2022 |
| Kunnanhallitus | § 48 | 13.02.2023 |

Oulunkaaren toimitilojen vuokrasopimusten päivitys

Khall 13.06.2022 § 196

Valmistelija kunnanjohtaja Marjukka Manninen ja tekninen johtaja Ville Keränen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue aloittaa toimintansa vuoden 2023 alusta. Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan.

Valtioneuvoston päätös sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain (616 /2021) 22 § nojalla on 7.4.2022 astunut voimaan asetus kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023-2026.

Asetuksen mukaisesti kokonaisvuokra koostuu pääoma- ja ylläpitovuokrasta. Pääomavuokrassa käytetään kuuden prosentin tuottovaatimusta laskettuna 4 §:n mukaiselle rakennuksen tekniselle arvolle, joka voidaan laskea seuraavalla kolmella menetelmällä:

VE1: Tekninen arvo kirjanpitoarvon perusteella, korjattuna rakennusindeksillä sekä oletuskulumalla

VE2: Kunnassa määritelty tekninen arvo yleisesti alalla hyväksytyt tavan mukaisesti laskettuna.

VE3: Vuokra-asetuksen mukaisen laskennallisen jälleenhankinta-arvon mukaan laskettuna

lissä rakennuksilla ei ole kirjanpitoon perustuvaa teknistä arvoa, sisäisen vuokran järjestelmää vuoden 2022 alussa, tai yleisesti hyväksytyjen periaatteiden mukaan määriteltyä teknistä arvoa, joten niille sovelletaan VE3:a.

Jälleenhankinta-arvo lasketaan kaavalla, jossa liitteen mukaisesti alueellinen rakennustyyppikohtainen jälleenhankinta-arvo kerrotaan ikäkertoimella ja kokokertoimella ja lisäämällä saatuun arvoon rakennukseen kohdistuvien investointien arvo.

Kunnalle on toiminnan ja talouden kannalta kriittistä, että voimassa olevat, vapaaehtoisista kuntayhtymistä siirtyvät, vuokrasopimukset päivitetään tasapuolisen kohtelun nimissä siirtymäkauden laskentamenetelmillä määriteltyihin vuokriin. Sopimukset on uusittava välittömästi ja uudistetut sopimukset päivitettävä hyvinvointialueelle 30.6. mennessä, jotta ne tulevat huomioon otetuiksi valmistelussa.

Esityslistan oheismateriaalina on vuokrasopimusluonnos ja annettu vuokra-asetus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus

- 1) hyväksyy vuokrasopimusluonnoksen vuokranlaskentamallin sekä tilaluettelon,
- 2) oikeuttaa teknisen johtajan teknisiin tarkennuksiin ja

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 196 | 13.06.2022 |
| Kunnanhallitus | § 48 | 13.02.2023 |

3) oikeuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen Oulunkaaren kuntayhtymän edustajan kanssa.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Teijo Liedes poistui esteellisenä (Oulunkaari/hyvinvointialue luottamustehtävät) tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Khall 13.02.2023 § 48
180/00.04.01/2022

Valmistelija kunnanjohtaja Marjukka Manninen ja yhdyskuntajohtaja Eelis Rankka

Kunta on ollut aktiivinen ja pyrkinyt vaikuttamaan tasapuolisen ja oikeudenmukaisen tulkinnan saamiseksi hyvinvointialue Pohtelle vuokrattavien kiinteistöjen vuokrasopimukseen myös ns. kuntayhtymäkuntien osalta. Asiasta on tehty kaksi kirjelmää (2.11.2022 ja 9.11.2022). Ensimmäisessä kirjelmässä oli mukana 27 ja jälkimmäisessä 28/30 alueen kuntajohtajista. Kolme alueen kansanedustajaa on tehnyt myös kirjallisen kyselyn puhemiehelle asiasta.

