

Kunnanhallitus

Aika 03.10.2022 klo 17:00 - 19:56

Paikka Iin kunnanvirasto, kokoushuone 4 ja Teams etäyhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 251	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 252	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 253	Katsaus valmisteluasteen asioihin	5
§ 254	Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano	6
§ 255	Lausuntopyyntö, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman luonnos	7
§ 256	Hallinnonuudistus	8
§ 257	Äitienpäivän kunniamerkit vuodelle 2023	12
§ 258	Kirkonseudun asemakaavan muutos korttelissa 11 tontilla 3, valmisteluvaiheen nähtävilläolo	13
§ 259	Työllisyystilasto	16
§ 260	Kuntayhtymien kokousasiakirjoja	17
§ 261	Viranhaltijapäätökset	18
§ 262	Ilmoitusasiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pakonen Ilkka	17:00 - 19:56	Khall pj	
	Liedes Teijo	17:00 - 19:56	Khall 1. varapj	
	Kaisto Hannu	17:00 - 19:56	Khall 2. varapj	
	Haapaniemi Heli-Hannele	17:00 - 19:56	Jäsen	
	Hyvönen Petri	17:00 - 19:56	Jäsen	
	Kehus Reijo	17:00 - 19:56	Jäsen	
	Laurila Inka	17:00 - 19:56	Jäsen	
	Tapio Helka	17:00 - 19:56	Jäsen	
	Tervonen Petri	17:00 - 19:56	Jäsen	
	Tiira Leena	17:00 - 19:56	Jäsen	
	Valaja Sanna	17:00 - 19:56	Jäsen	
Muu	Tuomela Johannes	17:00 - 19:56	Kvalt pj	
	Hast Mika	17:26 - 19:56	Kvalt 1. varapj	
	Koskela Pekka	17:00 - 19:56	Kvalt 2. varapj	
	Kurttila Jussi	17:00 - 19:56	Kvalt 3. varapj	
	Manninen Marjukka	17:00 - 19:56	Kunnanjohtaja	
	Kolehmainen Virpi	17:00 - 19:56	Hallinto- ja talousjohtaja/ptkpitäjä	
	Aalto Lea	17:53 - 18:33	Työllistämispäällikkö	

Allekirjoitukset

Ilkka Pakonen
Puheenjohtaja

Virpi Kolehmainen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

251 - 262

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

lissä 6.10.2022

Petri Tervonen
pöytäkirjantarkastaja

Leena Tiira
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ii.fi 07.10.2022

Virpi Kolehmainen
Pöytäkirjanpitäjä

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	17	3
-----------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 251	03.10.2022
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 03.10.2022 § 251

Päätösesitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	17	4
-----------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 252	03.10.2022
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 03.10.2022 § 252

Päätösesitys Toimielimelle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Tervonen ja Leena Tiiro, varalle Sanna Valaja ja Teijo Liedes.

Katsaus valmisteluasteen asioihin

Khall 03.10.2022 § 253

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallitusta valmistelussa olevista sekä muistakin kuntaan ja kunnan toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus käydä keskustelua ko. katsauksen pohjalta ja evästä valmistelutyötä. Katsauksen aikana voidaan myös kuulla viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.

- HVA valmistelun eteneminen/Työllistäminen/Kuntouttava työtoiminta
- PPSHPn POP-Digi Hoitotakuu -hankkeen jatkohaun kuntasitoumus

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kuullaan tilannekatsaus ja merkitään tiedoksi.

