

Tarkastuslautakunta

Aika 06.10.2022 klo 09:00 - 09:42

Paikka Iin kunnanvirasto, kokoushuone 4 ja teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 56	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 57	Tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen	5
§ 58	Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2023	7
§ 59	Tarkastuslautakunnan seuraavat kokoukset	8
§ 60	Muut asiat	9
§ 61	Kokouksen päättäminen	10

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuomela Johannes	09:00 - 09:42	Varapuheenjohtaja	
	Alaraasakka Eija	09:00 - 09:42	Jäsen	
	Paakkola Simo	09:00 - 09:42	Jäsen	
	Ruottinen Johanna	09:00 - 09:42	Jäsen	
	Autio Aini	09:00 - 09:42	Varajäsen	
Muu	Kolehmainen Virpi	09:00 - 09:42	Hallinto- ja talousjohtaja/ptkpitäjä	
Poissa	Fäldt Eila	09:00 - 09:42	Puheenjohtaja	
	Nikkinen Ville	09:00 - 09:42	jäsen	
	Hokkanen Katri	09:00 - 09:42	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Johannes Tuomela
Puheenjohtaja

Virpi Kolehmainen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

55 - 61

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

lissä 13.10.2022

Eija Alaraasakka
pöytäkirjantarkastaja

Simo Paakkola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ii.fi 14.10.2022

Virpi Kolehmainen
Pöytäkirjanpitäjä

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8	3
-----------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 55	06.10.2022
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 06.10.2022 § 55

Päätösesitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8	4
-----------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 56	06.10.2022
---------------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tarkltk 06.10.2022 § 56

Päätösesitys	<p>Tarkastuslautakunta valitsee tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjäksi aikaisemman käytännön mukaisesti kunnan tilintarkastajan.</p> <p>Tarkastuslautakunta päättää, että valitaan kokouskohtaisesti kaksi pöytäkirjantarkastajaa.</p> <p>Pyritään tarkastamaan pöytäkirja välittömästi tarkastuslautakunnan kokouksen jälkeen, tarvittaessa seuraavassa kokouksessa.</p>
Päätös	<p>Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Eija Alaraasakka ja Simo Paakkola.</p>

Tarkastuslautakunta	§ 43	19.08.2022
Tarkastuslautakunta	§ 57	06.10.2022

Tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen

Tarkltk 19.08.2022 § 43

Päätösesitys, puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta käsittelee tilintarkastuspalveluiden kilpailuttamista.

Päätös Selvitetään ajantasaiset ohjeet tilintarkastuspalveluiden kilpailuttamisesta.

Kilpailutusta valmistellaan seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen.

Tarkltk 06.10.2022 § 57

214/00.03.00/2022

Tarkastuslautakunta valmistelee kunnanhallituksen sijasta hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat valtuuston päätettävät asiat (Kuntalaki 93 § ja 121 §). Tarkastuslautakunnan valmistelutehtäviin kuuluu mm. tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen valmistelu. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on järjestää tilintarkastajan valintaa koskeva tarjouskilpailu ja tehdä valtuustolle ehdotus valittavasta tilintarkastus- yhteisöstä sekä valvoa tilintarkastus-sopimuksen noudattamista. Valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHTTtilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Tilintarkastusyhteisön toimikausi ei ole sidottu tarkastuslautakunnan ja valtuuston toimikauteen, vaan tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden ajaksi (kuntalaki 122 §).

Tilintarkastuspalvelujen hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Kuntalain 122.2 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä, esimerkiksi konsernin suuri koko. Tarkastuslautakunnan toiminta tarjouskilpailun järjestäjänä koko kuntakonsernin puolesta perustuu kuntalakiin (121.2 § kohta 4). Sen mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta huolehtiminen. Tarkastuslautakunnan on siten perusteltua kilpailuttaa tytäryhteisöjen tilintarkastus samanaikaisesti ja vastaavaksi ajanjaksoksi kuin kunnan tilintarkastuspalvelut.

lin kunnan ja sen tytäryhtiöiden tilintarkastuksen tarjouspyynnön valmistelu on aloitettu ja päivitetty Cludia Kilpailutus -järjestelmään. Valmistelun pohjana on ollut nykyisten tilintarkastuspalvelujen tarjouspyyntö. Aikaisempaa tarjouspyyntöä on päivitetty ajantasaisten ohjeiden sekä Cludia kilpailutus -järjestelmän vaatimusten mukaisesti.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8	6
-----------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 43	19.08.2022
Tarkastuslautakunta	§ 57	06.10.2022

Julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan tarjouspyyntö tulee julkiseksi vasta kun sen on allekirjoitettu. Valmisteluvaiheessa tarjouspyyntö ei ole vielä julkinen.

Päätösesitys (pj) Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksessa käytävän keskustelun jälkeen lin kunnan tilintarkastuspalvelujen tarjouspyynnön vuosille 2023 - 2026, ja oikeuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään teknisiä korjauksia tarjouspyyntöön ja sen liitteisiin.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti jatkaa tarjouspyynnön valmistelua.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8	7
-----------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 58	06.10.2022
---------------------	------	------------

Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2023

Tarkltk 06.10.2022 § 58
190/02.02.00/2022

Valmistelija taloussihteeri/controller Helena Sipola

Tarkastuslautakunta käsittelee vuoden 2023 budjettinsa.

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Kolehmainen Virpi

Päätösesitys (pj) Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2023 budjetin tiedoksi.

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsi vuoden 2023 budjetin tiedoksi.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8	8
-----------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 59	06.10.2022
---------------------	------	------------

Tarkastuslautakunnan seuraavat kokoukset

Tarkltk 06.10.2022 § 59

Päätösesitys (pj) Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokousaikataulun.

Päätös Seuraavat kokoukset ovat pe 21.10. klo 9.00 ja pe 4.11. klo 9.00.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8	9
-----------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 60	06.10.2022
---------------------	------	------------

Muut asiat

Tarkltk 06.10.2022 § 60

Päätös Muita asioita ei ollut.

IIN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8	10
-----------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 61	06.10.2022
---------------------	------	------------

Kokouksen päättäminen

Tarkltk 06.10.2022 § 61

Päätösesitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.42.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55

Yllä oleviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

lin kunta, Tarkastuslautakunta,
Jokisuuntie 2, PL 24, 91101 Ii,
kirjaamo@ii.fi, avoinna arkisin klo 8.00 -15.30

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Iin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iin kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai toimielimen sisäisen toiminnan järjestämistä (Kuntal 136 §)

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.