Hyvinvointialueen hallitus on antanut kaksi vastausta (4.11.2022 ja 24.11.2022). Näistä 24.11.2022 kirjelmässä kuntiin lähetettiin alla oleva esitys, johon on tehty vielä pieniä tarkennuksia:

Vaihtoehto A:

- Todetaan, että kuntayhtymien ja pelastuslaitosten vuokrasopimukset ovat ns. siirtyviä sopimuksia. Siirtyvä sopimus on helmikuun 2022 tilanteen mukainen sopimus.
- Sopimukset ovat voimassa vähintään irtisanomisajan sellaisenaan
- Kuitenkin niin, että siivous siirtyy hyvinvointialueen itse järjestettäväksi ja siivouksen osuus poistetaan kustannuksineen vuokrasopimuksesta 1.1.2023 alkaen, jos siivous on sisältynyt vuokrasopimukseen (tarkastellaan tapauskohtaisesti)
- Irtisanomisajan jälkeiselle ajalle laaditaan uudet vuokrasopimukset seuraavin periaattein:
 - Pääomavuokra on 4,5 % asetuksen mukaan laskettavasta teknisestä arvosta
 - Ylläpitovuokra määritellään asetuksen mukaisesti, hyvinvointialue järjestää siivouksen
 - Vuokra-aika on enintään vuoden 2028 vuoden loppuun asti edellyttäen, että kiinteistö on terveysturvallisesti käytettävissä kunnossa
 - Vuokrasopimus pohjana käytetään muilta osin 3+1-sopimuksen mallia liitteineen
- Kunnille lähetettyyn saatekirjeeseen tehtyjä täsmennyksiä: VE A:n mukainen sopimus voidaan tehdä aikaisintaan irtisanomisajan jälkeen, joten siirtyvä sopimus pitää teknisesti irtisanoa. Aikaisin irtisanomismahdollisuus on 1.1.2023 alkaen ja irtisanomisaika lasketaan kuukauden viimeisestä päivästä alkaen. Aiemmin sovitun työnjaon mukaan kunta vastaa sopimusten valmistelusta.

| | | | |
|-----------|------------|---|----|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 37 |
|-----------|------------|---|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 196 | 13.06.2022 |
| Kunnanhallitus | § 48 | 13.02.2023 |

Vaalan ja lin kunnat ovat lähettäneet liitteenä olevan vastauksen 7.12.2022 Pohteen kirjaamoon.

lin kunta on tämän perusteella valmistellut vuokrasopimukset vaihtoehto a):n mukaisesti. Kunta on myös lähettänyt kirjaamon kautta Pohteen kirjaamoon 31.1.2022 varmistuksen siitä, että vuokrat voidaan laskuttaa vaihtoehdon a) mukaisesti.

Pohteen asiasta vastaavat virkamiehet pyytävät vielä virallista kirjettä ja/tai kunnanhallituksen päätöstä asiasta. Näin ollen ja selvyuden vuoksi asia tuodaan vielä kunnanhallituksen käsittelyyn. Valitessaan vaihtoehdon a) kunta menettää vuositason noin 0,5 M€/vuosi verrattuna asetuksen mukaiseen 6 %:n korkoon perustuvaan asetuksen tulkintaan. Vaihtoehto kuitenkin pienentää irtisanomisajan jälkeen pahimman tulkinnan mukaista 1 M€:n tappiota. Kunta kuitenkin edelleenkin pyrkii vaikuttamaan aktiivisesti valtakunnallisesti, jotta kunnan asetuksen tulkinnan johdosta kokema epätasa-arvo korjattaisiin lille ja vastaaville kunnille harkinnanvaraisina valtionosuuksina tai muilla tavoin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus toteaa, että lin kunta

1) on valinnut vuokrien määräytymisen perusteeksi aluehallituksen linjaaman vaihtoehdon a) ja 7.12.2022 lähettänyt siitä vastauksen yhdessä Vaalan kunnan kanssa Pohteen kirjaamoon.

2) toteaa, että vastaus on kunnan näkökulmasta käynnistänyt irtisanomisajan 1.1.2023

3) on päivittänyt sopimukset valitun vaihtoehdon mukaisesti

Päätös Hyväksyttiin.

| | | | |
|------------------|-------------------|----------|-----------|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 38 |
|------------------|-------------------|----------|-----------|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 49 | 13.02.2023 |
|----------------|------|------------|

Kuntayhtymien kokousasiakirjoja

Khall 13.02.2023 § 49

OSAOn yhtymähallituksen 6.2.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirja.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Työllisyystilasto