Päätös Ennen esityslistalla olevien asioiden käsittelyä kunnanhallitus kuuli esittelyn seuraavasta esityslistan asiasta:

- § 258/Kirkonseudun asemakaavan muutos korttelissa 11 tontilla 3, valmisteluvaiheen nähtävilläolo; asiantuntijana kuultiin Sweco Oy:n kaavasuunnittelija Jaakko Rauniota (klo 17.04 - 17.14)

Ennen esityslistalla olevien asioiden käsittelyä kunnanhallitus kuuli esittelyn seuraavista valmisteluasteen asioista:

- Vatungin alue/matkailu; Micropolis Oy:n vt tj Noora Huotari (klo 17.14 - 17.52)
- HVA valmistelun eteneminen/Työllistäminen/Kuntouttava työtoiminta; lin kunnan työllistämispäällikkö Lea Aalto (klo 17.53 - 18.33)

Valmisteluvaiheen asiat

- PPSHP:n POP-Digi Hoitotakuu -hankkeen jatkohaun kuntasitoumus: lin kunta ilm. osallistumisesta hankkeeseen.

Merkittiin tiedoksi valmisteluvaiheen asiat.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mika Hast saapui kokoukseen klo 17.26.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jussi Kurttila (lähisukulaisen maanomistus alueella, Valto Pernun säätiön hallituksen jäsen) poistui esteellisenä (klo 18.36 - 18.37) § 254 ajaksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallitus piti kokoustaun klo 19.05 - 19.15.

Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano

Khall 03.10.2022 § 254

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten toimeenpanosta ja laillisuudesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston 26.9.2022 pidetyn kokouksen päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä tai menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka olleet muutoin lainvastaisia sekä päättää toimeenpanna kunnanvaltuuston päätökset seuraavasti:

- § 79 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 80 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 81 Katsaus valmisteluasteen asioihin
- § 82 Tuulivoimayleiskaavan laatiminen Ollinkorven alueelle / hyväksyminen
- § 83 Hallinnonuudistus
- § 84 Oulunkaaren kuntayhtymä purkaminen
- § 85 Talousarvion toteutuminen 1-6/2022 / Määrärahamuutokset
- § 86 Muutosesitys Työllistämispalveluiden vuoden 2022 talousarvioon
- § 87 Eroanomus luottamustehtävistä / Juuso Pyörälä
- § 88 Tiedonantoasiat
- § 89 Valtuustoaloitteet
- § 90 Kiireellisenä käsiteltävät asiat

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jussi Kurttila (lähisukulaisen maanomistus alueella, Valto Pernun säätiön hallituksen jäsen) poistui esteellisinä § 254 käsittelyn ajaksi (klo: 18.36 - 18.37).

Lausuntopyyntö, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman luonnos

Khall 03.10.2022 § 255
240/00.04.01/2022

Valmistelija kunnanjohtaja Marjukka Manninen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on tehnyt päätöksen sosiaali- ja terveystalouden järjestämissuunnitelman luonnoksen lähettämistä lausunnoille. Hyvinvointialueen järjestämissuunnitelma toimii sosiaali- ja terveystalouden uudistamisohjelmassa Pohjois-Pohjanmaalla. Se konkretisoi hyvinvointialueen strategian toimenpiteitä. Järjestämissuunnitelman tavoitteena on, että alueen asukkaat saavat palveluita yhdenvertaisesti, monipuolisesti ja tarpeiden mukaan. Järjestämissuunnitelma yhteensovittaa tarpeen mukaiset sote-palvelut väestölle, palvelujen, palvelurakenteen ja verkoston uudistamisen sekä talouden tasapainottamisen.

Järjestämissuunnitelmassa on määritelty tavoitteita, toimenpiteitä ja resurssivaikutuksia kotona ja arjen toimintaympäristössä tapahtuvalle tuelle ja palveluille, palvelutarpeen mukaisille sote-keskusten palveluille, Pohjois-Pohjanmaan asukkaiden yhteisille palveluille sekä yhteistyöalueen yhteisille palveluille. Kotona ja arkiympäristössä tapahtuvan tuen palvelut on määritelty asiakasryhmittäin: lapset, nuoret ja perheet, ikäihmiset, vammaiset henkilöt, mielenterveys- ja päihdeasiakkaat.

Suunnitelma sisältää myös palvelujen rakenteeseen ja palveluverkkoon tehtäviä muutoksia. Suunnitelma täydentyy mittareilla ja resurssivaikutuksilla lausuntokierroksen jälkeen. Järjestämissuunnitelman luonnosta tarkennetaan lausuntokierrokselta saatujen palautteiden pohjalta. Arvio on, että järjestämissuunnitelma on Pohjois-Pohjanmaan aluevaltuuston päätettävänä lokakuussa 2022.

Lausuntoaikaa on 30.9.2022 saakka. Kunnanhallituksesta tulevat täydennykset ja muutokset voidaan toimittaa vielä kokouksen jälkeen hyvinvointialueelle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus antaa liitteenä olevan lausunnon ja siihen kokouksessa mahdollisesti tulevat täydennykset ja muutokset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman luonnoksesta.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 195	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 75	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 244	19.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 83	26.09.2022
Kunnanhallitus	§ 256	03.10.2022

Hallinnonuudistus

Khall 13.06.2022 § 195

Valmistelija kunnanjohtaja Marjukka Manninen

Valtuusto on päättänyt käynnistää hallinnon uudistuksen jo vuonna 2021.

Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2023-2024 asiakirjan yleisessä osassa luvussa 1.1. *lin kunnan organisaatio todetaan:*

“Käynnistetään vuoden 2022 alkupuolella hallinto- ja rakenneuudistus, jonka tavoitteena on tasapainottaa taloutta ja sopeuttaa palvelurakennetta ja -verkkoa vastaamaan nykyistä ja tulevaa tarvetta. Palveluverkkoa tarkastellaan kaikilla toimialoilla.”

Organisaatio on muodostunut ja muotoutunut erinäisten vaiheiden jälkeen ja se kaipaa selkeytystä. Muutostarvetta lisää 1.1.2023 tapahtuva hyvinvointialueen aloittaminen, Oulunkaaren kuntayhtymän purkaminen sekä kuntapalvelutoimiston lakkaaminen. Kunnan toiminnot ja niiden painopisteet ovat isossa muutoksessa ja myös organisaation on vastattava kunnan uutta roolia ja toimintaa sekä tehdyn strategian ja sen painopisteiden toteuttamista.

Selkeämpi organisaatio helpottaa myös toimintojen yhtenäistämistä, yhteistyötä, roolien muodostumista sekä johtamista ja tarkkaa taloudenpitoa. Esiitetyn kaltainen organisaation terästä myös johtoryhmätyöskentelyä.

Yhteistyötoimikunta kokoontuu 10.6.2022.

Oheismateriaalina linjaus hallinnonuudistukseen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää ja antaa edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi, että hallintoa uudistetaan ja organisaatiota rakennetaan suunnitellun linjauksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin ja annetaan edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle, että hallintoa uudistetaan ja organisaatiota rakennetaan suunnitellun linjauksen mukaisesti.

Kvalt 20.06.2022 § 75

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Khall 19.09.2022 § 244

Valmistelija kunnanjohtaja Marjukka Manninen

Kunnanhallitus	§ 195	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 75	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 244	19.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 83	26.09.2022
Kunnanhallitus	§ 256	03.10.2022

Vuoden 2023 talousarvion valmistelua varten kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tuodaan hallinnonuudistus toimiala- ja tulosaluetasolla sekä näiden tasojen vastuullisten nimikkeiden osalta hyväksyttäväksi.

Hallinnonuudistus ja sen toteuttaminen sisältyy vuoden 2023 talousarvion laatimisprosessiin ja -aikatauluun.

Hallinnonuudistus on esitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 10.6.2022.