Khall 13.02.2023 § 50

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus/työllisyyskatsaus

| li | lokakuu | marraskuu | joulukuu |
|-----------------------|---------|-----------|----------|
| työvoima | 4186 | 4186 | 4186 |
| työttömyysaste, % | 9,3 | 9,8 | 11,7 |
| työnhakijat yhteensä | 390 | 411 | 490 |
| - miehet | 242 | 271 | 319 |
| - naiset | 148 | 140 | 171 |
| alle 20-vuotiaat | 10 | 15 | 20 |
| alle 25-vuotiaat | 34 | 39 | 54 |
| yli 50-vuotiaat | 178 | 188 | 204 |
| yli vuoden työttömänä | 125 | 125 | 126 |
| vajaakuntoiset | 60 | 58 | 65 |
| avoimet työpaikat | 51 | 41 | 58 |

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

| | | | |
|-----------|------------|---|----|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 40 |
|-----------|------------|---|----|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 51 | 13.02.2023 |
|----------------|------|------------|

Viranhaltijapäätökset

Khall 13.02.2023 § 51

Hallinto- ja talousjohtaja

§ 14, 03.02.2023, Luottamusmieskoulutukseen osallistuminen 2023 (muutos vhp 4 §/2023)/ JHL pääluottamusmies Marjut Sormunen. Hyväksyn esitetyn muutoksen mukaisena.

§ 15, 03.02.2023, Luottamusmieskoulutukseen osallistuminen kevät 2023 / SuPerin pääluottamusmies Elina Penttilä. Hyväksyn esityksen mukaisena.

§ 16, 07.02.2023, Työsuojelukoulutukseen osallistuminen 2023/Työsuojeluvaltuutettu Sari Ahonen. Hyväksyn esitetyn mukaisena.

§ 17, 07.02.2023, Palkallinen tutkintoon johtava koulutus / luokanopettaja Anna-Maria Härkönen. Myönnän Anna-Maria Härköselä oikeuden palkalliseen kouluttautumiseen / kirjoittamisen aineopinnot (5 pv) ajalla 27.2.-3.3.2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus ei siirrä käsiteltäväkseen ja merkitsee tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

| | | | |
|-----------|------------|---|----|
| IIN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 3 | 41 |
|-----------|------------|---|----|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 52 | 13.02.2023 |
|----------------|------|------------|

Ilmoitusasiat

Khall 13.02.2023 § 52

Ote OSAOn yhtymähallituksen 6.2.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirjasta;
Vuoden 2022 tuloksen vahvistaminen ja tilinpäätöstietojen antaminen
omistajakunnille.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Ilmoitusasioita ei ollut.

lin veteraanien hammaslääkärimaksut

Khall 13.02.2023 § 53
73/02.05.01.02/2023

Valmistelija hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival

lin kunta on ennen 1.1.2010 Oulunkaaren kuntayhtymään liittymistä kustantanut lin veteraanien hammaslääkäripalvelut. Sosiaali- ja terveystieteiden siirtyessä Oulunkaaren kuntayhtymälle, kunnanhallitus päätöksellään (11.10.2011 § 283) päätti kustantaa lin veteraanien hammaslääkäripalvelut.

1.1.2023 sosiaali- ja terveystieteiden järjestämisvastuu siirtyi Hyvinvointialue Pohteen vastuulle ja kyseistä päätöstä koskien veteraanien maksuttomia hammaslääkäripalveluita tulee tarkastella uudelleen mm. kenelle veteraanien hammaslääkäripalveluiden kustannusvastuu kuuluu ja kenelle ko. palveluiden mukaiset valtionosuudet ovat maksussa.

lin veteraanien määrä on vähäinen. Veteraaneille maksuton hammaslääkäripalvelu koskettaisi alle kymmentä potilasta ja lin hammashoitolan arvion mukaan kustannukset vuositasolla olisivat enintään 1500€. Veteraaneille maksuttoman hammaslääkäripalvelun piiriin ovat kuuluneet normaalit hammaslääkäripalvelut, jotka koskettavat omien hampaiden tutkimusta, hoitoa jne., mutta ei esimerkiksi hammasproteeseja.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää kustantaa lin veteraaneille, joilla on rintamatunnus, normaalit hammaslääkäripalvelut.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 31, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 48

Yllä oleviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Iin kunta, kunnanhallitus, Jokisuuntie 2

PL 24, 91101 Ii, kirjaamo@ii.fi, avoinna arkisin klo 8.00 -15.30

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Iin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iin kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 47, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai toimielimen sisäisen toiminnan järjestämistä (Kuntal 136 §)

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.