Kunnanhallituksen 13.6.2022 hyväksymä ja kunnanvaltuustolle 20.6.2022 tiedoksi annettu hallinnonuudistus sisälsi muutoksia toimialojen nimiin sekä osin toimialojen rakenteeseen ja palveluihin. Hallinnonuudistuksen valmistelua on jatkettu johtoryhmän talousarvioseminaarissa 7.9. Alla esitetty organisaation rakenne on sama kuin kunnanhallituksen 13.6.2022 hyväksymä hallintouudistuksen rakenne:

- Keskushallinto, elinvoima ja hallintopalvelut -toimiala muutetaan Hallinto- ja talouspalvelut sekä Elinvoima- ja yrityspalvelut -toimialoiksi.
 - o Hallinto- ja talouspalvelut -toimiala sisältää talous- ja (tieto)hallintopalvelut. Toimialasta vastaa hallinto- ja talousjohtaja.
 - o Elinvoima- ja yrityspalvelut -toimiala sisältää yritysneuvonta- ja hankepalvelut, kumppanuusyhteistyön, maankäytön suunnittelun pl asuntotonttien vuokra- ja metsän myyntitulot, tytäryhtiöt Micropolis Oy:n ja lilaakso Oy:n sekä viestintä- ja markkinointipalvelut (koko konserni). Toimialasta vastaa elinvoimajohtaja.
- Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut muutetaan Kasvatus- ja koulutuspalvelut -toimialaksi, joka sisältää opetuksen ja varhaiskasvatuksen. Toimialasta vastaa kasvatus- ja koulutusjohtaja, jonka alaisuudessa toimivat opetus - tulosalueen rehtorit sekä koulunjohtajat ja varhaiskasvatus-tulosalueen varhaiskasvatusjohtaja.
- Tekniset- ja käyttäjäpalvelut muutetaan Yhdyskuntapalvelut -toimialaksi, joka sisältää kiinteistöt ja rakennuttamisen, infra- ja ympäristöpalvelut sekä liikenne (ml. satamat, liikuntapaikkojen hoito ja ympäristöhankkeet), viranomaispalvelut ml rakennustarkastus ja ympäristöterveydenhuollon ohjaus, ateria- ja puhtauspalvelut sekä hankinnat ja vesiliikelaitoksen. Toimialasta vastaa yhdyskuntajohtaja.
- li-instituutti muutetaan Hyvinvointipalvelut -toimialaksi, joka sisältää henkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin, hyvinvoinnin ja yhdyspinnat, vapaa-aikapalvelut, kirjasto- ja kulttuuritoimen, kansalaisopiston, taidekoulun sekä työllistämisen. Toimialasta vastaa hyvinvointijohtaja.

Hallinnonuudistuksen aikatauluksi esitetään:

- Hallinnonuudistus valmistellaan kunnanhallituksen hyväksymän 13.6.2022 sisällön mukaisena toimialojen sekä niiden tulosalueiden ja -yksiköiden osalta syys-marraskuun aikana vuoden 2023 talousarvion käsittelyaikataulun mukaisesti.
- Hallinnonuudistus viedään yhteistyötoimikuntaan lokakuun aikana
- Hallinnonuudistuksen vaatimat mahdolliset nimikkeiden muuttamiset viedään henkilöstöjaostoon lokakuun aikana
- Virkojen perustaminen / aukijulistaminen tuodaan kunnanhallitukseen 3.10./17.10.

Kunnanhallitus	§ 195	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 75	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 244	19.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 83	26.09.2022
Kunnanhallitus	§ 256	03.10.2022

- Toimialojen talousarviot huomioiden hallinnonuudistus käsitellään toimialojen lautakuntien talousseminaareissa sekä hyväksytään toimialojen lautakunnissa vuoden 2023 talousarvion käsittelyaikataulun mukaisesti.
- Tarvittavat muutokset hallintosääntöön valmistellaan ja tuodaan valtuustolle hyväksyttäväksi syksyn 2022 aikana siten, että muutokset ovat voimassa 1.1.2023 alkaen. Muutokset huomioidaan vuoden 2023 talousarviota laadittaessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. hyväksyy esitetyn hallinnonuudistuksen ja sen aikataulun
2. hyväksyy, että hallinnonuudistus tulee voimaan 1.1.2023

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: li-instituutti -kohtaan lisättiin vapaa-aikapalvelut.

Kvalt 26.09.2022 § 83

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti hallinnonuudistuksen mukaisen organisaation ylimmästä, johtoryhmä -tasosta.

Khall 03.10.2022 § 256
184/00.01.03.00/2022

Valmistelija kunnanjohtaja Marjukka Manninen

Vuoden 2023 alusta tapahtuvan hyvinvointialueen aloittamisen, Oulunkaaren kuntayhtymän purkamisen, kuntapalvelutoimiston lakkaamisen ja sen tuottamien tukipalvelujen in-house -yhtiöille siirtymisen ja hallinnonuudistuksen myötä organisaation on vastattava kunnan uutta roolia ja toimintaa sekä laaditun strategian ja sen lupauksien toteuttamista. Selkeämpi organisaatio helpottaa toimintojen yhtenäistämistä, yhteistyötä, roolien muodostumista sekä johtamista ja tarkkaa taloudenpitoa. Esitetyn kaltainen organisaation tehostaa myös johtoryhmätyöskentelyä.

Yhteistoimintalain 16 pykälässä on määritelty ne asiat, jotka kuuluvat muutosneuvotteluelvoitteen piiriin. Neuvotteluiden piiriin kuuluvat työnantajan harkitsemat, työnjohtovallan piiriin kuuluvat yhden tai useamman työntekijän asemaan vaikuttavat olennaiset muutokset työtehtävissä, työmenetelmissä, töiden järjestelyissä, työtilojen järjestelyissä tai säännöllisen työajan järjestelyissä, jotka johtuvat työn organisointiin tai järjestelyihin tehtävistä

Kunnanhallitus	§ 195	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 75	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 244	19.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 83	26.09.2022
Kunnanhallitus	§ 256	03.10.2022

muutoksista; Työn organisointia koskevat muutokset voivat olla esimerkiksi työtehtävien, töiden tai työtilojen uudelleenjärjestelyjä.

Kunnanvaltuusto päätti (26.9.2022) hallinnonuudistuksen mukaisen organisaation ylimmästä, johtoryhmä -tasosta. Hallintouudistuksen toteuttamiseksi ja täytäntöönpanemiseksi toimialoilla sekä niiden alaisilla tulosalue- ja tulosityksikkötasoilla tullaan tarkastelemaan muutosneuvottelujen aikana mm. työn ja tehtävien organisoitumista sekä toimenkuvien ja tehtävien sisältöjä. Samalla on mahdollista tarkastella henkilöstöresursseja sekä organisaatiotasojen ja -yksiköiden välistä yhteistyötä. Lisäksi muutosneuvottelujen aikana varmistetaan, että kaikilla työntekijöillä/viranhaltijoilla on jatkossakin tehtävänkuva, joka vastaa omaa osaamista. Em. asioiden osalta kunnassa käydään yt-lain 16 §:n mukaiset muutosneuvottelut.

Muutosneuvottelujen aikana tehdään ratkaisuja ja päätöksiä sitä mukaan, kun valmistelu etenee. Henkilöstöä tullaan kuulemaan muutosneuvottelujen aikana. Hallinnonuudistuksesta ym. em. johtuvat muutosneuvottelut eivät tähtää irtisanomisiin. Muutosneuvottelujen piirissä olevan henkilöstön palvelussuhteen ehtoihin ja työtehtäviin voi tulla muutoksia. Lisäksi tarkastellaan olemassa olevien työsuhteiden/virkojen tarpeellisuutta ja tarvittaessa tehtäviä voidaan tulla lakkauttamaan tai muuttamaan oleellisesti sisällöltään vastaamaan tämän hetken ja tulevaisuuden tarpeita.

Tämä muutosneuvottelut kestää vuoden 2022 loppuun saakka. Muutosneuvottelut koskevat koko henkilöstöä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Manninen Marjukka
Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää käynnistää hallintouudistuksen edellyttämät muutosneuvottelut esittelyn mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.

Äitienpäivän kunniamerkit vuodelle 2023

Khall 03.10.2022 § 257
250/01.02.03.01/2022

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Virpi Kolehmainen

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto pyytää esityksiä vuoden 2023 äitienpäiväkunniamerkkien saajiksi toimialueellaan Pohjois-Pohjanmaalla ja Kainuussa. Sosiaali- ja terveysministeriön Pohjois-Suomen aluehallintoviraston alueelle ehdottama ohjeellinen kiintiö on kolme kunniamerkkiä.

Jakelussa mainittuja pyydetään tiedottamaan alueellaan sopivaksi katsomallaan tavalla äitienpäiväkunniamerkkien hakumenettelystä ja tekemään omat perustellut esityksensä äitienpäiväkunniamerkkien saajiksi.

Kunniamerkkien myöntämisperusteena ovat ehdokkaan ansiot lasten ja nuorten esimerkillisenä kasvattajana, perhe-elämän ja vanhemmuuden edistäjänä sekä laajemminkin yhteisvastuullisena toisista huolehtimisen ja välittämisen turvaajana.

Ehdokkaiden alaikäraja on 40 vuotta. Pyrkimyksenä on, että palkittavat äidit edustavat mahdollisimman erilaisia ryhmiä: ansiotyössä käyviä, yksinhuoltajia, maaseudun emäntiä jne. sekä myös eri vähemmistöryhmiä, kuten romaneja, saamelaisia ja maahanmuuttajia. Ehdokkaiden tulee edustaa tasapuolisesti tämän päivän äitejä myös ikänsä puolesta. Lasten lukumäärä ei ole määräävä peruste palkitsemiselle.

Biologisten äitien lisäksi voidaan esittää palkittavaksi myös adoptioäitejä ja sijaisäitejä. Huomioon otetaan myös laajempi yhteiskunnallinen kasvatusvastuu ja toiminta esim. lastensuojelu- ja perhejärjestöissä, nuoriso- ja urheilujärjestöissä, koululautakunnassa sekä vanhempainyhdistyksissä. Ammatissaan kasvattajina toimiville äitienpäiväkunniamerkkejä ei ole tarkoitus myöntää.

Vähintään puolet ritarikunnille menevistä esityksistä kohdistetaan kuntien, järjestöjen tai vastaavien yhteisöjen tekemiin esityksiin. Enintään puolet kohdistetaan palkittaviksi esitettyjen äitien omien lasten jättämiin hakemuksiin.

Esitykset on toimitettava Pohjois-Suomen aluehallintovirastoon, perjantaihin 4.11.2022 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää olla esittämättä äitienpäiväkunniamerkkiä vuodelle 2023.

Päätös Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	17	13
-----------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 86	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 205	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 258	03.10.2022

Kirkonseudun asemakaavan muutos korttelissa 11 tontilla 3, valmisteluvaiheen nähtävilläolo

Khall 14.03.2022 § 86

Valmistelija vt. maankäytön asiantuntija Elina Nissinen

Kaavamuutoksen tavoitteena on jakaa korttelin 11 tontti 3 kiinteistönomistuksen mukaisesti. Tontilla on kaksi kiinteistöä, joilla on eri omistajat. Kaavamuutoksella mahdollistetaan jatkossa tontille rakentaminen selkeyttämällä tontin hallinta, esimerkiksi rakennusoikeuden jakautuminen kiinteistöjen kesken.

Suunnittelualue sijaitsee lin keskustaajamassa Laurintien ja Haminantien välissä. Suunnittelualueella voimassa oleva asemakaava on Kirkonseudun asemakaavan muutos (2018), jossa alue on merkitty keskustatoimintojen korttelialueeksi (C).

Työn yhteydessä on tarpeen tarkastella myös lisäpaikotusmahdollisuuksia tontin lähiympäristöstä. Lisäpaikotusalue ei kuulu kaavan suunnittelualueeseen, mutta selvityksen tekeminen on osana tarjouspyyntöä.

Suunnittelu tapahtuu lin kunnan johdolla konsulttityönä. Kyseessä on vaikutuksiltaan vähäinen asemakaavan muutos, joten osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatimista ei vaadita (MRL 1999/132, 63 §). Vähäisen kaavamuutoksen prosessi vie arviolta 5-6 kuukautta, jolloin työ olisi valmis ja kaava hyväksymiskäsittelyssä elo-syyskuussa 2022.

Esityslistan liitteenä on kartta suunnittelualueesta.

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja Kosonen Anu

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää asemakaavan muutoksen ja
- 2) kuuluttaa asemakaavan muutoksen vireille.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana esittelyn aikana kuultiin maankäytön asiantuntija Elina Nissistä.

Khall 27.06.2022 § 205

Valmistelija vt. maankäytön asiantuntija Elina Nissinen

Asemakaavan muutos on käynnistetty ja kuulutettu vireille kunnanhallituksen päätöksellä 14.3.2022 § 86. Kaavamuutoksen tavoitteena on jakaa korttelin 11 tontti 3 kiinteistönomistuksen mukaisesti. Kaavamuutoksella mahdollistetaan jatkossa tontille rakentaminen selkeyttämällä tontin hallinta, esimerkiksi rakennusoikeuden jakautuminen kiinteistöjen kesken.

Kunnanhallitus	§ 86	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 205	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 258	03.10.2022

Suunnittelualue sijaitsee lin keskustaajamassa Laurintien ja Haminantien välissä. Suunnittelualueella voimassa oleva asemakaava on Kirkonseudun asemakaavan muutos (2018), jossa alue on merkitty keskustatoimintojen korttelialueeksi (C).

Kyseessä on vaikutuksiltaan vähäinen asemakaavan muutos, joten osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatimista ei vaadita (MRL 1999/132, 63 §) vaan kaavasta on mahdollista laatia suoraan kaavaluonnos. Luonnoksessa voimassa olevan asemakaavan kaavamääräykset on säilytetty pääosin ennallaan, paitsi tontti on jaettu kahtia ja korttelialueelle on lisätty pyöräpysäköintiä ja pelastusteitä koskevat kaavamääräykset.

Esityslistan liitteenä on valmisteluvaiheen kaavakartta ja kaavaselostus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä asemakaavaluonnoksen,
- 2) asettaa asemakaavaluonnoksen nähtäville 60 vuorokauden ajaksi sekä
- 3) pyytää asemakaavaluonnoksesta tarvittavat lausunnot.

Päätös Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus kohdan 2 osalta:

- asettaa asemakaavaluonnoksen nähtäville 30 vuorokauden ajaksi sekä

Kunnanhallitus päätti

- 1) hyväksyä asemakaavaluonnoksen
- 2) asettaa asemakaavaluonnoksen nähtäville 30 vuorokauden ajaksi sekä
- 3) pyytää asemakaavaluonnoksesta tarvittavat lausunnot.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana asian esittelyvaiheessa valmisteluasteen asioiden yhteydessä kuultiin kunnan maankäytön asiantuntija Elina Nissistä.

Khall 03.10.2022 § 258
97/10.02.03/2022

Valmistelija Asemakaavan muutoksen valmisteluaineisto oli julkisesti nähtävillä 15.7.-13.8.2022 välisen ajan. Asemakaavasta saatiin yksi lausunto (Pohjois-Pohjanmaan museo, arkeologinen kulttuuriperintö). Pohjois-Pohjanmaan museolla ei ollut huomautettavaa kaavan valmisteluaineistosta. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus ja Pohjois-Pohjanmaan museo (rakennettu kulttuuriympäristö) ilmoittivat, ettei heillä ole kaavasta lausuttavaa. Kaavaan liittyen ei jätetty mielipiteitä.

Valmisteluvaiheen jälkeen kaavaratkaisua on tarkistettu ainoastaan siten, että kummallekin muodostuvalle tontille (ohjeellisille rakennusaloille) on lisätty rakennusten harjansuuntia osoittavat viivat. Ratkaisulla turvataan keskustan alueen yhtenäisen ilmeen muodostumista. Lisäksi on tehty vähäisiä tarkistuksia kaavaselostukseen.

Kunnanhallitus	§ 86	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 205	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 258	03.10.2022

Liitteenä ehdotusvaiheen kaava-aineistot: kaavakartta ja selostus liitteineen (seurantalomake ja meluselvitys). Kaavakonsultti Jaakko Raunio tulee esittelemään asiaa kokoukseen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Marjukka Manninen

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä vastineen valmisteluvaiheessa saatuun palautteeseen,
- 2) hyväksyä asemakaavan muutosehdotuksen,
- 3) asettaa asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville 14 vuorokauden ajaksi sekä
- 4) pyytää asemakaavan muutosehdotuksesta tarvittavat lausunnot

Päätös Hyväksyttiin.

Työllisyystilasto

Khall 03.10.2022 § 259

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus/työllisyyskatsaus

li	kesäkuu	heinäkuu	elokuu
työvoima	4186	4186	4186
työttömyysaste, %	10,7	11,9	9,4
työnhakijat yhteensä	448	498	394
- miehet	238	245	220
- naiset	210	253	174
alle 20-vuotiaat	21	24	16
alle 25-vuotiaat	50	52	41
yli 50-vuotiaat	193	204	179
yli vuoden työttömänä	132	132	132
vajaakuntoiset	66	68	61
avoimet työpaikat	89	65	57

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	17	17
-----------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 260	03.10.2022	
----------------	-------	------------	--

Kuntayhtymien kokousasiakirjoja

Khall 03.10.2022 § 260

OSAOn yhtymähallituksen pöytäkirja 26.9.2022 [Esityslistat ja pöytäkirjat.](#)

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

Khall 03.10.2022 § 261

Kunnanjohtaja

§ 8, 27.09.2022, Autoleasingsopimus/Hallintopalvelut. Päätän, että Iin kuntaan hankitaan leasingsopimuksella uusi auto. Sopimus on voimassa kolme vuotta. Sopimus on allekirjoitettu 20.9.2022. Uusi auto on VW ID.3. Leasingsopimuksen hinta on 714,30 €/kk.

Hallinto- ja talousjohtaja

§ 4, 15.09.2022, Opiferus -tuoteperheen sovelluksien hankinta. Iin kunta hankkii em. kokonaisuuden yllä olevan mukaisesti.

§ 5, 19.09.2022, Osallistuminen JHL:n edustajiston sääntömääräiseen syyskokoukseen. Myönnän Marjut Sormuselle palkallisen työvapaan ajaksi 26.-27.10.2022/JHL:n edustajiston sääntömääräiseen syyskokoukseen.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Manninen Marjukka
Päätösesitys	Kunnanhallitus ei siirrä käsiteltäväkseen ja merkitsee tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	17	19
------------------	-------------------	-----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 262	03.10.2022
----------------	-------	------------

Ilmoitusasiat

Khall 03.10.2022 § 262

Eduskuntavaalit 2023, kirje kunnanhallituksille.

Esittelijä Kunnanjohtaja Manninen Marjukka

Päätösesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 251, § 255, § 256, § 257

Yllä oleviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Iin kunta, kunnanhallitus, Jokisuuntie 2

PL 24, 91101 Ii, kirjaamo@ii.fi, avoinna arkisin klo 8.00 -15.30

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iin kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 252, § 253, § 254, § 258, § 259, § 260, § 261, § 262

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai toimielimen sisäisen toiminnan järjestämistä (Kuntal 136 §)

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.